

Številka: JN-19/2021-NMV  
Datum: 03.09.2021

## POVABILO k oddaji ponudbe

Vabimo vas, da nam v skladu z dokumentacijo o javnem naročilu, predložite ponudbo za  
predmet naročila:

### TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBRATNE ZGRADBE SLOVENJ GRADEC

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave  
mag. Boris Kupec

 Elektro  
Celje, d.d.  
Vrtnčeva 2a, 3000 Celje 1

## Vsebina

<b>OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU (OBR-1)</b>	<b>4</b>
<b>NAROČILO MALE VREDNOSTI NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)</b>	<b>4</b>
<b>1 POJASNILA IN DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>5</b>
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE	5
<b>2 SODELOVANJE</b>	<b>5</b>
2.1 PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI IZ DRUGIH DRŽAV	5
2.2 PODIZVAJALCI	6
2.3 NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJALCEM	7
2.4 SKUPNA PONUDBA	7
2.5 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	8
<b>3 JEZIK</b>	<b>9</b>
<b>4 DOPUSTNOST PONUDBE</b>	<b>9</b>
<b>5 IZPOLNITEV DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE</b>	<b>10</b>
5.1 OBRAZEC ESPD	10
5.2 »PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B)« IN »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«	11
<b>6 LISTINE V PONUDBI</b>	<b>12</b>
<b>7 PREDLOŽITEV PONUDBE</b>	<b>12</b>
<b>8 ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE</b>	<b>13</b>
<b>9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE</b>	<b>13</b>
<b>10 DOPOLNITVE, POPRAVKI, POJASNITVE</b>	<b>13</b>
<b>11 NAVEDBA NERESNIČNIH PODATKOV</b>	<b>13</b>
<b>12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV</b>	<b>13</b>
<b>13 OBVEZNI POGOJI</b>	<b>14</b>
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA:	14
13.2 USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI:	15
13.3 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ:	15
13.4 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	15
13.5 OSTALI POGOJI	16
<b>14 IZKLJUČITEV PONUDB</b>	<b>17</b>
<b>15 MERILA</b>	<b>17</b>
15.1 PONUDBENA CENA	17
<b>16 FINANČNA ZAVAROVANJA</b>	<b>18</b>
16.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	18
16.2 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	19
16.3 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK	20
16.4 USTREZNOST BANČNE GARANCIJE TUJE BANKE	20
<b>17 VELJAVNOST PONUDBE</b>	<b>20</b>
<b>18 ODPIRANJE PONUDB</b>	<b>20</b>
<b>19 PREGLED IN OCENITEV PONUDB</b>	<b>21</b>

20	SKLENITEV POGODBE.....	21
21	PREPOVEDANA RAVNANJA .....	22
22	PRAVNO VARSTVO .....	22
	VZOREC POGODBE (OBR-5).....	24
	PONUDBA (OBR-6A) .....	44
	PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B) .....	45
	GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (OBR-7A).....	46
	GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B).....	47
	GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (OBR-7C).....	48
	POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8).....	49
	POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8A).....	51
	PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10).....	52
	SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11).....	53

## OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

(OBR-1)

### Naročnik:

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d. d.,  
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

### Naslov javnega naročila male vrednosti

## TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBRATNE ZGRADBE SLOVENJ GRADEC

### Predmet javnega naročila:

GRADNJA

### Vrsta postopka:

### NAROČILO MALE VREDNOSTI

## NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

(OBR-2)

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

### 1 Pojasnila in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Vsi zainteresirani ponudniki lahko prevzamejo dokumentacijo o javnem naročilu preko spletne strani (<https://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko „Portala javnih naročil“ ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 06.09.2021 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Na pravočasno zastavljene zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, bo naročnik odgovoril najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

#### 1.1 Dopolnitev in spremembe dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na »Portal javnih naročil« ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) in na spletni strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

### 2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

#### 2.1 Ponudniki oz. podizvajalci iz drugih držav

Ponudniki in partnerji v skupni ponudbi ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na naročnikov poziv predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1., 2. in 4. alineje točke 13.1 teh navodil, razen

če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1, 13.2 in točke 13.3 teh navodil, pa predloži tuj gospodarski subjekt na način opredeljen v naslednjem odstavku, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točk 13.1, 13.2 in 13.3 teh navodil, sme gospodarski subjekt namesto dokazil, podati izjavo dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo matične države gospodarskega subjekta ali države v katerem ima gospodarski subjekt svoj sedež.

## 2.2 Podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Za podizvajalca se štejejo tudi podizvajalci podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnji podizvajalci v pod izvajalski verigi.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v pod izvajanje, vendar v pod izvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v pod izvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo ponudnik nove podizvajalce priglasil ali zamenjal v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v pod izvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primerih, ko se javno naročilo storitve ali gradnje izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) – Podatki o podizvajalcu.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene ESPD obrazce za nominirane podizvajalce.

Naročnik ponudnike opozarja, da v fazi izvajanja pogodbe za podizvajalca ne morejo prigrasiti gospodarski subjekt, ki je v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddal samostojno ponudbo ali sodeloval kot parter v konzorciju, ki mu javno naročilo ni bilo oddano.

### 2.3 Neposredno plačilo podizvajalcem

Neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi prigrasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni potrebno upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ in v primeru, da gre za nominiranega podizvajalca, kot to določa pogodba.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo prigrasjenih podizvajalcev.

### 2.4 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,

- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije,
- določilo, da velja družbena pogodba za preostale partnerje v konzorciju tudi po tem, ko posamezni družbenik ni več udeležen v konzorciju zaradi katerega izmed razlogov iz 4. do 8. točke prvega odstavka 1000. člena OZ;
- neomejena solidarna odgovornost vseh gospodarskih subjektov v skupni ponudbi;
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

**Naročnik vse zainteresirane subjekte opozarja, da po oddaji ponudbe konzorcijskih partnerjev ne bo več mogoče zamenjevati. Morebitna menjava v konzorciju bo pomenila izločitev ponudnika iz postopka javnega naročanja.**

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

## **2.5 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V tem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. Pri subjektih katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev.

Naročnik mora od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik pa lahko od gospodarskega subjekta zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.



### 3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku oz. prevedeni v angleški jezik. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji dokument v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

### 4 Dopustnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za vse sodelujoče gospodarske subjekte;
2. vzorec pogodbe (obrazec OBR-5);
3. ponudbo (obrazec OBR-6a);
4. ponudbeni predračun (obrazec OBR-6b) in povzetek predračuna (rekapitulacija), ter poleg tega dodatno še nespremenjeno datoteko v zapisu MS Excel;
5. finančno zavarovanje za resnost ponudbe;  
**V primeru, da finančno zavarovanje ne bo predloženo bo naročnik ponudnika izključil.**
6. potrdilo o referencah (obrazec OBR-8, OBR-8a);
7. podatke o podizvajalcih (obrazec OBR-10), v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila storitve ali gradnje nastopal s podizvajalci;
8. akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.4 teh navodil;
9. dokazilo iz točke 2.5 teh navodil, v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov;
10. obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (obrazec OBR-11) in vse morebitne zahtevane dokumente iz obrazca OBR-11.

Variantne oziroma opsijske ponudbe bo naročnik izključil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izključene.

Naročnik si pridržuje tudi pravico do ogleda vzorcev, pred izdajo odločitve o izbiri, in sicer pri ponudniku ali proizvajalcu na lokaciji, ki je od sedeža naročnika oddaljena največ 200 km oz. v primeru večje oddaljenosti na skladišču naročnika. V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, sicer bo takšen ponudnik izključen iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila. Prospektni material in katalogi so lahko predloženi v slovenskem ali angleškem jeziku. Zahtevane vzorce bo naročnik vrnil ponudnikom brez posebnih zahtev ponudnikov v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval, ponudbo pa bo izključil.

Ponudba je dopustna v kolikor:

- jo predloži ponudnik za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev,
- jo predloži ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje,

- ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je prispela pravočasno,
- pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko,
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu ter odraža dejansko stanje, ki je veljavno v trenutku oddaje ponudbe. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala in lahko naročnik ponudbo takega ponudnika izključi na podlagi h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

## 5 Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

V kolikor so listine v ponudbeni dokumentaciji predložene v eni datoteki, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna, je zaželeno, da so oštevilčene z zaporednimi številkami in skenirane po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te dokumentacije.

### 5.1 Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni in odražati zadnje stanje.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## **5.2 »PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6b)« IN »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«**

Obrazec (OBR-6b) »PONUDBENI PREDRAČUN« je pripravljen v Excelovi preglednici.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna oz. recapitulacijo« v obliki pdf, obrazec »Predračun v obliki .pdf« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, v isti zazdelek in del naloži tudi nespremenjeno datoteko (OBR-6b) v zapisu MS Excel. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom (OBR-6b) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

V kolikor v informacijskem sistemu e-JN naloženi dokumenti v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« niso elektronsko podpisani, jih mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna. Z elektronskim podpisom oz. parafo na vsaki strani vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5) ponudnik potrjuje, da se strinja z njeno vsebino.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, sklep o poslovni skrivnosti ali vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo vnaprej izrecno in jasno označeni kot poslovna skrivnost, ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

V kolikor je zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora ponudnik zaupni del podčrtati z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

## **6 Listine v ponudbi**

Vsi dokumenti morajo odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost predloženih dokumentov. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

## **7 Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

**Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:**

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_jnc\\_podrobno.xhtml?zadevald=5885](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=5885)

## **8 Rok za predložitev ponudbe**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do: **16.09.2021 do 10.00 ure**.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## **9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

## **10 Dopolnitve, popravki, pojasnitve**

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo oz. pojasnilo ponudbe posredoval ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, ga naročnik izključi.

## **11 Navedba neresničnih podatkov**

V primeru, ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

## **12 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev**

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi



naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

### 13 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s soponudnik-om/-i in/ali s podizvajalc-em/i mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točk 13.1, 13.2, in 13.3 te dokumentacije.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

#### 13.1 Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:

- da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika/soponudnika/podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, škovanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da nima na dan oddaje ponudbe, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da ima predložene vse obračune davčnih

odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da mu nista bili v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da se nad gospodarskim subjektom (ponudnik oz. soponudnik oz. podizvajalec) ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: ESPD obrazec.

### 13.2 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik oz. soponudnik oz. podizvajalec) svoj sedež.

Dokazilo: ESPD obrazec.

### 13.3 Ekonomski in finančni položaj:

- da ponudnik/soponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni imel na transakcijskem-ih računu-ih neporavnanih obveznosti.

Dokazilo: ESPD obrazec.

### 13.4 Tehnična in strokovna sposobnost

#### Potrdilo o referencah:

Ponudnik mora dokazati, da je sam ali soponudnik ali podizvajalec v zadnjih petih (5) letih, štetih od datuma, določenega za oddajo ponudb, uspešno obnovil najmanj tri objekte, kjer so bila izvedena istovrstna dela (prenova sanitarij, obnova poslovnih prostorov in druga zaključna obrtniška dela, prenova inštalacij v stavbah, sanacija fasade), pri čemer je bila skupna vrednost gradbeno/obrnitiških na teh objektih vsaj 300.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8).

**Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. dobave so zaključene!**

**Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.**

**V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo navedeni subjekti v okviru konkretnega posla biti nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50 % vrednosti del za katere so podali reference.**

**Naročnik bo priznal le reference ponudnika, katerega koli partnerja v skupni ponudbi ali nominiranega podizvajalca iz katerih bo razvidno, da se reference nanašajo na skupne izvedene posle glavnega izvajalca in podizvajalca.**

#### Kadrovska sposobnost:

- Ponudnik mora za izvedbo zagotoviti vodjo del (odgovornega vodjo del), ki bo praviloma hkrati tudi vodja gradnje (odgovorni vodja gradbišča) in predstavnik izvajalca, in izpolnjuje naslednje zahteve:

a. opravljen strokovni izpit za vodjo del (odgovornega vodjo del s področja gradbene stroke), veljavni vpis v imeniku IZS,

Dokazilo: Potrdilo o strokovnem izpitu za vodjo del;

b. najmanj 5 let delovnih izkušenj kot vodja del (odgovorni vodja del),

Dokazilo: Lastna izjava ponudnika o delovnih izkušnjah kadrov;

c. da je v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma, določenega za oddajo ponudb, opravljal vlogo vodje del (odgovornega vodje del) pri obnovi najmanj treh objektov, pri katerih je bila skupna vrednost gradbeno/obrtniških del vsaj 300.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Potrdilo o referencah (OBR-8a)

d. s ponudnikom oz. sponudnikom sklenjena pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih skladno z ZDR-1;

Dokazilo: Pogodba o zaposlitvi.

### **13.5 Ostali pogoji**

- da nudi plačilni rok 30 dni od datuma prevzema blaga oz. zaključka izvedbe del, in prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da nudi garancijski rok na izvedena krovsko-kleparska dela vsaj 180 mesecev, izvedena gradbena dela (konstrukcija) in fasado vsaj 120 mesecev, za izvedena ostala gradbeno/obrtniška dela vsaj 36 mesecev, in za vgrajene izdelke in opremo vsaj 12 mesecev, za vgrajeno stavbno pohištvo pa za obdobje, ki ga ponuja proizvajalec (min. 120 mesecev za trdnost materiala, trajnost oblike in obstojnost dimenzij okenskih in vratnih profilov, proti rosenju med stekli ter za funkcionalnost okovja; min. 60 mesecev proti nenaravni spremembi barv in razpokam na zunanjih alu okenskih policah; min. 24 mesecev za notranja vrata.



Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da bo rok dobave oz. izvedbe maksimalno 5 (pet) mesecev od podpisa pogodbe.  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da bo ponudnik pred oddajo ponudbe podrobno preučil predmetno dokumentacijo s prilogami po kateri bo izvajal dela, ter da bo temu primerno oblikoval ponudbeno ceno, in v primeru večjih odstopanj na to opozoril naročnika.  
Dokazilo: ESPD obrazec.

## 14 Izključitev ponudb

Naročnik bo izključil:

- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce, njihove priloge ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,
- ponudbo ponudnika, pri kateri je dokazano dogovarjanje ali korupcija,
- neobičajno nizko ponudbo,
- ponudbo s ceno, ki presega naročnikova zagotovljena sredstva,
- ponudbo ponudnika pri katerem so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

## 15 Merila

Naročnik bo oddal javno naročilo ekonomsko najugodnejši ponudbi.

Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki nudi krajši rok dobave oz. izvedbe, oz. bo v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki je prvi oddal ponudbo.

### 15.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;

100 – ponder določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

## 16 Finančna zavarovanja

### 16.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora skupaj s ponudbo dostaviti tudi bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe skladno z obrazcem (OBR-7a), ali brezobrestni depozit, ki se vplača pred oddajo ponudbe (in pred rokom za prejem ponudb) na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-19-2021.

#### **Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v višini 9.000,00 EUR.**

Garancija za resnost ponudbe mora biti sestavni del ponudbe. V kolikor ponudnik te garancije ne bo priložil k ponudbi ali v kolikor bo predložena garancija odstopala od vzorca na OBR-7a bo naročnik ponudnika izločil iz postopka javnega naročanja.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za resnost ponudbe mora biti v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Glava garancije mora imeti zapisan podatek o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ izdajatelja.

Ponudnik v ponudbi predloži skeniran izvod originala garancije. Poleg tega mora original garancije predložiti naročniku. Lahko ga predloži na sledeče načine:

- v papirni obliki (original) s priporočeno pošto,
- v papirni obliki (original) s hitro pošto,
- elektronsko podpisano garancijo overjeno s kvalificiranim digitalnim podpisom v pdf formatu po e-pošti,
- v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov .....  
(navede se SWIFT naslov garanta).

**Vsi stroški v vezi izdaje, vodenja, notifikacije ali unovčenja bančne garancije so breme naročnika garancije oziroma ponudnika javnega naročila.**

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati minimalno 90 dni po roku za oddajo ponudbe in se mora glasiti na naročnika kot garancija za zahtevani znesek. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti garancije ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti garancije. V kolikor ponudnik tega ne stori, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek garancije za resnost ponudbe, s katero razpolaga, ponudnika pa izloči iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem garancij morajo biti v pisni obliki.

Ponudnikom, ki bodo neuspešni pri javnem naročilu (naročnik jim ne bo oddal predmetnega javnega naročila) bo garancija za resnost ponudbe vrnjena po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, na njihovo pisno zahtevo.

#### **Vračilo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki brezobrestnega depozita**

Morebitni vplačani brezobrestni depozit sme naročnik vrniti ponudniku brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

Naročnik bo unovčil polni znesek ponudnikove garancije za resnost ponudbe v primeru:

1. če ponudnik spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb;
2. če ponudnik na poziv naročnika ne podaljša veljavnosti ponudbe ali veljavnosti finančnega zavarovanja za resnost ponudbe;
3. če ponudnik v fazi postopka ne odda ponudbe;
4. če ponudnik v fazi postopka oddaje javnega naročila umakne svojo ponudbo;
5. če ponudnik v fazi postopka oddaje javnega naročila ne poda soglasja k morebitno ugotovljenim računskim napakam, zaradi česar naročnik ponudbo ponudnika izloči iz postopka oddaje javnega naročila;
6. če ponudnik ne dopolni / pojasni svoje ponudbe, skladno z naročnikovim pozivom, zaradi česar naročnik ponudbo ponudnika izloči iz postopka oddaje javnega naročila;
7. če ponudnik v ponudbi navede neresnične oziroma neverodostojne podatke;
8. če ponudnik, ki je bil izbran in mu je bilo z odločitvijo javno naročilo oddano:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili razpisne dokumentacije;
  - ne predloži ali zavrne predložitev izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, v skladu z določili te dokumentacije.

#### **16.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora ponudnik izročiti naročniku bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV za celotno obdobje trajanja naročila in še 30 dni po izvedbi naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti po vsebini identično vzorcu iz obrazca OBR-7b.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, količini

in roku (kritje pravočasnosti izvedbe) ali če ponudnik ne poravna svojih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov ali če ponudnik ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja ali ne predloži novega ustreznega finančnega zavarovanja ob podaljšanju roka za izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči za kritje zapadlih obveznosti ponudnika do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če ponudnik teh obveznosti ne poravna.

V primeru, da ponudnik, ki bo izbran, v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

V primeru, da je isti ponudnik izbran na več sklopih lahko pridobi in naročniku izroči eno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini vseh sklopov skupaj, za katere je izbran.

### 16.3 Finančno zavarovanje za odpravo napak

Ponudnik mora po zadnji dobavi blaga naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe za odpravo napak v garancijskem roku (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku) v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni več od navedenega garancijskega obdobja.

### 16.4 Ustreznost bančne garancije tuje banke

V primeru, da ponudnik predloži bančno garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki bančne garancije se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody's vsaj P-3; V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudbo z neustreznim zavarovanjem izključil!

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku v obliki bančne garancije tuje banke se šteje za sprejemljivo, če ima tuja banka dolgoročni rating po: S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody's vsaj Baa3.

## 17 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe, morajo biti posredovani elektronsko (npr. preko elektronske pošte).

## 18 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne:

**16.09.2021 in se bo začelo ob 10.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudnik vidi konkurenčne ponudbe po roku za odpiranje ponudb, v svojem sistemu »Moj e-JN«. Na prvi strani za pregled svoje ponudbe klikne na gumb »Konkurenčne ponudbe«. Prikazale se bodo informacije o imenih ponudnikov, ki so oddali ponudbo, podatek o tem ali gre za variantno ponudbo (če je to primerno) ter skupno ponudbeno vrednost vsake posamezne ponudbe. S klikom na posameznega ponudnika se ponudi tudi možnost ogleda predračuna posameznega ponudnika. Podatki bodo prikazani do zaključka javnega naročila. Drugi podatki in dokumentacija konkurenčnih ponudb ni vidna. S klikom na gumb »Natisni zapisnik o odpiranju« se ponudniku prikažejo osnovni podatki o javnem naročilu, seznam ponudnikov, podatek ali gre za variantne ponudbe (če je to primerno), čas oddaje posamezne ponudbe in skupna ponudbena vrednost vsake posamezne ponudbe. Zapisnik o odpiranju lahko ponudnik tudi natisne oz. shrani.

## 19 Pregled in ocenitev ponudb

Dopustnost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo o javnem naročilu in veljavno zakonodajo.

## 20 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih iz točke 16. teh navodil, sklenil pogodbo o izvedbi gradnje, skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te dokumentacije.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih iz točke 15. teh navodil, sklenil pogodbo o izvedbi gradnje, skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je izbrani ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štel, da ponudnik od ponudbe odstopa. V tem primeru bo naročnik lahko unovčil predloženo finančno zavarovanje oziroma uveljavljal druge sankcije, skladno z pogodbo.

Ponudnik, ki bo izbran, bo dolžan predložiti naročniku v 10 dneh po prejemu s strani naročnikove podpisane pogodbe ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik štel, da je izbrani ponudnik odstopil od svoje ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil tudi dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

## 21 Prepovedana ravnanja

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki niso skladna z ZJN-3 in bi vplivala na izbiro določene ponudbe.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

## 22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vloži v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora najkasneje na dan vložitve zahtevka plačati takso, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno preko spletnega informacijskega portala Državne revizijske komisije eRevizija.

Vsakršno sporočanje, obveščanje, vročanje in izmenjava informacij in dokumentov med naročnikom, vlagateljem, Državno revizijsko komisijo, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, se izvede z objavo informacije ali dokumenta na portalu eRevizija, razen če je z zakonom določeno drugače. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. V enakem roku se v tem primeru lahko vložijo tudi elektronsko, če ima naslovnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti informacija ali dokument podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na portalu eRevizija. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v



objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevke za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevke za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, zahtevke za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!!

za javno naročilo

**TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBRATNE ZGRADBE SLOVENJ GRADEC**

**Opomba: Vsako stran vzorca okvirnega sporazuma, v kolikor ni elektronsko podpisana, mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!**



## GRADBENA POGODBA

št. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ki jo skleneta

NAROČNIK:

**ELEKTRO CELJE, d.d.,**  
**Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,**  
ki ga zastopa predsednik uprave  
mag. Boris Kupec  
(v nadaljevanju: naročnik)

**TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817**

**Davčna številka: SI62166859**

**Matična številka: 5223067000**

in

IZVAJALEC:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: izvajalec)

TRR številka: SI56 \_\_\_\_\_

Davčna številka: SI \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

### PREDMET POGODBE:

**TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBRATNE ZGRADBE SLOVENJ GRADEC**

## UGOTOVITVE

### 1. člen

Stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 47. čl. Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.), za gradnjo **»TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBRATNE ZGRADBE SLOVENJ GRADEC«**, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil s št. \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_, ter da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-19/2021-NMV z dne \_\_\_\_\_, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

Vodilni pogodbenik, ki prevzema obveznosti izvajalca po Gradbenem zakonu (Ur. l. RS, št. 61/17 in nasl.) je \_\_\_\_\_.

## PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba gradnje **»TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBRATNE ZGRADBE SLOVENJ GRADEC«**, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, njenimi prilogami in ponudbo izvajalca iz prvega člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da velja za posamezna področja veljavna zakonodaja, standardi in smernice veljavni v Republiki Sloveniji, poleg tega pa tudi mednarodni standardi in norme, če so le-ti določeni s strani pristojnih organov.

Vsa pogodbeni dela se oddajo po dejanskih izmerah potrjenih v knjigi obračunskih izmer in fiksnih cenah po enoti do konca izvedbe. Razlik v ceni izvajalec kasneje ne bo uveljavljal. V obsegu pogodbenih del so zajeta tudi vsa ostala dela, ki s popisom del niso definirana in so nujna za normalno funkcioniranje objekta ali so predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji ali pravili stroke oz. so potrebna za zagotovitev varnosti in stabilnosti objekta.

V primeru dodatnih/neprevdvidenih del mora izvajalec pridobiti pisno potrditev s strani naročnikovega pogodbenega predstavnika. V nasprotnem primeru naročnik teh del ne bo priznal.

Izvajalec je dolžan v okviru pogodbenih del z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delih nastale odpadne surovine in materiale ter začasne objekte in v tem smislu vzpostaviti prvotno stanje stvari.

Odpadke, ki so za naročnika nekoristni mora izvajalec prepustiti zbiralcu odpadkov, ter pri tem pridobiti evidenčni list, ki se mora priložiti računu. Koristne odpadke (npr. baker, bron, medenina, aluminij, železo, jeklo, mešanice kovin, kabli, ki niso navedeni pod klasifikacijsko št. 17 05 03) mora izvajalec ločeno po vrsti odpadka predati v skladišče naročnika, pri čemer se izpolni zbirni list, oziroma bo po dogovoru z naročnikom organiziral odvoz odpadkov na

drugo za to določeno lokacijo, plačilo za oddane koristne odpadke pa upošteval pri končnem obračunu.

Dela bodo izvedena skladno z dokumentacijo za predmetno naročilo, opisom del po tej pogodbi, ponudbo izvajalca in skladno s pravili stroke in ravnanja dobrega gospodarstvenika.

## POGODBENA VREDNOST

### 3. člen

Pogodbeni cena, skladno s specifikacijo iz ponudbe izbranega ponudnika št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe, znaša:

**Skupna pogodbeni vrednost** \_\_\_\_\_ **EUR**

**z besedo:** \_\_\_\_\_ **evrov** \_\_\_\_/100 EUR.

Cena je fiksna do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti in se ne spreminja niti v primeru nepredvidenih niti v primeru presežnih del oz. manj del. Skupna pogodbeni cena zajema vse stroške, ki jih ima izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti.

Davek ni obračunan na podlagi 76. a člena ZDDV-1 - obrnjena davčna obveznost.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan opravljene storitve.

Pogodbeni cena vključuje vse stroške, ki jih ima izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti, zavarovanjem opreme in splošne odgovornosti ter transportne stroške na mesto gradnje.

## OBSEG DOBAV IN STORITEV

### 4. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako kraj izvedbe, kot tehnična dokumentacija, po kateri bo dela izvajal, ter da je ustrezno preučil popisne količine iz projektne dokumentacije, ter temu primerno oblikoval ponudbeno ceno, in se zato vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije, ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na način, ki ga bo predhodno uskladi z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe.

V pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški pripravljalnih, izvedbenih in pomožnih del, gradbeno zavarovanje ter zavarovanje odgovornosti in stroški varstva pri delu.

V pogodbenih enotnih cenah so vsebovani naslednji stroški:

- stroški izvedbe del, stroški prevoza, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču, stroški notranjega (horizontalnega in vertikalnega) transporta na gradbišču (ne glede na težo),
- stroški pripravljanih del in organizacije gradbišča,
- stroški zaključnih del na gradbišču, z odvozom odvečnega materiala, gradbenih provizorijev in podobno, stroški vzpostavitve uporabljenih površin v prvotno stanje,
- stroški varovanja gradbišča,
- stroški gradbenega zavarovanja objekta v izgradnji, delavcev in materiala na gradbišču v času izvajanja del,
- stroški vzdrževanja začasnega prometnega režima za čas gradnje
- stroški električne energije, vode, telefona, ogrevanja, razsvetljave,
- vsi stroški predpisanih ukrepov varstva pri delu, varstva pred požarom in pred poplavami,
- stroški čiščenja objekta med gradnjo in po končani gradnji, pred kvalitetnim pregledom in predajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala za pogodbeni obseg del,
- stroški za popravilo vseh poškodb, ki bi nastale na cesti, komunalnih vodih in sosednjih objektih, zaradi izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

## OBRAČUN, PLAČILO IN ZAMUDNE OBRESTI

### 5. člen

Izvajalec bo za potrebe izstavitve mesečnih računov izvršena dela obračunaval glede na dejansko izvedena dela, ki bodo potrjena s strani pooblaščenega nadzornika in pooblaščenega predstavnika naročnika, do višine 90% dejansko izvedene vrednosti del (do uspešne primopredaje objekta se zadrži 10% vsakokratnega zneska mesečne situacije). Za tako potrjena dela bo naročniku predložil mesečno situacijo v višini vrednosti izvršenih del – v treh izvodih do 5. v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu. Naročnik bo situacijo pregledal in potrdil v roku 5 dni od prejema le-te. En izvod potrjene situacije bo, v roku 3 dni po potrditvi, vrnil izvajalcu. Naročnik se obveže nesporni znesek situacije plačati na transakcijski račun izvajalca 30. (trideseti) dan po potrditvi računa. V primeru s strani izvajalca angažiranih podizvajalcev se obe pogodbeni stranki izrecno strinjata, da se skladno z veljavno zakonodajo plačila podizvajalcem izvršujejo neposredno, ter da mora izvajalec svojemu računu predložiti kopijo računa podizvajalca.

Računu/situaciji mora biti priložena kopija naročilnice, dnevnik o izvajanju del in potrjen izvod knjige obračunskih izmer. Vsi dokumenti morajo biti podpisani s strani pogodbenih strank, imena odgovornih oseb morajo biti napisana s tiskanimi črkami.

Na računu mora biti naveden delovni nalog naročnika.

V kolikor naročnik na račun slabe kvalitete del zadrži določen znesek, se isti upošteva po odpravi pomanjkljivosti, v prvem naslednjem mesečnem obračunu. Končno situacijo za zadnjih 10 % izvedene vrednosti (zadržani znesek) bo izvajalec izstavil naročniku najkasneje v roku 8 dni od dneva podpisa zapisnika o uspešni primopredaji del (odpravljene morajo biti vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda) in predaji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Zapisnik sestavijo in podpišejo

pooblaščen predstavniki pogodbenih strank po uspešno opravljenem kvalitetnem prevzemu in odpravi vseh ugotovljenih napak. Končna situacija bo vsebovala celotno vrednost opravljenih del. Plačilo situacije bo izvršeno v skladu z določili te pogodbe.

Stranki se sporazumeta, da so za poplačilo naročnikovih obveznosti možne kompenzacije, asignacije ali cesije v smislu bilateralnih in multilateralnih obveznosti in terjatev.

Računi morajo biti izstavljeni skladno z veljavno davčno zakonodajo.

V kolikor je izstavljen račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik pravico v celoti zavrniti oz. plačati le nesporni del in za sporni del zahtevati izstavitev dobropisa.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Kasaskonto, za predčasno plačilo, znaša 0,025% na dan.

## IZVEDBENI TERMINI

### 6. člen

Izvajalec se obveže dokončati vsa dela po tej pogodbi najkasneje v roku \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) od podpisa pogodbe, in sicer skladno s terminskim načrtom, ki ga mora predati naročniku najkasneje 8 dni po podpisu pogodbe.

Terminski načrt mora biti za vsako zaključeno tehnično celoto detajlno razdeljen na toliko aktivnosti, da so jasno razvidne faze, ki bistveno vplivajo na končni rok izvedbe, ter tudi termini faz izdelave najbolj kritičnih elementov, ki bodo morebiti predmet vmesne kontrole naročnika.

Izvajalec mora po potrebi ali na zahtevo naročnika angažirati dodatno delovno silo ali pogodbeno dela izvajati v podaljšanem in nočnem delovnem času, da bi zagotovili dokončanje del kot tudi dokončanje posamezne faze del v roku skladno s terminskim načrtom.

Neupravičena prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe določene s to pogodbo.

Rok za zaključek del je mogoče podaljšati zaradi zamude pri uvedbi v delo, dogodkov, ki so posledica višje sile, prekinitve izvajanja del na zahtevo naročnika, prekinitve izvajanja del po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika, vremenskih razmer, ki bi onemogočala izvajanje zunanjih del več kot pet zaporednih dni oziroma skupaj več kot deset delovnih dni, če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, za toliko časa kot je potrebno, da se ta dela izvedejo, če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire na katere naleti izvajalec med izvedbo del, če je prišlo do arheoloških najdb, zaradi katerih se gradnja začasno ustavi ali upočasni, oz. iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca.

## IZVEDBA DEL

### 7. člen

Izvajalec se zaveže, da bo pogodbeno dela izvajal na način, da ne bo povzročal nepotrebne škode lastnikom sosednjih zemljišč.

Če naročnik med opravljanjem del ugotovi, da izvajalec ne opravlja del v skladu z določili te pogodbe in da ne bo dosegel zahtevane kvalitete ali pa, da dela ne izvaja v skladu s terminskim načrtom, lahko takoj enostransko prekine pogodbo. Prav tako ima naročnik v tem primeru pravico uvesti v delo drugega izvajalca ali pa zagotoviti manjkajočo delovno silo po lastni presoji. Stroški uvedbe v delo novega izvajalca in eventualna razlika v ceni bremenijo izvajalca po tej pogodbi. Naročnik ima pravico, da izvajalcu zaračuna 8% pribitek za svoja režijska dela.

Prav tako ima naročnik pravico do poplačila dejanske škode, ki jo je utrpel zaradi nepravočasne in/ali nekvalitetne izvedbe del s strani izvajalca in s tem v zvezi prekinitve te pogodbe.

V primeru, da s strani izvajalca nastopijo razlogi, kot na primer malomarno in pomanjkljivo opravljanje delovnih zadolžitev, neredno vodenje dnevnika o izvajanju del, neustrezna izobrazba in praksa zaposlenih delavcev, neustrezna kvaliteta del, neurejenost gradbišča v pogledu varnosti za objekte in zaposlene, zamujanje rokov, slaba koordinacija del itd., ima naročnik pravico zamenjati vodstvo gradbišča oz. posameznika, začasno ustaviti dela ali pa odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode.

## UPORABA VODE, DOSTOP DO ELEKTRIČNE ENERGIJE IN SANITARIJE

### 8. člen

Naročnik bo izvajalcu zagotovil dostop do pitne vode na zunanji strani objekta. Instalacije do in po gradbišču si na svoje stroške izdela izvajalec. Tehnološko voda si izvajalec zagotovi sam.

Naročnik bo izvajalcu zagotovil dostop do električne energije za priključno moč do 3x35 A na stojnem mestu NNO v bližini gradbišča. Instalacije do in po gradbišču si na svoje stroške izdela izvajalec. Stroške priklopa, ureditve merilnega mesta in porabljene električne energije krije izvajalec.

Izvajalec si je dolžan na gradbišču v skladu z varnostnim načrtom zagotoviti kemični sanitarni vozec in zanj primerno skrbeti.

## ZAČETEK GRADBENIH DEL

### 9. člen

Pred pričetkom del mora izvajalec pregledati in prevzeti vse izmere na objektu samem. Če opazi nejasnosti ali odstopanja, mora od pooblaščenega predstavnika naročnika pisno

zahtevati točna pojasnila in navodila, ki pa morajo biti v skladu z načrti in ponudbenim popisom.

Posebej je izvajalec dolžan proučiti popise in ostalo dokumentacijo za izvedbo del ter nemudoma opozoriti naročnika in inženirja (nadzornika) na morebitne napake oz. pomanjkljivosti ali druge nepravilnosti v projektu, načrtih, popisih del in geodetskih podatkih (označitvah relativne višine, kontrolnih točkah za trase in za objekte) ali drugih informacijah kar zadeva dela, pred in med izvajanjem del. V primeru, da takih opozoril ni predložil v pisni obliki pred pričetkom del, po prejeti tehnični dokumentaciji, se šteje, da za izvedbo del prevzema vse obveze in garancijo za dela po tej pogodbi, ter v kolikor zaradi tega nastanejo zamude ali druga odstopanja od pogodbe, kot posledica tega, potem izvajalec nima pravice postavljati zahtev za povračilo stroškov in bo odgovoren za take posledice, če je pri tem naročniku povzročena škoda.

Evidentirane pomanjkljivosti ne vplivajo na pogodbeni rok.

## **DOKUMENTACIJA**

### **10. člen**

Izvajalec mora imenovati dogovorjenega odgovornega vodjo del oz. odgovornega vodjo posameznih del, ki je dolžan voditi ustrezno evidenco z vsakodnevnimi vpisi v dnevnik o izvajanju del. Dnevnik o izvajanju del se mora voditi kot gradbeni dnevnik. Poleg dnevnika se voditi še evidenčna knjiga obračunskih izmer. Knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik, morata biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ju morata pogodbeni stranki podpisovati sproti.

Knjigo obračunskih izmer kontrolira in podpisuje pooblaščen osebja s strani naročnika.

Izvajalec je dolžan dati nadzorniku na razpolago potrebno delovno silo za označevanje, kontrolna merjenja in drugo pomoč v delovni sili in drobnem materialu, vendar brez pravice do nadomestila in je, na zahtevo nadzornika, dolžan prisostvovati pri vsakodnevem pregledu del, potrebnih merjenjih in uskladihvenih sestankih.

Naročnik ima pravico dokumentacijo kadarkoli pregledovati ter do zadnjega v mesecu s svojim podpisom vpisane podatke potrditi.

Izvajalec mora voditi in naročniku ob zaključku del predati vso zakonsko obvezno dokumentacijo.

## **SPREJEM IN IZROČITEV DEL**

### **11. člen**

Kvalitetni pregled pogodbenih del ter kvalitetni in količinski pregled opreme opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora, uporabnika objekta in izvajalca v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.



Takoj po zaključku del mora izvajalec pisno obvestiti naročnika, da so dela, ki so predmet pogodbe, končana (izjava o dokončanju).

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in nadzorni organ naročnika pozvati za prijavo tehničnega pregleda objekta. Izvajalec je dolžan ob dokončanju del in še pred prijavo izvedbe tehničnega pregleda izdelati in nadzornemu organu naročnika predati vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešen tehnični pregled objekta (dokazilo o zanesljivosti objekta).

Vsa navedena dokumentacija mora biti v originalih in 3 kopijah v papirni obliki in v digitalni obliki v formatu PDF.

Pogoji za primopredajo objekta bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda,
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo,
- predložil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kvaliteto izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Če se izvajalec v roku iz prvega odstavka te točke ne odzove pozivu naročnika, da pristopi k primopredaji, sestavi naročnik prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika izvajalcu nastopijo pravne posledice, povezane z izročitvijo in s sprejemom del.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po odpravi pomanjkljivosti, ugotovljenih na tehničnem pregledu, začneta z izdelavo končnega obračuna.

Po izpolnitvi zgoraj navedenih pogojev opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora, uporabnika objekta in izvajalca primopredajo. S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitve končne situacije.

## KONČNI OBRAČUN

### 12. člen

Zapisnik o končnem obračunu mora vsebovati sledeče podatke:

- vrednost izvedenih del po situacijah,
- znesek izplačan po situacijah,
- podatek, ali so izvedena dela dokončana v roku in če niso, koliko je bil rok prekoračen,
- podatek, če naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni zaradi zamude in povračilo škode zaradi zamude ter v kakšni višini,



- znesek, za katerega se potrdi končna situacija, oziroma znesek, ki ga mora izvajalec vrniti po poročunu zneskov,
- skupni znesek cene vseh izvedenih del,
- dokazila o plačani komunalni deponiji.

Če katera od strank odkloni sodelovanje pri končnem obračunu, ali s svojim nesodelovanjem zavlačuje njegovo izvedbo, lahko pogodbi zvesta stranka obračun pripravi sama.

## **ZAVAROVANJE**

### **13. člen**

Izvajalec je dolžan zavarovati gradbišče ter zavarovati svojo opremo, opremo podizvajalcev in opremo, ki jo bo vgradil, proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren. Zavarovalna polica mora biti sklenjena najmanj za zavarovalno vsoto, ki je enaka skupni pogodbeni vrednosti iz 3. člena te pogodbe.

Izvajalec mora imeti zavarovano svojo odgovornost pri izvedbi del in za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, najmanj v višini 50.000,00 EUR letne zavarovalne vsote. V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti po odgovornosti izvajalca, mora izvajalec na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi dokumenti in navodili nadzornega organa.

Izvajalec bo naročniku izročil kopijo zavarovalnih polic, s čimer bo izkazal omenjena zavarovanja najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe, vendar v vsakem primeru pred pričetkom pogodbenih del. V kolikor izvajalec tega ne stori ali v kolikor polica ni ustrezna ima naročnik pravico, da sam sklene ustrezno zavarovanje, iz prvega odstavka tega člena, na stroške izvajalca.

Izvajalec je dolžan zaščititi vsa izvršena dela, materiale in sredstva na gradbišču pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami. Prav tako je dolžan skrbeti za varnostne ukrepe na gradbišču in varnost naprav, v skladu z veljavnimi predpisi. V kolikor za navedeno ne bo poskrbel, je riziko uničenja v celoti na njegovi strani.

## **NADZORSTVO**

### **14. člen**

Naročnik bo zagotovil gradbeni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del, pri čemer vodjo nadzora izbere sam.

## **VARSTVO PRI DELU**

### **15. člen**

Izvajalec bo vsa dela opravljal z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavni izpit iz Varstva pri delu.

Za svoje delavce izvajalec odgovarja sam.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del podpisati pisni sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem gradbišču.

Izvajalec mora pred pričetkom del prejeti Varnostni načrt, podpisati izjavo o sprejemu Varnostnega načrta in da je seznanjen z vsebino le-tega.

Naročnik bo izvajalcu na podlagi predhodno napisanih dokumentov za delo zagotovil strokovni nadzor za varno izvajanje del na območju gradbišča oz. delovišča.

## **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

### **16. člen**

- Izvajalec se obvezuje:
- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, slovenskimi standardi, tehnično dokumentacijo, ter navodili naročnika,
- izvršiti vsa pogodbeno dela skladno z načelom dobrega gospodarstvenika v korist naročnika,
- pri delu upoštevati splošne in posebne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z okoljskimi zahtevami podjetja Elektro Celje, d.d., veljavnimi okoljskimi predpisi in okoljskimi smernicami,
- da s svojim delom ne bo oviral delovnega procesa naročnika,
- na zahtevo naročnika izboljšati kvaliteto opravljenih storitev,
- na podane pismene pripombe glede kvalitete izvedenih del le-te odpraviti v roku 24 ur,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- sproti obveščati naročnika (nadzornika) o tekoči problematiki, pred vsako pomembno fazo gradnje, in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu v prostore naročnika, opravljenem delu in odhodu obveščali odgovorne delavce naročnika.
- zagotavljal stalno prisotnost vodje del ali vodje gradnje na gradbišču oz. minimalno 4 ure dnevno,
- zagotavljal stalno prisotnost delovodje ali njegovega pomočnika na gradbišču (celoten delovnik),
- uredil vse potrebno za dovoz materiala in opreme na gradbišče,
- dovolil nadzorniku, da pred betoniranjem ključnih konstrukcijskih elementov, pregleda armaturo,
- za vsak element zaključnih del naročniku brez doplačila v naprej in pravočasno predložil vzorec z a-testi ter šele po potrditvi naročnika dokončno

naročil izdelavo na objektu. Izvajalec sme navedene elemente uporabljati šele po pisni potrditvi s strani naročnika, sicer nosi stroške morebitne zamenjave, zahtevane s strani naročnika,

- material, ki ne ustreza in ga je že uporabil, zamenjal z ustreznim (po kvaliteti in standardu) na svoje stroške,
- gradbišče uredil skladno z veljavno zakonodajo (npr. ograditev, označitev, zavarovanje gradbišča ...),
- nudil brezplačno pomoč (material, naprave, prostori, ...) nadzorniku pri opravljanju nadzora,
- vodja del ali vodja gradnje prisostvoval pri nadzoru objekta, merjenjih in drugih nadzornih delih, kadar bo nadzornik to zahteval,
- naročniku v celoti poravnal vse stroške upravnopravnih, prekrškovnih ali kazensko pravnih posledic (npr. inšpekcijska globa, ...), ki bi mu nastali iz naslova njegovega ali podizvajalčevega nespoštovanja varnostnih pravil oz. ostalih zakonsko določenih pravil pri izvajanju del,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli; stroški odprave napak in strokovne pomoči izven garancijskega roka bremenijo naročnika,
- pisno takoj obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne dokumentacije,
- odgovarjal za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, katero povzroči ob izvajanju pogodbenih obveznosti, ter tudi za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

## OBVEZNOSTI NAROČNIKA

### 17. člen

Naročnik se obvezuje:

- uvesti izvajalca v delo in mu dati na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije v zvezi z oddanimi deli,
- sodelovati z izvajalcem po določilih pogodbe z namenom, da bodo pogodbeni dela izvedena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.
- zapisniško prevzeti od izvajalca izvršena dela v roku 10 dni po obvestilu izvajalca, da so dela dokončana.

## POSLOVNA SKRIVNOST

### 18. člen

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

## PODIZVAJALCI

### 19. člen

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

---

---

(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec je razviden iz obrazca »Podatki o podizvajalcu« (OBR-10), ki je obvezna priloga te pogodbe).

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve povezane s predmetom javnega naročila.

## FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

### 20. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora zagotoviti zavarovanje, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV (\_\_\_\_\_ EUR), ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni, v skladu z določili te pogodbe. Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

V primeru podaljšanja roka izvedbe se mora za ta čas podaljšati tudi finančno zavarovanje.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Vsi stroški v vezi izdaje, vodenja, notifikacije ali unovčenja bančne garancije so breme naročnika garancije oziroma prodajalca.

## **GARANCIJA ZA BREZHIBNO IZVEDBO DEL**

### **21. člen**

Izvajalec nudi naročniku garancijo:

- za krovsko-kleparska dela \_\_\_\_\_ (min. 180) mesecev,
- za gradbena dela (konstrukcija) in fasado \_\_\_\_\_ (min. 120) mesecev,
- za ostala gradbeno/obrtniška dela \_\_\_\_\_ (min. 36) mesecev,
- za vgrajene izdelke in opremo \_\_\_\_\_ (min. 12) mesecev,
- za vgrajeno stavbno pohištvo pa za obdobje, ki ga ponuja proizvajalec (min. 120 mesecev za trdnost materiala, trajnost oblike in obstojnost dimenzij okenskih in vratnih profilov, proti rosenju med stekli ter za funkcionalnost okovja; min. 60 mesecev proti nenaravni spremembi barv in razpokam na zunanjih alu okenskih policah; min. 24 mesecev za notranja vrata).

Garancijska doba za vsa dela prične teči od datuma naročnikovega prevzema objekta.

Izvajalec se obvezuje, da bo v času garancijske dobe strokovno odpravil vse odkrite napake na lastne stroške.

Izvajalec mora v čim krajšem roku (najkasneje v 24 urah) po prejemu pisnega (pošta, e-pošta, fax) obvestila naročnika poslati na objekt svojega predstavnika. Izvajalec mora v naj krajšem možnem času odpraviti ugotovljene napake. V kolikor odprava napake terja daljši čas, mora o tem obvestiti naročnika in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake. V kolikor izvajalec ne prične z delom v 8. (osmih) dneh oz. v sporazumno določenem roku od obvestila o ugotovljenih nepravilnostih ima naročnik pravico nepravilnosti odpraviti sam oz. po tretjem usposobljenem subjektu na račun izvajalca.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

### **22. člen**

Izvajalec mora ob primopredaji objekta oz. pred končnim plačilom vseh izvedenih pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku. Izvajalec je zavezan predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem **(OBR-7c)**, **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na vrsto zavarovanja, ki ga izbere izvajalec, mora naročniku za obdobje garancijske dobe zagotoviti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV (\_\_\_\_\_ EUR), ki mora veljati še vsaj 30 dni več** od navedenega garancijskega obdobja za ostala gradbeno/obrtniška dela kot jamstvo za brezhibnost in funkcionalnost izvedenih pogodbenih del v garancijski dobi.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njene vrednosti, če dobavitelj ne ravna v skladu s prejšnjim členom te pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novo.

Za preostali čas trajanja garancijske dobe je izvajalec dolžan naročniku pred potekom veljavnosti garancije izročiti dve bianco menici, podpisani s strani pooblaščenih oseb, skupaj z menično izjavo oz. pooblastilom za izpolnitev menice, skladno z obrazcem (OBR-7d), kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico unovčiti menico, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil, kot mu sledi iz te pogodbe.

Vsi stroški v vezi izdaje, vodenja, notifikacije ali unovčenja bančne garancije so breme naročnika garancije oziroma prodajalca.

## SKRBNIK POGODBE

### 23. člen

Za izvajalca: g. \_\_\_\_\_.

Za naročnika: g. \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja pogodbe in postoriti vse potrebno za realizacijo vseh določil pogodbe.

Skrbnik pogodbe nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

## POGODBENA KAZEN

### 24. člen

Če izvajalec gradbenih del ne dokonča v rokih, kot so določeni v terminskem načrtu, je dolžan za vsak dan zamude pri dokončanju posamezne faze del, plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) pogodbene cene z DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presegati 10 ‰ (deset odstotkov) skupne pogodbene cene z DDV.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in projektantskega nadzora in morebitne druge stroške naročnika zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

Če se na primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, ki so nastale po izključni krivdi izvajalca, katerih odprava traja več kot 10 (deset) dni, se šteje, da je



izvajalec s končnim rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi za ves čas odprave pomanjkljivosti ali napak.

V primeru odstopa od pogodbe (6. odst. 27. člena) je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 20% skupne pogodbene cene z DDV.

Izvajalec je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5% skupne pogodbene cene z DDV v kolikor pogodbenih del ne izvaja s strokovnim kadrom, ki je bil priglašen v ponudbi, slednje ne velja v kolikor obstojijo objektivni razlogi, da priglašeni strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij za katere je bil priglašen.

Izvajalec je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5% skupne pogodbene cene z DDV za primer, ko vodja del oz. vodja gradnje ni prisoten na gradbišču v obsegu določenim s to pogodbo.

Izvajalec je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% skupne pogodbene cene z DDV za primer, ko izvajalec ni sposoben zagotoviti izjav vodje del ali drugih dokumentov, potrebnih za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Naročnik bo za plačilo pogodbene kazni izstavil izvajalcu račun, z rokom dospelosti 15 dni po podpisu končnega obračuna. DDV se na pogodbeno kazen ne bo obračunaval na podlagi Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost. Račun za plačilo pogodbene kazni se pobota s končno situacijo.

S plačilom pogodbene kazni izvajalec ni oproščen plačila morebitne škode, ki bi nastala v posledici njegovega ravnanja. Tako ima naročnik pravico terjati od izvajalca vso nastalo škodo, pri čemer se pogodbena kazen ne všteva v škodo.

Poleg uveljavljanja pogodbene kazni, ima naročnik pravico unovčiti tudi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Znesek garancije ne predstavlja razlike do popolne odškodnine. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti ne glede na to, ali uveljavlja plačilo pogodbene kazni in plačilo odškodnine.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki bi nastala na podlagi s to pogodbo sklenjenega pogodbenega razmerja, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, vendar največ do trojne pogodbene vrednosti. Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da izvajalec krije posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbe, napak, nedelovanja in nepravilnega delovanja predmeta pogodbe, vendar samo v primeru, če je posredna škoda nastala zaradi naklepa ali hude malomarnosti izvajalca.

Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo na prometni infrastrukturi in okolici objekta, katero povzroči ob izvajanju pogodbenih obveznosti, ter za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

## **VIŠJA SILA**

### **25. člen**

Izvajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila. Pogodbeni stranki se pisмено obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 (treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **26. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **RAZVEZA POGODBE**

### **27. člen**

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.

Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

V tem primeru ima naročnik pravico terjati plačilo škode, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca.

Poleg tega lahko naročnik tudi unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec odstopi od pogodbe ali če naročnik iz razlogov navedenih v tem členu odstopi od pogodbe, je naročnik upravičen, da za povračilo vse nastale škode unovči vse prejete garancije izvajalca, ne glede na to, za kateri namen so bile izdane, zadržati plačilo dospelih faktur, ki so bile izdane v katerem koli pogodbenem razmerju med strankama te pogodbe, izvajalec pa je dolžan takoj izročiti naročniku gradbišče, prosto njegovih stvari in oseb, z



vsemi do takrat izvedenimi pogodbenimi deli in deponiranim materialom. Če izvajalec tega ne stori, lahko naročnik, brez rizika motenja posesti, zasede gradbišče in na stroške izvajalca odstrani njegove stvari in osebe.

Naročnik ima v primeru iz prvega odstavka tega člena tudi pravico, da odstopi od pogodbe samo glede nekaterih pogodbenih del in jih v izvajanje odda drugemu izvajalcu, izvajalec pa je v takem primeru dolžan drugemu izvajalcu omogočiti nemoten dostop in delo na gradbišču in povrniti naročniku nastalo škodo.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, bo začel naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe z odpovednim rokom 15 dni tudi v primeru, ko se proti izvajalcu začne postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali likvidacije.

## **RAZVEZNI POGOJ**

### **28. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo.

O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## REŠEVANJE SPOROV

### 29. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

Pogodbeni stranki izključujeta uporabo posebnih gradbenih uzanc zgolj v delu, ki se nanaša na višino pogodbene kazni.

## DRUGE DOLOČBE

### 30. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa poznejša dela, ki bi mu jih naročnik naročil, pri čemer sta stranki sporazumni, da je naročilo dodatnih del veljavno le, če ga naročnik poda v pisni obliki. V primeru takega posebnega pisnega naročila naročnika, se poznejša dela obračunajo po enotnih cenah iz usklajenega pogodbenega predračuna, za postavke, ki niso zajete v pogodbenem predračunu pa po cenah, ki morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani nadzornika in pooblaščenega predstavnika naročnika.

Izvršena dela morajo biti pred predajo finalno očiščena.

Sestankov o poteku gradnje, ki se bodo vršili na predlog ene ali druge stranke, vendar najmanj enkrat na 14 dni, se morajo udeležiti odgovorni vodje projektov.

Izvajalec bo površine za deponiranje in skladiščenje materialov, ki se vgrajujejo, uredili neposredno s pristojnimi organi in s prizadetimi lastniki zemljišč.

Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve.

## KONČNE DOLOČBE

### 31. člen

Pogodba je pod odložnima pogojem veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Izvajalec izpolni odložna pogoja tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Priloge:

- ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK),
- podatki o podizvajalcu na obrazcu (OBR-10).

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Celje, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:

Naročnik:  
ELEKTRO CELJE, d.d.  
Predsednik uprave:  
mag. Boris Kupec

**PONUDBA****(OBR-6a)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: \_\_\_\_\_ **e-pošta:** \_\_\_\_\_

Davčna št.: \_\_\_\_\_ Tel. št.: \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_ Fax. št.: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_ Kontak. oseba: \_\_\_\_\_

Podpisnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Skrbnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.  
Vrunčeva ulica 2A  
3000 CELJE

**P O N U D B O** št. \_\_\_\_\_  
za predmet javnega naročila:

**RUŠENJE DELAVNIC IN TEMELJITA ENERGETSKA SANACIJA OBSTOJEČI DELAVNIC SLOVENJ  
GRADEC**

s ponudbeno ceno \_\_\_\_\_ EUR (skupni znesek brez DDV)

Rok plačila: 30 dni od izvedbe in dneva prejema pravilno izstavljenega računa

Rok izvedbe: \_\_\_\_\_ (max. 5) mesecev od podpisa pogodbe

Garancijska doba:

- za krovsko-kleparska dela \_\_\_\_\_ (min. 180) mesecev,
- za gradbena dela (konstrukcija) in fasado \_\_\_\_\_ (min. 120) mesecev,
- za ostala gradbeno/obrtiška dela \_\_\_\_\_ (min. 36) mesecev,
- za vgrajene izdelke in opremo \_\_\_\_\_ (min. 12) mesecev,
- za vgrajeno stavbno pohištvo pa za obdobje, ki ga ponuja proizvajalec (min. 120 mesecev za trdnost materiala, trajnost oblike in obstojnost dimenzij okenskih in vratnih profilov, proti rosenju med stekli ter za funkcionalnost okovja; min. 60 mesecev proti nenaravni spremembi barv in razpokam na zunanjih alu okenskih policah; min. 24 mesecev za notranja vrata).

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru določenih pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva roka za oddajo ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun s skupno ponudbeno ceno brez DDV

**PONUDBENI PREDRAČUN****(OBR-6b)**

Ponudbeni predračun v elektronski obliki v Excelovi preglednici je priloga predmetne dokumentacije.

Navodila glede izpolnitve in predložitve »PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6b)« IN »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)« so v točki 5.2 te dokumentacije.

**GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE****(OBR-7a)**

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št. ....

V skladu z javnim naročilom št. \_\_\_\_\_, objavljenim dne \_\_\_\_\_, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

-

je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: .....).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik v danem mu roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi ali
- c) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali
- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali
- ne predloži ali zavrne predložitev izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve vsaj enega izmed zgoraj navedenih primerov.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. .... / ..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno \_\_\_\_\_ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca. Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI****(OBR-7b)**

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št. ....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,

(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)

sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_,

(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): \_\_\_\_\_

v skupni vrednosti: \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), v roku \_\_\_\_\_,

(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali znesek, ki znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevk za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. .... / ..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)



**GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU****(OBR-7c)**

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a, Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št. ....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,

(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)

sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_

(predmet pogodbe)

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oz. servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek, ki znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), če boste zatrjevali, da prodajalec (ponudnik) v garancijskem roku, oz. v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti, oz. če v primeru predložitve finančnega zavarovanja s krajšo veljavo od garancijske dobe, vsaj 15 dni pred potekom veljavnosti takšnega finančnega zavarovanja ne bo predložil novega zaporednega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi skladno s sklenjeno pogodbo.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom, in
2. original Garancije št. .... / ..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca. Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

**POTRDILO O REFERENCAH**
**(OBR-8)**

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma, določenega za oddajo ponudb, za nas izvedel –  
**GRADBENO/OBRATNIŠKA DELA ZA IZGRADNJO OBJEKTA**

Št. pogodbe oz. naročila	<u>Predmet pogodbe oz. naročila</u> (obvezno navesti: -naziv projekta in objekta, -vrsto objekta (npr. večstanovanjska stavba, energetski objekt,...) -zahtevnost gradnje,	Čas realizacije (mesec in leto) Obvezno navesti: začetek in konec izvedbe del.	Skupna vrednost del brez DDV (EUR)

V obdobju trajanja posla se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je celotno gradnjo izvedel v skladu s pogodbenimi določili. Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Za predmetni posel ni bila podana ali vnovčena bančna garancija.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne

\_\_\_\_\_  
GOSPODARSKI SUBJEKT:

\_\_\_\_\_  
(Naziv gospodarskega subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Žig in podpis odgovorne osebe )

**POTRDILO O REFERENCAH**
**(OBR-8a)**

Potrjujemo, da je:

(navesti ime in priimek osebe)  
v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma, določenega za oddajo ponudb, opravljal  
vlogo –

**odgovornega vodje del  
pri izvedbi gradbeno/obrtniških del za izgradnjo objekta**

Št. pogodbe oz. naročila	<u>Predmet pogodbe oz. naročila (obvezno navesti: -naziv projekta in objekta, -vrsto objekta (npr. večstanovanjska stavba, energetski objekt,...) -zahtevnost gradnje.</u>	Čas realizacije (mesec in leto)	Skupna vrednost del brez DDV (EUR)

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne

 \_\_\_\_\_  
GOSPODARSKI SUBJEKT:

 \_\_\_\_\_  
(Naziv gospodarskega subjekta)

 \_\_\_\_\_  
(Žig in podpis odgovorne osebe )

**PODATKI O PODIZVAJALCU**
**(OBR-10)**

<b>Naročnik</b>	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
<b>Javno naročilo</b>	NN ENERGETSKI KABLI
<b>Ponudnik oz. glavni ponudnik</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>Podizvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>ID št. za DDV</b>	
<b>Matična številka</b>	
<b>Transakcijski račun</b>	
<b>Zakoniti zastopniki</b>	
<b>Deli javnega naročila, ki jih bo izvajal podponudnik</b>	
<b>Vrednost delov brez DDV</b>	
<b>Odstotek delov v izvajanju podizvajalca</b>	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravnava oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašcam naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le-ta zahteva neposredna plačila.

<b>Ponudnik oz. glavni ponudnik</b>	<b>Podizvajalec</b>
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

**SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV****(OBR-11)****SKLOP 1**

Javno naročilo obsega gradbeno obrtniška dela, elektro inštalacije in strojne inštalacije.

Projektna dokumentacija za predmetni objekt je priloga k razpisni dokumentaciji in obsega:

- PZI načrt energetska sanacija in rekonstrukcija, vodilna mapa in načrt arhitekture, št. KTNK-11-21
- PZI načrt elektrotehnike, št. KTNK-11-21-E
- PZI načrt strojništva, št. KTNK-11-21-S
- projektantski popis del

Ponudnik, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da ponujene gradbene storitve in blago izpolnjujejo vse zahteve iz obrazca OBR-11 in prilog.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

**Opomba: V kolikor dokument ni elektronsko podpisan ga mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.**