



Elektro Celje, d.d.

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Številka: JN-4/2019-NVV

Datum: 23.05.2019

P O V A B I L O **k oddaji e-ponudbe**

Vabimo vas, da nam v skladu z dokumentacijo o javnem naročilu, predložite e-ponudbo za predmet naročila:

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave
mag. Boris Kupec

ELEKTRO CELJE,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d.
CELJE, Vrunčeva 2a
01

Vsebina

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU (OBR-1)	4
NAVODILA ZA IZDELAVO E-PONUDBE (OBR-2)	5
1 POJASNILA IN DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE.....	5
2 SODELOVANJE	5
2.1 TUJI PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI	5
2.2 PODIZVAJALCI	6
2.3 SKUPNA PONUDBA	6
2.4 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	7
3 JEZIK	7
4 DOPUSTNOST PONUDBE	7
5 IZPOLNITEV DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE	9
6 LISTINE V PONUDBI	10
7 PREDLOŽITEV PONUDBE	10
8 ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE	10
9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE	11
10 DOPOLNITVE, POPRAVKI, POJASNITVE	11
11 NAVEDBA NERESNIČNIH PODATKOV	11
12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV	11
13 OBVEZNI POGOJI	11
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA:	12
13.2 USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI:.....	12
13.3 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ:.....	13
13.4 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST:	13
13.5 OSTALI POGOJI	13
14 IZKLJUČITEV PONUDB	14
15 PONUDBENA CENA	14
16 MERILA	14
17 FINANČNA ZAVAROVANJA	15
18 VELJAVNOST PONUDBE	16
19 ODPIRANJE PONUDB	16
20 PREGLED IN OCENITEV PONUDB	17
21 SKLENITEV POGODBE	17
22 PREPOVEDANA RAVNANJA	17
23 PRAVNO VARSTVO	17
VZOREC POGODBE (OBR-5)	19
PONUDBA (OBR-6A)	29
PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B)	31

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (OBR-7A)	32
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B)	33
GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (OBR-7C)	34
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8)	35
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8A)	36
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9A)	37
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9B)	38
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9C)	39
PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10)	40
SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11)	41
IZJAVA PONUDNIKA GLEDE TEHNIČNIH DOKAZIL (OBR-11A)	48

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d. d.,
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Naslov javnega naročila velike vrednosti

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA

Predmet javnega naročila:

BLAGO PO SKLOPIH

SKLOP 1: CEVI ZA ZAŠČITO KABLOVODOV

SKLOP 2: POKROVI ZA JAŠKE - LITOŽELEZNI

Vrsta postopka:

ODPRTI POSTOPEK

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

1 Pojasnila in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudniki lahko prevzamejo dokumentacijo o javnem naročilu preko spletne strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko „Portala javnih naročil“ (www.enarocanje.si).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanje vezano na dokumentacijo oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na »Portal javnih naročil« zastavljeno najkasneje do vključno 12.06.2019 do 10:00 ure.

Vsa pojasnila oz. odgovori, vezani na dokumentacijo, bodo posredovani preko „Portala javnih naročil“ najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje posredovano pravočasno. Na prepozne zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, naročnik ne bo odgovarjal.

Vsak odgovor na vprašanje postane sestavni del dokumentacije.

1.1 Dopolnitev in spremembe dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti in dopolniti dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahteve in pojasnila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na »Portal javnih naročil« (www.enarocanje.si) in na spletni strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Vsaka sprememba dokumentacije postane sestavni del dokumentacije.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba.

2.1 Tuji ponudniki oz. podizvajalci

Ponudniki in so-ponudniki ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na naročnikov poziv predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1., 2. in 4. alineje točke 13.1 teh navodil, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1, 13.2 in točke 13.3 teh navodil, pa predloži tuji ponudnik na način opredeljen v naslednjem

odstavku, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točk 13.1, 13.2 in 13.3 teh navodil, sme ponudnik namesto dokazil, podati izjavo dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo matične države ponudnika ali države v katerem ima ponudnik svoj sedež.

2.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V primerih, ko se javno naročilo storitve ali gradnje izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) – Podatki o podizvajalcu.

Vsi obrazci (OBR-10) - Podatki o podizvajalcu, ki jih morajo podpisati tako ponudniki oz. glavni izvajalci kot podizvajalci, (p)ostanejo priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene ESPD obrazce za nominirane podizvajalce.

2.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili ponudnikom za izdelavo e-ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, vseh sponudnikov, da se strinjajo, da se računi za opravljene storitve izstavijo zgolj s strani nosilca posla,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da so seznanjeni s pogoji plačila opredeljenimi v tej dokumentaciji in naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

2.4 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V tem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. Subjekti katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, morajo izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil, z izjemo glede pogojev o finančnih zavarovanjih, ki jih mora predložiti le eden izmed ponudnikov.

3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku oz. prevedeni v angleški jezik. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji dokument v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

4 Dopustnost ponudbe

Ponudba se lahko predloži za en sklop ali več sklopov oz. za vse sklope, vendar mora biti predložena na način, da se lahko ocenjuje po sklopih.

Ponudnik mora v svoji ponudbi ustrezno označiti ali se njegova ponudba nanaša na vse sklope ali le na posamezne sklope. Označitev opravi z izpolnitvijo obrazca OBR-6a, tako da vpiše ponudbene podatke za en ali več sklopov.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za ponudnika oz. soponudnika;
2. ponudbo (obrazec OBR-6a);
3. ponudbeni predračun (obrazec OBR-6b) za vsak ponujeni sklop, ki se v informacijskem sistemu e-JN **naloži v razdelek »Predračun«** v obliki **«.pdf«**, ter poleg tega dodatno še nespremenjeno (zgolj izpolnjeno z zahtevanimi podatki) datoteko v zapisu MS Excel, ki pa jo v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«;
4. vzorec pogodbe (obrazec OBR-5);
5. potrdilo o referencah (obrazec OBR-8, OBR-8a);
6. finančno zavarovanje za resnost ponudbe;
V primeru, da finančno zavarovanje ne bo predloženo bo naročnik ponudnika izključil.
7. soglasja za pridobitev osebnih podatkov (obrazec OBR-9a, OBR-9b, OBR-9c);

8. podatke o podizvajalcih (obrazec OBR-10), v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila storitve ali gradnje nastopal s podizvajalci;
9. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za podizvajalca pri izvedbi naročila storitve ali gradnje;
10. akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil;
11. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil, v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov;
12. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za subjekt katerega zmogljivosti bodo uporabljene;
13. specifikacija tehničnih zahtev (obrazec OBR-11) in vse morebitne zahtevane dokumente iz obrazca OBR-11, ter dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev, na katerih mora biti jasno označeno na kateri sklop se nanašajo;
14. izjava ponudnika glede tehničnih dokazil (obrazec OBR-11a);

Variantne oziroma opsijske ponudbe bo naročnik izključil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izključene.

Naročnik si pridržuje tudi pravico do ogleda vzorcev, pred izdajo odločitve o izbiri, in sicer pri ponudniku ali proizvajalcu na lokaciji, ki je od sedeža naročnika oddaljena največ 200 km oz. v primeru večje oddaljenosti na skladišču naročnika. V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, sicer bo takšen ponudnik izključen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Prospektni material in katalogi so lahko predloženi v slovenskem ali angleškem jeziku. Zahtevane vzorce bo naročnik vrnil ponudnikom brez posebnih zahtev ponudnikov v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval ponudbo pa bo izključil.

Ponudba je dopustna v kolikor:

- jo predloži ponudnik za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev,
- jo predloži ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je prispela pravočasno,
- pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko,
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

5 Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in vzorca pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

V kolikor so listine v ponudbeni dokumentaciji predložene v eni datoteki, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna, je zaželeno, da so oštevilčene z zaporednimi številkami in zložene po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te dokumentacije.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Naročnikov ESPD obrazec v (XML obliki) je elektronsko dostopen skupaj z ostalo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik/soponudnik/podizvajalec ga najprej shrani na svoj lokalni disk. Na Portalu javnih naročil, pod zavihek ESPD (<http://www.enarocanje.si/ESPD/>), kot »gospodarski subjekt« uvozi naročnikov ESPD obrazec za predmetno javno naročilo, izpolni vse obvezne podatke, ki jih je zahteval naročnik in na koncu ESPD obrazec ali iztiska, ga ročno podpiše in v kolikor posluje z žigom tudi žigosa ali pa elektronsko podpiše in ga priloži v obliki ».xml«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V kolikor v informacijskem sistemu e-JN naloženi dokumenti v razdelek »Drugi dokumenti« niso elektronsko podpisani, jih mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna. Z elektronskim podpisom oz. parafo na vsaki stran vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5) ponudnik potrjuje, da se strinja z njeno vsebino.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, sklep o poslovni skrivnosti, in vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo vnaprej izrecno in jasno označeni kot poslovna skrivnost,

ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

V kolikor je zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora ponudnik zaupni del podčrtati z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

6 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitve originalov, če podvomi v verodostojnost predloženih dokumentov. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitve ponudb.

7 Predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=9438

8 Rok za predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do:

26.06.2019 do 8.30 ure CET (Central European Time).

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitve ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

10 Dopolnitve, popravki, pojasnitve

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo oz. pojasnilo ponudbe posredoval ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, ga naročnik izključi.

11 Navedba neresničnih podatkov

V primeru, ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

12 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

13 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s sponudnik-om/-i in/ali s podizvajalc-em/i mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točk 13.1. in 13.2. te dokumentacije.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

13.1 Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:

- da ponudnik/so-ponudnik/podizvajalec ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika/so-ponudnika/podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da nima na dan oddaje ponudbe, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
Dokazilo: ESPD obrazec.

13.2 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik oz. so-ponudnik oz. podizvajalec) svoj sedež.
Dokazilo: ESPD obrazec.

13.3 Ekonomski in finančni položaj:

- da ponudnik/soponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni imel na transakcijskem-ih računu-ih neporavnanih obveznosti.
Dokazilo: ESPD obrazec.

13.4 Tehnična in strokovna sposobnost:

- Potrdilo o referencah:

Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2015 do 24.06.2019 uspešno dobavil ponujeno blago od istega proizvajalca kot ga navaja v ponudbi, naročnikom s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oziroma državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), in sicer za Sklop 1 najmanj v višini 45.000,00 EUR brez DDV, oziroma za Sklop 2 najmanj v višini 200.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8).

ALI

Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2015 do 24.06.2019 uspešno dobavil ponujeno blago od istega proizvajalca kot ga navaja v ponudbi, naročnikom s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oziroma državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), in sicer za Sklop 1 najmanj v višini 5.000,00 EUR brez DDV, oziroma za Sklop 2 najmanj v višini 20.000,00 EUR brez DDV in da je taisti proizvajalec v obdobju od 01.01.2015 do 24.06.2019 uspešno dobavil ponujeno blago (neposredno ali po posredniku) naročnikom, s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oziroma državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA)), in sicer za Sklop 1 najmanj v višini 90.000,00 EUR brez DDV, oziroma za Sklop 2 najmanj v višini 400.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8 in OBR-8a).

Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. dobave so zaključene!

Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.

Kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje referenčnih pogojev se upoštevajo tudi referenčna potrdila podizvajalcev, vendar zgolj do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20 % vseh del, lahko ponudnik z referenčnimi potrdili podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)

13.5 Ostali pogoji

- da nudi plačilni rok 30 dni od datuma prevzema blaga oz. zaključka izvedbe del, in prejema pravilno izstavljenega računa.
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da nudi splošni garancijski rok za vso ponujeno blago za sklop 1 oz. za sklop 2 vsaj 24 (štiriindvajset) mesecev od prevzema blaga.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da bo rok dobave za sklop 1 oz. za sklop 2 maksimalno 15 (petnajst) dni od posameznega sukcesivnega naročila.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

14 Izključitev ponudb

Naročnik bo izključil:

- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce, njihove priloge ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,
- ponudbo ponudnika, pri kateri je dokazano dogovarjanje ali korupcija,
- neobičajno nizko ponudbo,
- ponudbo s ceno, ki presega naročnikova zagotovljena sredstva.

15 Ponudbena cena

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu navesti končno ponudbeno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost, katera mora vsebovati vse stroške (prevoz, špedicija,...itn.) in popuste. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja izkazano posebej. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.** V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

16 Merila

Naročnik bo oddal javno naročilo ekonomsko najugodnejši ponudbi.

Za oceno ponudb za sklop 1 oz. za sklop 2 bo uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki nudi krajši rok dobave oz. izvedbe, oz. bo v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki je prvi oddal ponudbo.

16.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;
100 – ponder določen po merilu;
NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;
PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

17 Finančna zavarovanja

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe se zahteva zgolj za SKLOP 1 in se lahko predloži v obliki: bančne garancije za resnost ponudbe ali garancije zavarovalne družbe za resnost ponudbe, oboje skladno z obrazcem (OBR-7a), ali brezobrestnega depozita na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-4-2019.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v višini 10.000,00 EUR.

Predložitev originalnega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ni obvezna.

Finančno zavarovanje v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja mora biti v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP).

17.1 Veljavnost

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati minimalno 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora biti vsaj 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, mora biti še vsaj 30 dni po izteku garancijskega roka, danega s ponudbo za to javno naročilo.

V primeru, da ponudnik predloži bančno garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki bančne garancije se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody's vsaj P-3; V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudbo z neustreznim zavarovanjem izključil!

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti po vsebini identično vzorčnemu obrazcu, priloženemu dokumentaciji (OBR-7a), sicer bo naročnik ponudbo ponudnika kot nedopustno izključil!

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku v obliki bančne garancije tuje banke se šteje za sprejemljivo, če ima tuja banka dolgoročni rating po: S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody's vsaj Baa3.

Prodajalec lahko namesto enega finančnega zavarovanja za celotno garancijsko obdobje zaporedno predloži več finančnih zavarovanj s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer mora vsako novo finančno zavarovanje, ki nadomesti prejšnjega, predložiti vsaj 15 dni pred potekom prejšnjega. V primeru nepredložitve novega finančnega zavarovanja lahko naročnik unovči prejšnje finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Finančno zavarovanje, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku, mora biti po vsebini identično dokumentaciji priloženim vzorčnim obrazcem (OBR-7b in OBR-7c).

17.2 Unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje resnost ponudbe:

- če ponudnik ponudbo umakne po poteku roka za predložitev ponudb,
- če ponudnik v danem mu roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejemu ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določili te dokumentacije ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z določili te dokumentacije,
 - ne predloži ali zavrne predložitev izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, v skladu z določili te dokumentacije,

17.3 Vračilo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki brezobrestnega depozita

Na podlagi pisne zahteve ponudnika sme naročnik ponudbi priloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrniti, ampak šele za tem ko je bila pogodba z izbranim ponudnikom veljavno sklenjena oziroma v primeru odločitve, da se naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, po pravnomočnosti takšne odločitve. Morebitni brezobrestni depozit sme naročnik vrniti brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

18 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. Izjemoma lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Tovrstno zahtevo sme ponudnik zavrniti, brez da bi tvegala unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. Ponudnik, ki pa zahtevi naročnika ugodni, je dolžan zaradi podaljšane veljavnosti svoje ponudbe, predložiti ali novo zavarovanje za resnost ponudbe ali podaljšati veljavnost že obstoječega zavarovanja. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe oz. zavarovanja za resnost ponudbe, morajo biti posredovani elektronsko (npr. preko elektronske pošte).

19 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne:

26.06.2019 s pričetkom ob 8.31 uri CET (Central European Time) na spletnem naslovu:

<https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključuje po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku

»Zapisnik o odpiranju ponudb«, s čimer je izpolnjena vročitev zapisnika o odpiranju ponudb vsem ponudnikom.

20 Pregled in ocenitev ponudb

Dopustnost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo o javnem naročilu in veljavno zakonodajo.

21 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih iz točke 16. teh navodil, sklenil pogodbo o sukcesivnih dobavah blaga, za obdobje dveh let, skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te dokumentacije, za posamezni sklop. V primeru, da je en ponudnik najugodnejši za več sklopov lahko pridobi in naročniku izroči eno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v zadostni višini za več pogodb skupaj.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štel, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavračeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV ali izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik štel, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe. Poleg tega bo naročnik iz tega razloga unovčil tudi dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

22 Prepovedana ravnanja

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati kakršnih koli dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

23 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevke za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vložijo v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora najkasneje na dan vložitve zahtevka plačati takso, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Vlagatelj po izteku roka za predložitev ponudb ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred iztekom tega roka, in zaradi katerih ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom tega roka, razen če dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni mogel ugotoviti pred tem trenutkom. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku (Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2a, 3000 Celje) na predpisan način.

Zahtevek za revizijo se vroči pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!

za javno naročilo

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA

Opomba: Vsako stran vzorca pogodbe, v kolikor ni elektronsko podpisana, mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!

PRODAJNA POGODBA

št. _____/_____

ki jo skleneta

KUPEC: **ELEKTRO CELJE, d.d.,**
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,
ki ga zastopa predsednik uprave,
mag. Boris Kupec
(v nadaljevanju: kupec)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817
Davčna številka: SI62166859
Matična številka: 5223067000

in

PRODAJALEC: _____

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: prodajalec)

TRR številka: SI56 _____

Davčna številka: SI _____

Matična številka: _____

PREDMET POGODBE:

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA

SKLOP »1 oz. 2« – »NAZIV«

UGOTOVITVE

1. člen

Stranki ugotavljata, da je za predmetno naročilo bil izveden postopek oddaje javnega naročila na osnovi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/2015 in nasl.), za nabavo blaga »**MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil s št. _____ dne _____, ter da je bil prodajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-4/2019-NVV z dne _____, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Prodajalec prodaja, kupec pa kupuje:

Pogodbeni stranki s to pogodbo določita splošne in posebne pogoje prodaje in obseg količin dobave po priloženi specifikaciji.

Količine so predvidene za obdobje dveh let. Kupec se ne zavezuje, da bo naročil točno določeno količino blaga, ki je navedena v ponudbenem predračunu, saj je količina blaga zanj v trenutku naročanja oz. izvajanja javnega naročila objektivno neugotovljiva, zato se zavezuje le, da bo blago iz javnega naročila naročal sukcesivno po potrebi, vendar ne manj kot 60 % predvidenih količin.

Kupec sme blago naročiti pri drugem dobavitelju v primeru, ko mu prodajalec v zahtevanem času ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevanega blaga. V tem primeru je prodajalec kupcu dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima kupec zaradi nakupa omenjenega blaga pri drugem prodajalcu.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena cena skladno s specifikacijo iz ponudbe izbranega ponudnika št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, znaša:

Skupna pogodbena cena brez DDV _____ **EUR**

z besedo: _____ **evrov** ___/100 **EUR**.

Kupec se zavezuje, da bo prodajalcu blago plačal po cenah, navedenih v ponudbenem predračunu.

Pogodbene cene iz ponudbenega predračuna so fiksne.

Pogodbene cene iz ponudbenega predračuna veljajo DDP skladišča Elektro Celje, d.d. (Ipavčeva ulica 23, 3000 Celje; Kidričeva ulica 5, 2380 Slovenj Gradec in Cesta 4.julija, 8270 Krško), Incoterms 2010.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji, na dan dobave blaga.

ROK DOBAVE

4. člen

Pogodba se sklepa za obdobje dveh let. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo prodajalec izvršil posamezno dobavo pogodbenega blaga v zahtevanem obsegu v maksimalnem roku _____ dni od posameznega sukcesivnega naročila.

ROK PLAČILA

5. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po vsakokratni izvršeni dobavi blaga.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Kasaskonto, za predčasno plačilo, znaša 0,025 % na dan.

Prodajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice.

V kolikor je kateri izstavljeni račun nepravilen ali sporen ga ima kupec pravico v celoti zavrniti oz. plačati le nesporni del in za sporni del zahtevati izstavitev dobropisa.

DOSTAVA IN PREVZEM BLAGA

6. člen

Prodajalec se s to pogodbo zaveže izvršiti dobavo(-e) pogodbenega blaga za Elektro Celje, d.d., DDP skladišča Elektro Celje, d.d. (Ipavčeva ulica 23, 3000 Celje; Kidričeva ulica 5, 2380 Slovenj Gradec in Cesta 4.julija, 8270 Krško), Incoterms 2010.

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti, na osnovi dobavnice.

Količinski prevzem bo opravljen takoj ob prevzemu blaga, kvalitativni pa v rokih, določenih z Obligacijskim zakonikom. Pri prevzemu ugotovljeni manko blaga ali njegove vidne napake, ki so nastale med prevozom, mora praviloma potrditi tudi prevoznik.

Kvaliteta blaga mora ustrezati navedenemu obstoječemu standardu in deklaraciji na embalaži oz. spremljajočih dokumentih. Prodajalec je dolžan zavarovati blago proti vsem rizikom, do njegove predaje v namembnem skladišču. Blago potuje na riziko prodajalca.

O skriti napaki mora kupec obvestiti prodajalca v 8 (osmih) dneh od dneva, ko je napako opazil. Odgovornost prodajalca za skrite napake traja najmanj toliko časa kot traja garancija proizvajalca za konkretno blago.

POGODBENE KAZNI

7. člen

Če prodajalec ne bo dobavil blaga v pogodbenem roku, je dolžan plačati kupcu pogodbeno kazen v višini 5‰ (pet promilov) od vrednosti posamezne dobave z DDV, za vsak zamujeni koledarski dan, vendar kazen za zamudo skupno ne more preseči 10 % vrednosti posamezne dobave z DDV.

Kupec ima pravico zaradi ravnanj prodajalca zahtevati odškodnino. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine. Odškodnino lahko zahtevajo tudi tretje osebe, če jim je prodajalec s svojim ravnanjem povzročil škodo.

SKRBNIK POGODBE

8. člen

Za prodajalca: _____,
Za kupca: _____.

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja pogodbe in postoriti vse potrebno za realizacijo vseh določil pogodbe, ter vsaj enkrat letno preveriti ali se pogodba izvaja skladno s pogodbenimi določili in ali pogodbeni določila še vedno ustrezajo namenu, ki je bil podlaga za sklenitev pogodbe.

Skrbnik pogodbe nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

POSEBNE OBVEZNOSTI PRODAJALCA IN KUPCA

9. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo:

- opravil dobavo(-e) strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in veljavno zakonodajo,
- izvršil dobavo(-e) v dogovorjenem roku,
- hkrati z blagom dostavil kupcu vso potrebno spremno dokumentacijo (navodila za uporabo/montažo oz. obratovanje in vzdrževanje, ev. potrjene garancijske liste, listine lastnosti v skladu s 6. členom Zakona o gradbenih proizvodih (ZGPro-1; Ur. l. RS, št. 82/13), ipd.),
- sproti obveščal kupca o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost kupca in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to kupec posebej zahteva,
- dogovorno s kupcem pripravil posebno seznanitev kupca oz. njegovih delavcev z zanj novo opremo, ki jo vsebuje ta pogodba.

10. člen

Kupec se obvezuje, da bo:

- dal prodajalcu v dogovorjenih rokih na razpolago potrebno dokumentacijo, oz. informacije (na primer prednaročila) v zvezi s pogodbenimi obveznostmi,
- sodeloval s prodajalcem po določilih pogodbe z namenom, da bo pogodbena dobava blaga opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal prodajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,

- enako zanesljivo kot to zahteva od prodajalca, tudi sam varoval poslovno tajnost prodajalca in njegovih poslovnih partnerjev in bo kot tajne obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo prodajalec to posebej zahteval.

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

11. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da za pogodbeno blago velja tehnična dokumentacija, katero je prodajalec kot ponudnik predložil v svoji ponudbi.

Kupec lahko med izvajanjem pogodbe na lastne stroške pri neodvisni akreditirani strokovni inštituciji v EU preizkusi kvaliteto naključno izbranega blaga, ki je predmet te pogodbe. V primeru, da je preizkus negativen (ugotovljeno neskladje med podatki iz ponudbe ponudnika in preizkušeni(i) vzorci, zaradi česar niso izpolnjeni tehnični pogoji) nosi prodajalec stroške preizkusa in vso škodo, ki bi kupcu nastala zaradi negativnega izida preizkusa.

PODIZVAJALCI

12. člen

Prodajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec je razviden iz obrazca »Podatki o podizvajalcu« (OBR-10), ki je obvezna priloga te pogodbe).

Prodajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce. Prodajalec pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije kupcu predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve povezane s predmetom javnega naročila.

POSLOVNA SKRIVNOST

13. člen

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora prodajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja kupca, prodajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Prodajalec jamči kupcu za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti, se prodajalec zaveže plačati kupcu, ne glede na dejansko škodo, ki je nastala kupcu, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva kupca. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima kupec pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

FINANČNO ZAVAROVANJE

14. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora prodajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kupcu predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun kupca nakazati brezobrestni depozit.

Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora prodajalec zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV (_____ EUR), ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.**

Kupec ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če prodajalec prevzetih obveznosti ne izpolni v skladu z določili te pogodbe. Unovčenje finančnega zavarovanja prodajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčeno finančno zavarovanje mora prodajalec nemudoma nadomestiti z novim.

GARANCIJA – REKLAMACIJE - FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

15. člen

Garancijska doba za blago je _____ mesecev od prevzema blaga s strani kupca. Prodajalec mora v čim krajšem roku (najkasneje v 24 urah) po prejemu reklamacijskega pisnega obvestila (pošta ali e-pošta) od kupca, poslati na objekt svojega predstavnika in pričeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale na prodanem blagu. Prodajalec mora v najkrajšem možnem času oz. v maksimalnem roku 3. (treh) dni odpraviti ugotovljene napake. V kolikor odprava napake terja daljši čas, mora o tem obvestiti kupca in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake.

V kolikor prodajalec ne prične z delom v 8 (osmih) dneh oz. v sporazumno dogovorjenem roku, od obvestila o ugotovljenih nepravilnostih, ima kupec pravico nepravilnosti odpraviti sam oz. po tretjem usposobljenem subjektu, na račun prodajalca.

Prodajalec mora, po zadnji dobavi blaga, kupcu predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. Prodajalec je zavezan predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (**OBR-7c**), **bodisi** na transakcijski račun kupca nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na vrsto zavarovanja, ki ga izbere prodajalec, mora kupcu za obdobje garancijske dobe zagotoviti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV (_____ EUR), ki mora veljati še vsaj 30 dni več** od navedenega garancijskega obdobja. Prodajalec lahko namesto enega finančnega zavarovanja za celotno garancijsko obdobje zaporedno predloži več finančnih zavarovanj s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer mora vsako novo finančno zavarovanje, ki nadomesti prejšnjega, predložiti vsaj 15 dni pred potekom prejšnjega. V primeru nepredložitve novega finančnega zavarovanja lahko naročnik unovči prejšnje finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Unovčenje finančnih zavarovanj prodajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak, pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Kupec ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njegove vrednosti, če prodajalec pogodbene

obveznosti ne bo izpolnil, kot mu sledi iz te pogodbe. Unovčeno zavarovanje mora prodajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Prodajalec se obvezuje rešiti reklamacije kupca na kvaliteto dobavljenega blaga, takoj po prejemu njegovega pismenega zahtevka. Prodajalec ne bo priznal reklamacij napak v garancijskem roku, ki bi nastale zaradi nestrokovne ali nepravilne manipulacije z blagom s strani kupca, prav tako pa tudi ne škode, kot posledice delovanja višje sile ali tretjih oseb. Kupec ima pravico nabaviti ustrezno novo blago na stroške prodajalca, če slednji v roku določenim z garancijskim listom, ne bo poskrbel za odpravo priznanih napak reklamiranega blaga.

VIŠJA SILA

16. člen

Prodajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih prodajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila. Pogodbeni stranki se pismeno obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 (treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

RAZVEZA POGODBE

18. člen

V primeru, da prodajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne kupec ustrezne postopke za njeno prekinitve.

Kupec si pridržuje pravico, da v primeru ko prodajalec ne spoštuje pogodbenih obveznosti ter kljub naknadnemu pozivu svojih obveznosti ne izpolni, lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka.

V kolikor sta dva preizkusa kvalitete naključno izbranega dobavljenega blaga, ki je predmet te pogodbe, pri neodvisni akreditirani strokovni inštituciji v EU negativna, ima kupec pravico takoj po drugem negativnem preizkusu odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka.

Prodajalec pa je ob nastali škodi kupcu dolžan povrniti tudi razliko v kupnini do višine nove izbrane ponudbe na javnem naročilu za celotno preostalo količino blaga, ki bi jo kupec še lahko sukcesivno naročil skladno z določili te pogodbe in sicer največ do višine pogodbene vrednosti z DDV.

Poleg tega lahko kupec unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

V primeru, ko bi bila sporna nabavljena količina posamezne vrste blaga, bo upoštevana celotna realizacija te pogodbe.

KONČNE DOLOČBE

21. člen

Pogodba je pod odložnima pogojema veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Prodajalec izpolni odložna pogoja tako, da kupcu najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod. Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Priloge:

- ponudba št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK),
- podatki o podizvajalcu na obrazcu (OBR-10).

_____, dne _____

Celje, dne _____

Prodajalec:

Kupec:

ELEKTRO CELJE, d.d.
predsednik uprave
mag. Boris Kupec

PONUDBA

(OBR-6a)

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo:

PONUDBO št. _____

za predmet javnega naročila:

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA

BLAGO PO SKLOPIH

SKLOP 1:

CEVI ZA ZAŠČITO KABLOVODOV

Rok plačila: 30 dni od prevzema blaga in dneva prejema pravilno izstavljenega računa

Rok dobave: _____ (max. 15) dni od posameznega sukcesivnega naročila

Garancijska doba: _____ (min. 24) mesecev od prevzema blaga

in se zavezujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru določenih pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva roka za oddajo ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun s skupno ponudbeno ceno brez DDV;

SKLOP 2:

POKROVI ZA JAŠKE - LITOŽELEZNI

Rok plačila: 30 dni od prevzema blaga in dneva prejema pravilno izstavljenega računa

Rok dobave: _____ (max. 15) dni od posameznega sukcesivnega naročila

Garancijska doba: _____ (min. 24) mesecev od prevzema blaga

in se zavezujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru določenih pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva roka za oddajo ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun s skupno ponudbeno ceno brez DDV;

Ponudbeni predračun v elektronski obliki je priloga predmetne dokumentacije.

Ponudnik mora v Excelovo preglednico (elektronski obrazec »Ponudbeni predračun«) za vsako posamezno postavko vnesti cene na enoto mere, **na dve decimalni mesti natančno**.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu ponujati vse pozicije, če ponudnik v ponudbenem predračunu v stolpcu »Cena za EM brez DDV (€)« pri kateri postavki ne vnese cene, šteje naročnik to postavko za ceno 0,00 € oz., da se jo ponuja brezplačno.

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE**(OBR-7a)**

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.....

V skladu z javnim naročilom št. _____, objavljenim dne _____, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

-

je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini _____ EUR (z besedo:).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

b) če ponudnik v danem mu roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi ali

c) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali

- ne predloži ali zavrne predložitev izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo (po pošti ali e-pošti) z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve vsaj enega izmed zgoraj navedenih primerov.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in

2. kopijo garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno _____ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.....

V skladu s pogodbo _____
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): _____

v skupni vrednosti: _____ EUR (z besedo: _____), v roku _____
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska (5 % pogodbene vrednosti z DDV), ki znaša _____ EUR (z besedo: _____).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. garancijo št./..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a, Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.....

V skladu s pogodbo _____,
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____
(predmet pogodbe)

v vrednosti _____ EUR (z besedo: _____), je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oz. servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR (z besedo: _____), če boste zatrjevali, da prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku, oz. v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti, oz. če v primeru predložitve finančnega zavarovanja s krajšo veljavo od garancijske dobe, vsaj 15 dni pred potekom veljavnosti takšnega finančnega zavarovanja ne bo predložil novega zaporednega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi skladno s sklenjeno pogodbo.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. garancijo št./..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju od 01.01.2015 do 24.06.2019 za naročnika dobavi blago –

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA

Pokrovi za jaške – litoželezni / Cevi za zaščito kablovodov (ustrezno obkrožiti)

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe oz. naročila (obvezno navesti tudi proizvajalca <u>blaga</u>)	Čas realizacije (mesec in leto)	Vrednost (EUR brez DDV)

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____

e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

NAROČNIK:

(Naziv naročnika)

(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

Potrdujemo, da nam je bil v obdobju od 01.01.2015 do 24.06.2019 dobavljen

MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA**Pokrovi za jaške – litoželezni / Cevi za zaščito vodov (ustrezno obkrožiti)**

proizvajalca:

Št. pogodbe oz. naročila	Predmet pogodbe oz. naročila	Čas realizacije (mesec in leto)	Vrednost (EUR brez DDV)

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d., in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____

e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

NAROČNIK:

(Naziv naročnika)_____
(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

1. Podatki o ponudniku/soponudniku:

Naziv ponudnika:
 Ulica:
 Poštna številka in kraj:
 ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o članih upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa/pooblaščenih za zastopanje ali odločanje ali nadzor¹:

2.1 Ime in priimek:
 Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)
 Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

2.2 Ime in priimek:
 Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)
 Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

2.3 Ime in priimek:
 Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)
 Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

2.1
 (podpis)

2.2
 (podpis)

2.3
 (podpis)

Kraj in datum:

¹ V primeru, da ima ponudnik/soponudnik za vpisati več oseb, kot jih predvideva ta obrazec, je potrebno na kopiji tega obrazca vpisati podatke o preostalih osebah.

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca:
Ulica:
Poštna številka in kraj:
ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o članih upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa/pooblaščenih za zastopanje ali odločanje ali nadzor²:

2.1 Ime in priimek:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.2 Ime in priimek:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.3 Ime in priimek:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravno močno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

2.1
(podpis)

2.2
(podpis)

2.3
(podpis)

Kraj in datum:

² V primeru, da ima podizvajalec za vpisati več oseb, kot jih predvideva ta obrazec, je potrebno na kopiji tega obrazca vpisati podatke o preostalih osebah.

1. Podatki o subjektu katerega zmogljivosti bodo uporabljene:

Naziv subjekta:
Ulica:
Poštna številka in kraj:
ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o članih upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa/pooblaščenih za zastopanje ali odločanje ali nadzor³:

2.1 Ime in priimek:
Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)
Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.2 Ime in priimek:
Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)
Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.3 Ime in priimek:
Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)
Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravno močno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

2.1
(podpis)

2.2
(podpis)

2.3
(podpis)

Kraj in datum:

³ V primeru, da ima subjekt za vpisati več oseb, kot jih predvideva ta obrazec, je potrebno na kopiji tega obrazca vpisati podatke o preostalih osebah.

Naročnik	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
Javno naročilo	MATERIAL ZA ZEMELJSKO GRADBENA DELA
Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	
Podizvajalec	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Zakoniti zastopniki	
Deli javnega naročila ki jih bo izvajal podizvajalec	
Vrednost delov brez DDV	
Odstotek delov v izvajanju podizvajalca	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravnava oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le-ta zahteva neposredna plačila.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	Podizvajalec
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

Predmet ponudbe je dobava materiala za zemeljsko gradbena dela, skladno s tehničnimi pogoji po specifikaciji razdeljeni v dva (2) sklopa. Ponujeni materiali morajo biti po sestavi in funkciji enakovredni ustreznim pozicijam v preglednicah posameznega sklopa.

V preglednicah 1 in 2 je v stolpcih »*Ponujeno*« obvezna navedba proizvajalca, tipa in standarda kateremu ustrezajo ponujeni materiali. Navedbe proizvajalcev in tipov ponujenih materialov morajo biti sledljivi (enaki) v priloženih dokazilih.

I. Osnovne zahteve za sklop 1 in 2

1. Ponujeni materiali morajo imeti trajne ter čitljive oznake proizvajalca in ustrezne tehnične podatke, iz katerih je možna identifikacija in sledljivost materialov (tip, koda, material, presek, dimenzije,...).
2. Ponudnik se obvezuje, da bo na poziv naročnika pred izborom omogočil ogled ponujenega blaga in dokumentacije v Sloveniji ter po potrebi na zahtevo naročnika omogočil njihovo testiranje pri ustrezni neodvisni instituciji v EU. Preizkusi bodo opravljeni skladno z dotičnimi standardi in v primeru neustreznosti bo ponudba izključena.
3. Ponudnik se strinja, da lahko naročnik na lastne stroške pri neodvisni akreditirani strokovni inštituciji v EU opravi preizkus kvalitete naključno izbranega dobavljenega blaga, ki je predmet te pogodbe. Če bo pri preizkušenem(ih) vzorcu(ih) ugotovil neskladje s tehničnimi razpisnimi pogoji oz. tehnično ponudbo izbranega ponudnika, lahko odstopi od sklenjene pogodbe z njim in unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V takem primeru krije stroške preizkusa in nastanek škode ponudnik.
4. V ponudbeni ceni mora biti upoštevana dobava in prevoz na skladišča Elektro Celje, d.d.
5. Za vsako posamezno pozicijo je dovoljeno ponuditi cev največ enega proizvajalca.
6. Garancijska doba mora biti najmanj 24 mesecev.

II. Dodatne zahteve za sklop 1

Cevi, ki so predmet naročila so namenjene za zaščito NN in SN energetskih kablov ter TK kablov. Cevi morajo ustrezati predvidenemu namenu uporabe in zagotavljati predpisano obodno oziroma temensko togost ter morajo omogočati standardne načine vgradnje in uvleke kablov.

1. Ponujene cevi morajo ustrezati navedenim ali enakovrednim standardom ter zakonu in EU uredbi:

- PVC cevi;
 - SIST EN 1401-1: Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Nemehčan polivinilklorid (PVC-U) - 1. del: Specifikacije za cevi, fitinge in sistem,
- PE (DWP) cevi;
 - SIST EN 61386: Sistemi kanalov za električne inštalacije,
- HDPE cevi (premera 110 in 160 mm);
 - SIST EN 12201: Cevni sistemi iz polimernih materialov za oskrbo z vodo in za odvodnjavanje in kanalizacijo pod tlakom - Polietilen (PE),
- Zakonu o gradbenih proizvodih (ZGPro-1; Ur. l. RS št. 82/2013),
- Uredbi (EU) št. 305/2011, Izvedbeni Uredbi Komisije EU št. 1062/2013, Delegirani Uredbi Komisije EU št. 157/2014, Delegirani Uredbi Komisije EU št. 568/2014, Delegirani Uredbi Komisije EU št. 574/2014.

2. Ponujene PVC cevi morajo ustrezati naslednjim zahtevam:

- enoslojna (iz homogenega materiala) – zunaj in znotraj gladka,
- toga enoslojna za zaščito energetskih kablov,
- odpornost proti pritisku oz. obodna togost SN 8,
- dobavljiva v palicah dolžine 6 metrov,
- rdeče barve (kot npr. RAL 3020),
- zunanji premeri in debeline sten PVC cevi v milimetrih [mm];
 - PVC DN 110/3,2,
 - PVC DN 125/3,7,
 - PVC DN 160/4,7,
 - PVC DN 200/5,9.
- dobava pribora za premere PVC cevi iz predhodne alineje;
 - distančniki za PVC DN xxx/4, morajo omogočati razmik med cevmi 35-50 mm, možno sestavo v kaskado, ustrezno trdnost in po namestitvi zagotavljati stabilnost cevne sistema do popolnega zasipa cevi,
 - čepi za PVC DN xxx.
- dobava PVC cevi drenažne cevi fi 100 mm v kolutih.

3. Ponujene PE (DWP) rebraste cevi morajo ustrezati naslednjim zahtevam:

- dvoslojna – zunaj rebrasta, znotraj gladka brez valov,
- odpornost proti pritisku oz. temenska togost 450 N/200 mm,
- odpornost na udarce tip N - normalna,
- zunaj rdeče barve ali črne z rdečo črto ter znotraj črne barve,
- dobavljive v palicah dolžine 6 metrov s spojko in v kolutih,
- zunanji premeri PE (DWP) cevi v milimetrih [mm];
 - PE DN 110 – v palicah,
 - PE DN 125 – v palicah,
 - PE DN 160 – v palicah,
 - PE DN 200 – v palicah,
 - PE DN 110 – v kolutih,
 - PE DN 160 – v kolutih,
- dobava pribora za premere PE (DWP) cevi iz predhodne alineje;
 - distančniki za PE cevi v palicah DN xxx/4, morajo omogočati razmik med cevmi 35-50 mm, možno sestavo v kaskado, ustrezno trdnost in po namestitvi zagotavljati stabilnost cevne sistema do popolnega zasipa cevi,
 - spojke za PE cevi v palicah DN xxx,
 - čepi za PE cevi v palicah DN xxx.

4. Ponujene HDPE cevi morajo ustrezati naslednjim zahtevam:

- debelostenska – zunaj in znotraj gladka,
- namenjena distribuciji vode, izpustom in kanalizaciji pod pritiskom,
- za delovni tlak do 8 bar (PN 8, SDR 17),
- zunaj črne barve s črto modre ali rumene barve ter znotraj črne barve,
- dobavljive v palicah dolžine 6 m [m],
- zunanji premeri in debeline sten HDPE cevi v milimetrih [mm];
 - HDPE DN 110/6,6,
 - HDPE DN 160/9,5,
 - HDPE DN 2×50/3,7;
 - polnostenska (zunaj gladka, znotraj fino ožlebljena),
 - za polaganje neposredno v zemljo za potrebe optičnih kablov,
 - za kratkotrajno obremenitev z notranjim tlakom do 8 bar,
 - tip N 750,
 - dobavljiva na kolutih,
 - črne barve z štirimi oranžnimi ali rdečimi črtami.
- dobava pribora za premere HDPE cevi iz predhodne alineje;
 - spojke za HDPE cevi DN 2×50/3,7,
 - čepi za HDPE DN xxx.

Preglednica 1: Cevi za zaščito kablovodov

Sklop 1	Cevi za zaščito kablovodov	Ponujeno
Pozicija št.	Naziv	Proizvajalec/tip/standard
1.	PVC cev, enoslojna – gladka zaščitna (SN 8), palica 6 m s tesnilom	
1.1	PVC cev fi 110/3,2 mm	
1.2	PVC cev fi 125/3,7 mm	
1.3	PVC cev fi 160/4,7 mm	
1.4	PVC cev fi 200/5,9 mm	
2.	PE cev, dvoslojna – zunanja stena profilirana (rebrasta) in notranja gladka – (DWP 450 N/200 mm), palica 6 m s spojko	
2.1	PE cev fi 110 mm	
2.2	PE cev fi 125 mm	
2.3	PE cev fi 160 mm	
2.4	PE cev fi 200 mm	
3.	PE cev, dvoslojna – zunanja stena profilirana (rebrasta) in notranja gladka – (DWP 450 N/200 mm), v kolutu	
3.1	PE cev fi 110/2,2 mm	
3.2	PE cev fi 160/2,5 mm	
4.	HDPE cev, enoslojna, debelostenska – gladka zaščitna (PN8), v palicah 6 m za poziciji 4.1 in 4.2 ter v kolutu za pozicijo 4.3	
4.1	HDPE cev fi 110/ 6,6 mm	
4.2	HDPE cev fi 160/ 9,5 mm	
4.3	HDPE cev fi 2×50/3,7 mm	
5.	Distančnik za PVC cev – pozicija 1.	
5.1	PVC cev fi 110/4	
5.2	PVC cev fi 125/4	
5.3	PVC cev fi 160/4	
5.4	PVC cev fi 200/4	
6.	Distančnik za PE cev – pozicija 2.	
6.1	PE cev fi 110/4	
6.2	PE cev fi 125/4	
6.3	PE cev fi 160/4	
6.4	PE cev fi 200/4	
7.	Čep za PVC cev – pozicija 1.	
7.1	PVC cev fi 110/3,2 mm	

7.2	PVC cev fi 125/3,7 mm	
7.3	PVC cev fi 160/4,7 mm	
7.4	PVC cev fi 200/5,9 mm	
8.	Čep za PE cev – pozicija 2.	
8.1	PE cev fi 110 mm	
8.2	PE cev fi 125 mm	
8.3	PE cev fi 160 mm	
8.4	PE cev fi 200 mm	
9.	Čep za HDPE cev – pozicija 4.	
9.1	HDPE cev fi 110/ 6,6 mm	
9.2	HDPE cev fi 160/ 9,5 mm	
9.3	HDPE cev fi 2x50/3,7 mm	
10.	Spojka za PE cev – pozicija 2.	
10.1	PE cev fi 110 mm	
10.2	PE cev fi 125 mm	
10.3	PE cev fi 160 mm	
10.4	PE cev fi 200 mm	
11.	Spojka za HDPE cev – pozicija 4.3	
11.1	HDPE cev fi 2x50/3,7 mm	
12.	PVC cev, drenažna, v kolutu	
12.1	PVC cev fi 100 mm	

III. Dodatne zahteve za sklop 2

1. Pokrovi jaškov morajo ustrezati navedenim ali enakovrednim standardom:
 - SIST EN 124-2:2015: Pokrovi za odtoke in jaške na voznih površinah in površinah za pešce - Zahteve za projektiranje, preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti
2. Dobava zajema pokrove jaškov ustrezne nosilnosti in pripadajočih okvirjev za vijachenje. Izdelani morajo biti iz nodularne litine ter dobavljeni z antikorozijskim premazom.
3. Konstrukcija okvirja in pokrova mora biti takšna, da ob obremenitvah ne povzroča hrupa oz. je ta v mejah predpisanih vrednosti.
4. V preglednici 2 so podane mere pokrovov, kar predstavlja »svetle« mere vhodov v jaške oz. okvirjev.
5. Pokrovi morajo imeti napis "ELEKTRIKA".

Preglednica 2: Pokrovi za jaške - litoželezni

Sklop 2	Pokrovi za jaške - litoželezni	Ponujeno
Pozicija št.	Naziv / dimenzije	Proizvajalec/tip/standard
1.	Lž pokrov 600 x 600 mm, 15 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
2.	Lž pokrov 600 x 600 mm, 125 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
3.	Lž pokrov 600 x 600 mm, 250 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
4.	Lž pokrov 600 x 600 mm, 400 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
5.	Lž pokrov 800 x 800 mm, 125 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
6.	Lž pokrov 800 x 800 mm, 250 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
7.	Lž pokrov 800 x 800 mm, 400 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
8.	Lž pokrov 600 x 1300 mm, 250 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	
9.	Lž pokrov 600 x 1300 mm, 400 kN (z napisom "ELEKTRIKA")	

IV. Obvezne priloge k ponudbi

1. Izpolnjeni preglednici 1 in/oz. 2 na OBR-11 glede na ponujeni sklop, z obvezno navedbo standardov po katerih je ponujeno blago proizvedeno.
2. Risbe z opisi in karakteristikami za blago, ki je predmet ponudbe, v slovenskem ali angleškem jeziku in žigosani od ponudnika.
3. Izjava o skladnosti (velja za PE (DWP) cevi) v skladu z/s;
 - Zakonom o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Ur. l. RS, št. 17/2011 čl. 3 in 7),
 - standardom SIST EN ISO/IEC 17050-1; -2 (Ugotavljanje skladnosti – Dobaviteljeva izjava o skladnosti).
4. Izjava o lastnostih za gradbene proizvode (velja za PVC, HDPE cevi in pokrove jaškov) skladno z Zakonom o gradbenih proizvodih (ZGPro-1; Ur. l. RS 82/2013).

Ponudnik, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da ponujeno blago izpolnjuje vse zahteve iz obrazca OBR-11.

Podpis odgovorne osebe:

.....

Opombe: Vsako stran obrazca OBR-11, za vsak posamezni sklop, v kolikor ni elektronsko podpisan, mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.

Izjava ponudnika s katero potrjuje, da poseduje za ponujeno blago vse v nadaljevanju naštetih dokumente in vzorce, ter bo na naročnikovo zahtevo v roku 5 (petih) delovnih dni dostavil zahtevane vzorce in kopije dokumentov ali omogočil vpogled v originale le-teh:

1. Tehnična dokumentacija, kjer morajo biti razvidne vse tehnične karakteristike blaga z risbami in merami ter vsi podatki o proizvajalcu, tipu ter nazivnih veličinah in zmogljivostih.
2. Dokazila o opravljenih preizkusih za vse tipe ponujenega materiala izvedenih v skladu z dotičnimi standardi (poročila na elektronskem mediju v slovenskem ali angleškem jeziku) in dokazila oz. certifikate o kontroli proizvodnje.
3. Vsa dokazila, ki so navedena v ponudbi predloženi izjavi o skladnosti ali izjavi o lastnostih za ponujeno blago.
4. Navodila za montažo, uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku za ponujeno blago.
5. Izjava proizvajalca v skladu z evropsko uredbo o kemikalijah ES št. 1907/2006 (REACH) glede skrb vzbujajočih snovi (navedba le-teh oz. izjava, da jih ponujeno blago ne vsebuje).
6. Podatki o klasifikacijskih številkah odpadkov razgrajenih ostankov ponujenega blaga.
7. Pooblastilo oz. izjava proizvajalca ponujenega blaga, da lahko ponudnik ponuja njegovo blago.
8. Vzorce vsega ponujenega blaga (cevi v dolžini 0,5 m), ki morajo biti ob dostavi označeni z nazivom ponudnika, številko sklopa in pozicije iz preglednic 1-2 predmetne dokumentacije ter nazivom artikla. Naročnik bo neizbranim ponudnikom po zaključku postopka vrnil predložene vzorce. Vzorce izbranega ponudnika bo naročnik arhiviral za čas veljavnosti pogodbe z namenom preveritve skladnosti s ponudbo ponujenega in kasneje po pogodbi dobavljenega blaga. Vrnitev vzorcev izbranega ponudnika bo izvedena na osnovi podane zahteve ponudnika po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: V kolikor dokument ni elektronsko podpisan ga mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.