



**Elektro Celje, d.d.**

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

**Številka: JN-25/2015-NMV**

**Datum: 04.12.2015**

# **P O V A B I L O**

## **k oddaji ponudbe**

Vabimo vas, da nam v skladu z razpisno dokumentacijo javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil, predložite ponudbo za predmet naročila:

### **STENSKI PRIKAZOVALNIKI**

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave  
Rade Knežević, univ. dipl. inž. el.

**ELEKTRO CELJE,**  
podjetje za distribucijo  
električne energije d.d.  
CELJE, Vrunčeva 2a  
1

## Vsebina

<b>RAZPISNA DOKUMENTACIJA (OBR-1)</b> .....	<b>4</b>
<b>NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)</b> .....	<b>5</b>
<b>1 POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE</b> .....	<b>5</b>
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	5
1.2 OGLLED LOKACIJE MONTAŽE .....	5
<b>2 SODELOVANJE</b> .....	<b>5</b>
2.1 TUJI PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI .....	5
2.2 PODIZVAJALCI .....	6
2.3 SKUPNA PONUDBA .....	7
2.4 SKLICEVANJE NA KAPACITETE DRUGIH .....	7
<b>3 JEZIK</b> .....	<b>7</b>
<b>4 POPOLNOST PONUDBE</b> .....	<b>8</b>
<b>5 IZPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE</b> .....	<b>9</b>
<b>6 LISTINE V PONUDBI</b> .....	<b>9</b>
<b>7 PREDLOŽITEV PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>8 ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>10 DOPUSTNE DOPOLNITVE IN SPREMEMBE PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>11 NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV</b> .....	<b>11</b>
<b>12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV</b> .....	<b>11</b>
<b>13 OBVEZNI POGOJI</b> .....	<b>11</b>
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA: .....	11
13.2 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI: .....	12
13.3 EKONOMSKA ALI FINANČNA SPOSOBNOST: .....	12
13.4 TEHNIČNA IN/ALI KADROVSKA SPOSOBNOST .....	13
13.5 REFERENCE .....	13
<b>14 IZLOČITEV PONUDB</b> .....	<b>13</b>
<b>15 PONUDBENA CENA</b> .....	<b>14</b>
<b>16 MERILA</b> .....	<b>14</b>
16.1 PONUDBENA CENA .....	14
<b>17 FINANČNA ZAVAROVANJA</b> .....	<b>15</b>
17.1 VELJAVNOST .....	15
17.2 UNOVČEVANJE FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE .....	15
17.3 VRAČILO FINANČNIH ZAVAROVANJ ZA RESNOST PONUDBE.....	15
<b>18 VELJAVNOST PONUDBE</b> .....	<b>15</b>
<b>19 ODPIRANJE PONUDB</b> .....	<b>16</b>
<b>20 PREGLED IN OCENITEV PONUDB</b> .....	<b>16</b>

<b>21</b>	<b>POSTOPEK IN PRAVILA POGAJANJ.....</b>	<b>16</b>
<b>22</b>	<b>SKLENITEV POGODBE .....</b>	<b>17</b>
<b>23</b>	<b>PREPOVEDANA RAVNANJA .....</b>	<b>17</b>
<b>24</b>	<b>PRAVNO VARSTVO .....</b>	<b>17</b>
	<b>IZJAVE PONUDNIKA (OBR-4).....</b>	<b>19</b>
	<b>IZJAVE PODIZVAJALCA (OBR-4A).....</b>	<b>22</b>
	<b>VZOREC POGODBE (OBR-5).....</b>	<b>23</b>
	<b>PONUDBA (OBR-6A) .....</b>	<b>32</b>
	<b>PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B).....</b>	<b>33</b>
	<b>GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (OBR-7A).....</b>	<b>34</b>
	<b>GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B).....</b>	<b>35</b>
	<b>GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (OBR-7C).....</b>	<b>36</b>
	<b>POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8).....</b>	<b>37</b>
	<b>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9A) .....</b>	<b>38</b>
	<b>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9B).....</b>	<b>39</b>
	<b>SEZNAM PODIZVAJALCEV (OBR-10) .....</b>	<b>40</b>
	<b>SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11) .....</b>	<b>41</b>
	<b>POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB (OBR-12).....</b>	<b>48</b>

**Naročnik:**

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,  
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

**Naslov javnega naročila male vrednosti**

**STENSKI PRIKAZOVALNIKI**

**Predmet javnega naročila:**

BLAGO

PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

### **1 Pojasnila razpisne dokumentacije**

Ponudniki lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo preko spletne strani naročnika (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije lahko ponudnik zahteva s podajo vprašanja preko „Portala javnih naročil“.

Vsa pojasnila oz. odgovori, vezani na razpisno dokumentacijo, bodo posredovani preko „Portala javnih naročil“ najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje posredovano do 15.12.2015 do 10:00 ure.

Kontaktna oseba za dajanje formalnih informacij je g. Simon Vučer, tel. 03/42-01-481.

#### **1.1 Dopolnitev in spremembe razpisne dokumentacije**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti in dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahteve in pojasnila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.elektro-celje.si>) in na »Portal javnih naročil«.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

#### **1.2 Ogljed lokacije montaže**

Ponudniki imajo možnost, da si ogledajo lokacijo montaže stenskih prikazovalnikov na sedežu naročnika po predhodnem pisnem dogovoru z naročnikom pri g. Damjanu Hrastniku. Ponudnik lahko predlaga termin ogleda vsak delovni dan med 8.00 uro in 14.00 uro po pošti na naslov naročnika ali po elektronski pošti na naslov [damjan.hrastnik@elektro-celje.si](mailto:damjan.hrastnik@elektro-celje.si).

Pri ogledu lahko potencialni ponudniki lokacijo fotografirajo ter podrobno pregledajo in premerijo prostora, z namenom, da bodo lahko izdelali ustrezno ponudbo.

O ogledu bo naročnik vodil zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik naročnika in predstavnik ponudnika.

### **2 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba.

#### **2.1 Tuji ponudniki oz. podizvajalci**

Ponudniki in so-ponudniki ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazilo o izpolnjevanju pogoja iz 1. alineje točke 13.1. teh navodil. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1. teh navodil, pa predloži tuji ponudnik na način opredeljen v naslednjem odstavku.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točke 13.1. teh navodil, sme ponudnik namesto dokazil, podati zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika. Pisna izjava zakonitega zastopnika, ponudnika s sedežem izven Republike Slovenije (RS), mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom ali notarjem ali pred pristojnim organom poklicnih oziroma gospodarskih subjektov v državi, kjer se nahaja ponudnikov sedež.

Tuji ponudniki morajo v Republiki Sloveniji (RS) imenovati pooblaščenca za vročitve, razen če nastopajo v skupni ponudbi, in skladno z aktom o skupni izvedbi niso nosilci skupne ponudbe. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve, morajo tuji ponudniki predložiti k ponudbi.

**V primeru, da dokazilo ne bo predloženo do roka za oddajo ponudb bo naročnik ponudbo izločil.**

## **2.2 Podizvajalci**

Ponudnik lahko javno naročilo izvede sam ali s pomočjo podizvajalcev. V primerih, ko se javno naročilo izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) - Seznam podizvajalcev s soglasjem ter pooblastilom za neposredna plačila. Zahtevani podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Vsi obrazci (OBR-10) Seznam podizvajalcev s soglasjem ter pooblastilom za neposredna plačila, ki jih morajo podpisati tako ponudniki oz. glavni izvajalci kot podizvajalci, (p)ostanejo priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Kadar se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila z izbranim ponudnikom, podizvajalec zamenja ali ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem mora izbrani ponudnik v petih (5) dneh po tej spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za neposredno plačilo prevzetih in opravljenih del oz. dobav novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter,
- pogodbo sklenjeno med glavnim izvajalcem in novim podizvajalcem.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Podizvajalcu ni dovoljeno nastopiti v več kot eni ponudbi, in ne sme vzporedno nastopati tudi kot samostojen ponudnik ali kot sponudnik. Naročnik bo izločil vse ponudbe, v katerih nastopa podizvajalec oz. ponudnik, ki ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev.

### 2.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so bili vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v skupni ponudbi, v celoti seznanjeni s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, z razpisnimi pogoji, z merili za dodelitev javnega naročila ter z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da se soponudniki strinjajo, da se računi za opravljene storitve izstavijo in posredujejo zgolj s strani nosilca posla,
- izjava, da so seznanjeni s pogoji plačila opredeljenimi v razpisni dokumentaciji in naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno,
- izjava, da so bili vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v skupni ponudbi, seznanjeni s tem, da se vsa pisanja vročajo samo nosilcu skupne ponudbe oziroma pooblaščenцу za vročitve v RS ter izjavo, da s to zahtevo naročnika vsi so-ponudniki soglašajo.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi. Ponudniku, ki nastopa v skupni ponudbi, je dovoljeno nastopiti v največ eni skupni ponudbi, in ne sme vzporedno nastopiti tudi kot samostojen ponudnik ali podizvajalec. Smiselno enako lahko ponudnik nastopa z največ eno samostojno ponudbo. Naročnik bo izločil vse ponudbe, v katerih nastopa ponudnik, ki ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to razpisno dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

### 2.4 Sklicevanje na kapacitete drugih

Ponudnik se sme, kadar je to primerno, sklicevati na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V tem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, za izvedbo naročila. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. V primeru, da ponudnik zahtevanih dokazil ne bo predložil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

## 3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski

jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku ali njegovo overjeno kopijo, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

#### **4 Popolnost ponudbe**

Ponudbo, ki bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna, bo naročnik skladno z veljavno zakonodajo, upošteval kot popolno ponudbo.

Variantne oziroma opcijske ponudbe bo naročnik izločil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izločene.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izjave določene v teh navodilih (OBR-4) za ponudnika oz. sponudnika, podizvajalca (OBR-4a), oz. za tujega ponudnika dokazila iz točke 2.1 teh navodil;
2. dokazila iz pete alineje točke 13.3 teh navodil;
3. vzorec pogodbe (OBR-5);
4. ponudbo (OBR-6a);
5. ponudbeni predračun (OBR-6b) v pisni obliki, ter v elektronski obliki (razpisni dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) na elektronskem mediju (CD ali DVD);
6. kopijo celotne ponudbene dokumentacije (glej točko 5. teh navodil);
7. finančna zavarovanja za resnost ponudbe:  
Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti finančno zavarovanje, in sicer bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe za resnost ponudbe v višini 3.000,00 EUR, katere veljavnost mora biti vsaj 90 dni od roka za oddajo ponudb (OBR-7a) ali brezobrestni depozit v isti višini na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-25-2015 do roka za oddajo ponudb; **V primeru, da finančno zavarovanje do roka za oddajo ponudb ne bo predloženo bo naročnik ponudbo izločil.**
8. potrdilo o referencah (OBR-8);
9. soglasja za pridobitev osebnih podatkov (OBR-9a in 9b);
10. seznam podizvajalcev s soglasjem in pooblastilom za neposredna plačila (OBR-10);
11. akt o skupni izvedbi (v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil);
12. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil (v primeru sklicevanja na kapacitete drugega gospodarskega subjekta);
13. dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 2.1 teh navodil);
14. Obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (OBR-11) in vse zahtevane dokumente oz. dokazila iz obrazca (OBR-11);

Naročnik si pridržuje tudi pravico do ogleda vzorcev, pred izdajo odločitve o izbiri, in sicer pri ponudniku ali proizvajalcu na lokaciji, ki je od sedeža naročnika oddaljena največ 200 km oz. v primeru večje oddaljenosti na skladišču naročnika. V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorcev, je treba le-te dostaviti v roku, sicer bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Prospektni material in katalogi so lahko predloženi v slovenskem ali angleškem jeziku.



Zahtevane vzorce bo naročnik vrnil ponudnikom brez posebnih zahtev ponudnikov v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval ponudbo pa bo izločil iz nadaljnega obravnavanja.

## **5 Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe**

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti v pisni obliki, natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in vzorca pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Listine v ponudbeni dokumentaciji morajo biti oštevilčene z zaporednimi števkami, zložene po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te razpisne dokumentacije ter med seboj ločene s pregradnimi kartoni! Ponudnik mora parafirati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vsako stran vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5), s čimer potrjuje, da se strinja z njeno vsebino, ter obvezno izpolniti, podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vse ostale obrazce in dokumente iz točke 4. teh navodil.

Ponudnik mora predložiti ponudbeno dokumentacijo, v zaprti ovojnici v **enem izvodu** ter ponudbi priložiti **elektronski predračun** (razpisni dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) in elektronsko **kopijo celotne ponudbene dokumentacije** v .pdf obliki zapisa na CD ali DVD mediju na katerem mora biti napisan **naziv ponudnika** in oznaka naročila **JN-25/2015-NMV** s pripisom **predračun in kopija ponudbe**.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom oz. drugače zaščiteni, tako da listov ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata oz. druge zaščite.

Ponudba naj bo zvezana na način (tj. s tako dolgo vrvico), da se jo da neovirano listali (obračati liste) ter kopirati ali skenirati, ne da bi prišlo do (iz)trganja posameznih listov.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, kopijo sklepa o poslovni skrivnosti, in vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo ustrezno označeni kot poslovna skrivnost, jih naročnik ne glede na priložen sklep oz. akt o poslovni skrivnosti ne bo štel za poslovno skrivnost.

V takšnem primeru ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

Ponudnik kot poslovno skrivnost ne sme označiti podatkov v ponudbi, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 27. člen. ZJNVETPS).

## **6 Listine v ponudbi**

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu oz. mora kopija odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni

določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

## **7 Predložitev ponudbe**

Na ovitku kuverte s ponudbo mora biti naveden **popoln naslov naročnika** z vidno oznako **!NE ODPIRAJ – PONUDBA »STENSKI PRIKAZOVALNIKI«!** in navedbo **popolnega naslova ponudnika**.

Ovitki morajo biti zalepljeni oziroma zaprti tako, da bo na odpiranju možno preveriti, da jih ni v času med prispetjem ponudbe k naročniku in javnim odpiranjem ponudb nihče odpiral.

## **8 Rok za predložitev ponudbe**

Ponudba mora biti dostavljena v vložišče (1. nadstropje - soba št. 22) na sedežu naročnika (Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje) **ne glede na način oddaje** (po pošti ali osebno) najkasneje do: **22.12.2015 do 08.30 ure (CET)**.

Ponudbo predloženo po izteku roka (datuma in ure) iz prejšnjega odstavka in ponudbo oddano na pošto priporočeno, pred iztekom roka za oddajo ponudb, ki prispe na naslov naročnika po izteku tega roka bo naročnik štel kot prepozno in jo bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb, neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudbo je mogoče oddati, na sedežu naročnika, vsak delovni dan naročnika, med 8.00 in 14.00 uro.

## **9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe**

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, ter navesti predmet naročila, naročnikov naslov in ponudnikov naslov.

Vse spremembe oz. dopolnitve morajo biti ustrezno označene, ter parafirane s strani osebe ali oseb, ki so pristojne za podpis ponudbe.

## **10 Dopustne dopolnitve in spremembe ponudbe**

Če je ponudba formalno nepopolna, naročnik zahteva, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo ponudbe posredoval pisno ali po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov, ki ga je ponudnik navedel na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) ali na e-pošto, ki je javno dostopna na spletni strani ponudnika.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, naročnik tako ponudbo izloči.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali

bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

### **11 Navedba zavajajočih podatkov**

V primeru ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v ponudbi predložil neresnične izjave ali dokazila, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

### **12 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev**

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

### **13 Obvezni pogoji**

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točke 13.1. te razpisne dokumentacije. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

#### **13.1. Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:**

- da ponudnik/so-ponudnik/podizvajalec ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12): sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

- da nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni v postopku prisilnega prenehanja, oz. zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. ni opustil dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

### **13.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

- da je registriran za opravljanje dejavnosti oz. vpisan v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

### **13.3. Ekonomska ali finančna sposobnost:**

- da je ponudnikovo podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in z ustreznimi izkušnjami za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da zagotavlja razpisane zahtevane količine za vse razpisane vrste blaga iz javnega naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da zagotavlja kontrolo kakovosti z lastno službo oz. ima za to pooblaščen pristojno institucijo.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z izpolnitvijo naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da ponudnik/soponudnik v zadnjih 6-ih mesecih ni imel blokiranih transakcijski računov.  
Dokazilo: Obrazec BON-2, obrazec BON-1 (zadruga) ali potrdilo o izpolnjevanju tega pogoja izdano s strani vseh organizacij za plačilni promet, pri katerih ima ponudnik odprt poslovni oz. transakcijski račun. Potrdilo na dan izteka roka za oddajo ponudb ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni.
- da nudi plačilni rok 30 dni od datuma prevzema blaga oz. zaključka izvedbe del, in pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da bo ponudnik naročniku ob podpisu pogodbe kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit; Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, ki ga bo ponudnik izbral, mora zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV!**

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da bo ponudnik naročniku, pred končnim plačilom izvedenih pogodbenih obveznosti, kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7c); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit; Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, ki ga bo ponudnik izbral, mora zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV!**

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da nudi splošni garancijski rok za ponujeno blago vsaj 24 (štiriindvajset) mesecev.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

#### **13.4. Tehnična in/ali kadrovska sposobnost**

- da ima dovolj prostih kadrov ter hkrati razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da bo rok dobave maksimalno 90 (devetdeset) dni od podpisa pogodbe.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

#### **13.5 Reference**

- Potrdilo o referencah:

- Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2012 do 30.11.2015 uspešno dobavil in vgradil vsaj 3 (tri) sisteme stenskih prikazovalnikov, od istega proizvajalca kot ga ponuja v ponudbi, naročnikom, s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8)

**Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. dobave so zaključene!**

**Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.**

**Kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje referenčnih pogojev se upoštevajo tudi referenčna potrdila podizvajalcev, vendar zgolj do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referenčnimi potrdili podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)**

## **14 Izločitev ponudb**

Naročnik bo izločil:

Zadeva: STENSKI PRIKAZOVALNIKI

Št. JN-25/2015-NMV

Naročnik: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 8. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 7. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

## **15 Ponudbena cena**

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost, katera mora vsebovati vse stroške (prevoz, špedicija,...itn.) in popuste. Navesti mora končno vrednost razpisanega blaga oz. storitev s katerim(i) konkurira. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja izkazano posebej. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.** V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

## **16 Merila**

Naročnik bo za oceno ponudb uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo pri metu dosegel večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko časa, dokler en od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

### **16.1 Ponudbena cena**

Ponudba z najnižjo ceno dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;  
 100 – ponder določen po merilu;  
 NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;  
 PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

## **17 Finančna zavarovanja**

### **17.1 Veljavnost**

Finančna zavarovanja, za resnost ponudbe, morajo veljati 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

Veljavnost finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora biti vsaj 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

Veljavnost finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku, mora biti še vsaj 30 dni po izteku garancijskega roka, danega s ponudbo za to javno naročilo.

V primeru, da ponudnik predloži garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb.

Garancija za resnost ponudbe se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody`s vsaj P-3;

V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudbo z neustrezno garancijo izločil!

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **dolgoročni rating** po:

S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody`s vsaj Baa3.

Finančna zavarovanja, morajo biti po vsebini identična vzorčnim obrazcem, priloženim razpisni dokumentaciji (OBR-7a, OBR-7b), sicer jih bo naročnik kot neustrezna zavrnil.

### **17.2 Unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe**

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje resnost ponudbe:

- če ponudnik ponudbo umakne po poteku roka za predložitev ponudb,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejemu ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določili te razpisne dokumentacije ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

### **17.3 Vračilo finančnih zavarovanj za resnost ponudbe**

Na podlagi pisne zahteve ponudnika sme naročnik ponudbi priloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrniti, ampak šele za tem ko je bila pogodba z izbranim ponudnikom veljavno sklenjena oziroma v primeru odločitve, da se naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, po pravnomočnosti takšne odločitve. Morebitni brezobrestni depozit sme naročnik vrniti brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

## **18 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. Izjemoma lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Tovrstno zahtevo sme ponudnik zavrniti, brez da bi tvegala unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. Ponudnik, ki pa zahtevi naročnika ugodni, je dolžan zaradi podaljšane veljavnosti svoje ponudbe, predložiti ali novo zavarovanje za resnost ponudbe ali podaljšati veljavnost že obstoječega zavarovanja. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe oz. zavarovanja za resnost ponudbe, morajo biti oblikovani pisno ali preko elektronske pošte.

## **19 Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo dne **22.12.2015 ob 09.30 uri (CET)** v veliki sejni sobi/IV. nadstropje upravne zgradbe Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, Celje.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali na javnem odpiranju ponudb, so se dolžni pred pričetkom odpiranja ponudb izkazati s pisnim pooblastilom – obrazec (OBR-12), podpisanim s strani odgovornih oseb ponudnika.

Na odpiranju se bo ugotavljala formalna popolnost ponudb (ali je naročnik predložil zahtevano dokumentacijo, ki je potrebna za dokazovanje izpolnjevanja pogojev usposobljenosti) ter brali podatki o ceni, roku plačila, roku dobave oz. izvedbe in trajanju garancije.

Pred zaključkom javnega odpiranja ponudb lahko predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, podajo morebitne pripombe, ki se nanašajo na postopek odpiranja.

Pripombe bo naročnik vnesel v zapisnik o odpiranju ponudb.

## **20 Pregled in ocenitev ponudb**

Pravilnost, primernost in sprejemljivost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo.

## **21 Postopek in pravila pogajanj**

Naročnik bo po pregledu in ocenitvi ponudb in morebitnih dopustnih dopolnitvah oz. spremembah ponudb na udeležitev skupnih pogajanj v kolikor bodo ponudniki trije ali več, po elektronski pošti pozval zgolj dva glede na merila najugodnejša ponudnika katerih ponudbe bodo popolne oz. zgolj dva oz. enega v kolikor bosta ponudnika samo dva oz. eden. V kolikor izbor najugodnejših ponudnikov za pogajanja po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom, ki bodo pravočasno po elektronski pošti povabljeni na met kocke. Za pogajanja bodo izbrani tisti ponudniki, ki bodo pri metu kocke dosegli večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko krogov, dokler največ 3 (trije) ponudniki ne dosežejo večjega števila pik od ostalih.

Naročnik bo izvedel skupna pogajanja v največ enem krogu.

Naročnik se bo z vsemi ponudniki istočasno pogajal izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi priloženih ponudbenih predračunih, ki so podlaga za skupno ponudbeno ceno.

Udeležba na pogajanjih ob določeni uri je za ponudnika pravica, zato v primeru da se ponudnik pogajanj ne udeleži ali zamudi na pogajanja za več kot 10 min naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe.

Pogajanj se lahko udeležita največ dva predstavnika ponudnika, ki se morata izkazati s pooblastilom za udeležbo na pogajanjih. Pogajanja bodo potekala izključno med predstavniki naročnika, in predstavniki ponudnikov ter bodo za javnost zaprta.

Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo ceno za posamezne ali vse postavke ponudbenega predračuna, ki ga je predložil v svoji ponudbi, tako da se s tem zniža skupna ponudbena cena.

V času pogajanj nihče od udeležencev na pogajanjih ne sme zapustiti prostora, kjer se vršijo pogajanja.



Ob pričetku pogajanj bo naročnik ponudnikom predstavil svoje cenovno pogajalsko izhodišče kateremu naj bi se ponudniki kolikor je le mogoče približali. Pogajanja bodo potekala tako, da bo naročnik predlagal ponudnikom spremembo cen iz ponudbenih predračunov za posamezno postavko oz. postavke, ponudniki pa bodo lahko ponudili nove cene, ki jih bodo vnesli v pripravljen ponudbeni predračun s ponudbo iz te razpisne dokumentacije. Pogajanja se zaključijo, ko vsi na pogajanjih sodelujoči ponudniki naročniku predajo končni ponudbeni predračun na obrazcu (OBR-6b) in ponudbo na obrazcu (OBR-6a) in se s strani naročnika preberejo končne ponudbene cene brez DDV.

O poteku skupnih pogajanj naročnik vodi zapisnik, ki ga podpišejo predstavniki naročnika in predstavniki ponudnikov.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ponovno ocenil vse popolne ponudbe skladno z merili iz točke 16. teh navodil.

## **22 Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo po zaključenih pogajanjih in ponovni ocenitvi ter pregledu ponudb z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih iz točke 16. teh navodil, s popolno ponudbo, sklenil pogodbo skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te razpisne dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štél, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ter v primeru izvedbe del s podizvajalci tudi sklenjene pogodbe med ponudnikom oziroma glavnim izvajalcem in podizvajalci. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in v primeru izvedbe del s podizvajalci tudi ne bo predložil sklenjene pogodbe med ponudnikom oziroma glavnim izvajalcem in podizvajalci, bo naročnik štél, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe in iz tega razloga unovčil dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v kolikor izbrani ponudnik ne bi želel podpisati pogodbe, da po prostem preudarku presodi ali bo sklenil pogodbo z drugim najugodnejšim ponudnikom katerega ponudba je popolna.

## **23 Prepovedana ravnanja**

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati kakršnih koli dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

## **24 Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem

varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložiti vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevki se lahko vložijo v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevki za revizijo morajo biti obrazloženi in sestavljeni v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka priložiti potrdilo o plačani taksi, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, št. SI56 0110 0100 0358 802 sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Vložitev zahtevka za revizijo ne zadrži postopka oddaje javnega naročila.

Vlagatelj po izteku roka za predložitev ponudb ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred iztekom tega roka, in zaradi katerih ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom tega roka, razen če dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni mogel ugotoviti pred tem trenutkom. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku na predpisan način.

Zahtevki za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, kadar je overjen s kvalificiranim digitalnim potrdilom. S posredovanjem kopije zahtevka za revizijo, mora vlagatelj o pričetku postopka obvestiti ministrstvo pristojno za finance.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogojem navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

**Ponudnik, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:**

- z oddajo ponudbe sprejemamo vse pogoje iz razpisne dokumentacije,
- nismo bili (ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo)) pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj opredeljenih v Kazenskem zakoniku: sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, nepravilna uporaba tuje oznake ali modela, nepravilna uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in nepravilna pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih in neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nismo v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. nismo opustili dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju,

Podpis odgovorne osebe

\_\_\_\_\_

- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- smo seznanjeni, da nas bo naročnik izločil iz postopka javnega naročanja, če nam na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti oz. vpisani v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri smo registrirali dejavnost,
- je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in ima ustrezne izkušnje ter dovolj prostih kadrov in zadostne tehnične zmogljivostmi, za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila,
- zagotavljamo dobavo vseh ponujenih količin v ponujenem roku iz obrazca OBR-6a,
- imamo organizirano lastno službo za kontrolo kakovosti opravljenih storitev, ki so predmet javnega naročila, oz. imamo za kontrolo kakovosti pooblaščen pristojno institucijo,
- lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ugotovi, da izdelki, ki jih nudimo, niso ustrezne kvalitete ali da se kontrola kvalitete ne opravlja v skladu z izjavo iz prejšnje alineje,
- zakon našemu podjetju ne prepoveduje sklenitve pogodbe,
- ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z izpolnitvijo naročila,
- so vsi podatki v ponudbi resnični, nezavajajoči in zavezujoči,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku predložili ustrezno finančno zavarovanje (v skladu z 7. alinejo, točke 13.3) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, katerega vsebina ustreza izbranemu obrazcu (OBR-7b) oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku pred končnim plačilom vseh izvedenih pogodbenih obveznosti predložili finančno zavarovanje (skladno z 8. alinejo, točke 13.3.) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, katerega vsebina ustreza obrazcu (OBR-7c); oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,

Podpis odgovorne osebe

---

- smo seznanjeni in sprejemamo obveznosti iz 3. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti – ZTZPUS-UPB1 (Ur.l. RS, št. 99/04 in Ur.l. RS št. 17/11), ter se zavezuje, da bomo na zahtevo naročnika priskrbeli listine o skladnosti v skladu s 7. členom cit. zakona,
- sprejemamo obveznost zagotavljanja (tehničnih) garancij v obsegu in rokih, ki so običajni v poslovnem prometu za razpisano blago, ter zagotavljamo, da razpolagamo s strokovnimi kadri za posredovanje tehničnih informacij na zahtevo naročnika,
- zagotavljamo teoretično in praktično usposabljanje naročnikovih zaposlencev pri naročniku skladno z zahtevami iz obrazca OBR-11,
- bomo pred sklenitvijo pogodbe če bomo izbrani, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložili izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oz. dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe,
- dovoljujemo naročniku preveriti, pri vseh državnih organih, ki vodijo uradno evidenco o zahtevanih podatkih, za katere je ponudnik predložil lastno izjavo, istovetnost predloženih izjav oz. se zavezuje, da bomo v roku 5-ih delovnih dni od poziva naročnika sami dostavili ustrezna potrdila,
- smo naročniku na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) posredovali veljaven elektronski naslov in izrecno soglašamo, da nam lahko naročnik vse pozive na dopolnitev ali spremembo ponudb posreduje v elektronski obliki.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naziv ponudnika

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

in podpis odgovorne osebe

\_\_\_\_\_

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

**Podizvajalec, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:**

- nismo bili (ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo)) pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj opredeljenih v Kazenskem zakoniku: sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih in neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nismo v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. nismo opustili dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop ek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti oz. vpisani v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri smo registrirali dejavnost.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naziv podizvajalca

\_\_\_\_\_  
in podpis odgovorne osebe

za javno naročilo

**STENSKI PRIKAZOVALNIKI**

**Opomba: Vsako stran vzorca pogodbe mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!**

**PODJEMNA POGODBA**

št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ki jo skleneta

**NAROČNIK**

**ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,  
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,**  
ki ga zastopa predsednik uprave,  
Rade Knežević, univ.dipl.inž.el.  
(v nadaljevanju: naročnik)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817

Davčna številka: SI 62166859

Matična številka: 5223067000

in

**IZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

TRR številka: SI56 \_\_\_\_\_

Davčna številka: SI \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

**PREDMET POGODBE:**

**STENSKI PRIKAZOVALNIKI**



## **UGOTOVITVE**

### **1. člen**

Stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 36a. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve (Ur. l. RS št. 128/2006 in nasl.) za nabavo in vgradnjo blaga »**STENSKI PRIKAZOVALNIKI**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil s št. NMV \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_, ter, da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-\_\_\_\_\_-NMV z dne \_\_\_\_\_, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

S to pogodbo se določi obseg del, kot jih je opredelil naročnik v razpisni dokumentaciji in splošne ter posebne pogoje.

## **PREDMET POGODBE**

### **2. člen**

Predmet te pogodbe je izvedba naročila »**STENSKI PRIKAZOVALNIKI**«, po sistemu na ključ, skladno z zahtevami naročnika, razpisnimi pogoji, zakonodajo, standardi, določili morebitnih upravnih dovoljenj in ponudbo iz prejšnjega člena te pogodbe.

## **POGODBENA VREDNOST**

### **3. člen**

Pogodbena cena, skladno s specifikacijo iz ponudbe izbranega ponudnika št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe, znaša:

Pogodbena cena \_\_\_\_\_ EUR

DDV po veljavni stopnji 22 % \_\_\_\_\_ EUR

---

**Skupna pogodbena cena** \_\_\_\_\_ **EUR**

**z besedo:** \_\_\_\_\_ **evrov** \_\_\_/100 EUR.

Cena je fiksna do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Pogodbena vrednost se lahko spremeni v primeru spremembe obsega pogodbenih del.

Pogodbena cena velja za DDP z vgradnjo na lokaciji Vrunčeva 2a, 3000 Celje Incoterms 2010.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izvedbe storitve.

## **ROK IZVEDBE**

### **4. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec storitev izvedel v zahtevanem obsegu v maksimalnem roku \_\_\_\_\_ dni od podpisa pogodbe.

## **ROK PLAČILA**

### **5. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema računa po izvršeni dobavi in vgradnji blaga.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Izvajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice.

Računi morajo biti izstavljeni skladno z veljavno davčno zakonodajo.

V kolikor je izstavljeni račun nepravilen ali sporen ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrniti.

Kasaskonto, za predčasno plačilo, znaša 0,75% mesečno

## **POGODBENE KAZNI**

### **6. člen**

V primeru zamude z izvedbo prevzetih del je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (pet promilov) od vrednosti del z DDV, in sicer za vsak zamujeni koledarski dan, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presegati 10% pogodbene vrednosti del z DDV.

Izvajalec odgovarja za vsako nastalo škodo v celoti, ki jo zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči njegovo osebje ali osebje njegovega podizvajalca oz. njihovih podizvajalcev

Naročnik ima pravico terjati od izvajalca tudi odškodnino, ki bi mu nastala zaradi ravnanja izvajalca. V odškodnino se ne všteva pogodbeni kazen.

Od izvajalca imajo pravico terjati odškodnino tudi tretje osebe, če jim je nastala škoda zaradi ravnanja izvajalca.

## **PREDSTAVNIKA IZVAJALCA IN NAROČNIKA**

### **7. člen**

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oziroma skrbnik pogodbe sta:

- za izvajalca: g. \_\_\_\_\_,
- za naročnika: g. Damjan Hrastnik.

Vsako spremembo predstavnikov je treba javiti pisno v treh dneh.

Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

## **TEHNIČNA DOKUMENTACIJA**

### **8. člen**

Pogodbeni stranki se strinjata, da velja za pogodbeno opremo in prevzeta dela tehnična dokumentacija katero je izvajalec kot ponudnik predložil v svoji ponudbi.

## **POSEBNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA**

### **9. člen**

Izvajalec se zaveže:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, standardi, tehnično dokumentacijo, ter navodili naročnika,
- izvršiti dobavo in dela v dogovorjenem roku,
- hkrati z blagom dostavil naročniku vso potrebno spremno dokumentacijo (navodila za uporabo/montažo, oz. obratovanje in vzdrževanje, ev. potrjene garancijske liste, ipd.),
- pri delu upoštevati splošne in posebne ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z okoljskimi zahtevami podjetja Elektro Celje, d.d., veljavnimi okoljskimi predpisi in okoljskimi smernicami,
- da s svojim delom ne bo oviral delovnega procesa naročnika, ter da bo svoj delovni čas določil sporazumno z naročnikom,
- opravljati prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu v prostore naročnika, opravljenem delu in odhodu obveščali odgovorne delavce naročnika.

### **10. člen**

Naročnik se zaveže:

- dati izvajalcu na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije v zvezi z oddanimi deli,
- sodelovati z izvajalcem po določitih pogodbe z namenom, da bodo pogodbena dela izvedena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- pismeno javiti odgovorni osebi izvajalca vso morebitno nastalo škodo v roku treh dni od ugotovitve nastale škode,
- tvorno sodelovati z izvajalcem,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

## **PODIZVAJALCI**

### **11. člen**

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

---

---

---

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem.

## **POSLOVNA SKRIVNOST**

### **12. člen**

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti. Izvajalec se skladno s politiko varovanja poslovne skrivnosti naročnika zaveže podpisati posebno izjavo, ki je sestavni del te pogodbe.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE**

### **13. člen**

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na to katero vrsto finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izbere izvajalec, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.** Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, v primeru ko izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni, v skladu z določili te pogodbe.

Unovčeno garancijo mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novo.

## **GARANCIJA – REKLAMACIJE**

### **14. člen**

Izvajalec daje naročniku garancijo za kvaliteto blaga načeloma v enakem obsegu, kot mu jo nudi dobavitelj, oz. proizvajalec.

Garancijska doba za blago je \_\_\_\_\_ mesecev.

Izvajalec mora v čim krajšem roku (najkasneje v 24 urah) po prejemu pisnega obvestila (pošta, e-pošta, fax) naročnika odpraviti pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale na prodanem blagu oz. izvedenih delih.

Izvajalec mora, po končani izvedbi del naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. Izvajalec je zavezan predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem **(OBR-7c)**; **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit; Ne glede na vrsto zavarovanja, ki ga izbere izvajalec, mora naročnikuu za obdobje garancijske dobe zagotoviti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni več** od navedenega garancijskega obdobja.

Unovčenje finančnih zavarovanj izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak, pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njegove vrednosti, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil, kot mu sledi iz te pogodbe. Unovčeno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Izvajalec se obvezuje rešiti reklamacije naročnika na kvaliteto dobavljenega blaga oz. izvedene storitve, takoj po prejemu njegovega pismenega zahtevka. Izvajalec ne bo priznal reklamacij napak v garancijskem roku, ki bi nastale zaradi nestrokovne ali nepravilne manipulacije z blagom s strani naročnika, prav tako pa tudi ne škode, kot posledice delovanja višje sile ali tretjih oseb. Naročnik ima pravico nabaviti ustrezno novo blago na stroške izvajalca, če slednji v roku določenim z garancijskim listom, ne bo poskrbel za odpravo priznanih napak reklamiranega blaga.

## **VIŠJA SILA**

### **15. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih nista mogli predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila.

V primeru višje sile se pogodbeni stranki pisno z dodatkom k tej pogodbi dogovorita za podaljšanje pogodbenega razmerja, v primeru, da to ni mogoče, pa lahko pogodbeno razmerje prekineta.

O nastanku višje sile se morata pogodbeni stranki pisno obvestiti v roku 3 dni od njenega nastanka oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **16. člen**

Izvajalec se zavezuje, da ne bo sam ali kdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun ponudil, dal ali obljubil kakršnekoli koristi, darila, plačila v denarju, ali kakem drugem

dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateri vodstveni osebi ali drugemu zaposlenemu delavcu pri naročniku, članu nadzornega sveta ali delničarju z namenom, da bi tako napeljeval to osebo k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katero koli odločitev naročnika, tako da bi sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji, posle pridobil, obdržal ali preusmeril k sebi ali svojemu podizvajalcu ali pomočniku pri izpolnitvi posla, zastopniku, distributerju, hčerinski ali drugače povezani družbi oz. osebi, dosegel opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali dosegel drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi posamezniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena. V primeru kršitve te klavzule je pogodbeni stranka, ki krši to klavzulo, polno kazensko in odškodninsko odgovorna.

## **RAZVEZA POGODBE**

### **17. člen**

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.

Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti ali pa je rok določen za izvedbo, bistveni element pogodbe.

V kolikor bi izvajalec kršil pogodbene obveznosti ima naročnik pravico razdreti pogodbo z izvajalcem brez odpovednega roka. Prav tako ima pravico terjati morebitno razliko v ceni, ki bi nastala do drugega izbranega izvajalca, in drugo škodo, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca.

Poleg tega lahko naročnik tudi unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **18. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- razpisna dokumentacija, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

## **KONČNE DOLOČBE**

## 19. člen

Pogodba je pod odložnima pogojema veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Izvajalec izpolni odložna pogoja tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

### Priloge:

- ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije,
- seznam podizvajalcev s pogodbami.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Celje, dne \_\_\_\_\_

Izvajalec:

Naročnik:

**ELEKTRO CELJE, d.d.**

**predsednik uprave**

**Rade Knežević, univ. dipl. inž. el.**

---

---

---

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: \_\_\_\_\_ **e-pošta:** \_\_\_\_\_

Davčna št.: \_\_\_\_\_ Tel. št.: \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_ Fax. št.: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_ Kontak. oseba: \_\_\_\_\_

Podpisnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.  
Vrunčeva ulica 2A  
3000 CELJE**PONUDBO št.** \_\_\_\_\_

za predmet javnega naročila:

**STENSKI PRIKAZOVALNIKI**

s ponudbeno ceno \_\_\_\_\_ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni

Rok dobave: \_\_\_\_\_ (max. 90) dni od podpisa pogodbe

Garancijska doba: \_\_\_\_\_ (min. 24) mesecev

in se zaveujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Priloga: ponudbeni predračun



Ponudnik na tem mestu predloži podpisano in v kolikor posluje z žigom tudi žigosano tiskano verzijo elektronskega obrazca Ponudbeni predračun (OBR-6b).

Ponudbeni predračun v elektronski obliki je priloga predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v Excelovo preglednico (elektronski obrazec Ponudbeni predračun) vnesti cene na enoto mere, **na dve decimalni mesti natančno**.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu z javnim naročilom št. \_\_\_\_\_, objavljenim dne \_\_\_\_\_, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

-

.....

-

.....

je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: .....).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in

2. original Garancije št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno \_\_\_\_\_ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,  
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_,  
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): \_\_\_\_\_

v skupni vrednosti: \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), v roku \_\_\_\_\_,  
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska (5% pogodbene vrednosti z DDV), ki znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a,  
Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,

(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)

sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_

(predmet pogodbe)

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oz. servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), če boste zatrjevali, da prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku, oz. v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom, in
2. original Garancije št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju od 01.01.2012 do 30.11.2015 dobavil in vgradil –

SISTEM STENSKIH PRIKAZOVALNIKOV

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe oz. naročila ( <u>obvezno navesti tudi proizvajalca blaga</u> )	Čas realizacije (mesec in leto)	Količine

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

**USPEŠNO**

Kontaktna oseba naročnika: \_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

NAROČNIK:

\_\_\_\_\_  
(Naziv naročnika)

\_\_\_\_\_  
(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

**1. Podatki o ponudniku:**

Naziv ponudnika: .....  
Ulica: .....  
Poštna številka in kraj: .....  
ID za DDV: ..... Matična številka: .....

**2. Podatki o zakonitih zastopnikih<sup>1</sup>:**

2.1 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.2 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.3 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5. odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve, da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na Portalu javnih naročil, datum objave ....., številka objave ....., pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju.

1. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

2. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

3. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum: .....

ŽIG

<sup>1</sup> V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o preostalih zastopnikih.

**1. Podatki o podizvajalcu:**

Naziv podizvajalca: .....  
Ulica: .....  
Poštna številka in kraj: .....  
ID za DDV: ..... Matična številka: .....

**2. Podatki o zakonitih zastopnikih<sup>2</sup>:**

2.1 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.2 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.3 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5. odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve, da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na Portalu javnih naročil, datum objave ....., številka objave ....., pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju,.

1. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

2. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

3. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum: .....

ŽIG

<sup>2</sup> V primeru, da ima podizvajalec več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.

<b>Naročnik</b>	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
<b>Javno naročilo</b>	STENSKI PRIKAZOVALNIKI
<b>Ponudnik oz. glavni izvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>Podizvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>ID št. za DDV</b>	
<b>Matična številka</b>	
<b>Transakcijski račun</b>	
<b>Vrsta del, ki jih prevzema podizvajalec</b>	
<b>Količina del, ki jih prevzema podizvajalec</b>	
<b>Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec brez DDV</b>	
<b>Odstotek del, ki jih prevzema podizvajalec</b>	
<b>Kraj izvedbe del</b>	
<b>Rok izvedbe del</b>	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalci glavnega izvajalca in soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi potrjenega računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašcam naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu.

<b>Ponudnik oz. glavni izvajalec</b>	<b>Podizvajalec</b>
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____



Predmet naročila je šestnajst (16) kosov stenskih prikazovalnikov za distribucijski center vodenja (DCV) Celje na lokaciji upravne stavbe podjetja Elektro Celje, d.d..

Poleg stenskih prikazovalnikov naročilo zajema tudi kompatibilno in profesionalno rešitev grafičnega krmilnika ter pripadajočo namensko programsko opremo s strani proizvajalca modulov video stene za upravljanje celotne video stene.

### **I. Osnovne zahteve**

Pri izpolnjevanju določil v tem razpisu mora izvajalec pri svojem delu upoštevati zakone, uredbe ter pripadajoče obvezne standarde, in sicer:

- vso veljavno slovensko zakonodajo,
- vse veljavne (ustrezne) tehnične pravilnike,
- vse ustrezne slovenske standarde (SIST),
- ustrezne veljavne tuje standarde (ISO, EN, CEN, IEC,...) in
- montaža razpisane opreme v skladu z navodili in predpisi proizvajalca.

V ponudbi mora biti navedena in priložena vsa specifikacija opreme, tehnična rešitev ter opis delovanja sistema. Navedeni morajo biti roki dobave in montaže opreme in ostalih del ter garancijski roki.

### **II. Dokumentacija**

Dokumentacija mora dokazovati izpolnjevanje razpisnih pogojev, služiti kot PZI, podati pogoje za montažo, vzdrževanje in obratovanje video stene.

Dokumentacija mora biti izdelana v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter slovenskimi in mednarodnimi standardi.

Dokumentacija, potrebna za montažo in inštalacijo opreme na mestu vgradnje, mora obsegati vsa potrebna navodila in sheme, ki so potrebni za ustrezno montažo, inštalacijo, spuščanje v pogon, obratovanje in vzdrževanje.

Vsa navodila za uporabo in osnovno vzdrževanje morajo biti izdelana na osnovi tehnične dokumentacije vgrajenih naprav v pregledni in uporabni obliki. Za vsako vrsto opreme je

izvajalec dolžan pravočasno zagotoviti dokumentacijo o opremi, priložnik z navodili za vgradnjo in obratovanje ter servisna navodila.

Navodila z vso pripadajočo dokumentacijo, potrebno za obratovanje in vzdrževanje, morajo biti predana ob začetku montaže in inštalacije dobavljene opreme in morajo biti v slovenskem jeziku, dogovorno je lahko del navodil v angleškem jeziku.

Tehnična dokumentacija opreme mora vsebovati:

- Opis in načrt posameznih delov opreme (strojne in programske),
- Situacijsko razporeditev opreme (video stene, grafičnega krmilnika),
- Sheme povezav posameznih delov sistema (razporeditvene sheme, enopolne sheme, priključne sheme, blokovne sheme, ...),
- Podatke o okoliških pogojih za delovanje opreme,
- Navodila za uporabo in vzdrževanje opreme.

### **III. Preizkusi**

Preizkušanje opreme formalno verificira projektne rešitve, konstrukcijo in sposobnosti naprave oziroma sistema. Skladnost s specifikacijami se ugotavlja s preizkušanjem elementov in demonstriranjem delovanja tako posameznega elementa, kot celotnega sistema. Končni prevzem v prostorih DCV Celje zajema preveritev kompleksnosti dobave opreme in potrditev pravilnosti ter kompleksnosti dokumentacije.

Po končani montaži mora izvajalec posamezne naprave preizkusiti. Pred začetkom teh preizkušanj mora izvajalec posredovati naročniku v potrditev vse predvidene postopke.

Prezemna preizkušanja sistema se opravi na objektu Elektro Celje, d.d., natančneje v prostorih DCV Celje. Naročnik in izvajalec se pisno sporazumeta o posledicah, če sistem v dogovorjenem roku ne izpolni prevzemnih pogojev.

Po končanju vseh preizkusov na objektu se prične poskusno obratovanje. Poskusno obratovanje brez prekinitev poteka 30 dni. Po poskusnem obratovanju se najkasneje v desetih delovnih dneh opravi interni tehnični pregled in prevzem opreme.

#### **IV. Montaža in zagon**

Izvajalec je dolžan zagotoviti izdelavo in upoštevanje elaborata o varstvu pri delu ter vršiti nadzor nad vsemi izvajalci. Za dodatni nadzor poskrbi naročnik.

Izvajalec mora zagotoviti montažo in zagon naprav:

- Montaža, konfiguracija in zagon razpisane opreme v polnem obsegu,
- Testiranje in preizkus delovanja v prostorih naročnika, natančneje DCV Celje.

Neposredno po končani montaži izvajalec pisno obvesti naročnika o zagonski pripravljenosti naprav. Ob tem mora biti na razpolago vsa predhodno zahtevana dokumentacija.

Mesto namestitve opreme mora biti po končanju del očiščeno in okolica urejena v prvotno stanje. Po zagonu se izvede količinski prevzem naprav, nato pa se preverja delovanje celotnega sistema.

#### **V. Šolanje**

Šolanje se organizira v naslednji obliki:

- sprotna usposabljanja ob montaži, parametriranju in zagonu razpisane opreme (osnovna dokumentacija o delovanju in rokovanju s sistemom mora biti pripravljena v slovenskem jeziku),
- tečaji za obratovanje/vzdrževanje oseb na samem objektu.

Šolanje mora biti namenjeno obratovalnemu osebju, natančneje sistemskim inženirjem. Plan izobraževanja ponudnik definira po obsegu in osebah v dogovoru z naročnikom.

Šolanje mora vključevati:

- spoznavanje dobavljene opreme,
- delovanje opreme v sistemu,
- spoznavanje in rokovanje s strojno in programsko opremo.

## **VI. Ostali pogoji**

Ponudnik mora po oddaji ponudbe po potrebi predložiti dokumentacijo, ki dokazuje skladnost sistema:

- izjava o skladnosti sistema, priložiti vse A-teste (po zakonodaji),
- tehnični opis sistema,
- navodila za uporabo ter servisiranje.

Ponudnik mora naročniku ob prevzemu sistema priložiti naslednje veljavne dokumente (v slovenskem jeziku):

- izjava o izvedenih funkcionalnih preizkusih sistema,
- tehnični opis vseh elementov sistema,
- navodila za uporabo ter servisiranje,
- garancijske liste za opremo,
- zapisnik o dokončanju del.

## **VII. Tehnični pogoji opreme**

### **1. Splošne zahteve**

- Vse komponente sistema morajo biti zasnovane za 24/7 način delovanja,
- Diagonala posameznega modula 127 cm (50 inčev),
- Izvor svetlobe LED (RGB),
- Video stena iz dveh ločenih enot mora biti sestavljena iz šestnajstih (16) modulov, zasnovanih na DLP tehnologiji z LED osvetlitvijo v konfiguraciji:
  - 6 × 2 (horizontala × vertikalna) na delovnem mestu 1 in 2,
  - 2 × 2 (horizontala × vertikalna) na delovnem mestu 3.
- Daljinsko upravljanje.

### **2. Prikazovalni moduli**

- Prikazovalni modul mora biti zasnovan na DLP projekciji z zadnje strani, ki ne omogoča zapečenja slike ali kateregakoli podobnega efekta, škodljivega za prikazovalnik,
- Prikazovalni modul ne sme vsebovati barvnega kolesa,
- Izbira različnih načinov svetlosti: npr.: bright, normal, eco, ...

- Povprečna življenjska doba LED izvora v načinu eco 80.000 ur,
- Povprečna življenjska doba LED izvora v vseh drugih načinih najmanj 60.000 ur,
- Vsak modul mora imeti 2 kanalni DVI-D vhod.

### 3. Ločljivost, razmerje slike

- Primarna ločljivost posameznega modula SXGA+ (1,400\*1,050 pixlov),
- Razmerje slike posameznega modula 4:3 (horizontala:vertikala).

### 4. Optični parametri in optična redundanca

- Optične karakteristike prikazovalnega modula morajo biti optimizirane za najbolj ergonomsko uporabo,
- Svetilnost v normal načinu mora biti med 300 cd/m<sup>2</sup> in 600 cd/m<sup>2</sup> (lahko tudi več),
- Kontrast najmanj minimalno 1.500:1,
- Možnost izbire načinov svetlosti je poljubna.

### 5. Hlajenje

- Zahtevano je zračno hlajenje modulov, vodno hlajenje ni dopustno,
- Hladilni sistem mora biti brez vzdrževanja in ne sme vsebovati hladilnih tekočin,
- Hladilni sistem ne sme dovoljevati vstopa prahu v svetlobni del projektorja.

### 6. Kalibracija sistema

- Sistem mora omogočati avtomatsko usklajevanje barv in svetlosti vseh modulov v video steni na skupno referenco, katere rezultat je uniformna slika na celotnem video stenskem prikazovalniku.
- Avtomatski sistem za nastavljanje mora meriti svetlost vsake primarne barve in vsakega prikazovalnika ter jo avtomatsko nastavlja.
- V življenjskem ciklu sistema ne sme biti zunanje rekaliibracije svetlobnega vira. Spremembe svetlosti in barve morajo biti zaznane avtomatsko.
- Avtomatsko nastavljanje barv in svetlosti v realnem času mora biti izvedeno brez motenj v delovanju sistema. Sistema ni potrebno ugašati oziroma začasno onemogočiti vhodni signal zaradi nastavitvev.

- Avtomatsko nastavljanje barv in svetlosti mora biti izvedljivo brez uporabe zunanjih naprav.

## **7. Slika**

- Vsi moduli morajo biti prilagojeni za delo v več zaslonskem sistemu – video steni, z minimalnim robom, kar zagotavlja praktično brezšivni zaslon,
- Informacije se ne smejo izgubiti na robu med dvema ekranoma,
- Razmik med moduli zaslona  $\leq 1$  mm,

## **8. Dostopnost**

- Prikazovani modul mora omogočati vzdrževanje in dostop do sestavnih elementov z zadnje strani, brez potrebe po odstranjevanju ekrana,
- Na razpolago morajo biti naslednje opcije nadzora:
  - Prižiganje in ugašanje,
  - Ročno nastavljanje svetlosti in bele točke,
  - Pridobivanje statusa stanja vsakega modula in celotnega sistema,
  - Spreminjanje nastavitev.

## **9. Profesionalni grafični krmilnik s pripadajočo programsko opremo (PO)**

- Namenjen centralnemu grafičnemu upravljanju in administraciji celotne video stene (tehnična rešitev z navadnim PC-jem ni sprejemljiva, zahtevana je profesionalna rešitev GK in PO s strani ponudnika modulov v video steni),
- Operacijski sistem PO mora bazirati na Windows operacijskem sistemu (Windows 7 ali novejši),
- Redundantno napajanje GK in možnost menjave napajalnika brez prekinitve delovanja (hot-swap),
- Na voljo morata biti vsaj 2 LAN x 10/100/1000 Mbps RJ45 porta,
- Vhodne kartice GK: 16x digitalni signal DVI/HDMI z ločljivostjo do 4096×2048,
- Izhodne kartice GK: 16x digitalni signal DisplayPort 1.1a z ločljivostjo vsaj 1920×1200,
- GK s PO morata omogočati razširljivost/nadgradnjo z dodatno vhodno-izhodnimi razširitvenimi moduli.

- Enostavna manipulacija izvorov preko funkcije potegni in spusti (drag and drop),
- Enostavno upravljanje z viri na samem prikazovalniku,
- Dodeljevanje različnih pravic različnim uporabnikom sistema,
- Zvezno spreminjanje velikosti – brez omejitev grafičnega vmesnika,
- Enostavno shranjevanje in predogled različnih postavitev prikazov (scenarijev oziroma presetov) na video steni,
- Ponujena rešitev GK in PO mora biti modularna in omogočati modularno nadgrajevanje, vezano na potrebe uporabnikov,
- Mora omogočati operaterju prehod z miško na video steno in upravljanje z video stenskim prikazom,
- Omogoča operaterjem priklic scenarijev/presetov preko operaterjeve tipkovnice.

#### 10. Vgradnja, garancija, servis

- Ponudnik mora izvesti vgradnjo celotnega sistema na ključ, ki zajema tudi demontažo, odstranitev in odvoz obstoječe opreme (stenski prikazovalniki) - mesto namestitve opreme mora biti po končanju del očiščeno in okolica urejena v prvotno stanje.
- Ponudnik mora v ceno celotne ponudbe vključiti minimalno 2 letno garancijo,
- Ponudnik je dolžan odpraviti napake v garancijskem obdobju v roku 24 ur od prijave napake brez dodatnih stroškov za naročnika,
- Po preteku garancije mora izvajalec zagotavljati nadomestne dele oziroma module potrebne za popravilo opreme še najmanj 10 let po vgradnji opreme.

Ponudnik, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da ponujeno blago izpolnjuje vse zahteve iz obrazca OBR-11.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

**Opomba: Vsako stran obrazca OBR-11 mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.**

JAVNO NAROČILO: »STENSKI PRIKAZOVALNIKI«

POOBLASTITELJ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime, oz. naziv in sedež ponudnika)

KI GA ZASTOPA: \_\_\_\_\_

POOBLAŠČA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

\_\_\_\_\_  
(razmerje do ponudnika)

da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega odpiranja ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

**Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.**