



Elektro Celje, d.d.

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Številka: JN-6/2016-NMV

Datum: 10.03.2016

P O V A B I L O

k oddaji ponudbe

Vabimo vas, da nam v skladu z razpisno dokumentacijo javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil, predložite ponudbo za predmet naročila:

IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave
Rade Knežević, univ. dipl. inž. el.

ELEKTRO CELJE,
podjetje za distribucijo
električne energije d.d.
CELJE, Vrunčeva 2a

Vsebina

RAZPISNA DOKUMENTACIJA (OBR-1)	4
NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)	5
1 POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
2 SODELOVANJE	5
2.1 TUJI PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI	5
2.2 PODIZVAJALCI	6
2.3 SKUPNA PONUDBA	6
2.4 SKLICEVANJE NA KAPACITETE DRUGIH	7
3 JEZIK	7
4 POPOLNOST PONUDBE	7
5 IZPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE	8
6 LISTINE V PONUDBI	9
7 PREDLOŽITEV PONUDBE	9
8 ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE	9
9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE	10
10 DOPUSTNE DOPOLNITVE IN SPREMEMBE PONUDBE	10
11 NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV	10
12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV	10
13 OBVEZNI POGOJI	10
13.1. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA:	11
13.2. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI:	12
13.3. EKONOMSKA ALI FINANČNA SPOSOBNOST:	12
13.4. TEHNIČNA IN/ALI KADROVSKA SPOSOBNOST	13
13.5. REFERENCE	13
14 IZLOČITEV PONUDB	14
15 PONUDBENA CENA	14
16 MERILA	14
16.1 PONUDBENA CENA	15
17 FINANČNA ZAVAROVANJA	15
17.1 VELJAVNOST	15
17.2 UNOVČEVANJE FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE	15
17.3 VRAČILO FINANČNIH ZAVAROVANJ ZA RESNOST PONUDBE.....	15
18 VELJAVNOST PONUDBE	16
19 ODPIRANJE PONUDB	16
20 PREGLED IN OCENITEV PONUDB	16
21 SKLENITEV POGODBE	16
22 PREPOVEDANA RAVNANJA	17

23 PRAVNO VARSTVO	17
IZJAVE PONUDNIKA (OBR-4)	18
IZJAVE PODIZVAJALCA (OBR-4A)	21
VZOREC POGODBE (OBR-5)	22
PONUDBA (OBR-6A)	39
PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B)	40
GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (OBR-7A)	41
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B)	42
GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (OBR-7C)	43
MENIČNA IZJAVA (OBR-7D)	44
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8)	45
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8A)	46
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9A)	47
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9B)	48
SEZNAM PODIZVAJALCEV (OBR-10)	49
SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11)	50
POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB (OBR-12)	53

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Naslov javnega naročila male vrednosti

IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE

Predmet javnega naročila:

GRADNJA

PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

1 Pojasnila razpisne dokumentacije

Ponudniki lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo preko spletne strani naročnika (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije lahko ponudnik zahteva s podajo vprašanja preko „Portala javnih naročil“.

Vsa pojasnila oz. odgovori, vezani na razpisno dokumentacijo, bodo posredovani preko „Portala javnih naročil“ najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje posredovano do 14.03.2016 do 10:00 ure.

Kontaktna oseba za dajanje formalnih informacij je g. Simon Vučer, tel. 03/42-01-481.

1.1 Dopolnitev in spremembe razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti in dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahteve in pojasnila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.elektro-celje.si>) in na »Portal javnih naročil«.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba.

2.1 Tuji ponudniki oz. podizvajalci

Ponudniki in so-ponudniki ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazilo o izpolnjevanju pogoja iz 1. alineje točke 13.1. teh navodil. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1. teh navodil, pa predloži tuji ponudnik na način opredeljen v naslednjem odstavku.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točke 13.1. teh navodil, sme ponudnik namesto dokazil, podati zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika. Pisna izjava zakonitega zastopnika, ponudnika s sedežem izven Republike Slovenije (RS), mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom ali notarjem ali pred pristojnim organom poklicnih oziroma gospodarskih subjektov v državi, kjer se nahaja ponudnikov sedež.

Tuji ponudniki morajo v Republiki Sloveniji (RS) imenovati pooblaščenca za vročitve, razen če nastopajo v skupni ponudbi, in skladno z aktom o skupni izvedbi niso nosilci skupne ponudbe. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve, morajo tuji ponudniki predložiti k ponudbi.

V primeru, da dokazilo ne bo predloženo do roka za oddajo ponudb bo naročnik ponudbo izločil.

2.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko javno naročilo izvede sam ali s pomočjo podizvajalcev. V primerih, ko se javno naročilo izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) - Seznam podizvajalcev s soglasjem ter pooblastilom za neposredna plačila. Zahtevani podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Vsi obrazci (OBR-10) Seznam podizvajalcev s soglasjem ter pooblastilom za neposredna plačila, ki jih morajo podpisati tako ponudniki oz. glavni izvajalci kot podizvajalci, (p)ostanejo priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Kadar se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila z izbranim ponudnikom, podizvajalec zamenja ali ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem mora izbrani ponudnik v petih (5) dneh po tej spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za neposredno plačilo prevzetih in opravljenih del oz. dobav novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter,
- pogodbo sklenjeno med glavnim izvajalcem in novim podizvajalcem.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

2.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so bili vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v skupni ponudbi, v celoti seznanjeni s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, z razpisnimi pogoji, z merili za dodelitev javnega naročila ter z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da se soponudniki strinjajo, da se računi za opravljene storitve izstavijo in posredujejo zgolj s strani nosilca posla,
- izjava, da so seznanjeni s pogoji plačila opredeljenimi v razpisni dokumentaciji in naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno,
- izjava, da so bili vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v skupni ponudbi, seznanjeni s tem, da se vsa pisanja vročajo samo nosilcu skupne ponudbe oziroma pooblaščenca za vročitve v RS ter izjavo, da s to zahtevo naročnika vsi so-ponudniki soglašajo.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi. V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to razpisno dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

2.4 Sklicevanje na kapacitete drugih

Ponudnik se sme, kadar je to primerno, sklicevati na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V tem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, za izvedbo naročila. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. V primeru, da ponudnik zahtevanih dokazil ne bo predložil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku ali njegovo overjeno kopijo, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

4 Popolnost ponudbe

Ponudbo, ki bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna, bo naročnik skladno z veljavno zakonodajo, upošteval kot popolno ponudbo.

Variantne oziroma opcijske ponudbe bo naročnik izločil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izločene.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izjave določene v teh navodilih (OBR-4) za ponudnika oz. soponudnika, podizvajalca (OBR-4a), oz. za tujega ponudnika dokazila iz točke 2.1 teh navodil;
2. dokazila iz pete alineje točke 13.3 teh navodil;
3. vzorec pogodbe (OBR-5);
4. ponudbo (OBR-6a);
5. ponudbeni predračun (OBR-6b) v pisni obliki, ter v elektronski obliki (razpisni dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) na elektronskem mediju (CD ali DVD);
6. kopijo celotne ponudbene dokumentacije (glej točko 5. teh navodil);

7. finančna zavarovanja za resnost ponudbe:
Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti finančno zavarovanje, in sicer bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe za resnost ponudbe skladno z obrazcem (OBR-7a) v višini 10.000,00 EUR, katere veljavnost mora biti vsaj 90 dni od roka za oddajo ponudb ali brezobrestni depozit v isti višini na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-6-2016 do roka za oddajo ponudb;
V primeru, da finančno zavarovanje do roka za oddajo ponudb ne bo predloženo bo naročnik ponudbo izločil.
8. potrdilo o referencah (OBR-8 in OBR-8a);
9. soglasja za pridobitev osebnih podatkov (OBR-9a in 9b);
10. seznam podizvajalcev s soglasjem in pooblastilom za neposredna plačila (OBR-10);
11. akt o skupni izvedbi (v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil);
12. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil (v primeru sklicevanja na kapacitete drugega gospodarskega subjekta);
13. dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 2.1 teh navodil);
14. Obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (OBR-11) in vse zahtevane dokumente oz. dokazila iz obrazca (OBR-11);

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, sicer bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Prospektni material in katalogi so lahko predloženi v slovenskem ali angleškem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval ponudbo pa bo izločil iz nadaljnjega obravnavanja.

5 Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti v pisni obliki, natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in vzorca pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Listine v ponudbeni dokumentaciji morajo biti oštevilčene z zaporednimi števkami, zložene po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te razpisne dokumentacije ter med seboj ločene s pregradnimi kartoni! Ponudnik mora parafirati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vsako stran vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5), s čimer potrjuje, da se strinja z njeno vsebino, ter obvezno izpolniti, podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vse ostale obrazce in dokumente iz točke 4. teh navodil.

Ponudnik mora predložiti ponudbeno dokumentacijo, v zaprti ovojnici v **enem izvodu** ter ponudbi priložiti **elektronski predračun** (razpisni dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) in elektronsko **kopijo celotne ponudbene dokumentacije** v .pdf obliki zapisa na CD ali DVD mediju na katerem mora biti napisan **naziv ponudnika** in oznaka naročila **JN-6/2016-NMV** s pripisom **predračun in kopija ponudbe**.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom oz. drugače zaščiteni, tako da listov ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata oz. druge zaščite.

Ponudba naj bo zvezana na način (tj. s tako dolgo vrvico), da se jo da neovirano listali (obračati liste) ter kopirati ali skenirati, ne da bi prišlo do (iz)trganja posameznih listov.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, kopijo sklepa o poslovni skrivnosti, in vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo ustrezno označeni kot poslovna skrivnost, jih naročnik ne glede na priložen sklep oz. akt o poslovni skrivnosti ne bo štel za poslovno skrivnost.

V takšnem primeru ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

Ponudnik kot poslovno skrivnost ne sme označiti podatkov v ponudbi, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 27. člen. ZJNVETPS).

6 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu oz. mora kopija odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

7 Predložitev ponudbe

Na ovitku kuverte s ponudbo mora biti naveden **popoln naslov naročnika** z vidno oznako **!NE ODPIRAJ – PONUDBA »IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE«!** in navedbo **popolnega naslova ponudnika**.

Ovitki morajo biti zalepljeni oziroma zaprti tako, da bo na odpiranju možno preveriti, da jih ni v času med prispetjem ponudbe k naročniku in javnim odpiranjem ponudb nihče odpiral.

8 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba mora biti dostavljena v vložišče (1. nadstropje - soba št. 22) na sedežu naročnika (Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje) **ne glede na način oddaje** (po pošti ali osebno) najkasneje do: **24.03.2016 do 08.30 ure (CET)**.

Ponudbo predloženo po izteku roka (datuma in ure) iz prejšnjega odstavka in ponudbo oddano na pošto priporočeno, pred iztekom roka za oddajo ponudb, ki prispe na naslov naročnika po izteku tega roka bo naročnik štel kot prepozno in jo bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb, neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudbo je mogoče oddati, na sedežu naročnika, vsak delovni dan naročnika, med 8.00 in 14.00 uro.

9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, ter navesti predmet naročila, naročnikov naslov in ponudnikov naslov.

Vse spremembe oz. dopolnitve morajo biti ustrezno označene, ter parafirane s strani osebe ali oseb, ki so pristojne za podpis ponudbe.

10 Dopustne dopolnitve in spremembe ponudbe

Če je ponudba formalno nepopolna, naročnik zahteva, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo ponudbe posredoval pisno ali po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov, ki ga je ponudnik navedel na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) ali na e-pošto, ki je javno dostopna na spletni strani ponudnika.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, naročnik tako ponudbo izloči.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

11 Navedba zavajajočih podatkov

V primeru ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v ponudbi predložil neresnične izjave ali dokazila, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

12 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

13 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem mora slednji prav

tako izpolnjevati pogoje iz točke 13.1. te razpisne dokumentacije. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

13.1. Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:

- da ponudnik/so-ponudnik/podizvajalec ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12): sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni v postopku prisilnega prenehanja, oz. zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. ni opustil dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

13.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti oz. vpisan v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

13.3. Ekonomska ali finančna sposobnost:

- da je ponudnikovo podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in z ustreznimi izkušnjami za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da zagotavlja razpisane zahtevane količine za vse razpisane vrste blaga iz javnega naročila.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da zagotavlja kontrolo kakovosti z lastno službo oz. ima za to pooblaščen pristojno institucijo.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z izpolnitvijo naročila.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da ponudnik/soponudnik v zadnjih 6-ih mesecih ni imel blokiranih transakcijski računov.
Dokazilo: Obrazec BON-2 ali S.BON-1/P ali S.BON-1, obrazec BON-1 (zadruga) oz. potrdilo o izpolnjevanju pogoja izdano s strani vseh organizacij za plačilni promet pri katerih ima ponudnik odprt poslovni oz. transakcijski račun. Potrdilo na dan za oddajo ponudb ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni.
- da nudi plačilni rok 30 dni od prejema potrjenih mesečnih situacij.
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da bo ponudnik naročniku ob podpisu pogodbe kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit; Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora ponudnik zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV!**
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da bo ponudnik naročniku, pred končnim plačilom izvedenih pogodbenih obveznosti, kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7c); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit;
Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora ponudnik zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV!**
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da nudi garancijski rok za izvedena obrtniška in inštalacijska dela vsaj 36 mesecev in za krovna dela 180 mesecev.
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

13.4. Tehnična in/ali kadrovska sposobnost

- da ima dovolj prostih kadrov ter hkrati razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

Ponudnik mora zagotoviti sledeče ključne kadre:

- odgovornega vodjo del, ki je hkrati tudi odgovorni predstavnik izvajalca in izpolnjuje naslednje zahteve:
 - ima opravljen strokovni izpit za odgovornega vodjo del s področja gradbene stroke pri pristojni poklicni zbornici,
 - ima delovne izkušnje pri gradnjah skladno z zahtevami iz 77. čl. ZGO-1,
 - da je v obdobju od 01.01.2013 do 31.01.2016 prevzel vlogo odgovornega vodje del pri:
 - uspešni izgradnji 2 (dveh) parkirišč v skupni površini najmanj 1.000 m² (odstranitev asfalta in dvoslojna preplastitev z asfaltom),
 - uspešni izgradnji in pokritju vsaj 1 (ene) lesene nadstrešnice,
 - uspešni vgradnji vsaj 2 (dveh) fasadnih sistemov,
 - uspešno izvedeni montaži zunanjšega stavbnega pohištva na vsaj 2 (dveh) objektih.

Dokazila: Potrdilo o strokovnem izpitu za odgovornega vodjo del, lastna izjava ponudnika o delovnih izkušnjah kadrov, referenčna potrdila iz tč. 13.5 teh navodil,

- da bodo dela izvajana sočasno na vseh objektih in končana najkasneje do 30.11.2016.
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a);

13.5 Reference

- Potrdila o referencah ponudnika:

Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2013 do 31.01.2016:

- uspešno izgradil 2 (dve) parkirišči v skupni površini najmanj 1.000 m²,
- uspešno izgradil in pokril vsaj 1 (eno) leseno nadstrešnico,
- uspešno vgradil vsaj 2 (dva) fasadna sistema,
- uspešno izvedel montažo zunanjšega stavbnega pohištva na vsaj 2 (dveh) objektih.
Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8)

- Potrdila o referencah odgovornega vodje del:

Ponudnik mora dokazati, da je odgovorni vodja del je v obdobju od 01.01.2013 do 31.01.2016 prevzel vlogo odgovornega vodje del pri:

- uspešni izgradnji 2 (dveh) parkirišč v skupni površini najmanj 1.000 m²,
- uspešni izgradnji in pokritju vsaj 1 (ene) lesene nadstrešnice,
- uspešni vgradnji vsaj 2 (dveh) fasadnih sistemov,
- uspešno izvedeni montaži zunanjšega stavbnega pohištva na vsaj 2 (dveh) objektih.
Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8a)

Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. storitve so zaključene!

Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.

Kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje referenčnih pogojev se upoštevajo tudi referenčna potrdila podizvajalcev, vendar zgolj do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referenčnimi potrdili podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)

14 Izločitev ponudb

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 8. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 7. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

15 Ponudbena cena

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost, katera mora vsebovati vse stroške (prevoz, špedicija,...itn.) in popuste. Navesti mora končno vrednost razpisanega blaga oz. storitev s katerim(i) konkurira. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja izkazano posebej. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.** V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

16 Merila

Naročnik bo za oceno ponudb uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki nudi krajši dobavni rok, oz. bo v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo pri metu dosegel večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko časa, dokler en od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

16.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo ceno dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;
100 – ponder določen po merilu;
NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;
PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

17 Finančna zavarovanja

17.1 Veljavnost

Finančna zavarovanja, za resnost ponudbe, morajo veljati **90 dni od dneva odpiranja ponudb**.

Veljavnost finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora biti vsaj **30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe**.

Veljavnost finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku, mora biti še vsaj **30 dni po izteku garancijskega roka, danega s ponudbo za to javno naročilo**.

V primeru, da ponudnik predloži garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb.

Garancija za resnost ponudbe se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody`s vsaj P-3;

V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudbo z neustrezno garancijo izločil!

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **dolgoročni rating** po:

S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody`s vsaj Baa3.

Finančna zavarovanja, morajo biti po vsebini identična vzorčnim obrazcem, priloženim razpisni dokumentaciji (OBR-7a, OBR-7b in OBR-7c), sicer jih bo naročnik kot neustrezna zavrnil.

17.2 Unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje resnost ponudbe:

- če ponudnik ponudbo umakne po poteku roka za predložitev ponudb,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejemu ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določili te razpisne dokumentacije ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

17.3 Vračilo finančnih zavarovanj za resnost ponudbe

Na podlagi pisne zahteve ponudnika sme naročnik ponudbi priloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrniti, ampak šele za tem ko je bila pogodba z izbranim ponudnikom veljavno sklenjena oziroma v primeru odločitve, da se naročilo ne odda nobenemu izmed

ponudnikov, po pravnomočnosti takšne odločitve. Morebitni brezobrestni depozit sme naročnik vrniti brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

18 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. Izjemoma lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Tovrstno zahtevo sme ponudnik zavrniti, brez da bi tvegala unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. Ponudnik, ki pa zahtevi naročnika ugodni, je dolžan zaradi podaljšane veljavnosti svoje ponudbe, predložiti ali novo zavarovanje za resnost ponudbe ali podaljšati veljavnost že obstoječega zavarovanja. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe oz. zavarovanja za resnost ponudbe, morajo biti oblikovani pisno ali preko elektronske pošte.

19 Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **24.03.2016 ob 09.30 uri (CET)** v veliki sejni sobi/IV. nadstropje upravne zgradbe Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, Celje.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali na javnem odpiranju ponudb, so se dolžni pred pričetkom odpiranja ponudb izkazati s pisnim pooblastilom – obrazec (OBR-12), podpisanim s strani odgovornih oseb ponudnika.

Na odpiranju se bo ugotavljala formalna popolnost ponudb (ali je naročnik predložil zahtevano dokumentacijo, ki je potrebna za dokazovanje izpolnjevanja pogojev usposobljenosti) ter brali podatki o ceni, roku plačila, roku dobave oz. izvedbe in trajanju garancije.

Pred zaključkom javnega odpiranja ponudb lahko predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, podajo morebitne pripombe, ki se nanašajo na postopek odpiranja.

Pripombe bo naročnik vnesel v zapisnik o odpiranju ponudb.

20 Pregled in ocenitev ponudb

Pravilnost, primernost in sprejemljivost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo.

21 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih iz točke 16. teh navodil, sklenil pogodbo skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te razpisne dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štél, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ter v primeru izvedbe del s podizvajalci tudi sklenjene pogodbe med ponudnikom oziroma glavnim izvajalcem in podizvajalci. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5%

pogodbene vrednosti z DDV, izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in v primeru izvedbe del s podizvajalci tudi ne bo predložil sklenjene pogodbe med ponudnikom oziroma glavnim izvajalcem in podizvajalci, bo naročnik štel, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe in iz tega razloga unovčil dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v kolikor izbrani ponudnik ne bi želel podpisati pogodbe, da po prostem preudarku presodi ali bo sklenil pogodbo z drugim najugodnejšim ponudnikom katerega ponudba je popolna.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval pogodbениh obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, bo začel naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

22 Prepovedana ravnanja

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati kakršnih koli dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

23 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vložijo v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka priložiti potrdilo o plačani taksi, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, št. SI56 0110 0100 0358 802 sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Vložitev zahtevka za revizijo ne zadrži postopka oddaje javnega naročila.

Vlagatelj po izteku roka za predložitev ponudb ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred iztekom tega roka, in zaradi katerih ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom tega roka, razen če dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni mogel ugotoviti pred tem trenutkom. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku na predpisan način.

Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, kadar je overjen s kvalificiranim digitalnim potrdilom. S posredovanjem kopije zahtevka za revizijo, mora vlagatelj o pričetku postopka obvestiti ministrstvo pristojno za finance.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

Ponudnik, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:

- z oddajo ponudbe sprejemamo vse pogoje iz razpisne dokumentacije,
- nismo bili (ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo)) pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj opredeljenih v Kazenskem zakoniku: sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih in neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nismo v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. nismo opustili dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju,

Podpis odgovorne osebe

- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- smo seznanjeni, da nas bo naročnik izločil iz postopka javnega naročanja, če nam na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti oz. vpisani v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri smo registrirali dejavnost,
- je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in ima ustrezne izkušnje ter dovolj prostih kadrov in zadostne tehnične zmogljivostmi, za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila,
- zagotavljamo dobavo vseh ponujenih količin v ponujenem roku iz obrazca OBR-6a,
- imamo organizirano lastno službo za kontrolo kakovosti dobavljenega blaga, ki je predmet javnega naročila, oz. imamo za kontrolo kakovosti pooblaščen pristojno institucijo,
- lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ugotovi, da izdelki, ki jih nudimo, niso ustrezne kvalitete ali da se kontrola kvalitete ne opravlja v skladu z izjavo iz prejšnje alineje,
- zakon našemu podjetju ne prepoveduje sklenitve pogodbe,
- ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z izpolnitvijo naročila,
- so vsi podatki v ponudbi resnični, nezavajajoči in zavezujoči,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku predložili ustrezno finančno zavarovanje (v skladu s 7. alinejo, točke 13.3) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, katerega vsebina ustreza obrazcu (OBR-7b) oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku pred končnim plačilom vseh izvedenih pogodbenih obveznosti predložili finančno zavarovanje (skladno z 8. alinejo, točke 13.3.) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, katerega vsebina ustreza obrazcu (OBR-7c); oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,

Podpis odgovorne osebe

- smo seznanjeni in sprejemamo obveznosti iz 3. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Ur.l. RS, št. 17/2011), ter se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika priskrbeli listine o skladnosti v skladu s 7. členom cit. zakona,
- sprejemamo obveznost zagotavljanja (tehničnih) garancij v obsegu in rokih, ki so običajni v poslovnem prometu za razpisano blago, ter zagotavljamo, da razpolagamo s strokovnimi kadri za posredovanje tehničnih informacij na zahtevo naročnika,
- bomo pred sklenitvijo pogodbe če bomo izbrani, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložili izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oz. dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe,
- dovoljujemo naročniku preveriti, pri vseh državnih organih, ki vodijo uradno evidenco o zahtevanih podatkih, za katere je ponudnik predložil lastno izjavo, istovetnost predloženih izjav oz. se zavezujemo, da bomo v roku 5-ih delovnih dni od poziva naročnika sami dostavili ustrezna potrdila,
- smo naročniku na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) posredovali veljaven elektronski naslov in izrecno soglašamo, da nam lahko naročnik vse pozive na dopolnitev ali spremembo ponudb posreduje v elektronski obliki,

_____, dne _____

Naziv ponudnika

in podpis odgovorne osebe

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

Podizvajalec, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:

- nismo bili (ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo)) pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj opredeljenih v Kazenskem zakoniku: sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih in neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nismo v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. nismo opustili dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti oz. vpisani v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri smo registrirali dejavnost.

_____, dne _____

Naziv podizvajalca

in podpis odgovorne osebe

za javno naročilo

IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE

Opomba: Vsako stran vzorca pogodbe mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!

GRADBENA POGODBA

št. _____ / _____

ki jo skleneta

NAROČNIK: **ELEKTRO CELJE, d.d.,**
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,
ki ga zastopa predsednik uprave
g. Rade Knežević, univ.dipl.inž.el.
(v nadaljevanju: kupec)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817
Davčna številka: SI62166859
Matična številka: 5223067000

in

IZVAJALEC: _____

_____,
ki ga zastopa _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

TRR številka: SI56 _____
Davčna številka: SI _____
Matična številka: _____

PREDMET POGODBE:

IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE

UGOTOVITVE

1. člen

Stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 5. točke 1. odstavka 32. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštnih storitev (Ur. l. RS št. 128/2006 in nasl.) in Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. 102/11, in nasl.), za gradnjo **»IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE«**, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod št. objave NMV _____ dne _____, ter da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-6/2016-NMV z dne _____, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je gradnja **»IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE«**, v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije s prilogami in ponudbo izvajalca iz prvega člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da velja za posamezna področja veljavna zakonodaja, standardi in smernice veljavni v R Sloveniji, poleg tega pa tudi mednarodni standardi in norme, če so le-ti določeni s strani pristojnih organov.

Za vsa pogodbeno dela se bodo stroški gradnje v skladu s predračunom zaračunavali po ceni za mersko enoto. V pogodbenem obsegu del so zajeta tudi vsa ostala dela, ki s popisom del niso definirana in so nujna za normalno funkcioniranje objekta ali so predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji ali pravili stroke oz. so potrebna za zagotovitev varnosti in stabilnosti objekta.

Izvajalec je dolžan v okviru pogodbenih del z objekta in zemljišča odstraniti vse pri delih nastale odpadne surovine in materiale terčasne objekte in v tem smislu vzpostaviti prvotno stanje stvari.

Odpadke, ki so za naročnika nekoristni mora izvajalec prepustiti zbiralcu odpadkov, ter pri tem pridobiti evidenčni list, ki se mora priložiti računu. Koristne odpadke (npr. baker, bron, medenina, aluminij, železo, jeklo, mešanice kovin, kabli, ki niso navedeni pod klasifikacijsko št. 17 05 03) mora izvajalec ločeno po vrsti odpadka predati v skladišče naročnika, pri čemer se izpolni zbirni list, oziroma bo po dogovoru z naročnikom organiziral odvoz odpadkov na drugo za to določeno lokacijo, plačilo za oddane koristne odpadke pa upošteval pri končnem obračunu.

Dela bodo izvedena skladno z razpisno dokumentacijo za predmetno naročilo, opisom del po tej pogodbi, projektno dokumentacijo, ponudbo izvajalca in skladno z gradbenimi normativi, pravili stroke in ravnanja dobrega gospodarstvenika.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena cena, skladno s specifikacijo vsebovano v ponudbi izbranega ponudnika št. _____ z dne _____, ki je priloga k pogodbi, znaša:

_____ **EUR brez DDV**

z besedo: _____/100 EUR.

Evidenčni obračun DDV, ki ga obračuna in plača prejemnik storitve:

Osnova za DDV

DDV 22%

_____ EUR

_____ EUR

Davek ni obračunan na podlagi 76. a člena ZDDV-1 - obrnjena davčna obveznost.

Naročnik se zavezuje, da bo blago in izvedena dela po tej pogodbi plačeval izvajalcu po cenah, navedenih v ponudbenem predračunu. Cene so fiksne.

Pogodbena cena vključuje stroške, ki jih ima izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti, zavarovanjem opreme in splošne odgovornosti ter transportne stroške na mesto gradnje.

OBSEG DOBAV IN STORITEV

4. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako gradbišče, kot tehnična dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije, ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izgradnje.

V pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški pripravljalnih, izvedbenih in pomožnih del, gradbeno zavarovanje ter zavarovanje odgovornosti in stroški varstva pri delu.

V pogodbenih enotnih cenah so vsebovani naslednji stroški:

- stroški izvedbe del, stroški prevoza, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču, stroški notranjega (horizontalnega in vertikalnega) transporta na gradbišču (ne glede na težo),
- stroški pripravljalnih del in organizacije gradbišča,
- stroški zaključnih del na gradbišču, z odvozom odvečnega materiala, gradbenih provizorijev in podobno, stroški vzpostavitve uporabljenih površin v prvotno stanje,
- stroški varovanja gradbišča,
- stroški gradbenega zavarovanja objekta v izgradnji, delavcev in materiala na gradbišču v času izvajanja del,
- stroški vzdrževanja začasnega prometnega režima za čas gradnje
- stroški električne energije, vode, telefona, ogrevanja, razsvetljave,

- vsi stroški predpisanih ukrepov varstva pri delu, varstva pred požarom in pred poplavami,
- stroški čiščenja objekta med gradnjo in po končani gradnji, pred kvalitetnim pregledom in predajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala za pogodbeni obseg del,
- stroški za popravilo vseh poškodb, ki bi nastale na cesti, komunalnih vodih in sosednjih objektih, po krivdi izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

OBRAČUN, PLAČILO IN ZAMUDNE OBRESTI

5. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval po dejanskih izmerah evidentiranih in potrjenih v knjigi obračunskih izmer, ki je potrjena s strani pooblaščenega nadzornika in pooblaščenega predstavnika naročnika in bo za tako potrjena dela naročniku predložil mesečno situacijo v višini vrednosti izvršenih del – v treh izvodih do 5. v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu. Naročnik bo plačeval izvajalcu po izdanih situacijah ob zaključku posamezne faze gradnje, ki jih bo potrdil naročnik. Naročnik bo situacijo pregledal in potrdil v roku 5 dni od prejema le te. En izvod potrjene situacije bo, v roku 3 dni po potrditvi, vrnil izvajalcu. Naročnik se obveže nesporni znesek situacije plačati na transakcijski račun izvajalca _____ dan po potrditvi računa. V primeru s strani izvajalca angažiranih podizvajalcev se obe pogodbeni stranki izrecno strinjata, da se skladno z veljavno zakonodajo plačila podizvajalcem izvršujejo neposredno, ter da mora izvajalec svojemu računu predložiti kopijo računa podizvajalca.

Obračun se bo vršil do višine 90% pogodbene cene na podlagi ugotovljene stopnje dobave in izvedbe, 10% pogodbene cene pa po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti in predložitvi garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Računu/situaciji mora biti priložena kopija naročilnice, dnevnika o izvajanju del in knjige obračunskih izmer (predložen izvod obračunskih izmer v tekočem mesecu). Vsi dokumenti morajo biti podpisani s strani pogodbenih strank, imena odgovornih oseb morajo biti napisana s tiskanimi črkami.

Na računu mora biti naveden delovni nalog naročnika.

V kolikor naročnik na račun slabe kvalitete del zadrži določen znesek, se isti upošteva po odpravi pomanjkljivosti, v prvem naslednjem mesečnem obračunu.

Končno situacijo bo izvajalec izstavil naročniku najkasneje v roku 8 dni od dneva podpisa zapisnika o uspešni primopredaji del. Zapisnik sestavijo in podpišejo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank po uspešno opravljenem kvalitetnem prevzemu in odpravi vseh ugotovljenih napak. Končna situacija bo vsebovala celotno vrednost opravljenih del. Plačilo situacije bo izvršeno v skladu z določili te pogodbe.

Naročnik bo pogodbena dela plačeval 30. dan od prejema potrjenih mesečnih situacij.

Za uradni dan prejetja potrjene mesečne situacije se šteje dan, ko je le-ta prispela na vložišče naročnika.

Izvajalec bo naročniku izstavil končni račun po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti vključno z izročitvijo garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Stranki se sporazumeta, da so za poplačilo naročnikovih obveznosti možne kompenzacije, asignacije ali cesije v smislu bilateralnih in multilateralnih obveznosti in terjatev.

Izvajalec mora mesečne in končno situacijo izstaviti na osnovi dejansko opravljenega dela, ki je izkazano s potrjeno gradbeno knjigo. Gradbeno knjigo potrjuje pooblaščen predstavnik naročnika, na osnovi predhodne potrditve s strani nadzornika.

Specifikacija dobavljene opreme in izvedenih del je obvezni element računa in mora biti izdelana po enakih postavkah in na enak način kot pogodbeni specifikacija.

V kolikor je izstavljena situacija nepravilna ali sporna, jo ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrniti.

V primeru zamude pri plačilu, se zaračunavajo zakonske zamudne obresti. Kasaskonto za predčasno plačilo znaša 0,75% mesečno.

IZVEDBENI TERMINI

6. člen

Izvajalec se obveže dokončati vsa dela po tej pogodbi najkasneje do dne _____, in sicer skladno s terminskim planom, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec mora po potrebi ali na zahtevo naročnika angažirati dodatno delovno silo ali pogodbeni dela izvajati v podaljšanem in nočnem delovnem času, da bi zagotovili dokončanje del kot tudi dokončanje posamezne faze del v roku skladno s terminskim planom.

IZVEDBA DEL

7. člen

Izvajalec se obvezuje, po pogodbi prevzeta dela, opraviti strokovno in kvalitetno ter v skladu z razpisno dokumentacijo s prilogami, tehničnimi predpisi in veljavnimi standardi

Izvajalec se zaveže, da bo pogodbeni dela izvajal v času, ki ga bo sporazumno določil z naročnikom na način, da ne bo motil poslovnega procesa naročnika in povzročal nepotrebne škode lastnikom sosednjih zemljišč.

Če naročnik med opravljanjem del ugotovi, da izvajalec ne opravlja del v skladu z določili te pogodbe in da ne bo dosegel zahtevane kvalitete ali pa, da dela ne izvaja v skladu s terminskim planom, lahko takoj enostransko prekine pogodbo. Prav tako ima naročnik v tem primeru pravico uvesti v delo drugega izvajalca ali pa zagotoviti manjkajočo delovno silo po lastni presoji. Stroški uvedbe v delo novega izvajalca in eventualna razlika v ceni bremenijo

izvajalca po tej pogodbi. Naročnik ima pravico, da izvajalcu zaračuna 8% pribitek za svoja režijska dela.

Prav tako ima naročnik pravico do poplačila dejanske škode, ki jo je utrpel zaradi nepravočasne in/ali nekvalitetne izvedbe del s strani izvajalca in s tem v zvezi prekinitve te pogodbe.

V primeru, da s strani izvajalca nastopijo razlogi, kot na primer malomarno in pomanjkljivo opravljanje delovnih zadolžitev, neredno vodenje dnevnika o izvajanju del, neustrezna izobrazba in praksa zaposlenih delavcev, neustrezna kvaliteta del, neurejenost gradbišča v pogledu varnosti za objekte in zaposlene, zamujanje rokov, slaba koordinacija del itd., ima naročnik pravico zamenjati vodstvo gradbišča oz. posameznika, začasno ustaviti dela ali pa odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode.

ZAČETEK GRADBENIH DEL

8. člen

Pred pričetkom del mora izvajalec pregledati in prevzeti vse izmere na objektu samem. Če opazi nejasnosti ali odstopanja, mora od pooblaščenega predstavnika naročnika pisno zahtevati točna pojasnila in navodila, ki pa morajo biti v skladu z načrti in ponudbenim popisom.

Posebej je izvajalec dolžan proučiti popise in ostalo dokumentacijo za izvedbo del ter opozoriti na morebitne pomanjkljivosti. V primeru, da takih opozoril ni predložil v pisni obliki pred pričetkom del, po prejeti tehnični dokumentaciji, se šteje, da za izvedbo del prevzema vse obveze in garancijo za dela po tej pogodbi.

Evidentirane pomanjkljivosti ne vplivajo na pogodbeni rok.

DOKUMENTACIJA

9. člen

Izvajalec mora imenovati odgovornega vodjo del oz. odgovornega vodjo posameznih del, ki je dolžan voditi ustrezno evidenco z vsakodnevnimi vpisi v dnevnik o izvajanju del. Dnevnik o izvajanju del se mora voditi kot gradbeni dnevnik. Ker so cene v pogodbi določene za mersko enoto posameznih del, se mora poleg dnevnika voditi še knjiga obračunskih izmer. Knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik, morata biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ju morata pogodbeni stranki podpisovati sproti.

Knjigo obračunskih izmer kontrolira in podpisuje pooblaščen oseba s strani naročnika. Potrjen izvod obračunskih izmer v tekočem mesecu je osnova za izstavitvev situacije.

Izvajalec je dolžan dati nadzorniku na razpolago potrebno delovno silo za označevanje, kontrolna merjenja in drugo pomoč v delovni sili in drobnem materialu, vendar brez pravice do nadomestila in je, na zahtevo nadzornika, dolžan prisostvovati pri vsakodnevem pregledu del, potrebnih merjenjih in uskladitvenih sestankih.

Naročnik ima pravico dokumentacijo kadarkoli pregledovati ter do zadnjega v mesecu s svojim podpisom vpisane podatke potrditi.

Izvajalec mora voditi in naročniku ob zaključku del predati vso zakonsko obvezno dokumentacijo.

SPREJEM IN IZROČITEV DEL

10. člen

Kvalitetni pregled pogodbenih del ter kvalitetni in količinski pregled opreme opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora, uporabnika objekta in izvajalca v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Takoj po zaključku del mora izvajalec pisno obvestiti naročnika, da so dela, ki so predmet pogodbe, končana.

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in nadzorni organ naročnika pozvati za prijavo tehničnega pregleda objekta. Izvajalec je dolžan ob dokončanju del in še pred prijavo izvedbe tehničnega pregleda izdelati in nadzornemu organu naročnika predati vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešen tehnični pregled objekta.

Vsa navedena dokumentacija mora biti v originalih in 3 kopijah v papirni obliki in v digitalni obliki v formatu PDF.

Pogoji za primopredajo objekta bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda,
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo,
- predložil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kvaliteto izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Če se izvajalec v roku iz prvega odstavka te točke ne odzove pozivu naročnika, da pristopi k primopredaji, sestavi naročnik prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika izvajalcu nastopijo pravne posledice, povezane z izročitvijo in s sprejemom del.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po odpravi pomanjkljivosti, ugotovljenih na tehničnem pregledu, začeta z izdelavo končnega obračuna. Če katera koli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti v roku 45 po pisnem pozivu prve stranke izdelati druga pogodbeni stranka.

Po izpolnitvi zgoraj navedenih pogojev opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora, uporabnika objekta in izvajalca primopredajo. S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitve končne situacije.

DOKONČNI OBRAČUN

11. člen

Zapisnik o končnem obračunu mora vsebovati sledeče podatke:

- vrednost izvedenih del po situacijah,
- znesek izplačan po situacijah,
- podatek, ali so izvedena dela dokončana v roku in če niso, koliko je bil rok prekoračen,
- podatek, če naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni zaradi zamude in povračilo škode zaradi zamude ter v kakšni višini,
- znesek, za katerega se potrdi končna situacija, oziroma znesek, ki ga mora izvajalec vrniti po poročilu zneskov,
- skupni znesek cene vseh izvedenih del,
- dokazila o plačani komunalni deponiji.

Če katera od strank odkloni sodelovanje pri dokončnem obračunu, ali s svojim nesodelovanjem zavlačuje njegovo izvedbo, lahko pogodbi zvesta stranka obračun pripravi sama.

ZAVAROVANJE

12. člen

Izvajalec je dolžan zavarovati gradbišče ter zavarovati svojo opremo, opremo podizvajalcev in opremo, ki jo bo vgradil, proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren. Zavarovalna polica mora biti sklenjena najmanj za zavarovalno vsoto, ki je enaka skupni pogodbeni vrednosti iz 3. člena te pogodbe.

Izvajalec mora zavarovati svojo odgovornost pri izvedbi del. V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti po odgovornosti izvajalca, mora izvajalec na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi dokumenti in navodili nadzornega organa.

Izvajalec bo naročniku izročil kopijo zavarovalnih polic, s čimer bo izkazal omenjena zavarovanja najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe, vendar v vsakem primeru pred pričetkom pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan zaščititi vsa izvršena dela, materiale in sredstva na gradbišču pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami. Prav tako je dolžan skrbeti za varnostne ukrepe na gradbišču in varnost naprav, v skladu z veljavnimi predpisi. V kolikor za navedeno ne bo poskrbel, je riziko uničenja v celoti na njegovi strani.

NADZORSTVO

13. člen

Naročnik bo zagotovil gradbeni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del s pooblaščenim nadzornikom, katerega izbere sam. Nadzornik mora imenovati odgovornega nadzornika, ki opravlja delo v skladu z določbami ZGO-1.

VARSTVO PRI DELU

14. člen

Izvajalec bo vsa dela opravljal z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavni izpit iz Varstva pri delu.

Za svoje delavce izvajalec odgovarja sam.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del podpisati pisni sporazum o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na skupnem gradbišču.

Izvajalec mora pred pričetkom del prejeti Varnostni načrt, podpisati izjavo o sprejemu Varnostnega načrta in da je seznanjen z vsebino le-tega.

Naročnik bo izvajalcu na podlagi predhodno napisanih dokumentov za delo zagotovil strokovni nadzor za varno izvajanje del na območju gradbišča oz. delovišča.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzeta pogodbeno dela izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi navodili,
- zagotavljal stalno prisotnost vodje gradbišča,
- uredil vse potrebno za dovoz materiala in opreme na gradbišče,
- dovolil nadzorniku, da pred betoniranjem ključnih konstrukcijskih elementov, pregleda armaturo,
- na zahtevo naročnika, predložil prototipe naročenih izdelkov brez doplačila ali priložil vzorec posameznih materialov pred vgradnjo,
- material, ki ne ustreza in ga je že uporabil, zamenjal z ustreznim (po kvaliteti in standardu) na svoje stroške,
- gradbišče uredil skladno z veljavno zakonodajo,
- nudil brezplačno pomoč (material, naprave, prostori, ...) nadzorniku pri opravljanju nadzora,
- vodja gradbišča prisostvoval pri nadzoru objekta, merjenjih in drugih nadzornih delih, kadar bo nadzornik to zahteval,
- izvršil vsa pogodbeno dela skladno z načelom dobrega gospodarstvenika v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,

- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi skrivnost vseh tehničnih podlog, tehničnih postopkov in ostalih informacij,
- sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del z ostalimi izvajalci in se prilagodil trenutnim potrebam po delih na objektu,
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli; stroški odprave napak in strokovne pomoči izven garancijskega roka bremenijo naročnika,
- pisno takoj obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- izpolnil vse ostale obveznosti iz razpisne dokumentacije.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

16. člen

Naročnik se obvezuje:

- predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- tesno sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- varovati poslovne skrivnosti izvajalca,
- zapisniško prevzeti od izvajalca izvršena dela v roku 10 dni po obvestilu izvajalca, da so dela dokončana.

POSLOVNA SKRIVNOST

17. člen

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti. Izvajalec se skladno s politiko varovanja poslovne skrivnosti naročnika zaveže podpisati posebno izjavo, ki je sestavni del te pogodbe.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

PODIZVAJALCI

18. člen

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

19. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na to katero vrsto finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izbere izvajalec, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.**

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil skladno z določili te pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

V primeru podaljšanja roka izvedbe se za ta čas podaljša tudi finančno zavarovanje.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

GARANCIJA ZA BREZHIBNO IZVEDBO DEL

20. člen

Izvajalec nudi naročniku garancijo:

- za izvedena obrtniška in inštalacijska dela v trajanju ____ mesecev, (najmanj 36 mesecev),
- za izvedena krovna dela v trajanju 180 mesecev.

Garancijska doba za vsa dela prične teči od datuma naročnikovega prevzema objekta.

Izvajalec se obvezuje, da bo v času garancijske dobe strokovno odpravil vse odkrite napake na lastne stroške.

Izvajalec mora v čim krajšem roku (najkasneje v 24 urah) po prejemu pisnega (pošta, e-pošta, fax) obvestila naročnika poslati na objekt svojega predstavnika. Izvajalec mora v naj krajšem možnem času odpraviti ugotovljene napake. V kolikor odprava napake terja daljši čas, mora o tem obvestiti naročnika in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake.

V kolikor izvajalec ne prične z delom v 8. (osmih) dneh oz. v sporazumno določenem roku od obvestila o ugotovljenih nepravilnostih ima naročnik pravico nepravilnosti odpraviti sam oz. po tretjem usposobljenem subjektu na račun izvajalca.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

21. člen

Izvajalec mora ob primopredaji objekta oz. pred končnim plačilom vseh izvedenih pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7c), **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na vrsto predloženega finančnega zavarovanja, mora ponudnik zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV** za čas največ 36 (šestintrideset) mesecev garancijske dobe kot jamstvo za brezhibnost in funkcionalnost izvedenih pogodbenih del v garancijski dobi.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njene vrednosti, če dobavitelj ne ravna v skladu s prejšnjim členom te pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novo.

Za preostali čas trajanja garancijske dobe je izvajalec dolžan naročniku pred potekom veljavnosti garancije izročiti dve bianco menici, podpisani s strani pooblaščenih oseb, skupaj z menično izjavo oz. pooblastilom za izpolnitev menice, skladno z obrazcem (OBR-7d), kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini **5 %** skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico unovčiti menico, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil, kot mu sledi iz te pogodbe.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

22. člen

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnika pogodbe sta:

Izvajalčev predstavnik je: _____,

Naročnikov predstavnik: _____.

Vsako spremembo predstavnikov je treba javiti pisno v treh dneh. Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

POGODBENA KAZEN

23. člen

Če izvajalec gradbenih del ne dokonča v rokih, kot so določeni v terminskem planu, je dolžan za vsak dan zamude pri dokončanju posamezne faze del, plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) pogodbene cene z DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presegati 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene cene z DDV.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in projektantskega nadzora in morebitne druge stroške naročnika zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

Če se na primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, ki so nastale po izključni krivdi izvajalca, katerih odprava traja več kot 10 (deset) dni, se šteje, da je izvajalec s končnim rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi za ves čas odprave pomanjkljivosti ali napak.

Naročnik bo za plačilo pogodbene kazni izstavil izvajalcu račun, z rokom dospelosti 15 dni po podpisu končnega obračuna. DDV se na pogodbeno kazen ne bo obračunaval na podlagi Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost. Račun za plačilo pogodbene kazni se pobota s končno situacijo.

S plačilom pogodbene kazni izvajalec ni oproščen plačila morebitne škode, ki bi nastala v posledici njegovega ravnanja. Tako ima naročnik pravico terjati od izvajalca vso nastalo škodo, pri čemer se pogodbeno kazen ne všteva v škodo.

Poleg uveljavljanja pogodbene kazni, ima naročnik pravico unovčiti tudi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Znesek garancije ne predstavlja razlike do popolne odškodnine. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti ne glede na to, ali uveljavlja plačilo pogodbene kazni in plačilo odškodnine.

Izvajalec je odškodninsko odgovoren za škodo, ki bi nastala na podlagi s to pogodbo sklenjenega pogodbenega razmerja, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, vendar največ do trojne pogodbene vrednosti. Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da izvajalec krije posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbe, napak, nedelovanja in nepravilnega delovanja predmeta pogodbe, vendar samo v primeru, če je posredna škoda nastala zaradi naklepa ali hude malomarnosti izvajalca.

VIŠJA SILA

24. člen

Izvajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila. Pogodbeni stranki se pisмено obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 (treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

25. člen

Izvajalec se zavezuje, da ne bo sam ali kdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun ponudil, dal ali obljubil kakršnekoli koristi, darila, plačila v denarju, ali kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateri vodstveni osebi ali drugemu zaposlenemu delavcu pri kupcu oz. naročniku, članu nadzornega sveta ali delničarju z namenom, da bi tako napeljeval to osebo k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katero koli odločitev kupca oz. naročnika, tako da bi sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji, posle pridobil, obdržal ali preusmeril k sebi ali svojemu podizvajalcu ali pomočniku pri izpolnitvi posla, zastopniku, distributerju, hčerinski ali drugače povezani družbi oz. osebi, dosegel opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali dosegel drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu oz. naročniku povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi posamezniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena. V primeru kršitve te klavzule je pogodbeni stranka, ki krši to klavzulo, polno kazensko in odškodninsko odgovorna.

RAZVEZA POGODBE

26. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če se med izvajanjem izkaže, da bo izvajalec izključno po lastni krivdi zamudil izvedbo del za več kot 10 dni ali če ne bo dosegel s pogodbo predvidene kvalitete pogodbenih del ali če ne bo ravnal v skladu z navodili in zahtevami naročnika.

Če izvajalec odstopi od pogodbe ali če naročnik iz razlogov navedenih v prejšnjem odstavku odstopi od pogodbe, je naročnik upravičen, da za povračilo vse nastale škode unovči vse prejete garancije izvajalca, ne glede na to, za kateri namen so bile izdane, zadržati plačilo dospelih faktur, ki so bile izdane v katerem koli pogodbenem razmerju med strankama te pogodbe, izvajalec pa je dolžan takoj izročiti naročniku gradbišče, prosto njegovih stvari in oseb, z vsemi do takrat izvedenimi pogodbenimi deli in deponiranim materialom. Če izvajalec tega ne stori, lahko naročnik, brez rizika motenja posesti, zasede gradbišče in na stroške izvajalca odstrani njegove stvari in osebe.

Naročnik ima v primeru iz prvega odstavka tega člena tudi pravico, da odstopi od pogodbe samo glede nekaterih pogodbenih del in jih v izvajanje odda drugemu izvajalcu, izvajalec pa je v takem primeru dolžan drugemu izvajalcu omogočiti nemoten dostop in delo na gradbišču in povrniti naročniku nastalo škodo.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, bo začel naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

REŠEVANJE SPOROV IN UPORABA PRAVA

27. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da do sporazuma ne pride, o sporu odloča pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu. Pogodbeni stranki se za primer spornega tolmačenja pogodbe dogovorita za merodajno razlago po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- razpisna dokumentacija,
- obligacijski zakonik.

Pogodbeni stranki izključujeta uporabo posebnih gradbenih uzanc zgolj v delu, ki se nanaša na višino pogodbene kazni.

DRUGE DOLOČBE

28. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa poznejša dela, ki bi mu jih naročnik naročil, pri čemer sta stranki sporazumni, da je naročilo dodatnih del veljavno le, če ga naročnik poda v pisni obliki. V primeru takega posebnega pisnega naročila naročnika, se poznejša dela obračunajo po enotnih cenah iz usklajenega pogodbenega predračuna, za postavke, ki niso zajete v pogodbenem predračunu pa po cenah, ki morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani nadzornika in pooblaščenega predstavnika naročnika.

Izvršena dela morajo biti pred predajo finalno očiščena.

Sestankov o poteku gradnje, ki se bodo vršili na predlog ene ali druge stranke, vendar najmanj enkrat na 14 dni, se morajo udeležiti odgovorni vodje projektov.

Izvajalec bo površine za deponiranje in skladiščenje materialov, ki se vgrajujejo, uredili neposredno s pristojnimi organi in s prizadetimi lastniki zemljišč.

Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve.

KONČNE DOLOČBE

29. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko je podpisana od obeh pogodbenih strank in ko naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od vsaka pogodbeni stranka prejme 1 (en) izvod.

Priloge:

- ponudba št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom,
- terminski plan št. _____ z dne _____,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK),
- seznam podizvajalcev s pogodbami.

_____, dne _____

Celje, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

ELEKTRO CELJE d.d.
Predsednik uprave
Rade Knežević, univ.dipl.inž.el.

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.
Vrunčeva ulica 2A
3000 CELJE

PONUDBO št. _____

za predmet javnega naročila:

IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni od prejema potrjenih mesečnih situacij

Rok izvedbe: najkasneje do 30.11.2016

Garancijska doba: - za izvedena obrtniška in inštalacijska dela v trajanju ____ (min. 36) mesecev

- za izvedena krovska dela v trajanju 180 mesecev

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun

PONUDBENI PREDRAČUN

(OBR-6b)

Ponudnik na tem mestu predloži podpisane in žigosane tiskane verzije elektronskih obrazcev:

- Rekapitulacijo ponudbenih predračunov od 01 do 06,
- Ponudbene predračune (OBR-6b) od št. 01 do št. 06.

Rekapitulacija ponudbenih predračunov od 01 do 06 in ponudbeni predračuni od št. 01 do št. 06 v elektronski obliki so priloga predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v Excelovo preglednico (elektronske obrazce rekapitulacije in ponudbenih predračunov) vnesti cene na enoto mere, **na dve decimalni mesti natančno.**

Če ponudnik v ponudbenih predračunih v stolpcu »Cena/enoto [Eur]« pri kateri postavki ne vnese cene, šteje naročnik to postavko za ceno 0,00 €.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE**(OBR-7a)**

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.

V skladu z javnim naročilom št. _____, objavljenim dne _____, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

-

.....

-

.....

je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini _____ EUR (z besedo:).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in

2. original Garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno _____ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.

V skladu s pogodbo _____
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): _____

v skupni vrednosti: _____ EUR (z besedo: _____), v roku _____
(dni,

mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska (5% pogodbene vrednosti z DDV), ki znaša _____ EUR (z besedo: _____).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a,
Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.....

V skladu s pogodbo _____,
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____
(predmet pogodbe)

v vrednosti _____ EUR (z besedo: _____), je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oz. servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR (z besedo: _____), če boste zatrjevali, da prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku, oz. v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom, in
2. original Garancije št./..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

 (firma in naslov izdajatelja menice – trasant)

(kraj in datum)

**MENIČNA IZJAVA-
POOBLASTILO ZA IZPOLNITEV MENICE**

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d. Vrunčeva 2A, 3000 Celje in izdajatelj menice: _____

_____, sta sklenila _____ št. _____, za naslednja dela: _____

Kot finančno zavarovanje za _____

(za odpravo napak v garancijski dobi)

po navedeni _____ izstavljamo 2 (dve) bianco menici, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV (____. člen) / izvedenih del, kar znaša _____ EUR z rokom veljavnosti do _____.

trasant - izdajatelj menice:

(firma in sedež)

(žig)

za katerega podpisuje pooblaščen oseba:

kot

direktor

(ime in priimek)

(dela in naloge)

(podpis)

Podpisani pooblašča ELEKTRO CELJE, d.d., da brez predhodnega obvestila izpolni menico do višine vseh obveznosti po zgoraj omenjeni _____ in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni.

S to izjavo nepreklicno pooblašča banko: _____, ki vodi naš transakcijski račun št. SI56 _____

oz. katerokoli drugo finančno oz. bančno organizacijo, pri kateri bo odprt naš TRR ali katerikoli drug račun v času izpolnitve obveznosti iz navedene bianco menice, da menico izplača iz našega dobroimetja pri njej, ne da bi za posamezno menico zahtevala naše posebno soglasje za izplačilo.

Menici naj bosta izpolnjeni s klavzulo brez protesta in ne smeta vsebovati klavzule ne po odredbi.

Podpisniki se strinjamo, da je za vse morebitne spore iz te menice pristojno stvarno pristojno sodišče v Celju.

PREJEMNIK MENICE:

IZDAJATELJ MENICE:

(žig in podpis)

(žig in podpis)

Priloga: 2 bianco menici

POTRDILO O REFERENCAH**(OBR-8)**

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju od 01.01.2013 do 31.01.2016 za naročnika uspešno izgradil/vgradil/montiral

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe oz. naročila*	Čas realizacije (mesec in leto)	Količina oz. št. objektov

*Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference za izgradnjo parkirišča, nadstrešnice, vgradnjo fasadnega sistema, montažo zunanjega stavbnega pohištva. Iz opisa predmeta mora biti to jasno razvidno, pri izgradnji parkirišča pa tudi skupna površina posameznega objekta v m².

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____ Tel.: _____

V.....,dne

NAROČNIK:

(Naziv naročnika).....
(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

Potrjujemo, da je:

 (navesti ime in priimek osebe)

v obdobju od 01.01.2013 do 31.01.2016 prevzel vlogo
odgovornega vodje del
pri izgradnji/vgradnji/montaži

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe oz. naročila*	Čas realizacije (mesec in leto)	Količina oz. št. objektov

Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference za izgradnjo parkirišča, nadstrešnice, vgradnjo fasadnega sistema, montažo zunanjega stavbnega pohištva. Iz opisa predmeta mora biti to jasno razvidno, pri izgradnji parkirišča pa tudi skupna površina posameznega objekta v m².

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega razpisa naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____ Tel.: _____

V....., dne

NAROČNIK:

(Naziv naročnika)

.....
(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

1. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika:
Ulica:
Poštna številka in kraj:
ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o zakonitih zastopnikih¹:

2.1 Zakoniti zastopnik:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.2 Zakoniti zastopnik:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.3 Zakoniti zastopnik:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5. odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve, da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na Portalu javnih naročil, datum objave, številka objave, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju.

1.
(podpis zakonitega zastopnika)

2.
(podpis zakonitega zastopnika)

3.
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum:

ŽIG

¹ V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o preostalih zastopnikih.

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca:
Ulica:
Poštna številka in kraj:
ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o zakonitih zastopnikih²:

2.1 Zakoniti zastopnik:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.2 Zakoniti zastopnik:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

2.3 Zakoniti zastopnik:

Ulica:
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5. odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve, da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na Portalu javnih naročil, datum objave, številka objave, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju,.

1.
(podpis zakonitega zastopnika)

2.
(podpis zakonitega zastopnika)

3.
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum:

ŽIG

² V primeru, da ima podizvajalec več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.

Naročnik	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
Javno naročilo	IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE
Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	
Podizvajalec	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Vrsta del, ki jih prevzema podizvajalec	
Količina del, ki jih prevzema podizvajalec	
Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec brez DDV	
Odstotek del, ki jih prevzema podizvajalec	
Kraj izvedbe del	
Rok izvedbe del	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalci glavnega izvajalca in soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi potrjenega računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašam naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	Podizvajalec
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

1. Projektna dokumentacija za posamezni objekt je priloga k razpisni dokumentaciji in obsega:

- PZR SPLOŠNE OPOMBE;
- Rekapitulacijo ponudbenih predračunov od 01 do 06_PZR_EC_investicije_2016;
- Ponudbeni predračun (OBR-6b)_01_PZR_A1_KRŠKO;
- Ponudbeni predračun (OBR-6b)_02_PZR_A2_SEVNICA;
- Ponudbeni predračun (OBR-6b)_03_PZR_B1_SLOVENJ GRADEC;
- Ponudbeni predračun (OBR-6b)_04_PZR_B2_ČRNA NA KOROŠKEM;
- Ponudbeni predračun (OBR-6b)_05_PZR_C_SELCE;
- Ponudbeni predračun (OBR-6b)_06_PZR_D_CELJE;

2. Terminski načrt izvedbe obnov objektov

Izvajalec mora biti usposobljen za sočasno izvedbo del na vseh objektih najkasneje do 30.11.2016.

OBJEKTI:

- a) KRŠKO (pričetek del po pridobitvi gradbenega dovoljenja);
- b) SEVNICA;
- c) SLOVENJ GRADEC;
- d) ČRNA NA KOROŠKEM;
- e) SELCE;
- f) CELJE;

3. Temeljne okoljske zahteve

Naročnik v tehničnih specifikacijah, poleg ostalih zahtev, ki se nanašajo na predmet javnega naročila, določi:	
1.	<p>Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe, in – rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe. <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</p>
2.	<p>Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆), b) notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem
Zadeva: Izgradnja in obnova neenergetskih objektov upoštevajoč okoljske vidike	
Št. JN-6/2016-NMV	
Naročnik: Elektro Celje, d.d., Vruncjeva ulica 2A, 3000 Celje	
50	

	<p>največ 250 °C v vrednostih več kot:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 30 g/l, brez vode, za stenske barve, – 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlívnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo, – 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlívnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami, <p>c) materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve, ali – izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.
3.	<p>Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</p>
4.	<p>Kadar se pri gradnji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nosilne konstrukcije, – ostrešja, – fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in – stavbnega pohištva <p>uporabi les, mora izvirati iz zakonitih virov.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali – potrdilo FSC³ ali PEFC⁴ zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali – potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda ISO 9001, standarda ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali – dovoljenje FLEGT⁵, če les izhaja iz države, ki je podpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali

³ FSC (Forest Stewardship Council) je samostojna, ne-vladna, ne-profitna organizacija ustanovljena za promocijo odgovornega ravnanja z gozdovi. Več o tem na <http://www.fsc.org/>.

⁴ PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) je program za potrjevanje certifikacijskih shem za gozdove. Več o tem na <http://www.pefc.org/internet/html/>.

⁵ FLEGT (Forest Law Enforcement, Governance and Trade) opredeljuje Akcijski načrt EU za uveljavljanje zakonodaje, upravljanja in trgovanja na področju gozdov, ki ga je Evropska komisija sprejela v letu 2003. Akcijski načrt določa več ukrepov za obravnavo nezakonite sečnje v državah v razvoju in opredeljuje sistem izdaje dovoljenj za gradbeni les, ki zagotavljanja zakonitost uvoženih lesnih proizvodov. Za pridobitev dovoljenja morajo države, ki proizvajajo gradbeni les, in EU podpisati prostovoljne partnerske sporazume. Za lesne proizvode, ki so bili zakonito proizvedeni v partnerskih državah na podlagi prostovoljnega partnerskega

	– ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.
--	--

5.	<p>Stranišča morajo imeti dvojno splakovanje, pri čemer ne smejo porabiti več kot 6 l vode za polno splakovanje in ne več kot 3 l za delno splakovanje. V brezvodnih pisoarjih se mora uporabiti biološko razgradljiva tekočina ali pa se uporabljajo popolnoma brez tekočine.</p> <p>Način dokazovanja: Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.</p>
----	--

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Vsako stran obrazca OBR-11 mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer izrecno potrjuje, da izpolnjuje vse zahteve iz tega obrazca!

sporazuma, se bodo izdala dovoljenja o zakonitosti proizvodnje. Več o tem na spletni strani <http://ec.europa.eu/environment/forests/flegt.htm>.

JAVNO NAROČILO: »IZGRADNJA IN OBNOVA NEENERGETSKIH OBJEKTOV UPOŠTEVAJOČ OKOLJSKE VIDIKE«

POOBLASTITELJ: _____

(ime, oz. naziv in sedež ponudnika)

KI GA ZASTOPA: _____

POOBLAŠČA: _____

(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega odpiranja ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.