



Elektro Celje, d.d.

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Številka: JN-3/2021-NVV

Datum: 14.04.2021

P O V A B I L O

k oddaji ponudbe

Vabimo vas, da nam v skladu z dokumentacijo o javnem naročilu, predložite ponudbo za predmet naročila:

PODBOJI IN VODENE VRTINE

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave
mag. Boris Kupec

ELEKTRO CELJE,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d.
CELJE, Vrunčeva 2a
81

6

Vsebina

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU (OBR-1)	3
NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)	4
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE	4
2 SODELOVANJE	4
2.1 PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI IZ DRUGIH DRŽAV	4
2.2 PODIZVAJALCI	5
2.3 NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJALCEM	6
2.4 SKUPNA PONUDBA	6
2.5 UPORABA ZMOGLIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	7
3 JEZIK	7
4 DOPUSTNOST PONUDBE	8
5 IZPOLNITEV DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE	9
6 LISTINE V PONUDBI	11
7 PREDLOŽITEV PONUDBE	11
8 ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE	11
9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE	11
10 DOPOLNITVE, POPRAVKI, POJASNITVE	11
11 NAVEDBA NERESNIČNIH PODATKOV	12
12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV	12
13 OBVEZNI POGOJI	12
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA	12
13.2 USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	14
13.3 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	14
13.4 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	15
13.5 OSTALI POGOJI	15
14 IZKLJUČITEV PONUDB	15
15 MERILA	16
15.1 PONUDBENA CENA	16
16 FINANČNA ZAVAROVANJA	16
16.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	16
16.2 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	18
16.3 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK	18
16.4 USTREZNOST BANČNE GARANCIJE TUJE BANKE	18
17 VELJAVNOST PONUDBE	19
18 ODPIRANJE PONUDB	19
19 PREGLED IN OCENITEV PONUDB	19
20 SKLENITEV POGODBE	19
21 PREPOVEDANA RAVNANJA	20
22 PRAVNO VARSTVO	20

VZOREC POGODBE (OBR-5)	22
PONUDBA (OBR-6A)	39
PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B)	40
GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (OBR-7A)	41
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B)	42
GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (OBR-7C)	43
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8)	44
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9A)	45
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9B)	46
PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10)	47
SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11)	48
IZJAVA PONUDNIKA O USTREZNI TEHNIČNI OPREMLJENOSTI (OBR-11A)	52
IZJAVA PONUDNIKA O IZVAJANJU DEL PO PREDPISIH O VARNOSTI IN ZDRAVJU PRI DELU (OBR-11B)	53

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d. d.,
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Naslov javnega naročila velike vrednosti

PODBOJI IN VODENE VRTINE

Predmet javnega naročila:

GRADNJE

PODBOJI IN VODENE VRTINE

PO ODPRTEM POSTOPKU

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

1 Pojasnila in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Vsi zainteresirani ponudniki lahko prevzamejo dokumentacijo o javnem naročilu preko spletne strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko „Portala javnih naročil“ (www.enarocanje.si).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 07.05.2021 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Na pravočasno zastavljene zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, bo naročnik odgovoril najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

1.1 Dopolnitev in spremembe dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na »Portal javnih naročil« (www.enarocanje.si) in na spletni strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

2.1 Ponudniki oz. podizvajalci iz drugih držav

Ponudniki in partnerji v skupni ponudbi ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na naročnikov poziv predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1., 2. in 4. alineje točke 13.1 teh navodil, razen

če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1, 13.2 in točke 13.3 teh navodil, pa predloži tuj gospodarski subjekt na način opredeljen v naslednjem odstavku, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točk 13.1, 13.2 in 13.3 teh navodil, sme gospodarski subjekt namesto dokazil, podati izjavo dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo matične države gospodarskega subjekta ali države v katerem ima gospodarski subjekt svoj sedež.

2.2 Podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Za podizvajalca se štejejo tudi podizvajalci podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnji podizvajalci v podizvajalski verigi.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo ponudnik nove podizvajalce priglasil ali zamenjal v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primerih, ko se javno naročilo storitve ali gradnje izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) – Podatki o podizvajalcu.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene ESPD obrazce za nominirane podizvajalce in soglasja za osebne podatke za nekaznovanost.

Naročnik ponudnike opozarja, da v fazi izvajanja pogodbe za podizvajalca ne morejo priglasiti gospodarski subjekt, ki je v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddal samostojno ponudbo ali sodeloval kot parter v konzorciju, ki mu javno naročilo ni bilo oddano.

2.3 Neposredno plačilo podizvajalcem

Neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni potrebno upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ in v primeru, da gre za nominiranega podizvajalca, kot to določa pogodba.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašeni podizvajalcev.

2.4 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije,

- določilo, da velja družbena pogodba za preostale partnerje v konzorciju tudi po tem, ko posamezni družbenik ni več udeležen v konzorciju zaradi katerega izmed razlogov iz 4. do 8. točke prvega odstavka 1000. člena OZ;
- neomejena solidarna odgovornost vseh gospodarskih subjektov v skupni ponudbi;
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

Naročnik vse zainteresirane subjekte opozarja, da po oddaji ponudbe konzorcijskih partnerjev ne bo več mogoče zamenjevati. Morebitna menjava v konzorciju bo pomenila izločitev ponudnika iz postopka javnega naročanja.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

2.5 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V tem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. Pri subjektih katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev.

Naročnik mora od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik pa lahko od gospodarskega subjekta zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku oz. prevedeni v angleški jezik. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji dokument v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

4 Dopustnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za vse sodelujoče gospodarske subjekte;
2. vzorec pogodbe oz. okvirnega sporazuma (obrazec OBR-5);
3. ponudbo (obrazec OBR-6a);
4. ponudbeni predračun (obrazec OBR-6b);
5. finančno zavarovanje za resnost ponudbe;
V primeru, da finančno zavarovanje ne bo predloženo bo naročnik ponudnika izključil.
6. potrdilo o referencah (obrazec OBR-8);
7. soglasja za pridobitev osebnih podatkov (obrazec OBR-9a, OBR-9b);
8. podatke o podizvajalcih (obrazec OBR-10), v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila storitve ali gradnje nastopal s podizvajalci;
9. akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.4 teh navodil;
10. dokazilo iz točke 2.5 teh navodil, v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov;
11. obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (obrazec OBR-11) in vse morebitne zahtevane dokumente iz obrazca OBR-11, ter dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev;
12. izjavo ponudnika o ustrezni tehnični opremljenosti (OBR-11a);
13. izjavo ponudnika o izvajanju del po predpisih o varnosti in zdravju pri delu (OBR-11b).

Variantne oziroma opcijske ponudbe bo naročnik izključil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izključene.

Ponudba je dopustna v kolikor:

- jo predloži ponudnik za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev,
- jo predloži ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je prispela pravočasno,
- pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko,
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu ter odraža dejansko stanje, ki je veljavno v trenutku oddaje ponudbe. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala in lahko naročnik ponudbo takega ponudnika izključi na podlagi h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

5 Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

V kolikor so listine v ponudbeni dokumentaciji predložene v eni datoteki, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna, je zaželeno, da so oštevilčene z zaporednimi števkami in skenirane po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te dokumentacije.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni in odražati zadnje stanje.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec (OBR-6b) »PONUDBENI PREDRAČUN« je pripravljen v Excelovi preglednici.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer **vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.**

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf ter poleg tega dodatno še nespremenjeno datoteko v zapisu MS Excel, ki pa jo v sistemu e-JN naloži v del »Ostale priloge«.

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V kolikor v informacijskem sistemu e-JN naloženi dokumenti v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« niso elektronsko podpisani, jih mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna. Z elektronskim podpisom oz. parafo na vsaki strani vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5) ponudnik potrjuje, da se strinja z njeno vsebino.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, sklep o poslovni skrivnosti ali vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo vnaprej izrecno in jasno označeni kot poslovna skrivnost, ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

V kolikor je zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora ponudnik zaupni del podčrtati z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

6 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost predloženih dokumentov. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

7 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=1564

8 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do: **19.05.2021 do 8.30 ure**.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

10 Dopolnitve, popravki, pojasnitve

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev,

popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo oz. pojasnilo ponudbe posredoval ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, ga naročnik izključi.

11 Navedba neresničnih podatkov

V primeru, ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

12 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

13 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s soponudnik-om/-i in/ali s podizvajalc-em/i mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točk 13.1, 13.2, in 13.3 te dokumentacije.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

13.1. Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:

- da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika/soponudnika/podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo

Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- Naročnik vse ponudnike poziva, da v roku 30 dni pred oddajo ponudb pri pristojnem organu vložijo vloge za izdajo potrdil o nekaznovanosti vseh relevantnih fizičnih in pravnih oseb, saj bo naročnik kot ustrezno dokazilo za dokazovanje neobstoja tega razloga za izključitev štel vsa dokazila, ki so bila izdana v obdobju 30 dni pred rokom za oddajo ponudb. Potrdil o nekaznovanosti ni mogoče pridobivati za nazaj. V kolikor ponudniki za (vsa) potrdila ne bodo zaprosili (pravočasno), bo naročnik od njih zahteval lastno izjavo, dano pred upravnim organom ali notarjem, da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudbe relevantni gospodarski subjekti in fizične osebe niso bili kaznovani.

Naročnik glede na pojasnjeno, ob upoštevanju sklepa Državne revizijske komisije št.: 018-129/2020 naproša ponudnike, da predložijo potrdila o nekaznovanosti za pravne osebe in fizične osebe že ob oddaji ponudbe, hkrati pa ponudbi predložijo soglasja za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (bodisi na OBR-9a, OBR-9b ali na drugem obrazcu, ki bo omogočal naročniku pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

- da nima na dan oddaje ponudbe, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da mu nista bili v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s strani Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da se nad gospodarskim subjektom (ponudnik oz. soponudnik oz. podizvajalec) ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: ESPD obrazec.

13.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik oz. soponudnik oz. podizvajalec) svoj sedež.

Dokazilo: ESPD obrazec.

13.3. Ekonomski in finančni položaj:

- da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik oz. soponudnik oz. podizvajalec) svoj sedež.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- Izvajalec mora naročniku predložiti kopijo zavarovalne police zavarovanja splošne civilne odgovornosti v skupni višini najmanj 100.000,00 EUR in kopije zavarovalnih polic vseh delovnih strojev, ki jih bo v času trajanja pogodbe uporabljal. Zavarovanje mora veljati najmanj dve leti od podpisa pogodbe, ter se mora v primeru poteka police pred iztekom pogodbenega razmerja obvezno podaljšati do izteka pogodbenega obdobja. Izvajalec je dolžan naročniku predložiti kopijo nove police najkasneje v roku 15 dni od poteka stare zavarovalne police. Zavarovalne police morajo biti sklenjene po slovenskem pravu in pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo.

Dokazilo se predloži pred sklenitvijo pogodbe.

- Izvajalec mora naročniku predložiti kopijo zavarovalne police zavarovanja odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR. Zavarovanje mora veljati najmanj dve leti od podpisa pogodbe, ter se mora v primeru poteka police pred iztekom pogodbenega razmerja obvezno podaljšati do izteka pogodbenega obdobja. Izvajalec je dolžan naročniku predložiti kopijo nove police najkasneje v roku 15 dni od poteka stare zavarovalne police. Zavarovalne police morajo biti sklenjene po slovenskem pravu in pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo.

Dokazilo se predloži pred sklenitvijo pogodbe.

13.4. Tehnična in strokovna sposobnost

– Potrdilo o referencah:

Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2018 do 18.05.2021 uspešno izvedel:

- vsaj tri vodene vrtine, minimalnega preseka fi 450mm, po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi, v minimalni dolžini 20m za posamezno vrtino,
- vsaj eno vodeno vrtino minimalnega preseka fi 650mm, po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi, v minimalni dolžini 20m za posamezno vrtino,
- vsaj tri podboje s kovinsko cevjo minimalnega preseka fi 406mm, za PVC cev, v minimalni dolžini 10m za posamezen podboj,
- vsaj dva podboja s kovinsko cevjo minimalnega preseka fi 508mm, za PVC cev, v minimalni dolžini 10m za posamezen podboj,
- vsaj en podboj s kovinsko cevjo minimalnega preseka fi 610mm, za PVC cev, v minimalni dolžini 15m za posamezen podboj,

na področju Evropske unije (EU) oz. Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8)

Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. izvedbe del so zaključene!

Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.

Referenčni pogoj lahko ponudnik izpolnjuje tudi z referencami sponudnikov ali podizvajalcev, a le do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referencami podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)

13.5. Ostali pogoji

- da nudi plačilni rok 30 dni od datuma prevzema blaga oz. zaključka izvedbe del, in prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da nudi splošni garancijski rok za vsa izvedena dela in vgrajeno blago vsaj 36 (šestintrideset) mesecev.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da se posamezno sukcesivno naročilo odda najugodnejšemu izvajalcu, in sicer glede na skupno vrednost vseh dejansko naročenih postavk posameznega sukcesivnega naročila brez DDV.

Dokazilo: Vzorec pogodbe (OBR-5).

14 Izključitev ponudb

Naročnik bo izključil:

- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce, njihove priloge ali izjave ali vzorec pogodbe,

- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,
- ponudbo ponudnika, pri kateri je dokazano dogovarjanje ali korupcija,
- neobičajno nizko ponudbo,
- ponudbo s ceno, ki presega naročnikova zagotovljena sredstva,
- ponudbo ponudnika pri katerem so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

15 Merila

Naročnik bo oddal javno naročilo ekonomsko najugodnejši ponudbi.

Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki nudi krajši rok dobave oz. izvedbe, oz. bo v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki je prvi oddal ponudbo.

15.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$\text{Tx} = \frac{\text{NPC}}{\text{PC}} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;

100 – ponder določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

16 Finančna zavarovanja

16.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora skupaj s ponudbo dostaviti tudi bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe skladno z obrazcem (OBR-7a), ali brezobrestni depozit, ki se vplača pred oddajo ponudbe (in pred rokom za prejem ponudb) na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-03-2021.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v višini 5.000,00 EUR.

Garancija za resnost ponudbe mora biti sestavni del ponudbe. V kolikor ponudnik te garancije ne bo priložil k ponudbi ali v kolikor bo predložena garancija odstopala od vzorca na OBR-7a bo naročnik ponudnika izločil iz postopka javnega naročanja.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki bančne garancije za resnost ponudbe mora biti v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP).

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati minimalno 90 dni po roku za oddajo ponudbe in se mora glasiti na naročnika kot garancija za zahtevani znesek. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti garancije ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti garancije. V kolikor ponudnik tega ne stori, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek garancije za resnost ponudbe, s katero razpolaga, ponudnika pa izloči iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem garancij morajo biti v pisni obliki. Ponudnikom, ki bodo neuspešni pri javnem naročilu (naročnik jim ne bo oddal predmetnega javnega naročila) bo garancija za resnost ponudbe vrnjena po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, na njihovo pisno zahtevo.

Vračilo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki brezobrestnega depozita

Morebitni vplačani brezobrestni depozit sme naročnik vrniti ponudniku brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

Naročnik bo unovčil polni znesek ponudnikove garancije za resnost ponudbe v primeru:

1. če ponudnik spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb;
2. če ponudnik na poziv naročnika ne podaljša veljavnosti ponudbe ali veljavnosti finančnega zavarovanja za resnost ponudbe;
3. če ponudnik v fazi postopka ne odda ponudbe;
4. če ponudnik v fazi postopka oddaje javnega naročila umakne svojo ponudbo;
5. če ponudnik v fazi postopka oddaje javnega naročila ne poda soglasja k morebitno ugotovljenim računskim napakam, zaradi česar naročnik ponudbo ponudnika izloči iz postopka oddaje javnega naročila;
6. če ponudnik ne dopolni / pojasni svoje ponudbe, skladno z naročnikovim pozivom, zaradi česar naročnik ponudbo ponudnika izloči iz postopka oddaje javnega naročila;
7. če ponudnik v ponudbi navede neresnične oziroma neverodostojne podatke;
8. če ponudnik, ki je bil izbran in mu je bilo z odločitvijo javno naročilo oddano:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili razpisne dokumentacije;
 - ne predloži ali zavrne predložitev izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, v skladu z določili te dokumentacije.

16.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) v višini 15.000,00 EUR za celotno obdobje trajanja naročila in še 30 dni po izvedbi naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti po vsebini identično vzorcu iz obrazca OBR-7b.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe) ali če izvajalec ne poravna svojih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov ali če izvajalec ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja ali ne predloži novega ustreznega finančnega zavarovanja ob podaljšanju roka za izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravna.

V primeru, da ponudnik, ki bo izbran, v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

V primeru, da je isti ponudnik izbran na več sklopih lahko pridobi in naročniku izroči eno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini vseh sklopov skupaj, za katere je izbran.

16.3 Finančno zavarovanje za odpravo napak

Izvajalec mora ob primopredaji del naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 15.000,00 EUR, sicer se bo štelo, da pogodbeni dela niso uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak, mora biti še vsaj 30 dni po izteku garancijskega roka, danega s ponudbo za to javno naročilo.

16.4 Ustreznost bančne garancije tuje banke

V primeru, da ponudnik predloži bančno garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v obliki bančne garancije se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody's vsaj P-3; V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudbo z neustreznim zavarovanjem izključil!

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku v obliki bančne garancije tuje banke se šteje za sprejemljivo, če ima tuja banka dolgoročni rating po: S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody's vsaj Baa3.

17 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe, morajo biti posredovani elektronsko (npr. preko elektronske pošte).

18 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne:

19.05.2021 in se bo začelo ob 8.31 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudnik vidi konkurenčne ponudbe po roku za odpiranje ponudb, v svojem sistemu »Moj e-JN«. Na prvi strani za pregled svoje ponudbe klikne na gumb »Konkurenčne ponudbe«. Prikazale se bodo informacije o imenih ponudnikov, ki so oddali ponudbo, podatek o tem ali gre za variantno ponudbo (če je to primerno) ter skupno ponudbeno vrednost vsake posamezne ponudbe. S klikom na posameznega ponudnika se ponudi tudi možnost ogleda predračuna posameznega ponudnika. Podatki bodo prikazani do zaključka javnega naročila. Drugi podatki in dokumentacija konkurenčnih ponudb ni vidna. S klikom na gumb »Natisni zapisnik o odpiranju« se ponudniku prikažejo osnovni podatki o javnem naročilu, seznam ponudnikov, podatek ali gre za variantne ponudbe (če je to primerno), čas oddaje posamezne ponudbe in skupna ponudbena vrednost vsake posamezne ponudbe. Zapisnik o odpiranju lahko ponudnik tudi natisne oz. shrani.

19 Pregled in ocenitev ponudb

Dopustnost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo o javnem naročilu in veljavno zakonodajo.

20 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z največ 2 (dvema) najugodnejšima ponudnikoma, izbranih po merilih iz točke 15. teh navodil, sklenil pogodbo oz. okvirni sporazum o sukcesivnih izvedbah del za **obdobje dveh let**, skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, katerih ponudbe bodo dopustne.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je izbrani ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štel, da ponudnik od ponudbe odstopa. V tem primeru

bo naročnik lahko unovčil predloženo finančno zavarovanje oziroma uveljavljal druge sankcije, skladno z okvirnim sporazumom.

Ponudnik, ki bo izbran bo dolžan predložiti naročniku v 10 dneh po prejemu s strani naročnikove podpisane pogodbe ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavračeval ali ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik štel, da je izbrani ponudnik odstopil od svoje ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil tudi dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

21 Prepovedana ravnanja

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki niso skladna z ZJN-3 in bi vplivala na izbiro določene ponudbe.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevke za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vloži v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora najkasneje na dan vložitve zahtevka plačati takso, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno preko spletnega informacijskega portala Državne revizijske komisije eRevizija.

Vsakršno sporočanje, obveščanje, vročanje in izmenjava informacij in dokumentov med naročnikom, vlagateljem, Državno revizijsko komisijo, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, se izvede z objavo informacije ali dokumenta na portalu eRevizija, razen če je z zakonom določeno drugače. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom

posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. V enakem roku se v tem primeru lahko vložijo tudi elektronsko, če ima naslovnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti informacija ali dokument podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na portalu eRevizija. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!

za javno naročilo

PODBOJI IN VODENE VRTINE

Opomba: Vsako stran vzorca okvirnega sporazuma, v kolikor ni elektronsko podpisana, mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!

OKVIRNI SPORAZUM

ŠT. _____/_____

ki ga skleneta

NAROČNIK: **ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,**
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,
ki ga zastopa predsednik uprave,
mag. Boris Kupec
(v nadaljevanju: **naročnik**)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817

Davčna številka: SI62166859

Matična številka: 5223067000

in

IZVAJALEC: _____

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: **izvajalec**),

TRR številka: SI56 _____

Davčna številka: SI _____

Matična številka: _____

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA:

PODBOJI IN VODENE VRTINE

UGOTOVITVE

1. člen

Stranki ugotavljata, da je za predmetno naročilo bil izveden postopek oddaje javnega naročila na osnovi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/2015), za gradbena dela »**PODBOJI IN VODENE VRTINE**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil s št. _____ dne _____, ter da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-3/2021-NVV z dne _____, ki je postala pravnomočna dne _____ kot ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju besedila: pogodbe).

S tem okvirnim sporazumom se določi okvirni obseg del, kot ga je opredelil naročnik v dokumentaciji za izvedbo javnega naročila in splošne ter posebne pogoje.

V primeru nasprotja med razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo je hierarhija dokumentov naslednja:

- določbe te pogodbe;
- odločitev o oddaji javnega naročila št. ____ z dne ____;
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. ____ z dne ____;
- ponudbena dokumentacija izvajalca št. ____ z dne ____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba sukcesivno naročenih del **PODBOJEV IN VODENIH VRTIN**, vključno z dobavo in vgradnjo določenega materiala po ponudbeni specifikaciji, ki je sestavni del te pogodbe, po potrebi naročnika, ki mora biti izvedena skladno z zahtevami naročnika, dokumentacijo za izvedbo javnega naročila, zakonodajo, standardi, določili morebitnih upravnih dovoljenj in ponudbo iz prejšnjega člena te pogodbe.

3. člen

Pogodba se sklepa za določen čas, in sicer za obdobje 24 mesecev po podpisu pogodbe.

4. člen

Naročnik se s to pogodbo ne zavezuje oddati določenega minimalnega števila posameznih naročil, saj je število dejanskih naročil, ki se bodo naročala po tej pogodbi v trenutku sklenitve te pogodbe objektivno nedoločljivo in je odvisno zlasti od višine zagotovljenih sredstev, sukcesivnih potreb naročnika ter hitrosti pridobitve predpisane dokumentacije.

CENA DEL

5. člen

Izvajalec se zavezuje dela, ki so predmet te pogodbe izvajati po cenah, kot so navedene v ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____.2021, katere sestavni del je ponudbeni predračun št. _____ z dne _____.

Cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna so fiksne ves čas trajanja pogodbe.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izstavitve fakture.

V pogodbenih cenah na enoto so vsebovani naslednji stroški:

- stroški izvedbe del, stroški prevoza oziroma transporta, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču, stroški notranjega (horizontalnega in vertikalnega) transporta na gradbišču (ne glede na težo),
- stroški pripravljalnih del in organizacije gradbišča,
- stroški zaključnih del na gradbišču, z odvozom odvečnega materiala, gradbenih provizorijev in podobno, stroški vzpostavitve uporabljenih površin v prvotno stanje,
- stroški varovanja gradbišča,
- stroški gradbenega zavarovanja objekta v izgradnji, delavcev in materiala na gradbišču v času izvajanja del,
- stroški vzdrževanja začasnega prometnega režima za čas gradnje,
- stroški električne energije, vode, telefona, ogrevanja, razsvetljave,
- vsi stroški predpisanih ukrepov varstva pri delu, varstva pred požarom in pred poplavami,
- stroški čiščenja objekta med gradnjo in po končani gradnji, pred kvalitetnim pregledom in predajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala za pogodbeni obseg del, stroški priprave in zaščite gradbene jame (izkop, zasip, morebitno črpanje vode, zaščita z ograjo);

POGODBENA VREDNOST

6. člen

Dejanske vrednosti pogodbe ni mogoče določiti, zato naročnik podaja podatek o ocenjeni vrednosti pogodbe, ki znaša

vrednost brez DDV	
Znesek DDV	
Vrednost z DDV	

Okvirna vrednost je opredeljena glede na pričakovane količine del, za katere naročnik ocenjuje, da jih bo potreboval v času trajanja te pogodbe.

Naročnik ne odgovarja za nedoseganje okvirne vrednosti iz te pogodbe, izvajalec pa iz tega naslova nima nobenega zahtevka.

ROK IZVEDBE

7. člen

Izvajalec bo dolžan dela, ki jih bo naročnik naročal v času trajanja pogodbe, izvesti v roku, ki ga bo določil naročnik v posameznem naročilu.

Šteje se, da izvajalec izpolni vse obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi takrat, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti in predstavnik naročnika potrdi uspešno izvedbo del s podpisom primopredajnega zapisnika.

Izvajalec je za morebitno zamudo pri izvedbi del naročniku odškodninsko odgovoren.

PLAČILNI POGOJI

8. člen

Izvajalec izstavi račun najkasneje v roku 8 dni, po izvedbi pogodbenih del in podpisu prevzemnega zapisnika.

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po vsakokratni izvršeni storitvi.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Kasaskonto, za predčasno plačilo, znaša 0,025 % na dan.

Izvajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice.

V kolikor je kateri izstavljeni račun nepravilen ali sporen ga ima naročnik pravico v celoti zavrniti oz. plačati le nesporni del in za sporni del zahtevati izstavitev dobropisa.

Izvajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice, gradbenega dnevnika, knjige obračunskih izmer, obračunskih načrtov – skic, prevzemnega zapisnika in morebitne fotografije.

Vsi dokumenti morajo biti podpisani s strani pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank, imena odgovornih oseb morajo biti napisana s tiskanimi črkami.

Stranki se sporazumeta, da so za poplačilo naročnikovih obveznosti možne kompenzacije, asignacije ali cesije v smislu bilateralnih in multilateralnih obveznosti in terjatev.

ZAČETEK DEL

9. člen

Pred pričetkom del mora izvajalec pregledati in prevzeti vse izmere na objektu samem. Če opazi nejasnosti ali odstopanja, mora od pooblaščenega predstavnika naročnika pisno zahtevati točna pojasnila in navodila, ki pa morajo biti v skladu z načrti in ponudbenim popisom.

Posebej je izvajalec dolžan proučiti popise, tehnično dokumentacijo in ostalo dokumentacijo za izvedbo del ter opozoriti na morebitne pomanjkljivosti.

IZVEDBA DEL

10. člen

Izvajalec je dolžan pri obračunu izvedenih del upoštevati le dejansko izvedena dela in dejansko vgrajen material. V kolikor bi se med izvajanjem del izkazalo, da obseg del oz. vgrajenega materiala dejansko odstopa od količin, ki so navedene v knjigi obračunskih izmer in za katere je izvajalec izdal račun, ima naročnik pravico odstopiti od sklenjene pogodbe, od izvajalca pa unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot pogodbeno kazen zaradi neresničnega prikazovanja dejansko izvedenih del oz. vgrajenega materiala. Če naročnik odstopanje od dejansko izvedenih del oz. vgrajenega materiala in zaračunanega obsega ugotovi po tistem, ko je bil račun že plačan, ima kljub temu pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec se obvezuje prevzeta dela opraviti strokovno in kvalitetno ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila s prilogami, tehničnimi predpisi in veljavnimi standardi, ter gradbenimi normativi, pravili stroke in ravnanja dobrega gospodarstvenika.

Izvajalec se zaveže, da bo pogodbeni dela izvajal v času, ki ga bo sporazumno določil z naročnikom na način, da ne bo motil poslovnega procesa naročnika in povzročal nepotrebne škode lastnikom sosednjih zemljišč.

Če naročnik med opravljanjem del ugotovi, da izvajalec ne opravlja del v skladu z določili te pogodbe in da ne bo dosegel zahtevane kvalitete ali pa, da dela ne izvaja v skladu s terminskim planom, lahko takoj enostransko prekine pogodbo. Prav tako ima naročnik v tem primeru pravico uvesti v delo drugega izvajalca ali pa zagotoviti manjkajočo delovno silo po lastni presoji. Stroški uvedbe v delo novega izvajalca in eventualna razlika v ceni bremenijo izvajalca po tej pogodbi. Naročnik ima pravico, da izvajalcu zaračuna 8% pribitek za svoja režijska dela. Prav tako ima naročnik pravico do poplčila dejanske škode, ki jo je utrpel zaradi nepravočasne in/ali nekvalitetne izvedbe del s strani izvajalca in s tem v zvezi prekinitve te pogodbe.

V primeru, da s strani izvajalca nastopijo razlogi, kot na primer malomarno in pomanjkljivo opravljanje delovnih zadolžitev, neredno vodenje dnevnika o izvajanju del, neustrezna izobrazba in praksa zaposlenih delavcev, neustrezna kvaliteta del, neurejenost gradbišča v pogledu varnosti za objekte in zaposlene, zamujanje rokov, slaba koordinacija del itd., ima naročnik pravico zamenjati vodstvo gradbišča oz. posameznika, začasno ustaviti dela ali pa odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika oziroma njegov nadzorni organ pozvati k prijavi tehničnega pregleda objekta. Izvajalec je dolžan ob dokončanju del in še pred prijavo izvedbe tehničnega pregleda izdelati in nadzornemu organu naročnika predati vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešen tehnični pregled objekta.

11. člen

Izvajalec dejansko izvedena dela na podlagi izdane mu naročilnice obračuna po cenah za enoto iz končnega ponudbenega predračuna.

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (material, prevoz, zavarovanje, idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeni cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za tiste dele predmeta pogodbe, ki v dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

V pogodbenem obsegu del so zajeta tudi vsa ostala dela, ki s popisom del niso definirana in so nujna za normalno funkcioniranje objekta ali so predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji ali pravili stroke oz. so potrebna za zagotovitev varnosti in stabilnosti objekta.

V primeru dodatnih/nepredvidenih del mora izvajalec pred njihovo izvedbo pridobiti pisno potrditev s strani naročnikovega pogodbenega predstavnika. V nasprotnem primeru naročnik teh del ne bo priznal.

DOKUMENTACIJA**12. člen**

Izvajalec mora imenovati vodjo del s področja gradbene stroke, ki je dolžan voditi ustrezno evidenco z vsakodnevnimi vpisi v dnevnik o izvajanju del. Dnevnik o izvajanju del se mora voditi kot gradbeni dnevnik. Ker so cene v pogodbi določene za mersko enoto posameznih del, se mora poleg dnevnika voditi še knjiga obračunskih izmer. Knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik, morata biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ju morata pogodbeni stranki podpisovati sproti.

Knjigo obračunskih izmer kontrolira in podpisuje pooblaščen oseba s strani naročnika. Potrjen izvod obračunskih izmer v tekočem mesecu je osnova za izstavitve situacije.

Izvajalec je dolžan dati nadzorniku na razpolago potrebno delovno silo za označevanje, kontrolna merjenja in drugo pomoč v delovni sili in drobnem materialu, vendar brez pravice do nadomestila in je, na zahtevo nadzornika, dolžan prisostvovati pri vsakodnevem pregledu del, potrebnih merjenjih in uskladitvenih sestankih.

Naročnik ima pravico dokumentacijo kadarkoli pregledovati ter do zadnjega v mesecu s svojim podpisom vpisane podatke potrditi.

Izvajalec mora voditi in naročniku ob zaključku del predati vso zakonsko obvezno dokumentacijo.

POGODBENA KAZEN

13. člen

V primeru zamude z izvedbo prevzetih del je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (petih promilov) vrednosti posameznih zamujenih sukcesivno naročenih del z DDV, in sicer za vsak zamujeni koledarski dan, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presegati 10% pogodbene vrednosti posameznih sukcesivno naročenih del z DDV.

Izvajalec se poleg pogodbene kazni zaveže poravnati vse nastale stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora, projektantskega nadzora in morebitne druge stroške naročnika zaradi prekoračenega roka.

Če se na primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, ki so nastale po izključni krivdi na strani izvajalca, katerih odprava traja več kot 10 (deset) dni, se šteje, da je izvajalec s končnim rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi za ves čas odprave pomanjkljivosti ali napak.

Naročnik bo za plačilo pogodbene kazni izstavil izvajalcu račun, z rokom dospelosti 15 dni po podpisu končnega obračuna. DDV se na pogodbeno kazen ne bo obračunaval na podlagi 2. odstavka 13. člena Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost. Račun za plačilo pogodbene kazni se pobota z računom izvajalca.

Naročnik ima v primeru nastanka škode zaradi ravnanj izvajalca pravico zahtevati odškodnino. Pogodbeno kazen se ne všteva v znesek odškodnine. Odškodnino lahko zahtevajo tudi tretje osebe, če jim je izvajalec s svojim ravnanjem povzročil škodo.

Poleg uveljavljanja pogodbene kazni, ima naročnik pravico unovčiti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Znesek finančnega zavarovanja ne predstavlja razlike do popolne odškodnine. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico unovčiti ne glede na to, ali uveljavlja plačilo pogodbene kazni in plačilo odškodnine.

Izvajalec je v skladu z zakonom neposredno odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem naročenih del povzroči sam ali z njegove strani angažirani ljudje naročniku in tretjim osebam.

Izvajalec jamči in izrecno zagotavlja, da bo obvaroval naročnika vsake škode in stroškov, ki bi nastali zaradi nevestnega izvajanja del, neskladnega z zakonskimi zahtevami, naročnikovimi pisnimi navodili ali kako drugače neakovostnega izvajanja del po tej pogodbi.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki jo je izvajalec povzročil drugim osebam pri izvajanju naročenih del. Zato se izvajalec zavezuje vstopiti v vse pravde in druge postopke ter nositi vse stroške, ki iz tega utegnejo nastati oz. izhajati.

14. člen

Izvajalec se zaveže:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, standardi, tehnično dokumentacijo, ter navodili naročnika,
- sprejetje posameznega naročila potrditi po elektronski pošti najkasneje v roku 24 ur od posredovanja naročila s strani naročnika oz. v istem roku v primeru zasedenosti lastnih kapacitet in s tem nezmožnosti izvedbe naročenih storitev obvestiti naročnika, da naročila zaradi prezasedenosti ni sposoben izvesti v predvidenem roku, opraviti prevzeta dela, z načelom dobrega gospodarstvenika, v zahtevanem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- pred pričetkom del izdelati terminski plan poteka del in ga uskladiti z naročnikom,
- voditi knjigo obračunskih izmer (gradbena knjiga) in gradbeni dnevnik, ki morata biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ju morata pogodbeni stranki podpisovati sproti,
- v kolikor se med izvajanjem del izkaže, da je potrebno izvesti dodatna dela, da bi prišli do rezultata, slednje ustrezno dokumentirati v dnevnik izvajanja del in tudi dodatno fotografirati,
- pri vseh prevzetih delih na lastne stroške zagotoviti varnost ljudi in naprav ter izvesti ustrezno zavarovanje delovišča z ustreznimi označbami, ki so za take primere predpisane, in ne skušati prevaliti krivdo zaradi ne zavarovanja delovišča na naročnika del,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami naročnika na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem in veljavnimi predpisi ter smernicami predmetnih področij,
- dela opravljati z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavni izpit iz Varstva pri delu,
- omogočiti naročniku spremljanje kvalitete izvajanja del,
- na zahtevo naročnika za vgrajene proizvode priskrbeti listine o lastnostih v skladu s 6. členom Zakona o gradbenih proizvodih (Ur.l. RS, št. 82/13),
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu in odhodu v prostore naročnika obveščali odgovorne osebe naročnika,
- da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal pristojnemu zbiralcu odpadkov; pri tem mora pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu, saj ima primeru ne predložitve evidenčnega lista naročnik pravico zavrnil račun iz razloga, da storitev ni opravljena,
- da bo koristne odpadke (baker, bron, medenina, aluminij, železo, jeklo, mešanice kovin, kabli, ki niso navedeni pod klasifikacijsko št. 17 05 03) dostavil v naročnikovo skladišče Šempeter oziroma na drugo za to določeno lokacijo, pri čemer mora izpolniti zbirni list,

- naročniku v celoti poravnati vse stroške (npr. inšpekcijska globa, odškodnina lastniku zemljišča), ki bi mu nastali iz naslova njegovega ali podizvajalčevega nespoštovanja varnostnih pravil pri izvajanju del oziroma nespoštovanja danih mu pisnih navodil glede posebnega načina izvajanja del v posameznih primerih, kjer ima naročnik z lastniki zemljišč sklenjen dogovor o omejenem posegu na njihovih zemljiščih.
- urediti vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala z gradbišča oziroma objekta ter upoštevati predpise glede obremenitve cest in poti,
- prevzemati material za vgradnjo, ki ga zagotavlja naročnik, ter vračati ostanke materiala po končani vgradnji, na skladišče naročnika,
- na lastne stroške zaščititi vsa izvršena dela in vso opremo pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami,
- naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic delovnih strojev, ki jih uporablja za izvajanje pogodbenih del in kopijo zavarovalne police za zavarovanje civilne odgovornosti,
- omogočiti nadzorniku, da pred betoniranjem ključnih konstrukcijskih elementov, pregleda armaturo,
- na zahtevo naročnika, predložiti prototipe naročenih izdelkov brez doplačila ali priložiti vzorec posameznih materialov pred vgradnjo,
- material, ki ne ustreza in ga je že uporabil, zamenjati z ustreznim (po kvaliteti in standardu) na svoje stroške,
- za vsako gradbišče imenovati vodjo del s področja gradbene stroke. Imenovani vodja del bo prisostvoval pri nadzoru objekta, merjenjih in drugih nadzornih delih, kadar bo nadzornik to zahteval in je dolžan voditi ustrezno evidenco z vsakodnevnimi vpisi v dnevnik o izvajanju del ter opravljati ostale naloge skladno z veljavno zakonodajo (Gradbeni zakon (Ur.l. RS, št. 61/17 in nasl.)),
- pred podpisom prevzemnega zapisnika naročniku predati zapisnike o vzpostavitvi prvotnega stanja na zemljiščih, ki so bila pod vplivom izvedbenih del.

Dodatne zahteve za izvajalca:

Izvajalec sme pričeti z delom, ko mu naročnik potrdi, da je obvestil lastnike zemljišč o pričetku del in ko prejme vsakodnevno pismo dovoljenje za delo, ki ga izda odgovorna oseba za odklope in zaščito (vodja nadzorništva).

Po končanem delu preda izvajalec odgovorni osebi pismo obvestilo o prenehanju z delom.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela, ki bi se ugotovila kot nekvalitetna, popravil na svoje stroške, v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik. V takšnem primeru, naročnik potrdi knjigo obračunskih izmer šele po popravilu, ki ga izvrši izvajalec na svoje stroške.

Izvajalec mora takoj obvestiti naročnika in inženirja (nadzornika) o kakršnikoli napaki, izostanku, pomanjkljivosti ali drugi nepravilnosti v projektu, načrtih, popisih del in geodetskih podatkih (označitvah relativne višine, kontrolnih točkah za trase in za objekte) in drugih informacijah kar zadeva dela, ki bi jih Izvajalec odkril med pregledom pogodbe ali med izvajanjem del. V primeru, da tega ne stori in zaradi tega nastanejo zamude ali druga odstopanja od pogodbe, kot posledica tega, potem izvajalec nima pravice postavljati zahtev za povračilo stroškov in bo odgovoren za take posledice, če je pri tem naročniku povzročena škoda.

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, katero povzroči ob izvajanju pogodbenih obveznosti. Izvajalec odgovarja tudi za vso škodo, nastalo tretjim osebam, ki jo je povzročil. Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala kot posledica emisij škodljivih snovi v času gradnje, z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja.

Izvajalec je dolžan zavarovati gradbišče ter zavarovati svojo opremo, opremo podizvajalcev in opremo, ki jo bo vgradil, proti vsem rizikom do predaje objekta in je za to polno odgovoren.

Izvajalec mora zavarovati svojo odgovornost pri izvedbi del. V primeru, da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti po odgovornosti izvajalca, mora izvajalec na svoje stroške nadomestiti, popraviti ali postaviti in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi dokumenti in navodili nadzornega organa.

Izvajalec bo naročniku izročil kopijo zavarovalnih polic, s čimer bo izkazal omenjena zavarovanja najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe, vendar v vsakem primeru pred pričetkom pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan zaščititi vsa izvršena dela, materiale in sredstva na gradbišču pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami. Prav tako je dolžan skrbeti za varnostne ukrepe na gradbišču in varnost naprav, v skladu z veljavnimi predpisi. V kolikor za navedeno ne bo poskrbel, je riziko uničenja v celoti na njegovi strani.

15. člen

Naročnik se zaveže:

- v času opravljanja del po potrebi omogočati brez napetostno stanje elektroenergetskih vodov in izvajati ustrezne ukrepe, ki omogočajo varno delo izvajalca,
- uvesti izvajalca v delo in mu dati na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije v zvezi z oddanimi deli,
- izvajalcu sporočiti vse potrebne podatke za izvedbo storitev vsaj 24 ur pred zahtevano izvedbo, razen v primerih izpada električnega toka ali havarij, ko se podatki sporočijo ob nastanku dogodka,
- sodelovati z izvajalcem po določitih pogodbe z namenom, da bodo pogodbeni dela izvedena pravočasno in v obojestransko korist ter zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- da bo sodeloval z izvajalcem pri izdelavi terminskega načrta poteka pogodbenega dela oziroma za vsako konkretno - sukcesivno naročilo,
- izvrševal po svoji odgovorni osebi pregled ter prevzem izvršenega dela,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.
- zapisniško prevzeti od izvajalca izvedena dela v roku 10 dni od pisnega obvestila izvajalca, da so dela končana.

POSLOVNA SKRIVNOST

16. člen

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika, izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

SKRBNIK POGODBE

17. člen

Za izvajalca: g. _____, _____, tel. _____;

Za naročnika:

- g. Aleš Rojc, DE Celje, Ales.Rojc@elektro-celje.si, tel. 041640518;
- g. Matej Coklin, DE Velenje, Matej.Coklin@elektro-celje.si, tel. 051615737;
- g. Miran Jankovič, DE Krško, Miran.Jankovic@elektro-celje.si, tel. 041797253;
- g. Ivan Škratek, DE Slovenj Gradec, Ivan.Skratek@elektro-celje.si, tel. 041640346.

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja pogodbe in postoriti vse potrebno za realizacijo vseh določil pogodbe ter vsaj enkrat letno preveriti ali se pogodba izvaja skladno s pogodbenimi določili in ali pogodbeni določila še vedno ustrezajo namenu, ki je bil podlaga za sklenitev pogodbe.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti, to pravico ima le zakoniti zastopnik naročnika

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

PODIZVAJALCI

18. člen

Pri izvajanju te pogodbe bodo sodelovali naslednji podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo:

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo

podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve povezane s predmetom javnega naročila.

FINANČNA ZAVAROVANJA

19. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit; Ne glede na to katero vrsto finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izbere izvajalec, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 15.000,00 EUR, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti**. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, v primeru ko izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni, v skladu z določili te pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

V primeru podaljšanja roka izvedbe se za ta čas podaljša tudi finančno zavarovanje.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Nedogovorjena sprememba cene ima za posledico prekinitev pogodbe in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora, po zadnji izvedbi del, naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. Izvajalec je zavezan predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (OBR-7c); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit;

Ne glede na vrsto zavarovanja, ki ga izbere izvajalec, mora naročniku zagotoviti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **v višini 15.000,00 EUR, ki velja še vsaj 30 dni po poteku garancijskega roka**, iz prvega odstavka tega člena.

Unovčenje finančnih zavarovanj izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak, pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njegove vrednosti, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil, kot mu sledi iz te pogodbe. Unovčeno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

20. člen

Izvajalec mora imeti sklenjeno zavarovanje splošne civilne odgovornosti v skupni višini najmanj 100.000,00 EUR in kopije zavarovalnih polic vseh delovnih strojev, ki jih bo v času trajanja pogodbe uporabljal. Zavarovanje mora veljati najmanj dve leti od podpisa pogodbe, ter se mora v primeru poteka police pred iztekom pogodbenega razmerja obvezno podaljšati do izteka pogodbenega obdobja. Izvajalec je dolžan naročniku predložiti kopijo nove police

najkasneje v roku 15 dni od poteka stare zavarovalne police. Zavarovalne police morajo biti sklenjene po slovenskem pravu in pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo.

Izvajalec mora imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR. Zavarovanje mora veljati najmanj dve leti od podpisa pogodbe, ter se mora v primeru poteka police pred iztekom pogodbenega razmerja obvezno podaljšati do izteka pogodbenega obdobja. Izvajalec je dolžan naročniku predložiti kopijo nove police najkasneje v roku 15 dni od poteka stare zavarovalne police. Zavarovalne police morajo biti sklenjene po slovenskem pravu in pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo.

GARANCIJA – REKLAMACIJE

21. člen

Izvajalec daje naročniku garancijo na kvaliteto izvedenih del in vgrajenega blaga za obdobje _____ (minimalno 36 mesecev) mesecev od zaključka naročenih in opravljenih del.

Izvajalec se obvezuje, da bo v času garancijske dobe strokovno odpravil vse odkrite napake na lastne stroške.

Izvajalec mora v čim krajšem roku (najkasneje v 24 urah) po prejemu reklamacijskega pisnega obvestila (pošta ali e-pošta) od kupca, poslati na objekt svojega predstavnika in pričeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale na izvedenih delih oz. vgrajenem blagu. Izvajalec mora v najkrajšem možnem času oz. v maksimalnem roku 3. (treh) dni odpraviti ugotovljene napake. V kolikor odprava napake terja daljši čas, mora o tem obvestiti naročnika in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake.

V kolikor izvajalec ne prične z delom v 8 (osmih) dneh oz. v sporazumno dogovorjenem roku, od obvestila o ugotovljenih nepravilnostih, ima naročnik pravico nepravilnosti odpraviti sam oziroma po tretjem usposobljenem subjektu, na račun izvajalca.

VIŠJA SILA

22. člen

Izvajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila.

Pogodbeni stranki se pisмено obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 (treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

ODSTOP OD POGODBE

23. člen

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.

Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti ali pa je rok določen za izvedbo bistveni element pogodbe.

V kolikor bi izvajalec po pisnem opozorilu naročnika ponovno kršil pogodbene obveznosti iz sedmega člena te pogodbe oz. bi ne dosegel s to pogodbo predvidene kvalitete del ali če ne bi ravnal v skladu z navodili in zahtevami naročnika ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode. Prav tako ima pravico terjati morebitno razliko v ceni, ki bi nastala do drugega izbranega izvajalca, in drugo škodo, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca.

V primeru, da izvajalec dvakrat krši obveznost iz druge alinee štirinajstega člena te pogodbe oz. tekom veljavnosti pogodbe dvakrat zavrne izvedbo posameznega naročila ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Naročnik bo ocenjeval kakovost opravljenih storitev v skladu z zahtevami standarda ISO 9001:2008 in internimi akti. V kolikor bodo ocenjene, da ne dosegajo zahtevane kakovosti, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

V vseh zgoraj navedenih primerih in primerih iz 19. člena te pogodbe sme naročnik unovčiti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok za odpoved pogodbe znaša 90 (devetdeset) dni in velja za obe pogodbeni stranki.

RAZVEZNI POGOJ

24. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV

25. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu.

Pogodbeni stranki izključujeta uporabo posebnih gradbenih zakonov zgolj v delu, ki se nanaša na višino pogodbene kazni.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

26. člen

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

Pogodba je pod odložnima pogojema veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki s tem, da se prične izvajati najhitreje z dnem 05.07.2021.

Izvajalec izpolni odložna pogoja tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Pogodba preneha veljati po preteku dveh let oz. po finančni realizaciji (izčrpanju) rezerviranih sredstev glede na načrt investicij in vzdrževanja naročnika..

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

_____, dne _____

IZVAJALEC:

Celje, dne _____

NAROČNIK:
predsednik uprave
mag. Boris Kupec

PONUDBA**(OBR-6a)**

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.
Vrunčeva ulica 2A
3000 CELJE

P O N U D B O št. _____

za predmet javnega naročila:

PODBOJI IN VODENE VRTINE

Rok plačila: 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa

Rok izvedbe: storitve bodo izvedene v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici

Garancijska doba: _____ (min. 36) mesecev na izvedena dela in vgrajeno blago

in se zavezujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva roka za oddajo ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun s skupno ponudbeno ceno brez DDV

PONUDBENI PREDRAČUN

(OBR-6b)

Ponudbeni predračun v elektronski obliki v Excelovi preglednici je priloga predmetne dokumentacije.

Navodila glede izpolnitve in predložitve (OBR-6b) so v točki 5. »Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe«.

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

(OBR-7a)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.

V skladu z javnim naročilom št. _____, objavljenim dne _____, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

-

je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini _____ EUR (z besedo:).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik v danem mu roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi ali
- c) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom, ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve vsaj enega izmed zgoraj navedenih primerov.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

- 1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
- 2. original Garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno _____ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.

V skladu s pogodbo _____,
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)

sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____,
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): _____

v skupni vrednosti: _____ EUR (z besedo: _____), v roku _____,
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali znesek, ki znaša _____ EUR (z besedo: _____).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a, Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.

V skladu s pogodbo _____,
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)

sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____
(predmet pogodbe)

v vrednosti _____ EUR (z besedo: _____), je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oz. servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek, ki znaša _____ EUR (z besedo: _____), če boste zatrjevali, da prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku, oz. v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti, oz. če v primeru predložitve finančnega zavarovanja s krajšo veljavo od garancijske dobe, vsaj 15 dni pred potekom veljavnosti takšnega finančnega zavarovanja ne bo predložil novega zaporednega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi skladno s sklenjeno pogodbo.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom, in
2. original Garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju od 01.01.2018 do 18.05.2021 za naročnika izvedel –

PODBOJE (s kovinsko cevjo za PVC cev) oz.

VODENE VRTINE (po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi)

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe oz. naročila (obvezno navesti presek kovinske cevi oz. vrtine (fi))	Čas realizacije (mesec in leto)	Dolžina (enota = m)

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kontaktna oseba: _____

e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

GOSPODARSKI SUBJEKT:

(Naziv gospodarskega subjekta)

(Žig in podpis odgovorne osebe)

1. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika:
 Ulica:
 Poštna številka in kraj:
 ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o članih upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa/pooblaščenih za zastopanje ali odločanje ali nadzor¹:

2.1 Ime in priimek:
 Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)
 Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

2.2 Ime in priimek:
 Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)
 Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

2.3 Ime in priimek:
 Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)
 Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

1.
 (podpis)

2.
 (podpis)

3.
 (podpis)

Kraj in datum:

¹ V primeru, da ima ponudnik za vpisati več oseb, kot jih predvideva ta obrazec, je potrebno na kopiji tega obrazca vpisati podatke o preostalih osebah.

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca:
 Ulica:
 Poštna številka in kraj:
 ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o članih upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa/pooblaščenih za zastopanje ali odločanje ali nadzor ²:

2.1 Ime in priimek:

Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

2.2 Ime in priimek:

Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

2.3 Ime in priimek:

Ulica:
 (naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj:
 Matična številka (EMŠO):

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

1.
 (podpis)

2.
 (podpis)

3.
 (podpis)

Kraj in datum:

² V primeru, da ima podizvajalec za vpisati več oseb, kot jih predvideva ta obrazec, je potrebno na kopiji tega obrazca vpisati podatke o preostalih osebah.

Naročnik	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
Javno naročilo	PODBOJI IN VODENE VRTINE
Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	
Podizvajalec	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Zakoniti zastopniki	
Deli javnega naročila ki jih bo izvajal podizvajalec	
Vrednost delov brez DDV	
Odstotek delov v izvajanju podizvajalca	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravnava oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le-ta zahteva neposredna plačila.

Ponudnik oz. glavni izvajalec		Podizvajalec
V/na _____, dne _____		V/na _____, dne _____
Ime in priimek:		Ime in priimek zakonitega zastopnika:
Podpis:		Podpis:

Predmet naročila so podboji in vodene vrtine za izgradnjo in vzdrževanje elektroenergetskih objektov, vključno z dobavo in vgradnjo materiala skladno s ponudbenim predračunom. Dela se izvajajo občasno, po potrebi naročnika. Natančen obseg ter časovni in krajevni aspekt izvedbe del se izvaja po predhodnem dogovoru med naročnikom in izvajalcem.

1. Specifikacija del in materiala:

- Izdelava podboja*:
 - s kovinsko cevjo Ø273/7,1mm (za PVC cev 2x Ø110mm ali 1x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - s kovinsko cevjo Ø323/7,1mm (za PVC cev 3x Ø110mm ali 1x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - s kovinsko cevjo Ø406/7,1mm (za PVC cev 7x Ø110mm ali 3x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - s kovinsko cevjo Ø508/7,1mm (za PVC cev 10x Ø110mm ali 5x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - s kovinsko cevjo Ø610/7,1mm (za PVC cev 16x Ø110mm ali 7x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - s kovinsko cevjo Ø711/7,1mm (za PVC cev 22x Ø110mm ali 10x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - s kovinsko cevjo Ø813/10mm (za PVC cev 30x Ø110mm ali 14x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.

*V zgornjih postavkah je všteti premik opreme za podbijanje, dobava kovinske cevi in čiščenje kovinske cevi. V vseh postavkah je upoštevana priprava in zaščita gradbene jame (izkop, zasip, morebitno črpanje vode, vsakodnevna zaščita gradbene jame v smislu zagotavljanja VZPD). PVC cevi dobavi in vgradi naročnik.

- Izdelava vodene vrtine**:
 - Ø150mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (1x Ø110mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - Ø230mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (1x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.
 - Ø280mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (1x Ø160mm + 2x fi50mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V./VI. ktg.

- Ø350mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (3x Ø110mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V. /VI. ktg.
- Ø450mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (7x Ø110mm ali 2x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V. /VI. ktg.
- Ø550mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (9x Ø110mm ali 4x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V. /VI. ktg.
- Ø650 mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (13x Ø110mm ali 6x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V. /VI. ktg.
- Ø750mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (16x Ø110mm ali 8x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V. /VI. ktg.
- Ø280mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (1x Ø160mm)
 - v zemlji III./IV. ktg.
 - v zemlji V. /VI. ktg.

**** V zgornjih postavkah je všteti premik vrtalne garniture, dobava bentonita in vode za potrebe vrtanja, ter odstranitev odpadnega bentonita. V vseh postavkah je upoštevana priprava in zaščita gradbene jame (izkop, zasip, morebitno črpanje vode, vsakodnevna zaščita gradbene jame v smislu zagotavljanja VZPD).**

- material:
 - cev PE/HD 2x Ø50mm (debelina stene min 3,7 mm),
 - cev PE/HD Ø110mm (debelina stene min 10,0 mm),
 - cev PE/HD Ø160mm (debelina stene min 14,6 mm).

Dobava cevi PE/HD se obračuna po postavkah za dobavo materiala. V vsaki postavki je všteta dobava in vgrajevanje PE/HD cevi z vsemi potrebnimi pomožnimi deli. Cevi PE-HD morajo ustrezati standardu za cevi EN 12201 oz. enakovrednem, tlačni razred oz. delovni tlak cevi SDR 11 (PN 16), tip polietilena PE100).

Opredelitev zemljin:

Kategorija	Opis
II. kategorija	Navadna zemlja (obdelana zemlja, lahka glina,...);
III. kategorija	Trda zemlja (pol vezani gramoz);
IV. kategorija	Skala v razpadanju (preperele stene, razpadli skrilavec,...);
V. kategorija	Srednje trda stena (apnenec, lapor);
VI. Kategorija	Trda stena (marmor, dolomit,...);

2. Obveznosti izvajalca:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, standardi, tehnično dokumentacijo, sklenjenim pisnim sporazumom in varnostnim načrtom ter navodili naročnika,

- sprejetje posameznega naročila potrditi po elektronski pošti najkasneje v roku 24 ur od posredovanja naročila s strani naročnika oz. v istem roku v primeru zasedenosti lastnih kapacitet in s tem nezmožnosti izvedbe naročenih storitev obvestiti naročnika, da naročila zaradi prezasedenosti ni sposoben izvesti v predvidenem roku,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- izvrševati sprejeto delo skladno s predpisi, ki urejajo področje varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- opravljati vsa dela z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavno potrdilo o uspešno opravljenem izpitu iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- pred pričetkom del izdelati terminski plan poteka del in ga uskladiti z naročnikom,
- pri vseh prevzetih delih na lastne stroške zagotoviti varnost ljudi in naprav ter izvesti ustrezno zavarovanje delovišča z ustreznimi označbami, ki so za take primere predpisane, in ne skušati prevaliti krivdo zaradi nezavarovanja delovišča na naročnika del,
- urediti vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala z gradbišča oziroma objekta ter upoštevati predpise glede obremenitve cest in poti, ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- na lastne stroške zaščititi vsa izvršena dela in vso opremo pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami,
- voditi knjigo obračunskih izmer in dnevnik opravljenih del, ki mora biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ga morata pogodbeni stranki podpisovati sproti,
- v kolikor se med izvajanjem del izkaže, da je potrebno izvesti dodatna dela, da bi prišli do rezultata, slednje ustrezno dokumentirati v dnevnik izvajanja del in tudi dodatno fotografirati,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami naročnika na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem in veljavnimi predpisi ter smernicami predmetnih področij,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- omogočiti naročniku spremljanje kvalitete izvajanja del,
- naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic delovnih strojev, ki jih uporablja za izvajanje pogodbenih del in kopijo zavarovalne police za zavarovanje civilne odgovornosti,
- naročniku še pred pričetkom del izročiti seznam vseh delavcev, ki bodo dejansko izvajali dela na objektu,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu in odhodu v prostore naročnika obveščali odgovorne osebe naročnika,
- da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal pristojnemu zbiralcu odpadkov; pri tem mora pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu, saj ima primeru nepredložitve evidenčnega lista naročnik pravico zavrni račun iz razloga, da storitev ni opravljena,
- pred podpisom prevzemnega zapisnika naročniku predati zapisnike o vzpostavitvi prvotnega stanja na zemljiščih, ki so bila pod vplivom izvedbenih del,

- na zahtevo naročnika za vgrajene proizvode priskrbeti listine o lastnostih v skladu s 6. členom Zakona o gradbenih proizvodih (Ur.l. RS, št. 82/13),
- naročniku v celoti poravnati vse stroške (npr. inšpekcijska globa, odškodnina lastniku zemljišča), ki bi mu nastali iz naslova njegovega ali podizvajalčevega nespoštovanja varnostnih pravil pri izvajanju del oziroma nespoštovanja danih mu pisnih navodil glede posebnega načina izvajanja del v posameznih primerih, kjer ima naročnik z lastniki zemljišč sklenjen dogovor o omejenem posegu na njihovih zemljiščih,
- material, ki ne ustreza in ga je že uporabil oz. vgradil, zamenjati z ustreznim (glede na standard in ostale minimalne zahteve) v celoti na svoje stroške.

3. Dodatne zahteve za izvajalca:

Izvajalec sme pričeti z delom, ko mu naročnik potrdi, da je obvestil lastnike zemljišč o pričetku del in ko prejme vsakodnevno pismo dovoljenje za delo, ki ga izda odgovorna oseba za odklope in zaščito.

Po zaključku del je izvajalec dolžan od vseh lastnikov zemljišč, ki so bila pod vplivom izvedbenih dela pridobiti zapisnik o vzpostavitvi prvotnega stanja zemljišč.

Po končanem delu preda izvajalec odgovorni osebi pismo obvestilo o prenehanju z delom.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela, ki bi se ugotovila kot nekvalitetna, popravil na svoje stroške, v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik. V takšnem primeru, naročnik potrdi knjigo obračunskih izmer šele po popravilu, ki ga izvrši izvajalec na svoje stroške.

Izvajalec mora takoj obvestiti naročnika in inženirja (nadzornika) o kakršnikoli napaki, izostanku, pomanjkljivosti ali drugi nepravilnosti v projektu, načrtih, popisih del in geodetskih podatkih (označitvah relativne višine, kontrolnih točkah za trase in za objekte) in drugih informacijah kar zadeva dela, ki bi jih Izvajalec odkril med pregledom pogodbe ali med izvajanjem del.

4. Področje dela:

Distribucijska enota Celje, Krško, Velenje in Slovenj Gradec.

Ponudnik, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da izpolnujemo vse zahteve iz obrazca OBR-11.

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Vsako stran obrazca OBR-11 mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.

S podpisom te izjave zakoniti zastopnik / pooblaščenec ponudnika:

i z j a v l j a ,

da ima na razpolago vsa potrebna tehnična sredstva za izvedbo naročila (na naročnikovo zahtevo bo moral to dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil kot npr. dokazil o lastništvu oz. veljavne predpogodbe o najemu strojev za obdobje najmanj dveh let od roka za oddajo ponudb, kopij zavarovalnih polic vseh delovnih strojev, ki jih bo v času trajanja pogodbe uporabljal, ...).

Naziv stroja in orodja	Oznaka

Ta izjava je priloga Specifikacije tehničnih zahtev (OBR-11), ki je sestavni del ponudbe št. _____ s katero ponudnik sodeluje na javnem naročilu JN-3/2021-NVV, naročnika Elektro Celje, d.d.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati!

V primeru, da ima ponudnik večje število strojev in orodja, kot ga predvideva ta obrazec, ga natisne in izpolni v zadostni količini.

IZJAVA PONUDNIKA O IZVAJANJU DEL PO PREDPISIH O VARNOSTI IN ZDRAVJU PRI DELU (OBR-11b)

S podpisom te izjave zakoniti zastopnik / pooblaščenec ponudnika:

i z j a v l j a ,

da pri opravljanju svoje dejavnosti izvaja dela po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu za delavce, delovno opremo in osebno varovalno opremo (na naročnikovo zahtevo bo moral to dokazati s predložitvijo potrdil o opravljenih zdravniških pregledih in o opravljenih izpitih iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za zaposlene, s predložitvijo potrdil o ustreznosti delovne opreme, strojev in naprav, ...).

Ta izjava je priloga Specifikacije tehničnih zahtev (OBR-11), ki je sestavni del ponudbe št. _____ s katero ponudnik sodeluje na javnem naročilu JN-3/2021-NVV, naročnika Elektro Celje, d.d.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati!