



**Elektro Celje, d.d.**

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Številka: JN-6/2021-NMV

Datum: 02.04.2021

# POVABILO

## k oddaji ponudbe

Vabimo vas, da nam v skladu z dokumentacijo o javnem naročilu, predložite ponudbo za predmet naročila:

### NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave  
mag. Boris Kupec

ELEKTRO CELJE,  
podjetje za distribucijo  
električne energije, d.d.  
CELJE, Vrunčeva 2a  
01

## Vsebina

<b>OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU (OBR-1)</b>	<b>4</b>
<b>1. POJASNILA IN DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>5</b>
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE	5
<b>2. SODELOVANJE</b>	<b>5</b>
2.1 PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI IZ DRUGIH DRŽAV	5
2.2 PODIZVAJALCI	6
2.3 NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJALCEM	7
2.4 SKUPNA PONUDBA	7
2.5 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	8
<b>3. JEZIK</b>	<b>8</b>
<b>4. DOPUSTNOST PONUDBE</b>	<b>9</b>
<b>5. IZPOLNITEV DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE</b>	<b>10</b>
<b>6. LISTINE V PONUDBI</b>	<b>12</b>
<b>7. PREDLOŽITEV PONUDBE</b>	<b>12</b>
<b>8. ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE</b>	<b>12</b>
<b>9. DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE</b>	<b>12</b>
<b>10. DOPOLNITVE, POPRAVKI, POJASNITVE</b>	<b>13</b>
<b>11. NAVEDBA NERESNIČNIH PODATKOV</b>	<b>13</b>
<b>12. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV</b>	<b>13</b>
<b>13. OBVEZNI POGOJI</b>	<b>13</b>
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA:	13
13.2 USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI:	15
13.3 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ:	15
13.4 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST:	15
13.5 OSTALI POGOJI	15
<b>14. IZKLJUČITEV PONUDB</b>	<b>16</b>
<b>15. MERILA</b>	<b>16</b>
15.1 PONUDBENA CENA	16
<b>16. FINANČNA ZAVAROVANJA</b>	<b>17</b>
16.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	17
16.2 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK	17
16.3 USTREZNOST BANČNE GARANCIJE TUJE BANKE	18
<b>17. VELJAVNOST PONUDBE</b>	<b>18</b>
<b>18. ODPIRANJE PONUDB</b>	<b>18</b>
<b>19. PREGLED IN OCENITEV PONUDB</b>	<b>18</b>
<b>20. POGAJANJA</b>	<b>18</b>
<b>21. SKLENITEV POGODBE</b>	<b>19</b>
<b>22. PREPOVEDANA RAVNANJA</b>	<b>19</b>
<b>23. PRAVNO VARSTVO</b>	<b>19</b>

VZOREC POGODBE (OBR-5).....	21
DOGOVOR O NE RAZKRIVANJU IN VAROVANJU INFORMACIJ PRILOGA 2 .....	34
PONUDBA (OBR-6A) .....	38
PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B).....	39
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B).....	40
GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (OBR-7C).....	41
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8).....	42
PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10).....	43
SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11) .....	44

**Naročnik:**

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d. d.,  
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

**Naslov javnega naročila male vrednosti**

**NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA  
PLATFORMO**

**Predmet javnega naročila:**

BLAGO

**POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI**

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

### **1. Pojasnila in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila**

Vsi zainteresirani ponudniki lahko prevzamejo dokumentacijo o javnem naročilu preko spletne strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko „Portala javnih naročil“ ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 09.04.2021 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Na pravočasno zastavljene zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, bo naročnik odgovoril najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

#### **1.1 Dopolnitev in spremembe dokumentacije**

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na »Portal javnih naročil« ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) in na spletni strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

## **2. Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

### **2.1 Ponudniki oz. podizvajalci iz drugih držav**

Ponudniki in partnerji v skupni ponudbi ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na naročnikov poziv predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1., 2. in 4. alineje točke 13.1 teh navodil, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne

zbirke podatkov v katerikoli državi članici. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1, 13.2 in točke 13.3 teh navodil, pa predloži tuj gospodarski subjekt na način opredeljen v naslednjem odstavku, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točk 13.1, 13.2 in 13.3 teh navodil, sme gospodarski subjekt namesto dokazil, podati izjavo dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo matične države gospodarskega subjekta ali države v katerem ima gospodarski subjekt svoj sedež.

## 2.2 Podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Za podizvajalca se štejejo tudi podizvajalci podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnji podizvajalci v podizvajalski verigi.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo ponudnik nove podizvajalce priglasil ali zamenjal v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primerih, ko se javno naročilo storitve ali gradnje izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) – Podatki o podizvajalcu.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene ESPD obrazce za nominirane podizvajalce in soglasja za osebne podatke za nekaznovanost.

Naročnik prijavitelje opozarja, da v fazi izvajanja pogodbe za podizvajalca ne morejo priglasiti gospodarski subjekt, ki je v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddal samostojno ponudbo ali sodeloval kot parter v konzorciju, ki mu javno naročilo ni bilo oddano.

### **2.3 Neposredno plačilo podizvajalcem**

Neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni potrebno upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ in v primeru, da gre za nominiranega podizvajalca, kot to določa pogodba.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašanih podizvajalcev.

### **2.4 Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije,

- določilo, da velja družbena pogodba za preostale partnerje v konzorciju tudi po tem, ko posamezni družbenik ni več udeležen v konzorciju zaradi katerega izmed razlogov iz 4. do 8. točke prvega odstavka 1000. člena OZ;
- neomejena solidarna odgovornost vseh gospodarskih subjektov v skupni ponudbi;
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

**Naročnik vse zainteresirane subjekte opozarja, da po oddaji ponudbe konzorcijskih partnerjev ne bo več mogoče zamenjevati. Morebitna menjava v konzorciju bo pomenila izločitev ponudnika iz postopka javnega naročanja.**

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

### **2.5 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V tem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. Pri subjektih katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev.

Naročnik mora od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik pa lahko od gospodarskega subjekta zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

### **3. Jezik**

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku oz. prevedeni v angleški jezik. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji dokument v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.



#### **4. Dopustnost ponudbe**

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za vse sodelujoče gospodarske subjekte;
2. ponudbeni predračun (obrazec OBR-6b);
3. ponudbo (obrazec OBR-6a);
4. vzorec pogodbe (obrazec OBR-5 s Prilogo 2);
5. potrdilo o referencah (obrazec OBR-8);
6. podatke o podizvajalcih (obrazec OBR-10), v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila storitve ali gradnje nastopal s podizvajalci;
7. akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil;
8. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil, v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov;
9. obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (obrazec OBR-11) in vse morebitne zahtevane dokumente iz obrazca OBR-11, ter dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev;

Variantne oziroma opsijske ponudbe bo naročnik izključil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izključene.

Naročnik si pridržuje tudi pravico do ogleda vzorcev, pred izdajo odločitve o izbiri, in sicer pri ponudniku ali proizvajalcu na lokaciji, ki je od sedeža naročnika oddaljena največ 200 km oz. v primeru večje oddaljenosti na skladišču naročnika. V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, sicer bo takšen ponudnik izključen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Prospektni material in katalogi so lahko predloženi v slovenskem ali angleškem jeziku. Zahtevane vzorce bo naročnik vrnil ponudnikom brez posebnih zahtev ponudnikov v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval ponudbo pa bo izključil.

Ponudba je dopustna v kolikor:

- jo predloži ponudnik za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev,
- jo predloži ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je prispela pravočasno,
- pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko,
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu ter odraža dejansko stanje, ki je veljavno v trenutku oddaje ponudbe. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala in lahko naročnik ponudbo takega ponudnika izključi na podlagi h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

#### **5. Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe**

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

V kolikor so listine v ponudbeni dokumentaciji predložene v eni datoteki, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna, je zaželeno, da so oštevilčene z zaporednimi števkami in skenirane po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te dokumentacije.

**Obrazec ESPD** predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni in odražati zadnje stanje.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

**Obrazec (OBR-6b) »PONUDBENI PREDRAČUN«** je pripravljen v Excelovi preglednici.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer **vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.**

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf ter poleg tega dodatno še nespremenjeno datoteko v zapisu MS Excel, ki pa jo v sistemu e-JN naloži v del »Ostale priloge«.

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V kolikor v informacijskem sistemu e-JN naloženi dokumenti v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« niso elektronsko podpisani, jih mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, z izjemo ESPD obrazca za ponudnika in ponudbenega predračuna. Z elektronskim podpisom oz. parafo na vsaki strani vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5 s Prilogo 2) ponudnik potrjuje, da se strinja z njeno vsebino.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, sklep o poslovni skrivnosti ali vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo vnaprej izrecno in jasno označeni kot poslovna skrivnost, ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

V kolikor je zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora ponudnik zaupni del podčrtati z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

## **6. Listine v ponudbi**

Vsi dokumenti morajo odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost predloženih dokumentov. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

## **7. Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

**Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:**

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_jnc\\_podrobno.xhtml?zadevald=1179](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=1179)

## **8. Rok za predložitev ponudbe**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do: **19.04.2021 do 8.30 ure**.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## **9. Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

## **10. Dopolnitve, popravki, pojasnitve**

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo oz. pojasnilo ponudbe posredoval ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, ga naročnik izključi.

## **11. Navedba neresničnih podatkov**

V primeru, ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

## **12. Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev**

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

## **13. Obvezni pogoji**

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s soponudnik-om/-i in/ali s podizvajalc-em/i mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točk 13.1, 13.2, in 13.3 te dokumentacije.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

### **13.1 Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:**

- da ponudnik/so-ponudnik/podizvajalec ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika/so-ponudnika/podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-

UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da nima na dan oddaje ponudbe, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.  
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.  
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da mu nista bili v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s strani Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.  
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da se nad gospodarskim subjektom (ponudnik oz. sponudnik oz. podizvajalec) ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.  
Dokazilo: ESPD obrazec.

### 13.2 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik oz. soponudnik oz. podizvajalec) svoj sedež.  
Dokazilo: ESPD obrazec.

### 13.3 Ekonomski in finančni položaj:

- da ponudnik/soponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni imel na transakcijskem-ih računu-ih neporavnanih obveznosti.  
Dokazilo: ESPD obrazec.

### 13.4 Tehnična in strokovna sposobnost:

- Potrdilo, da je ponudnik opreme uradni partner proizvajalca katerega opremo ponuja.  
Dokazilo: Certifikat partnerstva s proizvajalcem.
- Ponudnik opreme sledi in je certificiran po standardu ISO/IEC 27001 – Sistemi za upravljanje informacijske varnosti.  
Dokazilo: Potrjen certifikat ISO/IEC 27001 s strani certifikacijskega organa.
- Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju zadnjih treh let, šteto od dneva objave obvestila o tem javnem naročilu, uspešno izvedel vsaj tri projekte postavitve in vzpostavitve strežniške infrastrukture, ki je bila postavljena v produkcijskem in ne v testnem okolju, naročniku s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oziroma državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).  
Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8).

**Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. dobave so zaključene! Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati, v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.**

**Referenčni pogoj lahko ponudnik izpolnjuje tudi z referencami soponudnikov ali podizvajalcev, a le do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referencami podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)**

- Usposobljenost za načrtovanje in implementacijo za vzpostavitev in postavitev strežniške infrastrukture. Ponudnik mora zagotoviti najmanj 2 (dva) strokovnjaka, z znanjem slovenskega jezika, ki imata ustrezen in veljaven certifikat proizvajalca na temo načrtovanja in implementacije strežniške opreme (kot npr. HPE Server Certification, Dell PowerEdge in podobno).  
Dokazilo: Seznam kadrov, ki bodo dejansko izvajali storitev na obrazcu ponudnika in zahtevani veljavni certifikati potrjeni s strani proizvajalca opreme, ki morajo izkazovati zahtevano usposobljenost kadrov, ki bodo izvajali storitev.

### 13.5 Ostali pogoji

- da nudi plačilni rok 30 dni od datuma prevzema opreme oz. zaključka izvedbe del, in prejema pravilno izstavljenega računa.  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da nudi splošni garancijski rok za strojno ter programsko opremo vsaj 60 mesecev od prevzema opreme in za ponujeno storitev vsaj 36 mesecev od izvedbe storitve.  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da bo rok dobave oz. izvedbe maksimalno 63 (triinšestdeset) dni od podpisa pogodbe.  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

#### **14. Izključitev ponudb**

Naročnik bo izključil:

- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce, njihove priloge ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,
- ponudbo ponudnika, pri kateri je dokazano dogovarjanje ali korupcija,
- neobičajno nizko ponudbo,
- ponudbo s ceno, ki presega naročnikova zagotovljena sredstva,
- ponudbo ponudnika pri katerem so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

#### **15. Merila**

Naročnik bo oddal javno naročilo ekonomsko najugodnejši ponudbi.

Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki nudi krajši rok dobave oz. izvedbe, oz. bo v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki je prvi oddal ponudbo.

##### **15.1 Ponudbena cena**

Ponudba z najnižjo ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;



100 – ponder določen po merilu;  
NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;  
PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

## **16. Finančna zavarovanja**

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe se ne zahteva.

### **16.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje v 20 (dvajsetih) dneh od podpisa pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV za celotno obdobje trajanja naročila in še 30 dni po izvedbi naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti po vsebini identično vzorcu iz obrazca OBR-7b.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izbrani ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe) ali če izbrani ponudnik ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja ali ne predloži novega ustreznega finančnega zavarovanja ob podaljšanju roka za izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči za kritje zapadlih obveznosti izbranega ponudnika do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izbrani ponudnik teh obveznosti ne poravnava.

V primeru, da ponudnik, ki bo izbran, v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

### **16.2 Finančno zavarovanje za odpravo napak**

Ponudnik, ki bo izbran, je dolžan najpozneje ob primopredaji del naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % od realizirane vrednosti (posamezne) pogodbe z DDV, sicer se bo štelo, da pogodbena dela niso uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak, mora biti še vsaj 30 dni po izteku garancijskega roka, danega s ponudbo za to javno naročilo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti po vsebini identično vzorcu iz obrazca OBR-7c.

### **16.3 Ustreznost bančne garancije tuje banke**

V primeru, da ponudnik predloži bančno garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku v obliki bančne garancije tuje banke se šteje za sprejemljivo, če ima tuja banka dolgoročni rating po: S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody`s vsaj Baa3.

### **17. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe, morajo biti posredovani elektronsko (npr. preko elektronske pošte).

### **18. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne:

**19.04.2021 in se bo začelo ob 8.31 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudnik vidi konkurenčne ponudbe po roku za odpiranje ponudb, v svojem sistemu »Moj e-JN«. Na prvi strani za pregled svoje ponudbe klikne na gumb »Konkurenčne ponudbe«. Prikazale se bodo informacije o imenih ponudnikov, ki so oddali ponudbo, podatek o tem ali gre za variantno ponudbo (če je to primerno) ter skupno ponudbeno vrednost vsake posamezne ponudbe. S klikom na posameznega ponudnika se ponudi tudi možnost ogleda predračuna posameznega ponudnika. Podatki bodo prikazani do zaključka javnega naročila. Drugi podatki in dokumentacija konkurenčnih ponudb ni vidna. S klikom na gumb »Natisni zapisnik o odpiranju« se ponudniku prikažejo osnovni podatki o javnem naročilu, seznam ponudnikov, podatek ali gre za variantne ponudbe (če je to primerno), čas oddaje posamezne ponudbe in skupna ponudbena vrednost vsake posamezne ponudbe. Zapisnik o odpiranju lahko ponudnik tudi natisne oz. shrani.

### **19. Pregled in ocenitev ponudb**

Dopustnost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo o javnem naročilu in veljavno zakonodajo.

### **20. Pogajanja**

Naročnik bo po pregledu in ocenitvi ponudb izvedel pogajanja z največ dvema najugodnejšima ponudnikoma glede na merila, in sicer v enem krogu. Pogajanja bodo z oddajo ponudbe.

Ponudnik bo o pogajanjih, roku oddaje ponudbe in datumu odpiranja ponudb obveščen preko sistema e-JN, s povabilom k pogajanjem. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo

na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo osnovno predloženo ponudbo.

Pogaja se izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi priloženih ponudbenih predračunih, ki so podlaga za skupno ponudbeno ceno.

Ponudnik lahko ponudi novo ceno za posamezne ali vse postavke ponudbenega predračuna, ki ga je predložil v svoji ponudbi, tako da se s tem zniža skupna ponudbena cena. V kolikor ponudnik ponudi višjo skupno ponudbeno ceno bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo osnovno predloženo ponudbo.

Ponudnik odda novo oz. končno ponudbeno ceno preko sistema e-JN.

Pogajanja se zaključijo po poteku postavljenega roka za oddajo končnih ponudbenih predračunov na obrazcu (OBR-6b).

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ponovno ocenil vse dopustne ponudbe skladno z merili iz točke 15. teh navodil.

## **21. Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po pogajanjih skladno z merili iz točke 15. teh navodil, sklenil pogodbo o enkratni dobavi blaga in izvedbi storitve, skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štel, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV ali izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik štel, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe. Naročnik lahko od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

## **22. Prepovedana ravnanja**

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki niso skladna z ZJN-3 in bi vplivala na izbiro določene ponudbe.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

## **23. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevke za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vloži v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora najkasneje na dan vložitve zahtevka plačati takso, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno preko spletnega informacijskega portala Državne revizijske komisije eRevizija.

Vsakršno sporočanje, obveščanje, vročanje in izmenjava informacij in dokumentov med naročnikom, vlagateljem, Državno revizijsko komisijo, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, se izvede z objavo informacije ali dokumenta na portalu eRevizija, razen če je z zakonom določeno drugače. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. V enakem roku se v tem primeru lahko vložijo tudi elektronsko, če ima naslovnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti informacija ali dokument podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na portalu eRevizija. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

**Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!**

za javno naročilo

**NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO**

**Opomba: Z elektronskim podpisom oz. parafo na vsaki strani vzorca pogodbe ponudnik potrjuje, da se strinja z njeno vsebino!**

**PRODAJNA POGODBA**

št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ki jo skleneta

**KUPEC:** **ELEKTRO CELJE, D.D.**  
**VRUNČEVA ULICA 2A, 3000 CELJE,**  
ki ga zastopa predsednik uprave,  
mag. Boris Kupec  
(v nadaljevanju: kupec)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817

Davčna številka: SI62166859

Matična številka: 5223067000

in

**PRODAJALEC:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: prodajalec)

TRR številka: SI56 \_\_\_\_\_

Davčna številka: SI \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

**PREDMET POGODBE:**

**NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO**

## **UGOTOVITVE**

### **1. člen**

Stranki ugotavljata, da je kupec izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 47. čl. Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.) za »**NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO**«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil s št. JN \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_, ter da je bil prodajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-6/2021-NMV z dne \_\_\_\_\_, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

## **PREDMET POGODBE**

### **2. člen**

Prodajalec prodaja, kupec pa kupuje: »**NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO**«.

Pogodbeni stranki s to pogodbo določita splošne in posebne prodajne pogoje ter obseg dobave po priloženi specifikaciji. Kupec bo pogodbeno opremo naročil pri drugem dobavitelju v primeru, ko mu prodajalec ne bo zagotovil ustrezne količine in kvalitete blaga. V tem primeru je prodajalec kupcu dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki bi nastala zaradi nakupa blaga pri drugem prodajalcu.

Storitve namestitve in vzdrževanja opreme, ki jih je prodajalec za Slovenijo v skladu s to pogodbo dolžan izvajati, so navedene v 3. členu te pogodbe.

### **3. člen**

Prodajalec mora zagotoviti, da je za dobavljeno strojno opremo na ozemlju Republike Slovenije zagotovljen uradni servisni ponudnik pri katerem se oprema lahko servisira v okviru garancijskih in vzdrževalnih storitev, ki so predmet sledečih pogojev:

- zagotavljanje originalnih tovarniških delov strojne opreme (s sledljivostjo izvora opreme preko tovarniške številke proizvajalca), pri čemer mora biti doba zagotavljanja rezervnih delov vsaj 7 let,
- odpravljanje napak preko oddaljenega nadzora in na lokaciji kupca ter zamenjava okvarjene opreme na lokaciji kupca v režimu naslednjega poslovnega dne – NBD (Next Business Day),
- zagotavljanje ustrezne razpoložljivosti, odzivnosti in usposobljenosti sodelujočih strokovnjakov,
- sodelovanje s kupcem in sistemsko službo,
- odprava motenj pri delovanju, uporabi in okvari strojne ali systemske programske opreme (diagnostika, reševanje, usklajevanje in obveščanje), izredni tehnični posegi na sistemu glede na zahteve kupca,
- priprava statističnih in analitičnih izdelkov (poročila o odpravi okvar, zamenjavi delov, itd.).

Prodajalec in kupec soglašata, da je ponujena oprema predmet pogodbenega vzdrževanja v obdobju 60 mesecev.

#### 4. člen

Vzdrževalna dela se izvajajo na zahtevo kupca, pobudo za zahtevo pa lahko sproži tudi prodajalec v primeru, da opazi neustrezno delovanje opreme.

Vzdrževalna dela se izvajajo preko oddaljenega dostopa do kupčevega informacijskega sistema ali fizično na lokaciji kupca ali kako drugače po dogovoru med kupcem in prodajalcem.

#### **POGODBENA VREDNOST**

#### 5. člen

Pogodbeno vrednost, skladno s specifikacijo iz ponudbe izbranega ponudnika št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe, znaša:

**Skupna pogodbeno vrednost brez DDV** \_\_\_\_\_ **EUR**

**z besedo:** \_\_\_\_\_ **evrov** \_\_\_/100 **EUR**.

Kupec se zavezuje, da bo prodajalcu opremo in storitev plačal po cenah, navedenih v specifikaciji.

Pogodbene cene so fiksne.

Pogodbeno cena velja DDP montirano Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2a, 3000 Celje, Incoterms 2020.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji, na dan dobave blaga oziroma izvedbe storitve.

#### 6. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so vsi stroški prodajalca, ki se posredno ali neposredno nanašajo na storitve vzdrževalnih del, skladno z opredelitvami iz 3. in 4. člena te pogodbe, vključeni v pogodbeno vrednost opreme in storitev, kot je določena v 5. členu te pogodbe.

#### **ROK DOBAVE IN IZVEDBE**

#### 7. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo prodajalec izvršil dobavo opreme in izvedbo storitve v zahtevanem obsegu in maksimalnem roku \_\_\_\_\_ (63 (triiinšestdeset) dni od podpisa pogodbe).

#### **ROK PLAČILA**

#### 8. člen



Kupec bo opravljeno dobavo opreme in storitve plačal 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljenega računa, ki ga potrdi pooblaščen predstavnik kupca. Kupec se obvezuje, da bo prejeti račun potrdil v roku petnajst (15) dni od dneva njegovega prejema oziroma mu bo v istem roku ugovarjal.

Prodajalec je dolžan račune posredovati kupcu izključno v elektronski obliki (e-račun) na e-naslov: prejetiracuni@elektro-celje.si, skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Račun mora biti izstavljen skladno z veljavno davčno zakonodajo.

V primeru zamude pri plačilu se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Kasaskonto, za predčasno plačilo, znaša 0,025% na dan.

Prodajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice.

Specifikacija dobavljene opreme in izvedenih del je obvezni element računa in mora biti izdelana po enakih postavkah in na enak način kot pogodbeni specifikacija. V kolikor je izstavljen račun nepravilen ali sporen, ga ima kupec pravico v celoti zavrnil oz. plačati le nesporni del in za sporni del zahtevati izstavitev dobropisa.

## **DOSTAVA IN PREVZEM BLAGA**

### **9. člen**

Prodajalec se s to pogodbo zaveže izvršiti dobavo pogodbene opreme (v nadaljevanju besedila: blago) za Elektro Celje d.d., DDP montirano Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2a, 3000 Celje, Incoterms 2020. Kupec se zavezuje prevzeti naročeno blago v celoti, na osnovi dobavnice. Količinski pregled se opravi takoj ob prevzemu blaga, kvalitativni pa v rokih, določenih z Obligacijskim zakonikom. Pri prevzemu ugotovljeni manko blaga ali njegove vidne napake, ki so nastale med prevozom, mora praviloma potrditi tudi prevoznik.

Kvaliteta dobavljenega blaga mora ustrezati navedenemu obstoječemu standardu in deklaraciji na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih. Prodajalec je dolžan zavarovati blago proti vsem rizikom, do njegove predaje v namembnem skladišču. Blago potuje na riziko prodajalca.

O skriti napaki mora kupec obvestiti prodajalca v 8 (osmih) dneh od dneva, ko je napako opazil. Odgovornost prodajalca za skrite napake traja najmanj toliko časa kot traja garancija proizvajalca za konkretno blago.

## **POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST**

### **10. člen**

Če prodajalec ne bo dobavil blaga oziroma izvedel storitve v pogodbenem roku, je dolžan plačati kupcu pogodbeno kazen v višini 5% (pet promilov) od pogodbene vrednosti z DDV in sicer za vsak zamujeni koledarski dan, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presežati 10% pogodbene vrednosti dobave oziroma storitve z DDV.

Kupec ima pravico zaradi ravnanj prodajalca zahtevati odškodnino. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine.

Prodajalec izrecno jamči in zagotavlja, da bo povrnil kupcu vsakokratno škodo in vse stroške, ki bi nastali zaradi nevestnega izvajanja del po tej pogodbi, neskladnega z določili te pogodbe ali z zakonskimi zahtevami ali kako drugače nekakovostnega izvajanja del po tej pogodbi.

Prav tako ima pravico terjati morebitno razliko v ceni, ki bi nastala do drugega izbranega izvajalca, in drugo škodo, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca.

Kupec ne odgovarja za škodo, ki jo je prodajalec povzročil drugim osebam pri izvajanju naročenih del. Zato se prodajalec zavezuje vstopiti v vse pravde in druge postopke ter nositi vse stroške, ki iz tega utegnejo nastati oz. izhajati.

Poleg uveljavljanja pogodbene kazni, ima kupec pravico unovčiti tudi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Znesek garancije ne predstavlja razlike do popolne odškodnine. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ima kupec pravico unovčiti ne glede na to, ali uveljavlja plačilo pogodbene kazni in plačilo odškodnine.

## **VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI**

### **11. člen**

Prodajalec izjavlja, da je bil pred sklenitvijo te pogodbe seznanjen z internimi pravilniki in informacijsko varnostno politiko kupca ter se obvezuje pri izvajanju te pogodbe ravnati v skladu z njimi.

Prodajalec mora vse podatke oz. informacije, pridobljene na podlagi te pogodbe, šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega pisnega soglasja kupca prodajalec dokumentacije ne sme niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Prodajalec jamči kupcu za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

Prodajalec se skladno s politiko varovanja poslovne skrivnosti kupca zaveže podpisati posebno izjavo, ki je sestavni del te pogodbe (Priloga 2).

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se prodajalec zaveže plačati kupcu ne glede na dejansko škodo, ki je nastala kupcu, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva kupca. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima kupec pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da obveznost varovanja podatkov iz prejšnjega odstavka velja za vse osebe, ki v imenu prodajalca opravljajo storitve po tej pogodbi. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da ta obveznost velja tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

Prodajalec zagotavlja, da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbena dela, spoštovali varovanje kupčevih poslovnih skrivnosti in drugih podatkov v skladu s prejšnjim odstavkom, ki jim bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.

Prodajalec se obvezuje, da pridobljeni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namen izvedbe predmeta te pogodbe.

Prodajalec se obvezuje, da bo zagotavljal vse potrebne pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe, in da bo preprečeval možne zlorabe.

Prodajalec se obvezuje, da bo podatke iz drugega odstavka tega člena, po prenehanju veljavnosti te pogodbe oz. ko ti ne bodo več potrebni za izvedbo del po tej pogodbi, po predhodnem dogovoru s kupcem trajno uničil ali zagotovil njihovo vračilo naročitelju.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo prodajalca in njegove delavce in podizvajalce tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

## **VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

### **12. člen**

Prodajalec se obvezuje, da bo za podatke, ki vsebujejo osebne podatke v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov zagotavljal posebno varstvo. Prodajalec se obvezuje zagotoviti najmanj enako varstvo osebnih podatkov, kot ga v skladu z internimi akti in zakonom zagotavlja kupec.

Prav tako se obvezuje, da skladno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), osebnih podatkov, do katerih pride v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bo uporabljal v nasprotju z določili te uredbe drugo vsakokratno veljavno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe v smislu določil navedene uredbe in vsakokrat veljavnem zakonu o varstvu osebnih podatkov oz. predpisu, ki ga nadomešča.

## **SKRBNIK POGODBE**

### **13. člen**

Za prodajalca: \_\_\_\_\_.

Za kupca: g. Damijan Polšak.

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja pogodbe in postoriti vse potrebno za realizacijo vseh določil pogodbe ter vsaj enkrat preveriti ali se pogodba izvaja skladno s pogodbenimi določili in ali pogodbeni določila še vedno ustrezajo namenu, ki je bil podlaga za sklenitev pogodbe.

Skrbnik pogodbe nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

## **TEHNIČNA DOKUMENTACIJA**

### **14. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da za pogodbeno blago velja tehnična dokumentacija, katero je prodajalec kot ponudnik predložil v svoji ponudbi.

Kupec lahko na lastne stroške po neodvisni strokovni inštituciji preizkusi kvaliteto naključno izbranega blaga, ki je predmet te pogodbe. Če je preizkus negativen nosi stroške preizkusa in vso škodo, ki bi kupcu nastala zaradi negativnega izida preizkusa, prodajalec.

## **POSEBNE OBVEZNOSTI PRODAJALCA IN KUPCA**

### **15. člen**

Prodajalec se obvezuje, da bo:

- opravil dobavo(-e), strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in veljavno zakonodajo,
- izvršil dobavo(-e) v dogovorjenem roku,
- pri delu upošteval ukrepe za zagotavljanje informacijske varnosti, ki so določeni z internimi pravilniki in informacijsko varnostno politiko kupca,
- hkrati z blagom dostavil kupcu vso potrebno spremno dokumentacijo (navodila za uporabo/montažo, oz. obratovanje in vzdrževanje, ev. potrjene garancijske liste, ipd.),
- sproti obveščal kupca o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost kupca in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to kupec posebej zahteva,
- dogovorno s kupcem pripravil posebno seznanitev kupca, oz. njegovih delavcev z zanj novo opremo, ki jo vsebuje ta pogodba.
- ponujeno opremo vgradil v strežniške omare na lokaciji kupca ter jo ustrezno priključiti in povezati v obstoječe električno in komunikacijsko omrežje,
- ob vgradnji poskrbel, da bo vsa oprema imela nameščeno zadnjo verzijo strojne kode,
- skupaj s kupcem vzpostavil oddaljeno upravljanje in nadzor strežnikov preko spletnega grafičnega vmesnika,
- po končani implementaciji kupcu predal podrobno dokumentacijo o izvedeni implementaciji,
- implementacijo prilagodil kupčevemu delovnemu času (od 7:00h do 15:00h),
- kupcu v sklopu implementacije sistemske programske opreme predal programske licence na obstoječe kupčeve račune odprte tako pri VMware kot Veeam.

## 16. člen

Kupec se obvezuje, da bo:

- dal prodajalcu v dogovorjenih rokih na razpolago potrebno dokumentacijo, oz. informacije (na primer prednaročila) v zvezi s pogodbenimi obveznostmi,
- sodeloval s prodajalcem po določilih pogodbe z namenom, da bo pogodbeno dobava opreme opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal prodajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od prodajalca, tudi sam varoval poslovno tajnost prodajalca in njegovih poslovnih partnerjev in bo kot tajne obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo prodajalec to posebej zahteval.
- zagotovil ustrezne podatke o obstoječih uporabniških računih za VMware in Veeam, ki jih ima odprte, za potrebe implementacije licenc sistemske programske opreme, ki je predmet te pogodbe.

## **PODIZVAJALCI**

### 17. člen

Prodajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e, ki zahteva/-jo neposredno plačilo:

---

---

Prodajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključenega podizvajalca. Prodajalec pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa, izvrši plačilo neposredno podizvajalcu, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora prodajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve povezane s predmetom javnega naročila.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE**

### 18. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora prodajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kupcu predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun kupca nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV (\_\_\_\_\_ EUR), ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku** roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti. Kupec ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če prodajalec prevzetih obveznosti ne izpolni, v skladu z določili te pogodbe. Unovčenje finančnega zavarovanja prodajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčeno finančno zavarovanje mora prodajalec nemudoma nadomestiti z novim.

## **GARANCIJA – REKLAMACIJE**

### **19. člen**

Prodajalec daje kupcu garancijo za kvaliteto blaga v enakem obsegu, kot mu jo nudi dobavitelj, oz. proizvajalec.

Garancijska doba za strojno ter programsko opremo je minimalno \_\_\_\_\_ mesecev od dneva dobave in minimalno \_\_\_\_\_ mesecev za izvedene storitve.

Prodajalec mora reklamacije reševati v skladu s pogoji določenimi v specifikaciji tehničnih zahtev. Po prejemu pisnega obvestila (pošta, e-pošta, fax) mora na naslov naročnika poslati svojega predstavnika in takoj pričeti z odpravljanjem pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale na prodanem blagu. V kolikor bi odprava napake terjala več časa, se morata prodajalec in naročnik pisno dogovoriti za primeren rok odprave napake. Če prodajalec v tem sporazumno dogovorjenem roku napake oz. nepravilnosti ne odpravi, ima naročnik pravico nepravilnosti oz. napake odpraviti sam oz. po tretjem usposobljenem subjektu na račun prodajalca.

Prodajalec mora, po zadnji dobavi blaga, kupcu predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. Prodajalec je zavezan predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem **(OBR-7c)**; **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit;

Ne glede na vrsto zavarovanja, ki ga izbere prodajalec, mora kupcu zagotoviti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki velja še vsaj 30 dni po poteku garancijskega roka za kvaliteto blaga**, določenega v prvem odstavku tega člena.

Unovčenje finančnih zavarovanj prodajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak, pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v njegovi celotni vrednosti, če prodajalec pogodbene obveznosti ne izpolni, kot mu sledi iz te pogodbe. Unovčeno zavarovanje mora prodajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Prodajalec se obvezuje rešiti reklamacije kupca na kvaliteto dobavljenega blaga, takoj po prejemu njegovega pismenega zahtevka. Prodajalec ne bo priznal reklamacij napak v garancijskem roku, ki bi nastale zaradi nestrokovne ali nepravilne manipulacije z blagom s strani kupca, prav tako pa tudi ne škode, kot posledice delovanja višje sile ali tretjih oseb. Kupec ima pravico nabaviti ustrezno novo blago na stroške prodajalca, če slednji v roku določenim z garancijskim listom, ne bo poskrbel za odpravo priznanih napak reklamiranega blaga.

## **VIŠJA SILA**

### **20. člen**

Prodajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih prodajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila. Pogodbeni stranki se pismeno obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3

(treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **21. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca predstavniku ali posredniku kupca obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kupcu povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku kupca in/ali prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **ODSTOP OD POGODBE**

### **22. člen**

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.

Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko kupec odstopi od pogodbe, če je pustil prodajalcu primeren dodatni rok za izpolnitev obveznosti, ki je za kupca še sprejemljiv, prodajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka kupcu ni potrebno določiti v primeru, če prodajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti ali če iz njegovega ravnanja izhaja, da svoje obveznosti niti v dodatnem roku ne bo izpolnil oziroma iz okoliščin primera očitno izhaja, da je v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti. V vsakem primeru lahko kupec zahteva povrnitev škode, ki mu je nastala zaradi zamude.

Poleg tega lahko kupec tudi unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **RAZVEZNI POGOJ**

### **23. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če prodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo kupec obvestil prodajalca.

Če kupec v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **24. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

## **KONČNE DOLOČBE**

### **25. člen**

Pogodba je pod odložnima pogojema veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Prodajalec izpolni odložna pogoja tako, da kupcu najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbena stranka prejme po 1 (en) izvod.

#### **Priloge:**

- ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ s ponudbenim predračunom,



- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK),
- podatki o podizvajalcu na obrazcu (OBR-10),
- dogovor o ne razkrivanju in varovanju informacij.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Celje, dne \_\_\_\_\_

Prodajalec:

Kupec:

**ELEKTRO CELJE, d.d.**

**Predsednik uprave:**

**mag. Boris Kupec**



#### **4. člen**

Prejemna stranka ne bo dekompilirala ali predružačila informacijskih storitev, ki vsebujejo zaupne informacije in ki so posredovane prejemni stranki v skladu s potrebami izvedbe naročenih storitev.

Prejemna stranka se zavezuje, da bo ustrezno hranila zaupne informacije druge stranke in da bo sprejela vse take potrebne ukrepe za zavarovanje zaupnih informacij, vključno z vsemi takimi ukrepi, kijih uporablja za varovanje lastnih zaupnih informacij, in da se bo z zaupnimi informacijami ravnalo in poslovalo na tak način, da se prepreči nepooblaščno razkrivanje le-teh.

Prejemna stranka ne bo brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja posredovalne stranke uporabila, izrabila ali na kakršenkoli drug način uporabila posredovanih zaupnih informacij razen za uresničevanje dogovorjenega poslovnega namena.

#### **5. člen**

Prejemna stranka brez predhodnega pisnega soglasja posredovalne stranke zaupnih informacij ne sme posredovati tretji osebi.

Prejemni stranki je dovoljeno posredovati zaupne informacije druge stranke svojim zaposlenim, zaposlenim v povezanih družbah, zunanjim svetovalcem in podizvajalcem, vendar le tistim osebam, ki v zvezi s poslovnim namenom in pogodbo za storitev potrebujejo dostop do zaupnih informacij. Vse osebe, ki imajo dostop do zaupnih informacij, morajo biti seznanjene s tem dogovorom ter dejstvom, da jih le-ta pravno zavezuje. Na zahtevo posredovalne stranke se prejemna stranka zavezuje zagotoviti ustrezna dokazila, da vse osebe, ki so jim razkrite zaupne informacije posredovalne stranke, spoštujejo zaveze iz tega dogovora.

#### **6. člen**

Za namene tega dogovora se za zaupne informacije ne bodo štete informacije, za katere lahko prejemna stranka dokaže, da:

- a) so bile prejemni stranki znane ali pa so bile javno dostopne, še preden jih je prejela od posredovalne stranke;
- b) so ali postanejo javno dostopne, ne da bi šlo za dejanje ali opustitev, ki bi pomenila kršitev tega dogovora;
- c) jih je prejemna stranka prejela od tretje osebe, ki po vedenju prejemne stranke nima obveznosti varovanja zaupnosti;
- d) jih je prejemna stranka neodvisno razvila brez uporabe zaupnih informacij;
- e) se morajo razkriti na podlagi odločbe sodišča ali drugega državnega organa v skladu s predpisi.

v teh primerih mora prejemna stranka obvestiti posredovalno stranko pred posredovanjem teh informacij in se zavezuje sprejeti vse take ukrepe, da se omeji razkritje na le najnujnejši obseg.

Na podlagi pisne zahteve posredovalne stranke, ki jo lahko poda kadarkoli, tudi po prenehanju izvajanja storitev ali prenehanju poslovnega namena (odvisno, kaj od tega se prej uresniči), se prejemna stranka zavezuje vrniti katerokoli posredovano pisno zaupno informacijo in tudi vse eventualne kopije, skupaj s pisno izjavo prejemne stranke, da le-ta ni zavestno zadržala v svoji

lasti ali pod svojim nadzorom - posrednim ali neposrednim - kakršnekoli zaupne informacije ali kopije le-te.

## **7. člen**

Stranki jamčita, da imata vsa ustrezna pooblastila za sklenitev tega dogovora in da sta ustrezno ustanovljeni v skladu s predpisi države, v kateri sta ustanovljeni oz. v kateri imata urejeno rezidenstvo. Posredovalna stranka jamči, da ima pravico razkritja v skladu s tem dogovorom in da s posredovanjem zaupnih informacij ne krši nobenega predpisa ali drugega dogovora s tretjimi osebami. Posredovalna stranka na noben način ne zagotavlja, da so zaupne informacije točne ali da so primerne za določen namen.

## **8. člen**

Obveznost varovanja zaupnosti zaupnih informacij v skladu s tem dogovorom obe stranki zavezuje tudi po prenehanju izvajanja storitev naslednjih 5 let.

Prejemna stranka skladno z veljavnimi predpisi kazenske in materialne odgovornosti odgovarja za vsako nepooblaščno razkritje zaupnih informacij posredovalne stranke, pridobljenih na podlagi naročenih storitev oziroma zaradi uresničitve dogovorjenega poslovnega namena.

Dolžnost varovanja zaupnih informacij ne preneha tudi v primeru, da od pogajanj oz. izvajanja naročenih storitev odstopi katera koli pogodbeno stranka iz kakršnegakoli razloga.

v primeru kršitve varovanja zaupnih informacij se prejemna stranka zaveže plačati posredovalni stranki ne glede na dejansko škodo, ki je nastala posredovalni stranki, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva posredovalne stranke. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima posredovalna stranka pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

## **9. člen**

Za ta dogovor velja pravo Republike Slovenije, ki se tudi uporablja za razlago njenih določb.

v primeru, da eno ali več določil tega dogovora postane neveljavno, nezakonito ali neizvedljivo v kakršnemkoli pogledu, ta neveljavnost, nezakonitost ali neizvedljivost ne bo vplivala na nobeno drugo določilo tega dogovora in se bodo neveljavna, nezakonita ali neizvedljiva določila tolmačila, kot da niso bila del dogovora in se bo dogovor izvajal, kolikor je le možno, v skladu z originalnimi pogoji in namenom.

Nobena od strank tega dogovora ne more prenesti tega dogovora v celoti ali posameznih iz njega izvirajočih pravic oz. naročenih storitev na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne stranke.

Morebitna nemožnost katere od strank, da uveljavi izpolnitev katere od obveznosti druge stranke iz tega dogovora, se ne bo obravnavala kot odpoved pravici uveljavljati takšno izpolnitev ali kateregakoli drugega določila tega dogovora.

Ta dogovor se lahko spreminja samo s pisnim dogovorom, ki ga podpišejo osebe, pooblaščene, da nastopajo v imenu strank.

Vsa sporočila, zahteve ali druga komunikacija, ki se nanaša na ta dogovor, mora biti v pisni obliki in sejo izročiti osebno ali se pošilja priporočeno s povratnico, naslovljeno na stranko, na naslov, naveden v glavi tega dogovora, ali na naslov, ki ga sporoči ta stranka.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore, nastale iz tega dogovora, reševali sporazumno. V primeru, da se pogodbeni stranki ne bosta mogli sporazumeti, bo spore

reševalo pristojno sodišče v Celju.

#### 10. člen

Skrbnika pogodbe po tem dogovoru sta:

- za posredovano stranko: g. Damijan Polšak,
- Za prejemno stranko: g. \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja naročenih storitev in postoriti vse potrebno za realizacijo le-teh.

Skrbnik pogodbe nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

#### 11. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da v katerikoli fazi sklepanja pogodbe oz. izvajanja storitev nobena pogodbeni stranka ni in ne bo ponudila, dala ali obljubila kakršnokoli nedovoljeno korist kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora ali predstavniku, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja pri nasprotni pogodbeni stranki, za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bi bila lahko nasprotni pogodbeni stranki povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi kateremukoli zaposlenemu ter članu organov vodenja ali nadzora ali predstavniku, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja pri nasprotni pogodbeni stranki.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjen dogovor ničen. V kolikor se dogovor še ni pričel uporabljati, se šteje, da dogovor ni bil sklenjen.

#### 12. člen

Ta dogovor stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta dogovor je napisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejmeta obe pogodbe stranki po en (1) izvod.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Celje, dne \_\_\_\_\_

Prejemna stranka:

\_\_\_\_\_.

Posredovana stranka

**ELEKTRO CELJE, d.d.**

Predsednik uprave

mag. Boris Kupec

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PONUDBA****(OBR-6a)**

---

---

---

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: \_\_\_\_\_ e-pošta: \_\_\_\_\_

Davčna št.: \_\_\_\_\_ Tel. št.: \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_ Fax. št.: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_ Kontak. oseba: \_\_\_\_\_

Podpisnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Skrbnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo:

**PONUDBO št.** \_\_\_\_\_

za predmet javnega naročila:

**NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKÉ PROGRAMSKÉ OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO**

s ponudbeno ceno \_\_\_\_\_ EUR (skupni znesek brez DDV)

Rok plačila: 30 dni od datuma prevzema opreme oz. opravljene storitve in dneva prejema pravilno izstavljenega računa

Rok dobave in izvedbe: \_\_\_\_\_ (max. 63) dni od podpisa pogodbe

Garancijska doba: \_\_\_\_\_ (min. 60) mesecev za strojno ter programsko opremo in \_\_\_\_\_ (min. 36) mesecev za storitev

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru določenih pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva roka za oddajo ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun s skupno ponudbeno ceno brez DDV

## **PONUDBENI PREDRAČUN**

**(OBR-6b)**

Ponudbeni predračun v elektronski obliki v Excelovi preglednici je priloga predmetne dokumentacije.

Navodila glede izpolnitve in predložitve (OBR-6b) so v točki 5. »Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe«.

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_  
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_  
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): \_\_\_\_\_

v skupni vrednosti: \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), v roku \_\_\_\_\_  
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska (5% pogodbene vrednosti z DDV), ki znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. Garancijo št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)



Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva 2a, Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,  
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_  
(predmet pogodbe)

v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oz. servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), če boste zatrjevali, da prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku, oz. v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti, oz. če v primeru predložitve finančnega zavarovanja s krajšo veljavo od garancijske dobe, vsaj 15 dni pred potekom veljavnosti takšnega finančnega zavarovanja ne bo predložil novega zaporednega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi skladno s sklenjeno pogodbo.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom, in
2. Garancijo št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju zadnjih treh let, šteto od dneva objave obvestila o tem javnem naročilu uspešno izvedel projekt-e postavitve in vzpostavitev strežniške infrastrukture, ki je bila postavljena v produkcijskem in ne v testnem okolju, naročniku s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oziroma državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe oz. naročila <u>(obvezno navesti tudi proizvajalca blaga)</u>	Čas realizacije (mesec in leto)

Potrnilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kontaktna oseba naročnika referenčnega posla:

e-pošta: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naročnik referenčnega posla:

\_\_\_\_\_  
(Naziv)

\_\_\_\_\_  
(Žig in podpis odgovorne osebe)

<b>Naročnik</b>	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
<b>Javno naročilo</b>	NABAVA IN VZDRŽEVANJE STROJNE TER SISTEMSKE PROGRAMSKE OPREME ZA LAMBDA PLATFORMO
<b>Ponudnik oz. glavni izvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>Podizvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>ID št. za DDV</b>	
<b>Matična številka</b>	
<b>Transakcijski račun</b>	
<b>Zakoniti zastopniki</b>	
<b>Deli javnega naročila ki jih bo izvajal podizvajalec</b>	
<b>Vrednost delov brez DDV</b>	
<b>Odstotek delov v izvajanju podizvajalca</b>	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravnava oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašчам naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le ta zahteva neposredna plačila.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	Podizvajalec
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

**SPLOŠNE ZAHTEVE**

Ponudnik mora natančno specificirati opremo za ponujeno točko – konkreten podatek (številčno vrednost in točen opis sestavnih delov ponudbe za zahtevane tehnične lastnosti opreme (na primer: tip diska, proizvajalec, proizvajalčeva oznaka modela diska, ipd.)). Specifikacija mora jasno pokazati doseganje razpisanih zahtev. Ponujena oprema mora biti tovarniško nova, istega proizvajalca in proizvedena v letu 2020 ali novejša. Storitve v oblaku ali najem opreme ne pridejo v poštev. Vsa oprema mora biti nova - ne sme biti rabljena ali obnovljena. Vsi moduli, ki so namenjeni vgradnji, morajo biti ob dobavi vgrajeni.

**STORITVE**

Ponudnik mora imeti sklenjen partnerski odnos s strežniškim proizvajalcem. Ponudnik mora poleg dobave strojne in programske opreme ponujeno opremo vgraditi in jo električno in komunikacijsko povezati v obstoječe naročnikovo okolje.

**Implementacija vključitve strojne opreme v naročnikovo okolje:**

- Ponudnik mora ponujeno opremo vgraditi v strežniške omare na lokaciji naročnika ter jo ustrezno priključiti in povezati v obstoječe električno in komunikacijsko omrežje,
- Ponudnik se mora pri implementaciji prilagoditi naročnikovem delovnemu času (od 7:00h do 15:00h),
- Ponudnik mora ob vgradnji poskrbeti, da bo vsa oprema imela nameščeno zadnjo verzijo strojne kode,
- Ponudnik mora skupaj z naročnikom vzpostaviti oddaljeno upravljanje in nadzor strežnikov preko spletnega grafičnega vmesnika,
- Ponudnik mora po končani implementaciji naročniku predati podrobno dokumentacijo o izvedeni implementaciji.

**Implementacija vključitve programske systemske opreme na strežnika tipa 1:**

- Ponudnik mora naročniku predati licence na obstoječi naročnikov račun odprt tako pri VMware kot Veeam.

## ZAHTEVANA STROJNA OPREMA

	Ponujeno (DA/NE)
<b>Strežniki - tip 1</b>	
2 enaka strežnika, velikost ohišja po 2U, ki sta primerna za montažo v obstoječo 19" omaro 42U. Skupaj s strežniki mora biti vključen ves drobn material in priključni napajalni kabli (C13/C14), ki so potrebni za montažo in priključitev vse ponujene opreme v obstoječe okolje naročnika. Priložena morajo biti navodila za vgradnjo opreme, konfiguracijo, povezovanje in vse sestavne dele v pisni obliki ali na elektronskem mediju. Strežniki so namenjeni za vključitev v VMware virtualizacijsko okolje, zato mora biti vsa oprema kompatibilna z VMware vSphere 6.7 in 7. Zahtevana je sledljivost izvora opreme na spletni strani proizvajalca prek tovarniške številke ali proizvodne oznake strežnika. Rešitev mora v ponujeni konfiguraciji vključevati varno arhitekturo, ki validira strojno programsko opremo s podpisnimi komponentami. Strojna programska oprema vseh kritičnih komponent (mrežne kartice, HBA kartice, trdi diski, RAID krmilniki, napajalniki) mora biti validirana s kriptografskimi podpisi, za namen zagotavljanja, da na strežnikih teče samo validirana strojna programska oprema. Omogočena mora biti razširljivost vsaj do 8 PCIe razširitvenih mest, pri čemer mora po vgradnji opreme iz tega naročila ostati možnost dveh prostih mest. Strežnik mora za diskovne enote omogočati 24 rež velikosti 2,5".	
<b>RAM:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajene vsaj 32GB 2933MHz TruDDR4 RDIMM module s skupno kapaciteto vsaj 576 GB RAM oziroma 18x32GB, pri čemer mora po vgradnji opreme iz tega naročila ostati možnost šest prostih mest. Moduli morajo biti od istega proizvajalca, kot je strežnik	
<b>CPU:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajena dva procesorja Intel Xeon Gold 6246 3.3G, 12C/24T, 10,4GT/s, 24,75M Cache, Turbo, HT (165W)	
<b>HDD:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajen RAID krmilnik s 4Gb NV predpomnilnika	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajena 2 x 480GB SSD SATA Mix Use 6Gbps disk	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajena 2 x 2,4TB 10K RPM SAS 12Gbps disk	

Posamezni strežnik mora imeti vgrajen 4 x 1,2TB 10K RPM SAS 12Gbs disk	
<b>Razširitvena mesta:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti podvojen napajalnik moči vsaj 1100W po napajalniku, podporo za hitro menjavo (Hot Swap), podvojeno hlajenje s hitro menjavo (Hot Swap).	
Posamezni strežnik mora biti v omrežje LAN priključen z dvema 2x 10Gb karticama (priključek RJ45). Kot na primer Intel X550.	
Oprema mora omogočati razširljivost za uporabo NVMe SSD diskov, podporo za 12 x NVDIMM (192 GB max) in 12 x Intel Optane DC Persistent memory DCPMM, podporo za 1GbE, 10GbE, 25GbE mrežne povezave, kriptografsko podpisano mikrokodo, tehnologijo <i>Silicon Root of Trust</i> in funkcionalnost <i>Secure Erase</i> .	
<b>Dodatno:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti izvlečna vodila in mehansko roko za upravljanje kablov	
Omogoča enostavno oddaljeno upravljanje in nadzor preko spletnega grafičnega vmesnika (zaslon, tipkovnica, miška, navidezni pogon) vključno z vsemi potrebnimi licencami. Oddaljeno grafično upravljanje strežnika mora podpirati sledeče funkcionalnosti: Upravljanje strojne opreme, zrcaljenje lokalnih USB vrat, nameščanje operacijskega sistema, nadgradnja mikrokode, uporaba vsaj eHTML5 spletnega vmesnika, command line vmesnika (ang. – CLI), API (npr. RESTful API), dostop preko SSL/TLS 1.2, podpora uporabe aktivnega imenika, uporaba varnostnih mehanizmov za preprečevanje uporabe zlonamerne kode.	
Podpora tehnologijam za povečanje razpoložljivosti: S.M.A.R.T. in PFA (ang. – Predictive Failure Analysis) – možnost opozarjanja na potencialne napake za diske, procesor, pomnilnik).	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajen Trusted Platform Module (TPM) verzije 2.0	
Podpora operacijskemu sistemu Microsoft Windows Server 2016, 2019, VMware vSphere (ESXi) 6.7, 7.0, SUSE Linux Enterprise Server, Red Hat Enterprise Linux, Ubuntu Linux	
Doba zagotavljanja rezervnih delov je vsaj 7 let	
<b>Garancija in podpora:</b>	
5 let garancije in podpore za strojno opremo med delavniki z odzivom naslednji delovni dan (NBD) ter odpravo napake na lokaciji naročnika.	
<b>Strežniki - tip 2</b>	
5 enakih strežnikov, velikost ohišja po 2U, ki sta primerna za montažo v obstoječo 19" omaro 42U. Skupaj s strežniki mora biti vključen ves drobni material in priključni napajalni kabli (C13/C14), ki so potrebni za montažo in priključitev vse ponujene opreme v obstoječe okolje naročnika. Priložena morajo biti navodila za vgradnjo opreme, konfiguracijo, povezovanje in vse sestavne dele v pisni obliki ali na elektronskem mediju. Zahtevana je	

sledljivost izvora opreme na spletni strani proizvajalca prek tovarniške številke ali proizvodne oznake strežnika. Rešitev mora v ponujeni konfiguraciji vključevati varno arhitekturo, ki validira strojno programsko opremo s podpisnimi komponentami. Strojna programska oprema vseh kritičnih komponent (mrežne kartice, HBA kartice, trdi diski, RAID krmilniki, napajalniki) mora biti validirana s kriptografskimi podpisi, za namen zagotavljanja, da na strežnikih teče samo validirana strojna programska oprema. Omogočena mora biti razširljivost vsaj do 8 PCIe razširitvenih mest, pri čemer mora po vgradnji opreme iz tega naročila ostati možnost dveh prostih mest. Strežnik mora za diskovne enote omogočati 24 rež velikosti 2,5".	
<b>RAM:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajene vsaj 32GB 2933MHz TruDDR4 RDIMM module s skupno kapaciteto vsaj 128 GB RAM oziroma 4x32GB, pri čemer mora po vgradnji opreme iz tega naročila ostati možnost dvajsetih prostih mest. Moduli morajo biti od istega proizvajalca, kot je strežnik	
<b>CPU:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajena dva procesorja Intel Xeon Silver 4208 2.1G, 8C/16T, 9.6GT/s, 11M Cache, Turbo	
<b>HDD:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajen RAID krmilnik s 4Gb NV predpomnilnika	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajena 2 x 480GB SSD SATA Mix Use 6Gbps disk	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajenih 12 x 2,4TB 10K RPM SAS 12Gbps disk	
<b>Razširitvena mesta:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti podvojen napajalnik moči vsaj 1100W po napajalniku, podporo za hitro menjavo (Hot Swap), podvojeno hlajenje s hitro menjavo (Hot Swap).	
Posamezni strežnik mora biti v omrežje LAN priključen z dvema 2x 10Gb karticama (priključek RJ45). Kot na primer Intel X550.	
Oprema mora omogočati razširljivost za uporabo NVMe SSD diskov, podporo za 12 x NVDIMM (192 GB max) in 12 x Intel Optane DC Persistent memory DCPMM, podporo za 1GbE, 10GbE, 25GbE mrežne povezave, kriptografsko podpisano mikrokodo, tehnologijo <i>Silicon Root of Trust</i> in funkcionalnost <i>Secure Erase</i> .	
<b>Dodatno:</b>	
Posamezni strežnik mora imeti izvlečna vodila in mehansko roko za upravljanje kablov	

Omogoča enostavno oddaljeno upravljanje in nadzor preko spletnega grafičnega vmesnika (zaslon, tipkovnica, miška, navidezni pogon ) vključno z vsemi potrebnimi licencami. Oddaljeno grafično upravljanje strežnika mora podpirati sledeče funkcionalnosti: Upravljanje strojne opreme, zrcaljenje lokalnih USB vrat, nameščanje operacijskega sistema, nadgradnja mikrokode, uporaba vsaj eHTML5 spletnega vmesnika, command line vmesnika (ang. – CLI), API (npr. RESTful API), dostop preko SSL/TLS 1.2, podpora uporabe aktivnega imenika, uporaba varnostnih mehanizmov za preprečevanje uporabe zlonamerne kode.	
Podpora tehnologijam za povečanje razpoložljivosti: S.M.A.R.T. in PFA (ang. – Predictive Failure Analysis) – možnost opozarjanja na potencialne napake za diske, procesor, pomnilnik).	
Posamezni strežnik mora imeti vgrajen Trusted Platform Module (TPM) verzije 2.0	
Podpora operacijskemu sistemu Microsoft Windows Server 2016, 2019, VMware vSphere (ESXi) 6.7, 7.0, SUSE Linux Enterprise Server, Red Hat Enterprise Linux, Ubuntu Linux	
Doba zagotavljanja rezervnih delov je vsaj 7 let	
<b>Garancija in podpora:</b>	
5 let garancije in podpore za strojno opremo med delavniki z odzivom naslednji delovni dan (NBD) ter odpravo napake na lokaciji naročnika.	

#### **ZAHTEVANA PROGRAMSKA SISTEMSKA OPREMA**

<b>Programska oprema</b>	
1x VMware vSphere 7.x Essentials Plus Kit z vključeno petletno VMware podporo	
4x Veeam Availability Suite Enterprise – per Socket z vključeno petletno Veeam podporo	

Ponudnik, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljam, da ponujeno blago oz. storitev izpolnjuje vse zahteve iz obrazca OBR-11.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

**Opomba: Vsako stran obrazca OBR-11, v kolikor ni elektronsko podpisano, mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.**