



**Elektro Celje, d.d.**

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

**Številka: JN-20/2015-NVV**

**Datum: 22.10.2015**

# **P O V A B I L O**

## **k oddaji ponudbe**

Vabimo vas, da nam v skladu z razpisno dokumentacijo javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil, predložite ponudbo za predmet naročila:

### **PODBOJI IN VODENE VRTINE**

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

Predsednik uprave  
Rade Knežević, univ. dipl. inž. el.

**ELEKTRO CELJE,**  
podjetje za distribucijo  
električne energije d.d.  
CELJE, Vrunčeva 2a  
1

## **Vsebina**

<b>RAZPISNA DOKUMENTACIJA (OBR-1)</b> .....	<b>4</b>
<b>NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)</b> .....	<b>5</b>
<b>1. POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE</b> .....	<b>5</b>
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	5
<b>2. SODELOVANJE</b> .....	<b>5</b>
2.1 TUJI PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI .....	5
2.2 PODIZVAJALCI .....	6
2.3 SKUPNA PONUDBA .....	7
2.4 SKLICEVANJE NA KAPACITETE DRUGIH .....	7
<b>3. JEZIK</b> .....	<b>7</b>
<b>4. POPOLNOST PONUDBE</b> .....	<b>8</b>
<b>5. IZPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE</b> .....	<b>9</b>
<b>6. LISTINE V PONUDBI</b> .....	<b>9</b>
<b>7. PREDLOŽITEV PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>8. ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>9. DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>10. DOPUSTNE DOPOLNITVE IN SPREMEMBE PONUDBE</b> .....	<b>10</b>
<b>11. NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV</b> .....	<b>11</b>
<b>12. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV</b> .....	<b>11</b>
<b>13. OBVEZNI POGOJI</b> .....	<b>11</b>
13.1. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA: .....	11
13.2. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI: .....	12
13.3. EKONOMSKA ALI FINANČNA SPOSOBNOST: .....	12
13.4. TEHNIČNA IN/ALI KADROVSKA SPOSOBNOST: .....	13
13.5. REFERENCE: .....	13
<b>14. IZLOČITEV PONUDB</b> .....	<b>14</b>
<b>15. PONUDBENA CENA</b> .....	<b>14</b>
<b>16. MERILA</b> .....	<b>14</b>
16.1 PONUDBENA CENA .....	15
<b>17. FINANČNA ZAVAROVANJA</b> .....	<b>15</b>
17.1 VELJAVNOST .....	15
17.2 UNOVČEVANJE FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE .....	15
17.3 VRAČILO FINANČNIH ZAVAROVANJ ZA RESNOST PONUDBE.....	15
<b>18. VELJAVNOST PONUDBE</b> .....	<b>16</b>
<b>19. ODPIRANJE PONUDB</b> .....	<b>16</b>
<b>20. PREGLED IN OCENITEV PONUDB</b> .....	<b>16</b>
<b>21. POSTOPEK IN PRAVILA POGAJANJ</b> .....	<b>16</b>
<b>22. SKLENITEV POGODBE</b> .....	<b>17</b>

<b>23. PREPOVEDANA RAVNANJA .....</b>	<b>18</b>
<b>24. PRAVNO VARSTVO .....</b>	<b>18</b>
<b>IZJAVE PONUDNIKA (OBR-4) .....</b>	<b>19</b>
<b>IZJAVE PODIZVAJALCA (OBR-4A) .....</b>	<b>22</b>
<b>VZOREC POGODBE (OBR-5) .....</b>	<b>23</b>
<b>PONUDBA (OBR-6A) .....</b>	<b>35</b>
<b>PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B) .....</b>	<b>36</b>
<b>POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8) .....</b>	<b>40</b>
<b>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9A) .....</b>	<b>41</b>
<b>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9B) .....</b>	<b>42</b>
<b>SEZNAM PODIZVAJALCEV (OBR-10) .....</b>	<b>43</b>
<b>SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11) .....</b>	<b>44</b>
<b>IZJAVA PONUDNIKA O USTREZNI TEHNIČNI OPREMLJENOSTI (OBR-11A) .....</b>	<b>48</b>
<b>IZJAVA PONUDNIKA O IZVAJANJU DEL PO PREDPISIH O VARNOSTI IN ZDRAVJU PRI DELU (OBR-11B) .....</b>	<b>49</b>
<b>POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB (OBR-12) .....</b>	<b>50</b>

**Naročnik:**

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,  
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

**Naslov javnega naročila velike vrednosti**

**PODBOJI IN VODENE VRTINE**

**Predmet javnega naročila:**

GRADNJA

PO POSTOPKU S POGAJANJI PO PREDHODNI OBJAVI

Ocenjena vrednost izvajanja podbojev in vodenih vrtin za obdobje dveh let za celotno področje družbe Elektro Celje d.d. znaša 816.273,70 EUR.

Naročnik poudarja, da se bodo razpisana dela naročala sukcesivno in opravljala po potrebi na različnih lokacijah posamezne Distribucijske enote naročnika Elektra Celje, d.d. To pomeni, da so dela zelo različna po količini oz. obsegu ter vrednosti, in da se izvajajo kot dela »NA VPOKLIC«!

## NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

(OBR-2)

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

Potek postopka:

- Predložitev ponudb do roka za oddajo;
- Javno odpiranje ponudb;
- Pregled in ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika (ugotavljanje popolnosti ponudb in izpolnjevanja zahtevanih pogojev iz razpisne dokumentacije);
- Pogajanja;
- Ponovna ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- Odločitev o oddaji javnega naročila.

### **1. Pojasnila razpisne dokumentacije**

Ponudniki lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo preko spletne strani naročnika (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije lahko ponudnik zahteva s podajo vprašanja preko „Portala javnih naročil“.

Vsa pojasnila oz. odgovori, vezani na razpisno dokumentacijo, bodo posredovani preko „Portala javnih naročil“ najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje posredovano do 02.11.2015 do 10:00 ure.

Kontaktna oseba za dajanje formalnih informacij je g. Simon Vučer, tel. 03/42-01-481.

#### **1.1 Dopolnitev in spremembe razpisne dokumentacije**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti in dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahteve in pojasnila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.elektro-celje.si>) in na »Portal javnih naročil«.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

### **2. Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba.

#### **2.1 Tuji ponudniki oz. podizvajalci**

Ponudniki in so-ponudniki ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1. alineje točke 13.1. teh navodil. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1. in 13.2. teh navodil, pa predloži tuji ponudnik na način opredeljen v naslednjem odstavku.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točke 13.1. in 13.2. teh navodil, sme ponudnik namesto dokazil, podati zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika. Pisna izjava zakonitega zastopnika, ponudnika s sedežem izven Republike Slovenije (RS), mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom ali notarjem ali pred pristojnim organom poklicnih oziroma gospodarskih subjektov v državi, kjer se nahaja ponudnikov sedež.

Tuji ponudniki morajo v Republiki Sloveniji (RS) imenovati pooblaščenca za vročitve, razen če nastopajo v skupni ponudbi, in skladno z aktom o skupni izvedbi niso nosilci skupne ponudbe. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve, morajo tuji ponudniki predložiti k ponudbi.

**V primeru, da dokazilo ne bo predloženo bo naročnik ponudbo izločil.**

## **2.2 Podizvajalci**

Ponudnik lahko javno naročilo izvede sam ali s pomočjo podizvajalcev. V primerih, ko se javno naročilo izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) - Seznam podizvajalcev s soglasjem ter pooblastilom za neposredna plačila. Zahtevani podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Vsi obrazci (OBR-10) Seznam podizvajalcev s soglasjem ter pooblastilom za neposredna plačila, ki jih morajo podpisati tako ponudniki oz. glavni izvajalci kot podizvajalci, (p)ostanejo priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Kadar se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila z izbranim ponudnikom, podizvajalec zamenja ali ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem mora izbrani ponudnik v petih (5) dneh po tej spremembi naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za neposredno plačilo prevzetih in opravljenih del oz. dobav novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter,
- pogodbo sklenjeno med glavnim izvajalcem in novim podizvajalcem,
- ustrezna dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje vse razpisane pogoje, kot jih je prejšnji podizvajalec (izpolnjen obrazec OBR-4a za novega podizvajalca).

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Podizvajalcu ni dovoljeno nastopiti v več kot eni ponudbi, in ne sme vzporedno nastopati tudi kot samostojen ponudnik ali kot soponudnik. Naročnik bo izločil vse ponudbe, v katerih nastopa podizvajalec oz. ponudnik, ki ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev.

### 2.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so bili vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v skupni ponudbi, v celoti seznanjeni s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, z razpisnimi pogoji, z merili za dodelitev javnega naročila ter z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da se soponudniki strinjajo, da se računi za opravljene storitve izstavijo in posredujejo zgolj s strani nosilca posla,
- izjava, da so seznanjeni s pogoji plačila opredeljenimi v razpisni dokumentaciji in naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno,
- izjava, da so bili vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v skupni ponudbi, seznanjeni s tem, da se vsa pisanja vročajo samo nosilcu skupne ponudbe oziroma pooblaščenцу za vročitve v RS ter izjavo, da s to zahtevo naročnika vsi so-ponudniki soglašajo.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja lahko predloži le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi.

Ponudniku, ki nastopa v skupni ponudbi, je dovoljeno nastopiti v največ eni skupni ponudbi, in ne sme vzporedno nastopati tudi kot samostojen ponudnik ali podizvajalec. Smiselno enako lahko ponudnik nastopa z največ eno samostojno ponudbo. Naročnik bo izločil vse ponudbe, v katerih nastopa ponudnik, ki ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to razpisno dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

### 2.4 Sklicevanje na kapacitete drugih

Ponudnik se sme, kadar je to primerno, sklicevati na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V tem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, za izvedbo naročila. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. V primeru, da ponudnik zahtevanih dokazil ne bo predložil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

### 3. Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku. Vsi dokumenti v tujem

jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku ali njegovo overjeno kopijo, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

#### **4. Popolnost ponudbe**

Ponudbo, ki bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna, bo naročnik skladno z veljavno zakonodajo, upošteval kot popolno ponudbo.

Variantne oziroma opcijske ponudbe bo naročnik izločil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izločene.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izjave določene v teh navodilih (OBR-4) za ponudnika oz. soponudnika, podizvajalca (OBR-4a), oz. za tujega ponudnika ali soponudnika dokazila iz točke 2.1 teh navodil;;
  2. dokazila iz pete alineje točke 13.3 teh navodil;
  3. vzorec pogodbe (OBR-5);
  4. ponudbo (OBR-6a);
  5. ponudbeni predračun (OBR-6b) v pisni obliki, ter v elektronski obliki (razpisni dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) na elektronskem mediju (CD ali DVD);
  6. kopijo celotne ponudbene dokumentacije (glej točko 5. teh navodil);
  7. finančna zavarovanja za resnost ponudbe:  
Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti finančno zavarovanje, in sicer bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe za resnost ponudbe v višini 10.000,00 EUR katere veljavnost mora biti vsaj 90 dni od roka za oddajo ponudb (OBR-7a) ali brezobrestni depozit v isti višini na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-20-2015 do roka za oddajo ponudb; **V primeru, da finančno zavarovanje ne bo predloženo bo naročnik ponudbo izločil.**
  8. potrdilo o referencah (OBR-8);
  9. soglasja za pridobitev osebnih podatkov (OBR-9a in 9b);
  10. seznam podizvajalcev s soglasjem in pooblastilom za neposredna plačila (OBR-10);
  11. akt o skupni izvedbi (v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil);
  12. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil (v primeru sklicevanja na kapacitete drugega gospodarskega subjekta);
  13. dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v RS (velja za tuje ponudnike; glej točko 2.1 teh navodil);
  14. obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (OBR-11) in vse zahtevane dokumente oz. dokazila iz obrazca (OBR-11);
    - 14.1 izjavo ponudnika o ustrezni tehnični opremljenosti (OBR-11a);
    - 14.2 izjavo ponudnika o izvajanju del po predpisih o varnosti in zdravju pri delu (OBR-11b).
- Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval ponudbo pa bo izločil iz nadaljnega obravnavanja.



## **5. Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe**

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti v pisni obliki, natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in vzorca pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Listine v ponudbeni dokumentaciji morajo biti oštevilčene z zaporednimi števkami, zložene po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te razpisne dokumentacije ter med seboj ločene s pregradnimi kartoni! Ponudnik mora parafirati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vsako stran vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5), s čimer potrjuje, da se strinja z njeno vsebino, ter obvezno izpolniti, podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vse ostale obrazce in dokumente iz točke 4. teh navodil.

Ponudnik mora predložiti ponudbeno dokumentacijo, v zaprti ovojnici v **enem izvodu** ter ponudbi priložiti **elektronski predračun** (razpisni dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) in elektronsko **kopijo celotne ponudbene dokumentacije** v .pdf obliki zapisa, na CD ali DVD mediju na katerem mora biti napisan **naziv ponudnika** in oznaka naročila **JN-20/2015-NVV** s pripisom **predračun in kopija ponudbe**.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom oz. drugače zaščiteni, tako da listov ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata oz. druge zaščite.

Ponudba naj bo zvezana na način (tj. s tako dolgo vrvico), da se jo da neovirano listali (obračati liste) ter kopirati ali skenirati, ne da bi prišlo do (iz)trganja posameznih listov.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, kopijo sklepa o poslovni skrivnosti, in vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo ustrezno označeni kot poslovna skrivnost, jih naročnik ne glede na priložen sklep oz. akt o poslovni skrivnosti ne bo štel za poslovno skrivnost.

V takšnem primeru ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

Ponudnik kot poslovno skrivnost ne sme označiti podatkov v ponudbi, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 27. člen. ZJNVETPS).

## **6. Listine v ponudbi**

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu oz. mora kopija odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

## **7. Predložitev ponudbe**

Na ovitku kuverte s ponudbo mora biti naveden **popoln naslov naročnika** z vidno oznako **!»NE ODPIRAJ – PONUDBA »PODBOJI IN VODENE VRTINE«!** in navedbo **popolnega naslova ponudnika**.

Ovitki morajo biti zalepljeni oziroma zaprti tako, da bo na odpiranju možno preveriti, da jih ni v času med prispetjem ponudbe k naročniku in javnim odpiranjem ponudb nihče odpiral.

## **8. Rok za predložitev ponudbe**

Ponudba mora biti dostavljena v vložišče (1. nadstropje - soba št. 22) na sedežu naročnika (Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje) **ne glede na način oddaje** (po pošti ali osebno) najkasneje do: **10.11.2015 do 08.30 ure (CET)**.

Ponudbo predloženo po izteku roka (datuma in ure) iz prejšnjega odstavka in ponudbo oddano na pošto priporočeno, pred iztekom roka za oddajo ponudb, ki prispe na naslov naročnika po izteku tega roka bo naročnik štel kot prepozno in jo bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb, neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudbo je mogoče oddati, na sedežu naročnika, vsak delovni dan naročnika, med 8.00 in 14.00 uro.

## **9. Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe**

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, ter navesti predmet naročila, naročnikov naslov in ponudnikov naslov.

Vse spremembe oz. dopolnitve morajo biti ustrezno označene, ter parafirane s strani osebe ali oseb, ki so pristojne za podpis ponudbe.

## **10. Dopustne dopolnitve in spremembe ponudbe**

Če je ponudba formalno nepopolna, naročnik zahteva, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo ponudbe posredoval pisno ali po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov, ki ga je ponudnik navedel na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) ali na e-pošto, ki je javno dostopna na spletni strani ponudnika.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, naročnik tako ponudbo izloči.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

### **11. Navedba zavajajočih podatkov**

V primeru ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v ponudbi predložil neresnične izjave ali dokazila, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

### **12. Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev**

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

### **13. Obvezni pogoji**

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točke 13.1. in 13.2 te razpisne dokumentacije. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

#### **13.1. Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:**

- da ponudnik/so-ponudnik/podizvajalec ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12): sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

- da nima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni v postopku prisilnega prenehanja, oz. zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. ni opustil dejavnosti oz. ni v katerem koli podobnem položaju.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).
- da ni bil s pravomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

### **13.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

- da je registriran za opravljanje dejavnosti oz. vpisan v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

### **13.3. Ekonomska ali finančna sposobnost:**

- da je ponudnikovo podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in z ustreznimi izkušnjami za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da zagotavlja razpisane zahtevane količine za vse razpisane vrste blaga ali storitev iz javnega naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da zagotavlja kontrolo kakovosti z lastno službo oz. ima za to pooblaščen pristojno institucijo.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z izpolnitvijo naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da ponudnik/soponudnik v zadnjih 6-ih mesecih ni imel blokiranih transakcijski računov.  
Dokazilo: Obrazec BON-2, obrazec BON-1 (zadruga) ali potrdilo o izpolnjevanju tega pogoja izdano s strani vseh organizacij za plačilni promet, pri katerih ima ponudnik odprt poslovni oz. transakcijski račun. Potrdilo na dan izteka roka za oddajo ponudb ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni.
- da nudi rok plačila 30 dni od datuma prevzema blaga oz. zaključka izvedbe del, in prejema pravilno izstavljenega računa.  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da bo ponudnik naročniku ob podpisu pogodbe kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit. Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, ki ga bo ponudnik izbral, mora zagotoviti zavarovanje **v višini 15.000,00 EUR!**  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da bo ponudnik naročniku, pred končnim plačilom izvedenih pogodbenih obveznosti, kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7c); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit; Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, ki ga bo ponudnik izbral, mora zagotoviti zavarovanje **v višini 15.000,00 EUR!**  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da bo ponudnik najkasneje ob podpisu pogodbe naročniku predložil kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz svoje dejavnosti v višini najmanj 100.000,00 EUR.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- v kolikor bo zavarovalna polica za zavarovanje odgovornosti iz njegove dejavnosti vsebovala odbitno franšizo, bo moral izbrani ponudnik pri vsakem škodnem dogodku naročniku povrniti znesek odbitne franšize.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da nudi splošni garancijski rok za vsa izvedena dela in vgrajeno blago vsaj 36 mesecev od dneva zaključka izvedbe za posamezni objekt (primopredajni zapisnik).  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da zagotavlja izvajanje del po predpisih o varnosti in zdravju pri delu.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-11b).

#### **13.4. Tehnična in/ali kadrovska sposobnost:**

- da ima dovolj prostih kadrov ter hkrati razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.  
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in (OBR-11a).
- da bo izvedel sukcesivno naročene storitve v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici.  
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

#### **13.5 Reference:**

- Potrdila o referencah ponudnika:  
Ponudnik mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2011 do 30.09.2015 uspešno izvedel:
  - vsaj tri vodene vrtine, minimalnega preseka fi 450mm, po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi, v minimalni dolžini 20m za posamezno vrtino,
  - vsaj eno vodeno vrtino minimalnega preseka fi 650mm, po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi, v minimalni dolžini 20m za posamezno vrtino,

- vsaj tri podboje s kovinsko cevjo minimalnega preseka fi 406mm, za PVC cev, v minimalni dolžini 10m za posamezno vrtino,
- vsaj dva podboja s kovinsko cevjo minimalnega preseka fi 508mm, za PVC cev, v minimalni dolžini 10m za posamezno vrtino,
- vsaj en podboj s kovinsko cevjo minimalnega preseka fi 610mm, za PVC cev, v minimalni dolžini 15m za posamezno vrtino,

na področju Evropske unije (EU) oz. Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).  
Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8).

**Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oziroma storitve so zaključene!**

**Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.**

**Kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje referenčnih pogojev se upoštevajo tudi referenčna potrdila podizvajalcev, vendar zgolj do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referenčnimi potrdili podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20% pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)**

#### **14. Izločitev ponudb**

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 8. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 7. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil.

#### **15. Ponudbena cena**

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost, katera mora vsebovati vse stroške (prevoz, špedicija,...itn.) in popuste. Navesti mora končno vrednost razpisanega blaga oz. storitev s katerim(i) konkurira. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja izkazano posebej. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.** V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

#### **16. Merila**

Naročnik bo za oceno ponudb uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat.

## 16.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo ceno dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;  
100 – ponder določen po merilu;  
NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;  
PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

## 17. Finančna zavarovanja

### 17.1 Veljavnost

Finančna zavarovanja, za resnost ponudbe, **morajo veljati najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb**.

Veljavnost finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, **mora biti vsaj 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe**.

Veljavnost finančnih zavarovanj za odpravo napak v garancijskem roku, **mora biti še vsaj 30 dni po izteku garancijskega roka, danega s ponudbo za to javno naročilo**.

V primeru, da ponudnik predloži garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb.

Garancija za resnost ponudbe se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody's vsaj P-3;

V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudbo z neustrezno garancijo izločil!

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. za odpravo napak v garancijskem roku se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **dolgoročni rating** po:

S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody's vsaj Baa3.

Finančna zavarovanja, morajo biti po vsebini identična vzorčnim obrazcem, priloženim razpisni dokumentaciji (OBR-7a, OBR-7b), sicer jih bo naročnik kot neustrezna zavrnil.

### 17.2 Unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje resnost ponudbe:

- če ponudnik ponudbo umakne po poteku roka za predložitev ponudb,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejemu ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določili te razpisne dokumentacije ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

### 17.3 Vračilo finančnih zavarovanj za resnost ponudbe

Na podlagi pisne zahteve ponudnika sme naročnik ponudbi priloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrniti, ampak šele za tem ko je bila pogodba z izbranim ponudnikom veljavno sklenjena oziroma v primeru odločitve, da se naročilo ne odda nobenemu izmed

ponudnikov, po pravnomočnosti takšne odločitve. Morebitni brezobrestni depozit sme naročnik vrniti brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

### **18. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. Izjemoma lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Tovrstno zahtevo sme ponudnik zavrniti, brez da bi tvegala unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. Ponudnik, ki pa zahtevi naročnika ugodni, je dolžan zaradi podaljšane veljavnosti svoje ponudbe, predložiti ali novo zavarovanje za resnost ponudbe ali podaljšati veljavnost že obstoječega zavarovanja. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe oz. zavarovanja za resnost ponudbe, morajo biti oblikovani pisno ali preko telefaksa.

### **19. Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo dne **10.11.2015 ob 09.30 uri (CET)** v veliki sejni sobi/IV. nadstropje upravne zgradbe Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, Celje.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali na javnem odpiranju ponudb, so se dolžni pred pričetkom odpiranja ponudb izkazati s pisnim pooblastilom – obrazec (OBR-12), podpisanim s strani odgovornih oseb ponudnika.

Na odpiranju se bo ugotavljala formalna popolnost ponudb (ali je naročnik predložil zahtevano dokumentacijo, ki je potrebna za dokazovanje izpolnjevanja pogojev usposobljenosti) ter brali podatki o ceni, roku plačila, roku dobave oz. izvedbe in trajanju garancije.

Pred zaključkom javnega odpiranja ponudb lahko predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, podajo morebitne pripombe, ki se nanašajo na postopek odpiranja.

Pripombe bo naročnik vnesel v zapisnik o odpiranju ponudb.

### **20. Pregled in ocenitev ponudb**

Pravilnost, primernost in sprejemljivost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo.

### **21. Postopek in pravila pogajanj**

Naročnik bo po pregledu in ocenitvi ponudb in morebitnih dopustnih dopolnitvah oz. spremembah ponudb na udeležitev skupnih pogajanj v kolikor bodo ponudniki trije ali več, po elektronski pošti pozval zgolj tri glede na merila najugodnejše ponudnike katerih ponudbe bodo popolne oz. zgolj dva oz. enega v kolikor bosta ponudnika samo dva oz. eden.

V kolikor izbor najugodnejših ponudnikov za pogajanja po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom, ki bodo pravočasno po elektronski pošti povabljeni na met kocke. Za pogajanja bodo izbrani tisti ponudniki, ki bodo pri metu kocke dosegli večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko krogov, dokler največ 3 (trije) ponudniki ne dosežejo večjega števila pik od ostalih.

Naročnik bo izvedel skupna pogajanja v največ enem krogu.



Naročnik se bo z vsemi ponudniki istočasno pogajal izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi priloženih ponudbenih predračunih, ki so podlaga za skupno ponudbeno ceno.

Udeležba na pogajanjih ob določeni uri je za ponudnika pravica, zato v primeru da se ponudnik pogajanj ne udeleži ali zamudi na pogajanja za več kot 10 min naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe.

Pogajanj se lahko udeležita največ dva predstavnika ponudnika, ki se morata izkazati s pooblastilom za udeležbo na pogajanjih. Pogajanja bodo potekala izključno med predstavniki naročnika, in predstavniki ponudnikov ter bodo za javnost zaprta.

Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo ceno za posamezne ali vse postavke ponudbenega predračuna, ki ga je predložil v svoji ponudbi, tako da se s tem zniža skupna ponudbena cena.

V času pogajanj nihče od udeležencev na pogajanjih ne sme zapustiti prostora, kjer se vršijo pogajanja.

Ob pričetku pogajanj bo naročnik ponudnikom predstavil svoje cenovno pogajalsko izhodišče kateremu naj bi se ponudniki kolikor je le mogoče približali. Pogajanja bodo potekala tako, da bo naročnik predlagal ponudnikom spremembo cen iz ponudbenih predračunov za posamezno postavko oz. postavke, ponudniki pa bodo lahko ponudili nove cene, ki jih bodo vnesli v pripravljen ponudbeni predračun s ponudbo iz te razpisne dokumentacije. Pogajanja se zaključijo, ko vsi na pogajanjih sodelujoči ponudniki naročniku predajo končni ponudbeni predračun na obrazcu (OBR-6b) in ponudbo na obrazcu (OBR-6a) in se s strani naročnika preberejo končne ponudbene cene brez DDV.

O poteku skupnih pogajanj naročnik vodi zapisnik, ki ga podpišejo predstavniki naročnika in predstavniki ponudnikov.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ponovno ocenil vse popolne ponudbe skladno z merili iz točke 16. teh navodil.

## **22. Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo po zaključenih pogajanjih z največ 2 (dvema) najugodnejšima ponudnikoma, katerih ponudbe bodo popolne, izbranim po merilih iz točke 16. teh navodil, sklenil pogodbo oz. okvirni sporazum o sukcesivnih izvedbah del za **obdobje dveh let** skladno z vzorcem pogodbe oz. okvirnim sporazumom (OBR-5) iz te razpisne dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štél, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje v višini 15.000,00 EUR, kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz njegove dejavnosti v višini najmanj 100.000,00 EUR, izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ter v primeru izvedbe del s podizvajalci tudi sklenjene pogodbe med ponudnikom oziroma glavnim izvajalcem in podizvajalci. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 15.000,00 EUR, kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz naslova opravljanja njegove dejavnosti v višini najmanj 100.000,00 EUR, izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ter v primeru izvedbe del s podizvajalci tudi ne bo predložil sklenjene pogodbe med ponudnikom oziroma glavnim izvajalcem in podizvajalci, bo naročnik

štel, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe in iz tega razloga unovčil dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da, v kolikor izbrani ponudnik odstopi od pogodbe oz. zaradi ponudnikovih kršitev pogodbenih določil od pogodbe odstopi naročnik, lahko sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom katerega ponudba je bila popolna, pod istimi pogoji in cenami kot jih je imel odstopljeni ponudnik.

### **23. Prepovedana ravnanja**

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati kakršnih koli dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

### **24. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vložijo v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka priložiti potrdilo o plačani taksi, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, št. SI56 0110 0100 0358 802 sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Vložitev zahtevka za revizijo ne zadrži postopka oddaje javnega naročila.

Vlagatelj po izteku roka za predložitev ponudb ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred iztekom tega roka, in zaradi katerih ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom tega roka, razen če dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni mogel ugotoviti pred tem trenutkom. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku na predpisan način.

Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, kadar je overjen s kvalificiranim digitalnim potrdilom. S posredovanjem kopije zahtevka za revizijo, mora vlagatelj o pričetku postopka obvestiti ministrstvo pristojno za finance.

**Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!**

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

**Ponudnik, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:**

- z oddajo ponudbe sprejemamo vse pogoje iz razpisne dokumentacije,
- nismo bili (ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo)) pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj opredeljenih v Kazenskem zakoniku: sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih in neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nismo v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. nismo opustili dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju,

Podpis odgovorne osebe

\_\_\_\_\_

- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- smo seznanjeni, da nas bo naročnik izločil iz postopka javnega naročanja, če nam na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti oz. vpisani v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri smo registrirali dejavnost,
- je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in ima ustrezne izkušnje ter dovolj prostih kadrov in zadostne tehnične zmogljivostmi, za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila,
- zagotavljamo izvedbo vseh ponujenih količin v ponujenem roku iz obrazca OBR-6a,
- imamo organizirano lastno službo za kontrolo kakovosti opravljenih storitev, ki so predmet javnega naročila, oz. imamo za kontrolo kakovosti pooblaščen pristojno institucijo,
- lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ugotovi, da storitve, ki jih nudimo, niso ustrezne kvalitete ali da se kontrola kvalitete ne opravlja v skladu z izjavo iz prejšnje alineje,
- zakon našemu podjetju ne prepoveduje sklenitve pogodbe,
- ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z izpolnitvijo naročila,
- so vsi podatki v ponudbi resnični, nezavajajoči in zavezujoči,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku predložili ustrezno finančno zavarovanje (v skladu z 7. alinejo, točke 13.3) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 15.000,00 EUR, katerega vsebina ustreza izbranemu obrazcu (OBR-7b) oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku pred končnim plačilom vseh izvedenih pogodbenih obveznosti predložili finančno zavarovanje (skladno z 8. alinejo, točke 13.3.) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 15.000,00 EUR, katerega vsebina ustreza obrazcu (OBR-7c); oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na tem javnem naročilu in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku predložili kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz naše dejavnosti najmanj 100.000,00 EUR in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe,

Podpis odgovorne osebe

\_\_\_\_\_

- v kolikor bo zavarovalna polica za zavarovanje odgovornosti iz naše dejavnosti vsebovala odbitno franšizo, bomo naročniku pri vsakem škodnem dogodku povrnili znesek odbitne franšize,
- bomo pred sklenitvijo pogodbe če bomo izbrani, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložili izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oz. dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe,
- dovoljujemo naročniku preveriti, pri vseh državnih organih, ki vodijo uradno evidenco o zahtevanih podatkih, za katere je ponudnik predložil lastno izjavo, istovetnost predloženih izjav oz. se zavezujemo, da bomo v roku 5-ih delovnih dni od poziva naročnika sami dostavili ustrezna potrdila,
- smo seznanjeni z dejstvom, da bo naročnik oddajal sukcesivna naročila za predmetne storitve za vsako posamezno naročilo najugodnejšemu izmed ponudnikov s katerimi je sklenil okvirni sporazum glede na dejansko naročene postavke in količine na posamezni naročilnici, do zapolnitve storitvenih kapacitet posameznega ponudnika,
- smo seznanjeni z dejstvom, da bo naročnik po sklenitvi okvirnega sporazuma z izbranimi izvajalci ocenjeval kakovost opravljenih storitev v skladu z zahtevami standarda ISO 9001:2008 in internimi akti za ocenjevanje kakovosti opravljenih storitev ter bo v primeru nedoseganja zahtevane kakovosti opravljenih storitev z izvajalcem lahko enostransko odpovedal pogodbo brez odpovednega roka,
- bomo naročniku v celoti poravnali vse stroške (npr. inšpekcijska globa), ki bi mu nastali iz naslova nespoštovanja varnostnih pravil pri izvajanju del,
- smo naročniku na obrazcu ponudbe (OBR-6a) posredovali veljaven elektronski naslov in izrecno soglašamo, da nam lahko naročnik vse pozive na dopolnitev ali spremembo ponudb posreduje v elektronski obliki,
- izpolnjujemo vse zahteve iz obrazca OBR-11 »Specifikacija tehničnih zahtev«.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naziv ponudnika

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

in podpis odgovorne osebe

\_\_\_\_\_

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

**Podizvajalec, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:**

- nismo bili (ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo)) pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj opredeljenih v Kazenskem zakoniku: sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadlih in neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50 EUR ali več,
- nismo v postopku prisilne poravnave ali v stečajnem postopku oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave ali predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo,
- nismo v postopku prisilnega prenehanja oz. za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja o katerem sodišče še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče oz. nismo opustili dejavnosti oz. nismo v katerem koli podobnem položaju,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop ek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti oz. vpisani v register poklicev ali trgovski register v skladu s predpisi države članice, v kateri smo registrirali dejavnost.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naziv podizvajalca

\_\_\_\_\_  
in podpis odgovorne osebe

za javno naročilo

**PODBOJI IN VODENE VRTINE**

**Opomba - Vsako stran vzorca pogodbe mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!**

**OKVIRNI SPORAZUM**

št. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ki jo skleneta

**NAROČNIK:** **ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,  
Vrunčeva 2a, Celje,**  
ki ga zastopa predsednik uprave  
g. Rade Knežević, univ.dipl.inž.el.  
(v nadaljevanju: **naročnik**),

Transakcijski račun št.: SI56 0311 8100 0007 817  
Identifikacijska številka za DDV: SI62166859  
Matična številka: 5223067000

in

**IZVAJALEC:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: **izvajalec**),

Transakcijski račun št.: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka za DDV: SI \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA:**

**PODBOJI IN VODENE VRTINE**



## UGOTOVITVE

### 1. člen

Stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 2. odstavka 34. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštnih storitev (Ur. l. RS št. 128/2006 in nasl.), za gradbena dela »**PODBOJI IN VODENE VRTINE**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil pod št. objave \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_, ter da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

S tem okvirnim sporazumom se določi okvirni obseg del, kot jih je opredelil naročnik v razpisni dokumentaciji in splošne ter posebne pogoje.

## PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

### 2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je izvedba sukcesivno naročenih del:

#### **PODBOJEV IN VODENIH VRTIN,**

ki mora biti izvedena skladno z zahtevami naročnika, razpisno dokumentacijo, posameznim sukcesivnim naročilom, zakonodajo, standardi, določili morebitnih upravnih dovoljenj in ponudbo iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje dveh let oz. do finančne realizacije (izčrpanja) rezerviranih sredstev glede na načrt investicij in vzdrževanja naročnika. Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo pri izvajalcu naročil količino storitev v višini ocenjene vrednosti tega javnega naročila, saj je točna količina v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva.

Naročnik se zavezuje, da bo oddajal posamezna sukcesivna naročila za storitve, ki so predmet tega javnega naročila le izvajalcem s katerimi je sklenjen ta okvirni sporazum, in sicer po dejanskih potrebah, ter na način kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji za to javno naročilo in v tem sporazumu. Posamezno naročilo se bo oddalo najugodnejšemu izmed ponudnikov s katerimi je sklenjen okvirni sporazum za izvajanje storitev, glede na dejansko naročene postavke in količine na posamezni naročilnici, do zapolnitve storitvenih kapacitet posameznega ponudnika.

Naročnik bo pogodbeno storitev naročil pri drugem izvajalcu v primeru, ko mu izvajalec v zahtevanem času ne more zagotoviti vnaprej napovedane količine in kvalitete zahtevane storitve. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu.

## POGODBENE VREDNOSTI

### 3. člen

Cene za posamezne storitve so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti in so razvidne iz končnega ponudbenega predračuna, ki je priloga tega okvirnega sporazuma. Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izvedbe storitve.

## **ROK IZVEDBE**

### **4. člen**

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 2 (dveh) let (od 19.12.2015 do 18.12.2017 oz. v trajanju dveh let od podpisa pogodbe v kolikor ne bo podpisana do 19.12.2015). Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec izvajal dela v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici. V kolikor rok na posamezni naročilnici ni naveden, mora izvajalec izvesti dela v maksimalnem roku 14 dni.

## **OBRAČUN IZVEDENIH DEL**

### **5. člen**

Izvajalec dejansko izvedena dela na podlagi izdane mu naročilnice obračuna po cenah za enoto iz končnega ponudbenega predračuna. V primeru dodatnih, nepredvidenih ali več del, mora izvajalec pred izvedbo le-teh pridobiti pisno potrditev naročnika.

Cene so določene tako, da vsebujejo vse stroške (material, prevoz, zavarovanje, idr.), razen DDV. DDV se obračuna po veljavni zakonodaji.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeni cena iz prvega odstavka tega člena ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele predmeta pogodbe, ki v razpisni dokumentaciji morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno razpisno dokumentacijo, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v specifikaciji, saj je točna količina v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva.

## **ROK PLAČILA**

### **6. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita za rok plačila 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po zaključeni izvedbi del. Izvajalec izstavi račun najkasneje v roku 8 dni po zaključeni izvedbi pogodbenih storitev na podlagi dejansko izvedenega dela evidentiranega v prevzemu za posamezen postopek.

Izvajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice, prevzema za posamezen postopek na naročnikovem obrazcu, dnevnika opravljenih del, knjige obračunskih izmer, obračunskih

načrtov – skic, prevzemnega zapisnika in morebitne fotografije. Vsi dokumenti morajo biti podpisani s strani pogodbenih strank, imena odgovornih oseb morajo biti napisana s tiskanimi črkami.

V primeru zamude pri plačilu, se zaračunavajo zakonske zamudne obresti. Kasaskonto za predčasno plačilo znaša 0,75% mesečno.

Računi morajo biti izstavljeni skladno z veljavno davčno zakonodajo in morebitnimi dodatnimi navedbami oz. podatki skladno z zahtevami naročnika. V kolikor je izstavljeni račun nepravilen ali sporen ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrni.

## **POGODBENA KAZEN**

### **7. člen**

V primeru zamude z izvedbo prevzetih del je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (petih promilov) vrednosti posameznih zamujenih sukcesivno naročenih del z DDV, in sicer za vsak zamujeni koledarski dan, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presežati 10% pogodbene vrednosti posameznih sukcesivno naročenih del z DDV.

Če se na primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, ki so nastale po izključni krivdi na strani izvajalca, katerih odprava traja več kot 10 (deset) dni, se šteje, da je izvajalec s končnim rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi za ves čas odprave pomanjkljivosti ali napak.

Naročnik bo za plačilo pogodbene kazni izstavil izvajalcu račun, z rokom dospelosti 15 dni po podpisu končnega obračuna. DDV se na pogodbeno kazen ne bo obračunaval na podlagi 2. odstavka 11. člena Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost. Račun za plačilo pogodbene kazni se pobota z računom izvajalca.

Naročnik ima pravico zaradi ravnanj izvajalca zahtevati odškodnino. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine. Odškodnino lahko zahtevajo tudi tretje osebe, če jim je izvajalec s svojim ravnanjem povzročil škodo.

Izvajalec je v skladu z zakonom neposredno odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem naročenih del povzroči sam ali z njegove strani angažirani ljudje naročniku in tretjim osebam (npr. škoda na prometni infrastrukturi, okolici objekta, zaradi emisij škodljivih snovi).

Izvajalec jamči in izrecno zagotavlja, da bo obvaroval naročnika vsake škode in stroškov, ki bi nastali zaradi nevestnega izvajanja del, neskladnega z zakonskimi zahtevami ali kako drugače nekakovostnega izvajanja del po tej pogodbi.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki jo je izvajalec povzročil drugim osebam pri izvajanju naročenih del. Zato se izvajalec zavezuje vstopiti v vse pravde in druge postopke ter nositi vse stroške, ki iz tega utegnejo nastati oz. izhajati.

## **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

## 8. člen

Izvajalec se zaveže:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, standardi, tehnično dokumentacijo, sklenjenim pisnim sporazumom in varnostnim načrtom ter navodili naročnika,
- sprejetje posameznega naročila potrditi po elektronski pošti najkasneje v roku 24 ur od posredovanja naročila s strani naročnika oz. v istem roku v primeru zasedenosti lastnih kapacitet in s tem nezmožnosti izvedbe naročenih storitev obvestiti naročnika, da naročila zaradi prezasedenosti ni sposoben izvesti v predvidenem roku,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- izvrševati sprejeto delo skladno s predpisi, ki urejajo področje varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- opravljati vsa dela z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavno potrdilo o uspešno opravljenem izpitu iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- pred pričetkom del izdelati terminski plan poteka del in ga uskladiti z naročnikom,
- pri vseh prevzetih delih na lastne stroške zagotoviti varnost ljudi in naprav ter izvesti ustrezno zavarovanje delovišča z ustreznimi označbami, ki so za take primere predpisane, in ne skušati prevaliti krivdo zaradi nezavarovanja delovišča na naročnika del,
- urediti vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala z gradbišča oziroma objekta ter upoštevati predpise glede obremenitve cest in poti, ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- na lastne stroške zaščititi vsa izvršena dela in vso opremo pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami,
- voditi knjigo obračunskih izmer in dnevnik opravljenih del, ki mora biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ga morata pogodbeni stranki podpisovati sproti,
- v kolikor se med izvajanjem del izkaže, da je potrebno izvesti dodatna dela, da bi prišli do rezultata, slednje ustrezno dokumentirati v dnevnik izvajanja del in tudi dodatno fotografirati,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami naročnika na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem in veljavnimi predpisi ter smernicami predmetnih področij,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- omogočiti naročniku spremljanje kvalitete izvajanja del,
- naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic delovnih strojev, ki jih uporablja za izvajanje pogodbenih del in kopijo zavarovalne police za zavarovanje civilne odgovornosti,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami podjetja Elektro Celje, d.d. na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem, in veljavnimi predpisi, ter smernicami predmetnih področij,
- naročniku še pred pričetkom del izročiti seznam vseh delavcev, ki bodo dejansko izvajali dela na objektu,

- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu in odhodu v prostore naročnika obveščali odgovorne osebe naročnika,
- da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal pristojnemu zbiralcu odpadkov; pri tem mora pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu, saj ima primeru nepredložitve evidenčnega lista naročnik pravico zavrni račun iz razloga, da storitev ni opravljena.

Dodatne zahteve za izvajalca:

Izvajalec sme pričeti z delom, ko mu naročnik potrdi, da je obvestil lastnike zemljišč o pričetku del in ko prejme vsakodnevno pismeno dovoljenje za delo, ki ga izda odgovorna oseba za odklope in zaščito.

Po končanem delu preda izvajalec odgovorni osebi pismeno obvestilo o prenehanju z delom.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela, ki bi se ugotovila kot nekvalitetna, popravil na svoje stroške, v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik. V takšnem primeru, naročnik potrdi knjigo obračunskih izmer šele po popravilu, ki ga izvrši izvajalec na svoje stroške.

Izvajalec mora takoj obvestiti naročnika in inženirja (nadzornika) o kakršnikoli napaki, izostanku, pomanjkljivosti ali drugi nepravilnosti v projektu, načrtih, popisih del in geodetskih podatkih (označitvah relativne višine, kontrolnih točkah za trase in za objekte) in drugih informacijah kar zadeva dela, ki bi jih Izvajalec odkril med pregledom pogodbe ali med izvajanjem del. V primeru, da tega ne stori in zaradi tega nastanejo zamude ali druga odstopanja od pogodbe, kot posledica tega, potem izvajalec nima pravice postavljati zahtev za povračilo stroškov in bo odgovoren za take posledice, če je pri tem naročniku povzročena škoda.

Naročnik ne odgovarja za izbiro izvajalca.

## 9. člen

Naročnik se zaveže:

- v času opravljanja del omogočiti izvajanje ustreznih ukrepov za zagotavljanje varnega in zdravega dela izvajalca,
- uvesti izvajalca v delo in mu dati na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije v zvezi z oddanimi deli,
- izvajalcu sporočiti vse potrebne podatke za izvedbo storitev vsaj 24 ur pred zahtevano izvedbo,
- sodelovati z izvajalcem po določenih pogodbena z namenom, da bodo pogodbena dela opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- sodelovati z izvajalcem pri izdelavi terminskega plana poteka pogodbenega dela oziroma za vsako konkretno - sukcesivno naročilo,

- izvrševati po svoji odgovorni osebi pregled ter prevzem izvršenega dela,
- pripraviti pisni sporazum, predati varnostni načrt, ter z varnostnimi navodili in izjavo poučiti delavce izvajalce za varno in zdravo delo v bližini EE vodov,
- zapisniško prevzeti od izvajalca izvedena dela v roku 10 dni od pisnega obvestila izvajalca, da so dela končana,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

## **POSLOVNA SKRIVNOST**

### **10. člen**

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti. Izvajalec se skladno s politiko varovanja poslovne skrivnosti naročnika zaveže podpisati posebno izjavo, ki je sestavni del te pogodbe.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

## **PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK**

### **11. člen**

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe sta:

- za izvajalca: \_\_\_\_\_,
- za naročnika: g. Boštjan Vodenik.

Morebitne spremembe predstavnikov sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

## **PODIZVAJALCI**

### **12. člen**

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem.

## FINANČNO ZAVAROVANJE

### 13. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na to katero vrsto finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izbere izvajalec, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 15.000,00 EUR, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku** roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, v primeru ko izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni, v skladu z določili te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil skladno z določili te pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

V primeru podaljšanja roka izvedbe se za ta čas podaljša tudi finančno zavarovanje.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Nedogovorjena sprememba cene ima za posledico prekinitev pogodbe in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI IZ DEJAVNOSTI

### 14. člen

Izvajalec mora imeti zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti, z enotno zavarovalno vsoto najmanj 100.000,00 EUR. V kolikor bo polica splošna, je potrebno originalno potrdilo zavarovalnice, da predmetna polica vsebuje tudi zavarovanje odgovornosti iz naslova dejavnosti v višini najmanj 100.000,00 EUR.

Zavarovanje mora veljati najmanj dve leti od sklenitve predmetne pogodbe oz. okvirnega sporazuma ter se mora v primeru poteka police pred iztekom pogodbenega razmerja obvezno podaljšati do izteka pogodbenega obdobja. Zavarovalna polica mora biti sklenjena po slovenskem pravu, pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo ter imeti mora območje kritja v Sloveniji.

V primeru, da vsebuje zavarovalna polica, odbitno franšizo, bo moral izvajalec pri vsakem škodnem dogodku naročniku povrniti znesek odbitne franšize.

## GARANCIJA – REKLAMACIJE

### 15. člen

Izvajalec daje naročniku garancijo na kvaliteto izvedenih del in vgrajenega blaga za obdobje \_\_\_\_\_ mesecev od zaključka naročenih in opravljenih del, in sicer od opravljene primopredaje izvedenih del.

Izvajalec mora v čim krajšem roku (najkasneje v 24 urah) po prejemu pisnega obvestila (pošta, e-pošta, fax) naročnika poslati na objekt svojega predstavnika in pričeti odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale na izvedenih delih oz. vgrajenem blagu. Izvajalec mora v najkrajšem možnem času oz. v maksimalnem roku 3. (treh) dni odpraviti ugotovljene napake. V kolikor odprava napake terja daljši čas, mora o tem obvestiti naročnika in se pisno dogovoriti za primeren čas odprave napake.

V kolikor izvajalec ne prične z delom v 8 (osmih) dneh oz. v sporazumno dogovorjenem roku, od obvestila o ugotovljenih nepravilnostih, ima naročnik pravico nepravilnosti odpraviti sam oziroma po tretjem usposobljenem subjektu, na račun izvajalca.

Izvajalec mora, po zadnji izvedbi del, naročniku predložiti finančno zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. Izvajalec je zavezan predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem **(OBR-7c)**; **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit;

Ne glede na vrsto zavarovanja, ki ga izbere izvajalec, mora naročniku zagotoviti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi **v višini 15.000,00 EUR, ki velja še vsaj 30 dni po poteku garancijskega roka**, iz prvega odstavka tega člena.

Unovčenje finančnih zavarovanj izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak, pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njegove vrednosti, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil, kot mu sledi iz te pogodbe. Unovčeno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

## **VIŠJA SILA**

### **16. člen**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih nista mogli predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila.

V primeru višje sile se pogodbeni stranki pisno z dodatkom k tej pogodbi dogovorita za podaljšanje pogodbenega razmerja, v primeru, da to ni mogoče, pa lahko pogodbeno razmerje prekineta.

O nastanku višje sile se morata pogodbeni stranki pisno obvestiti v roku 3 dni od njenega nastanka oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

## **RAZVEZA POGODBE**

### **17. člen**

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.



Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti ali pa je rok določen za izvedbo bistveni element pogodbe.

V kolikor bi izvajalec po pisnem opozorilu naročnika ponovno kršil pogodbene obveznosti iz sedmega člena te pogodbe oz. bi ne dosegel s to pogodbo predvidene kvalitete del ali če ne bi ravnal v skladu z navodili in zahtevami naročnika ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode. Prav tako ima pravico terjati morebitno razliko v ceni, ki bi nastala do drugega izbranega izvajalca, in drugo škodo, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca.

V primeru, da s strani izvajalca nastopijo razlogi, kot na primer malomarno in pomanjkljivo opravljanje delovnih zadolžitev, neredno vodenje dnevnika o izvajanju del, neustrezna izobrazba, oz. praksa zaposlenih delavcev, neustrezna kvaliteta del, neurejenost delovišča v pogledu varnosti za objekte in zaposlene, zamujanje rokov, slaba koordinacija del, neznanje jezika vodje ponudnikove delovne skupine, nerazpoložljivost odgovornega vodje del, itd., ima naročnik pravico zamenjati vodstvo delovišča oz. posameznika, začasno ustaviti dela ali pa odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

V primeru, da izvajalec dvakrat krši obveznost iz druge alineje osmega člena te pogodbe oz. dvakrat neutemeljeno zavrne izvedbo posameznega naročila ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Naročnik bo ocenjeval kakovost opravljenih storitev v skladu z zahtevami standarda ISO 9001:2008 in internimi akti. V kolikor bodo ocenjene, da ne dosegajo zahtevane kakovosti, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Rok za odpoved pogodbe znaša 90 (devetdeset) dni in velja za obe pogodbeni stranki. V vseh zgoraj navedenih primerih sme naročnik unovčiti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **18. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba s prilogami,
- razpisna dokumentacija, ki je sestavni del te pogodbe,
- Obligacijski zakonik.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

## 19. člen

Izvajalec se zavezuje, da ne bo sam ali kdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun ponudil, dal ali obljubil kakršnekoli koristi, darila, plačila v denarju, ali kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateri vodstveni osebi ali drugemu zaposlenemu delavcu pri naročniku, članu nadzornega sveta ali delničarju z namenom, da bi tako napeljeval to osebo k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katero koli odločitev naročnika, tako da bi sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji, posle pridobil, obdržal ali preusmeril k sebi ali svojemu podizvajalcu ali pomočniku pri izpolnitvi posla, zastopniku, distributerju, hčerinski ali drugače povezani družbi oz. osebi, dosegel opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali dosegel drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi posamezniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena. V primeru kršitve te klavzule je pogodbeni stranka, ki krši to klavzulo, polno kazensko in odškodninsko odgovorna.

## KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

Pogodba je pod odložnimi pogoji veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Izvajalec izpolni odložne pogoje tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo, polico za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Za vsa pravna razmerja, ki niso opredeljena s to pogodbo, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki kot dodatek k tej pogodbi in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Priloge:

- ponudba št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- kopija police za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK),
- seznam podizvajalcev s pogodbami.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Celje, dne \_\_\_\_\_

**IZVAJALEC:**

**NAROČNIK:**

ELEKTRO CELJE, d.d.,  
predsednik uprave  
Rade Knežević, univ.dipl.inž.el.

**PONUDBA****(OBR-6a)**

---

---

---

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: \_\_\_\_\_ e-pošta: \_\_\_\_\_

Davčna št.: \_\_\_\_\_ Tel. št.: \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_ Fax. št.: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_ Kontak. oseba: \_\_\_\_\_

Podpisnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe: \_\_\_\_\_

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

**PONUDBO št.** \_\_\_\_\_**za predmet javnega naročila:****PODBOJI IN VODENE VRTINE**

s ponudbeno ceno \_\_\_\_\_ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni

Rok izvedbe: storitve bodo izvedene v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni  
sukcesivni naročilnici

Garancijska doba: \_\_\_\_\_ (min. 36) mesecev na izvedena dela in vgrajeno blago

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli  
spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Priloga: ponudbeni predračun

## PONUDBENI PREDRAČUN

(OBR-6b)

Ponudnik na tem mestu predloži podpisano in v kolikor posluje z žigom tudi žigosano tiskano verzijo elektronskega obrazca Ponudbeni predračun (OBR-6b).

Ponudbeni predračun v elektronski obliki (preglednica MS Excel) je priloga predmetne razpisne dokumentacije.

Količine so okvirne za **obdobje dveh let**.

Izvedba se bo vršila sukcesivno glede na potrebe naročnika.

Ponudnik mora v elektronski obrazec ponudbenega predračuna vnesti cene na enoto mere **na dve decimalni mesti natančno**.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

---

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva 2a, Celje

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu z javnim naročilom št. \_\_\_\_\_, objavljenim dne \_\_\_\_\_, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

\_\_\_\_\_ je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: .....).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno \_\_\_\_\_ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,  
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_  
(predmet pogodbe)v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), je ponudnik dolžan  
dobaviti

naslednje blago (opraviti naslednje storitve): \_\_\_\_\_

v skupni vrednosti: \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), v roku \_\_\_\_\_,  
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ki znaša \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_),  
Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Garant: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Upravičenec: \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Garancija št.....

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_,

(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)

sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za \_\_\_\_\_,

(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na kakršenkoli ugovor prodajalca (izvajalca) plačali znesek v višini \_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_), če boste zatrjevali, da prodajalec (izvajalec) v garancijskem roku, oziroma v roku, ko velja ta garancija, ni izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in,
2. original Garancije št. ....../..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do vključno \_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju od 01.01.2011 do 30.09.2015 za naročnika izvedel–

**PODBOJE** (s kovinsko cevjo za PVC cev) **oz.**

**VODENE VRTINE** (po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi)

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe ali naročila <u>(obvezno navesti tudi objekt)</u>	Čas realizacije oz. obdobje (mesec in leto)	Količine (enota = m)

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

**USPEŠNO**

Kontaktna oseba naročnika: \_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

NAROČNIK:

\_\_\_\_\_  
(Naziv naročnika)

\_\_\_\_\_  
(Podpis odgovorne osebe naročnika)



**1. Podatki o ponudniku:**

Naziv ponudnika: .....  
 Ulica: .....  
 Poštna številka in kraj: .....  
 ID za DDV: ..... Matična številka: .....

**2. Podatki o zakonitih zastopnikih<sup>1</sup>:**

2.1 Zakoniti zastopnik: .....  
 Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....  
 Matična številka (EMŠO): .....

2.2 Zakoniti zastopnik: .....  
 Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....  
 Matična številka (EMŠO): .....

2.3 Zakoniti zastopnik: .....  
 Ulica: .....  
(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....  
 Matična številka (EMŠO): .....

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5. odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitev, da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na Portalu javnih naročil, datum objave ....., številka objave ....., pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju.

1. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

2. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

3. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum: .....

<sup>1</sup> V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o preostalih zastopnikih.

**1. Podatki o podizvajalcu:**

Naziv podizvajalca: .....

Ulica: .....

Poštna številka in kraj: .....

ID za DDV: ..... Matična številka: .....

**2. Podatki o zakonitih zastopnikih<sup>2</sup>:**

2.1 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.2 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

2.3 Zakoniti zastopnik: .....

Ulica: .....

(naslov stalnega prebivališča)

Poštna številka in kraj: .....

Matična številka (EMŠO): .....

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje skladno s 5. odstavkom 45. člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitev, da za potrebe javnega naročila za....., objavljenega na Portalu javnih naročil, datum objave ....., številka objave ....., pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju,.

1. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)2. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)3. ....  
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum: .....

<sup>2</sup> V primeru, da ima podizvajalec več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.

<b>Naročnik</b>	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
<b>Javno naročilo</b>	PODBOJI IN VODENE VRTINE
<b>Ponudnik oz. glavni izvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>Podizvajalec</b>	
<b>Naziv in sedež</b>	
<b>ID št. za DDV</b>	
<b>Matična številka</b>	
<b>Transakcijski račun</b>	
<b>Vrsta del, ki jih prevzema podizvajalec</b>	
<b>Količina del, ki jih prevzema podizvajalec</b>	
<b>Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec brez DDV</b>	
<b>Odstotek del, ki jih prevzema podizvajalec</b>	
<b>Kraj izvedbe del</b>	
<b>Rok izvedbe del</b>	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalci glavnega izvajalca in soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi potrjenega računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec. Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašчам naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu.

**Ponudnik oz. glavni izvajalec**

**Podizvajalec**

\_\_\_\_\_  
V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Ime in priimek:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis:

Podpis:

Predmet naročila so podboji in vodene vrtine za izgradnjo in vzdrževanje elektroenergetskih objektov, vključno z dobavo in vgradnjo materiala skladno s ponudbenim predračunom. Dela se izvajajo občasno, po potrebi naročnika. Natančen obseg ter časovni in krajevni aspekt izvedbe del se izvaja po predhodnem dogovoru med naročnikom in izvajalcem.

### 1. Specifikacija del in materiala:

- Izdelava podboja\*:
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 273/7,1\text{mm}$  (za PVC cev 2x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 1x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 323/7,1\text{mm}$  (za PVC cev 3x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 1x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 406/7,1\text{mm}$  (za PVC cev 7x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 3x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 508/7,1\text{mm}$  (za PVC cev 10x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 5x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 610/7,1\text{mm}$  (za PVC cev 16x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 7x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 711/7,1\text{mm}$  (za PVC cev 22x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 10x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - s kovinsko cevjo  $\varnothing 813/10\text{mm}$  (za PVC cev 30x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 14x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.

\*V zgornjih postavkah je všteti premik opreme za podbijanje, dobava kovinske cevi in čiščenje kovinske cevi. Dobavo PVC cevi in izvedbo gradbenih jam za izvedbo podbijanja uredi naročnik.

- Izdelava vodene vrtine\*\*:
  - $\varnothing 150\text{mm}$  po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (1x  $\varnothing 110\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - $\varnothing 230\text{mm}$  po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (1x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - $\varnothing 350\text{mm}$  po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (3x  $\varnothing 110\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.
    - v zemlji V. ktg.
  - $\varnothing 450\text{mm}$  po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (7x  $\varnothing 110\text{mm}$  ali 2x  $\varnothing 160\text{mm}$ )
    - v zemlji III./IV. ktg.

- v zemlji V. ktg.
- Ø550mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (9x Ø110mm ali 4x Ø160mm)
  - v zemlji III./IV. ktg.
  - v zemlji V. ktg.
- Ø650 mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (13x Ø110mm ali 6x Ø160mm)
  - v zemlji III./IV. ktg.
  - v zemlji V. ktg.
- Ø750mm po metodi HDD z uvlečenjem PE/HD zaščitnih cevi (16x Ø110mm ali 8x Ø160mm)
  - v zemlji III./IV. ktg.
  - v zemlji V. ktg.

\*\* V zgornjih postavkah je všteti premik vrtnice garniture, dobava bentonita in vode za potrebe vrtnice, ter odstranitev odpadnega bentonita. V primeru morebitne potrebe po izvedbi gradbene jame za izdelavo vodene vrtnice le-to uredi naročnik.

- material:
  - cev PE/HD 2x Ø50mm,
  - cev PE/HD Ø110mm,
  - cev PE/HD Ø160mm.

Dobava cevi PE/HD se obračuna po postavkah za dobavo materiala. V vsaki postavki je všteta dobava in vgrajevanje PE/HD cevi z vsemi potrebnimi pomožnimi deli.

## 2. Obveznosti izvajalca:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, standardi, tehnično dokumentacijo, sklenjenim pisnim sporazumom in varnostnim načrtom ter navodili naročnika,
- sprejetje posameznega naročila potrditi po elektronski pošti najkasneje v roku 24 ur od posredovanja naročila s strani naročnika oz. v istem roku v primeru zasedenosti lastnih kapacitet in s tem nezmožnosti izvedbe naročenih storitev obvestiti naročnika, da naročila zaradi prezasedenosti ni sposoben izvesti v predvidenem roku,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- izvrševati sprejeto delo skladno s predpisi, ki urejajo področje varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- opravljati vsa dela z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavno potrdilo o uspešno opravljenem izpitu iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- pred pričetkom del izdelati terminski plan poteka del in ga uskladiti z naročnikom,
- pri vseh prevzetih delih na lastne stroške zagotoviti varnost ljudi in naprav ter izvesti ustrezno zavarovanje delovišča z ustreznimi označbami, ki so za take primere predpisane, in ne skušati prevaliti krivdo zaradi nezavarovanja delovišča na naročnika del,
- urediti vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala z gradbišča oziroma objekta ter upoštevati predpise glede obremenitve cest in poti, ter predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki ter ostale okoljevarstvene predpise,
- na lastne stroške zaščititi vsa izvršena dela in vso opremo pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami,

- voditi knjigo obračunskih izmer in dnevnik opravljenih del, ki mora biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ga morata pogodbeni stranki podpisovati sproti,
- v kolikor se med izvajanjem del izkaže, da je potrebno izvesti dodatna dela, da bi prišli do rezultata, slednje ustrezno dokumentirati v dnevnik izvajanja del in tudi dodatno fotografirati,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami naročnika na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem in veljavnimi predpisi ter smernicami predmetnih področij,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- omogočiti naročniku spremljanje kvalitete izvajanja del,
- naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic delovnih strojev, ki jih uporablja za izvajanje pogodbenih del in kopijo zavarovalne police za zavarovanje civilne odgovornosti,
- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami podjetja Elektro Celje, d.d. na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem, in veljavnimi predpisi, ter smernicami predmetnih področij,
- naročniku še pred pričetkom del izročiti seznam vseh delavcev, ki bodo dejansko izvajali dela na objektu,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu in odhodu v prostore naročnika obveščali odgovorne osebe naročnika,
- da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal pristojnemu zbiralcu odpadkov; pri tem mora pridobiti evidenčni list, ki ga mora dostaviti naročniku, kot prilogo računu, saj ima primeru nepredložitve evidenčnega lista naročnik pravico zavrnil račun iz razloga, da storitev ni opravljena.

### 3. Dodatne zahteve za izvajalca:

Izvajalec sme pričeti z delom, ko mu naročnik potrdi, da je obvestil lastnike zemljišč o pričetku del in ko prejme vsakodnevno pismeno dovoljenje za delo, ki ga izda odgovorna oseba za odklope in zaščito.

Po končanem delu preda izvajalec odgovorni osebi pismeno obvestilo o prenehanju z delom.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela, ki bi se ugotovila kot nekvalitetna, popravil na svoje stroške, v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik. V takšnem primeru, naročnik potrdi knjigo obračunskih izmer šele po popravilu, ki ga izvrši izvajalec na svoje stroške.

Izvajalec mora takoj obvestiti naročnika in inženirja (nadzornika) o kakršnikoli napaki, izostanku, pomanjkljivosti ali drugi nepravilnosti v projektu, načrtih, popisih del in geodetskih podatkih (označitvah relativne višine, kontrolnih točkah za trase in za objekte) in drugih informacijah kar zadeva dela, ki bi jih Izvajalec odkril med pregledom pogodbe ali med izvajanjem del.

### 4. Zahtevane priloge k ponudbi:

Zadeva: Podboji in vodene vrtine Št.: JN-20/2015-NVV Naročnik: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje	46
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

- ponudnik mora ponudbi priložiti izjavo, na lastnem obrazcu, pod materialno in kazensko odgovornostjo, da bo najkasneje na dan sklenitve pogodbe o izvedbi del opredeljenih s predmetno razpisno dokumentacijo, sklenil ustrezno zavarovanje in predložil naročniku kopijo zavarovalne police zavarovanja splošne civilne odgovornosti v višini najmanj 100.000,00 EUR in kopije polic vseh delovnih strojev, ki jih bo v času trajanja pogodbe uporabljal, z veljavnostjo dveh let oz. da bo ustrezno podaljšal veljavnost police do poteka pogodbe v primeru izteka pred potekom pogodbenega obdobja, ter da bodo zavarovalne police sklenjene po slovenskem pravu in se bo pri morebitnem uveljavljanju odškodnine upoštevalo slovensko pravo. V izjavi mora naveati tudi, da bo v primeru, da katera izmed zavarovalnih polic poteče pred potekom pogodbenega razmerja, oz. v kolikor se zamenja delovni stroj, naročniku predložil kopijo nove police najkasneje v roku 30 dni od poteka stare zavarovalne police.

## 5. Področje dela:

Distribucijska enota Celje, Krško, Velenje in Slovenj Gradec.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

**Opomba: Vsako stran obrazca OBR-11 mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati s čimer izrecno potrjuje, da izpolnjuje vse zahteve iz tega obrazca!**

**IZJAVA PONUDNIKA O USTREZNI TEHNIČNI OPREMLJENOSTI****(OBR-11a)**

S podpisom te izjave ustanovitelj / zakoniti zastopnik ponudnika:

---

---

**i z j a v l j a ,**

da ima na razpolago vsa potrebna tehnična sredstva za izvedbo naročila (na naročnikovo zahtevo bo moral to dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil kot npr. dokazil o lastništvu oz. veljavne predpogodbe o najemu strojev za obdobje najmanj dve leti od roka za oddajo ponudb, kopij zavarovalnih polic vseh delovnih strojev, ki jih bo v času trajanja pogodbe uporabljal, ...).

Naziv stroja in orodja	Oznaka

Ta izjava je priloga Specifikacije tehničnih zahtev (OBR-11), ki je sestavni del ponudbe št. \_\_\_\_\_ s katero ponudnik sodeluje na javnem naročilu JN-20/2015-NVV, naročnika Elektro Celje, d.d.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

---

---

**Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati!****V primeru, da ima ponudnik večje število strojev in orodja, kot ga predvideva ta obrazec, ga natisne in izpolni v zadostni količini.**



**IZJAVA PONUDNIKA O IZVAJANJU DEL PO PREDPISIH O VARNOSTI IN ZDRAVJU PRI DELU  
(OBR-11b)**

S podpisom te izjave ustanovitelj / zakoniti zastopnik ponudnika:

---

---

**i z j a v l j a ,**

da pri opravljanju svoje dejavnosti izvaja dela po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu za delavce, delovno opremo in osebno varovalno opremo (na naročnikovo zahtevo bo moral to dokazati s predložitvijo potrdil o opravljenih zdravniških pregledih in o opravljenih izpitih iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za zaposlene, s predložitvijo potrdil o ustreznosti delovne opreme, strojev in naprav, ...).

Ta izjava je priloga Specifikacije tehničnih zahtev (OBR-11), ki je sestavni del ponudbe št. \_\_\_\_\_ s katero ponudnik sodeluje na javnem naročilu JN-20/2015-NVV, naročnika Elektro Celje, d.d.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

---

---

**Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati!**

JAVNO NAROČILO: »**PODBOJI IN VODENE VRTINE**«

POOBLASTITELJ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime, oz. naziv in sedež ponudnika)

KI GA ZASTOPA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
POOBLAŠČA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

\_\_\_\_\_  
(razmerje do ponudnika)

da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega odpiranja ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

**Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati!**