



Elektro Celje, d.d.

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Številka: JN-18/2016-NMV

Datum: 02.08.2016

P O V A B I L O

k oddaji ponudbe

Vabimo vas, da nam v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, predložite ponudbo za predmet naročila:

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

ELEKTRO CELJE,
*podjetje za distribucijo
električne energije, d.d.*
CELJE, Vrunčeva 2a
01

Predsednik uprave
mag. Boris Kupec

Vsebina

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU (OBR-1)	4
NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)	5
1 POJASNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
2 SODELOVANJE	5
2.1 TUJI PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI	5
2.2 PODIZVAJALCI	6
2.3 SKUPNA PONUDBA	6
2.4 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	7
3 JEZIK	7
4 DOPUSTNOST PONUDBE	7
5 IZPOLNITEV DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA OZIROMA CELOTNE PONUDBE ..	8
6 LISTINE V PONUDBI	9
7 PREDLOŽITEV PONUDBE	9
8 ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE	9
9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE	9
10 DOPOLNITVE, POPRAVKI, POJASNITVE	10
11 NAVEDBA NERESNIČNIH PODATKOV	10
12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE	10
13 OBVEZNI POGOJI	11
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA:	11
13.2 SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI:	12
13.3 EKONOMSKA ALI FINANČNA SPOSOBNOST:	12
13.4 TEHNIČNA IN/ALI KADROVSKA SPOSOBNOST	13
13.5 REFERENCE	14
14 IZKLJUČITEV PONUDB	16
15 PONUDBENA CENA	16
16 MERILA	16
16.1 PONUDBENA CENA	17
16.2 ORGANIZIRANOST, USPOSOBLJENOST IN IZKUŠENOST ODGOVORNIH PROJEKTANTOV NAČRTA ELEKTRIČNE SN OZ. VN OPREME	17
17 FINANČNO ZAVAROVANJE	18
18 VELJAVNOST PONUDBE	18
19 ODPIRANJE PONUDB	18
20 PREGLED IN OCENITEV PONUDB	18
21 SKLENITEV POGODBE	18
22 PREPOVEDANA RAVNANJA	19
23 PRAVNO VARSTVO	19

IZJAVE PONUDNIKA (OBR-4)	21
IZJAVE PODIZVAJALCA (OBR-4A)	24
IZJAVA ZAVAROVALNICE (OBR-4B)	26
VZOREC POGODBE (OBR-5)	27
PONUDBA (OBR-6A)	37
PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B)	39
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B)	40
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8)	41
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8A)	42
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8B)	43
PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10)	44
SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11)	45
1 OBJEKT A - RTP 110/20 KV VOJNIK	45
2 OBJEKT B - PRIKLJUČNI KB 2 X 110 KV RTP 110/20 KV VOJNIK - DV 110 KV MARIBOR – TRNOVLJE	46
3 DOKUMENTACIJA	46
4 OGLED PODOBNEGA PROJEKTA	46
5 PROJEKTANTSKI NADZOR	47
6 OSTALI POGOJI	47
POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB (OBR-12)	49

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Naslov javnega naročila male vrednosti

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK

Predmet javnega naročila:

STORITEV

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

(OBR-2)

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015) ter vseh drugih veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

1 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudniki lahko prevzamejo dokumentacijo preko spletne strani naročnika (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudnik zahteva s podajo vprašanja preko „Portala javnih naročil“.

Vsa pojasnila oz. odgovori, vezani na dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bodo posredovani preko „Portala javnih naročil“ najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje posredovano do 10.08.2016 do 10:00 ure.

Kontaktna oseba za dajanje formalnih informacij je ga. Jožica Romanić, tel. 03/42-01-382.

1.1 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti in dopolniti dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahteve in pojasnila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>) in na »Portal javnih naročil«.

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba.

2.1 Tuji ponudniki oz. podizvajalci

Ponudniki in so-ponudniki ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na naročnikov poziv predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1. in 2. alineje točke 13.1. teh navodil, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1. točke 13.2 in 5. alineje točke 13.3 teh navodil, pa predloži tuji ponudnik na način opredeljen v naslednjem odstavku, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točk 13.1., 13.2. in 13.3. teh navodil, sme ponudnik namesto dokazil, podati zapriseženo izjavo oz. v

kolikor le ta ni predvidena, pa z izjavo določene osebe dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo matične države ponudnika ali države v katerem ima ponudnik svoj sedež.

2.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V primerih, ko se javno naročilo izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) – Podatki o podizvajalcu.

Vsi obrazci (OBR-10) - Podatki o podizvajalcu, ki jih morajo podpisati tako ponudniki oz. glavni izvajalci kot podizvajalci, (p)ostanejo priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

2.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, vseh soponudnikov, da se strinjajo, da se računi za opravljene storitve izstavijo zgolj s strani nosilca posla,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da so seznanjeni s pogoji plačila opredeljenimi v tej dokumentaciji in naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančno zavarovanje sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi. V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

2.4 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V tem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. Subjekti katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, morajo izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Finančno zavarovanje predloži ponudnik, ki predloži ponudbo.

3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku ali njegovo overjeno kopijo, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

4 Dopustnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izjave določene v teh navodilih na obrazcu (OBR-4) za ponudnika oz. soponudnika, podizvajalca na obrazcu (OBR-4a);
2. dokazila iz četrte alineje točke 13.3 teh navodil;
3. dokazilo iz sedme alineje točke 13.3 teh navodil;
4. dokazilo iz prve alineje točke 13.4 teh navodil;
5. vzorec pogodbe (OBR-5);
6. ponudbo (OBR-6a);
7. ponudbeni predračun (OBR-6b) v pisni obliki, ter v elektronski obliki (dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) na elektronskem mediju (CD ali DVD);
8. kopijo celotne ponudbene dokumentacije (glej točko 5. teh navodil);
9. potrdila o referencah (OBR-8, OBR-8a, OBR-8b);
10. podatke o podizvajalcih (obrazec OBR-10), v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci;
11. akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil;
12. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil, v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov;
13. Obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (OBR-11) in vse zahtevane dokumente oz. dokazila iz obrazca (OBR-11);

Ponudnik lahko namesto obrazcev priloži ustrezno izpolnjen ESPD obrazec (<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=SL>) pri čemer mora z njim izkazati izpolnjevanje vseh zahtev iz predmetne dokumentacije. Obrazec na dan izteka roka za oddajo ponudb ne sme biti starejši od 6 (šestih) mesecev.

Variantne oziroma opcijske ponudbe bo naročnik izključil. Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izključene.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval, ponudbo pa bo izključil.

Ponudba je dopustna v kolikor:

- jo predloži ponudnik za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev,
- jo predloži ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je prispela pravočasno,
- pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko,
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

5 Izpolnitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti v pisni obliki, natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in vzorca pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Listine v ponudbeni dokumentaciji morajo biti oštevilčene z zaporednimi števkami, zložene po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te dokumentacije ter med seboj ločene s pregradnimi kartoni. Ponudnik mora parafirati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vsako stran vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5), s čimer potrjuje, da se strinja z njeno vsebino, ter obvezno izpolniti, podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vse ostale obrazce in dokumente iz točke 4. teh navodil.

Ponudnik mora predložiti ponudbeno dokumentacijo, v zaprti ovojnici v **enem izvodu** ter ponudbi priložiti **elektronski predračun** (dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) in elektronsko **kopijo celotne ponudbene dokumentacije** v .pdf obliki zapisa na CD ali DVD mediju na katerem mora biti napisan **naziv ponudnika** in oznaka naročila **JN-18/2016-NMV** s pripisom **predračun in kopija ponudbe**.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom oz. drugače zaščiteni, tako da listov ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata oz. druge zaščite.

Ponudba naj bo zvezana na način (tj. s tako dolgo vrvico), da se jo da neovirano listali (obračati liste) ter kopirati ali skenirati, ne da bi prišlo do (iz)trganja posameznih listov.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, kopijo sklepa o poslovni skrivnosti, in vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo vnaprej izrecno in jasno označeni kot poslovna skrivnost, ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

V kolikor je zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora ponudnik zaupni del podčrtati z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

6 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu oz. mora kopija odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

7 Predložitev ponudbe

Na ovitku kuverte s ponudbo mora biti naveden **popoln naslov naročnika** z vidno oznako **!NE ODPIRAJ – PONUDBA »PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK«!** in navedbo **popolnega naslova ponudnika**.

Ovitki morajo biti zalepljeni oziroma zaprti tako, da bo na odpiranju možno preveriti, da jih ni v času med prispetjem ponudbe k naročniku in javnim odpiranjem ponudb nihče odpiral.

8 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba mora biti dostavljena v vložišče (1. nadstropje - soba št. 22) na sedežu naročnika (Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje) **ne glede na način oddaje** (po pošti ali osebno) najkasneje do: **18.08.2016 do 08.30 ure (CET).**

Ponudbo predloženo po izteku roka (datuma in ure) iz prejšnjega odstavka in ponudbo oddano na pošto priporočeno, pred iztekom roka za oddajo ponudb, ki prispe na naslov naročnika po izteku tega roka bo naročnik štel kot prepozno in jo bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb, neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudbo je mogoče oddati, na sedežu naročnika, vsak delovni dan naročnika, med 8.00 in 14.00 uro.

9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, ter navesti predmet naročila, naročnikov naslov in ponudnikov naslov.

Vse spremembe oz. dopolnitve morajo biti ustrezno označene, ter parafirane s strani osebe ali oseb, ki so pristojne za podpis ponudbe.

10 Dopolnitve, popravki, pojasnitve

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravke, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo ponudbe posredoval pisno ali po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov, ki ga je ponudnik navedel na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) ali na e-pošto, ki je javno dostopna na spletni strani ponudnika.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, ga naročnik izključi.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, nepravilne vnaprej določene matematične operacije in napačno zapisano stopnjo DDV, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

11 Navedba neresničnih podatkov

V primeru, ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

12 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

13 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s soponudnik-om/-i in/ali s podizvajalc-em/i mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točk 13.1. in 13.2. te dokumentacije. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

13.1 Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:

- da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika/soponudnika/podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

- da nima na dan oddaje ponudbe, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

- da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

- da se ni nad gospodarskim subjektom (ponudnikom) začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ali da niso njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali da se ni v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali da ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

13.2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da ima vpisano dejavnost projektiranja v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici Evropske unije, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik) sedež.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4) in Izjava podizvajalca (OBR-4a).

13.3 Ekonomska ali finančna sposobnost:

- da je ponudnikovo podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja in z ustreznimi izkušnjami za izvedbo prevzetih pogodbenih obveznosti iz predmetnega javnega naročila.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da zagotavlja razpisane zahtevane količine za vse razpisane vrste storitev iz javnega naročila.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z izpolnitvijo naročila.

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da ponudnik/soponudnik v zadnjih 6-ih mesecih ni imel blokiranih transakcijski računov.
Dokazilo: Obrazec BON-2, obrazec BON-1 (zadruga) ali potrdilo o izpolnjevanju tega pogoja izdano s strani vseh organizacij za plačilni promet, pri katerih ima ponudnik odprt poslovni oz. transakcijski račun. Potrdilo na dan izteka roka za oddajo ponudb ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni.

- da nudi plačilni rok 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po zaključeni izvedbi posamezne faze del: IDZ, PGD, DZR, PZI, PID.

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

- da bo ponudnik naročniku ob podpisu pogodbe kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložil: **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** bo na transakcijski račun naročnika nakazal brezobrestni depozit; Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, ki ga bo ponudnik izbral, mora zagotoviti zavarovanje **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV!**

Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).

- da mora imeti ponudnik ves čas svojega poslovanja (skladno s 33. členom ZGO-1) zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim

osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. V polici oz. listini o zavarovalni pogodbi mora biti določena višina letne zavarovalne vsote, ki ne more biti nižja od 41.000,00 EUR, letni agregat ne more biti nižji od 41.000,00 EUR, območje zavarovalnega kritja mora biti Republika Slovenija ter število let garancije: 5 (pet).

Dokazilo: Ponudnik mora v ponudbi predložiti kopijo letne oz. generalne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti, ki ustreza gornjim zahtevam **ali** Izjava zavarovalnice na obrazcu (OBR-4b).

13.4 Tehnična in/ali kadrovska sposobnost

- da bo predložil seznam projektantov in odgovornih projektantov, ki bodo za vse vrste projektne dokumentacije, ki so predmet tega javnega naročila, izdelali posamezne načrte ter podatek o odgovornem vodji projekta posamezne vrste projektne dokumentacije.
Dokazilo: Lastni dokument – seznam, ki bo po vrsti projektne dokumentacije, vseboval podatek o odgovornem vodji projekta, seznam odgovornih projektantov posameznega načrta (ime in priimek, strokovna izobrazba, identifikacijska št. IZS, ZAPS), vrste načrtov ter seznam projektantov posameznega načrta (kot npr. podatki, ki se bodo vnesli v vodilno mapo posamezne vrste projektne dokumentacije).
- da bo v primeru, da bodo posamezne načrte projektnih dokumentacij izdelali odgovorni projektanti, ki niso zaposleni pri ponudniku temveč pri drugih projektantih, bo slednje nominiral za podizvajalce ali uporabil zmogljivost teh subjektov ali z njimi oddal skupno ponudbo ter za njih predložil ustrezna dokazila za zahteve navedene v točkah od 2.2-2.4 in 13.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-4).
- da bo izbrani ponudnik začel z izdelavo projektne dokumentacije za RTP in priključni KB takoj po podpisu pogodbe ter da bo posamezne faze oz. medfaze izvedel v naslednjih rokih:

IDZ	posnetek obstoječega stanja, izdelava in predaja idejne zasnove – v roku 40 dni od podpisa pogodbe in uvedbe v delo
PGD	pridobitev vseh projektnih in ostalih pogojev – v roku 5 dni od potrditve IDZ, se mora pri pristojnem soglasodajalcu oddati popolna vloga (zahteva) za njihovo izdajo
	izdelava in predaja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) v pregled investitorju – v roku 45 dni od pridobitve projektnih in ostalih pogojev
	pridobitev vseh soglasij soglasodajalcev – v roku 5 dni po izdelavi projekta PGD, se mora pri pristojnem soglasodajalcu oddati popolna vloga (zahteva) za njihovo izdajo
	izdelava in predaja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) – v roku 15 dni od prejema vseh soglasij soglasodajalcev
DZR	izdelava in predaja dokumentacije za razpis (DZR) – v roku 40 dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja
PZI	izdelava in predaja projekta za izvedbo (PZI) – za objekt A v roku 60 dni od pridobitve tovarniške dokumentacije za opremo, za objekt B v roku 60 dni po predaji DZR,
PID	izdelava in predaja projekta izvedenih del (PID) – v roku 30 dni po predaji korigirane PZI dokumentacije

PROJEKTANTSKI NADZOR	celoten čas izvajanja del na objektu
-------------------------	--------------------------------------

Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).

13.5 Reference

– Potrdila o referencah:

- a) Ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za **projektanta** iz (ZGO-1, 2. člena točke 4.2. in 28. člena) mora dokazati, da je v letih od 2008-2015 izdelal projektno dokumentacijo (**PGD**) za **RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več** za naročnika s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8)

in

- b) Ponudnik mora predložiti najmanj eno potrjeno pozitivno referenco za **odgovornega vodjo projekta**, ki izpolnjuje pogoje iz (ZGO-1, 2. člena, točke 4.2.2. in drugega ter tretjega odstavka 45. člena), da je v letih 2008-2015 **opravil imenovano funkcijo pri izdelavi projektne dokumentacije (PGD) za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več** za naročnika s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8a)

in

- c) Ponudnik mora predložiti najmanj eno potrjeno pozitivno referenco za **odgovornega projektanta načrta električne SN oz. VN opreme**, ki izpolnjuje pogoje iz (ZGO-1, 2. člen, točke 4.2.1. in drugega odstavka 45. člena), da je v letih 2008-2015 izdelal naveden načrt za projektno dokumentacijo (**PGD**) za **RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več** za naročnika s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8b)

Reference zahtevane pod točkami a, b, c, morajo veljati za isti objekt.

in

- d) Ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za **projektanta** iz (ZGO-1, 2. člena točke 4.2. in 28. člena) mora dokazati, da je v letih od 2008-2015 izdelal projektno dokumentacijo (**PGD**) za **dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več**, za naročnika s sedežem v državah članicah

Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8)

in

- e) Ponudnik mora predložiti najmanj eno potrjeno pozitivno referenco za **odgovornega vodjo projekta**, ki izpolnjuje pogoje iz (ZGO-1, 2. člena, točke 4.2.2. in drugega ter tretjega odstavka 45. člena), da je v letih 2008-2015 **opravi imenovano funkcijo pri izdelavi projektne dokumentacije (PGD) za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več**, za naročnika s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8a)

in

- f) Ponudnik mora predložiti najmanj eno potrjeno pozitivno referenco za **odgovornega projektanta načrta električne SN oz. VN opreme**, ki izpolnjuje pogoje iz (ZGO-1, 2. člen, točke 4.2.1. in drugega odstavka 45. člena), da je v letih 2008-2015 izdelal projektno dokumentacijo **(PGD) za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več**, za naročnika s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8b)

Reference zahtevane pod točkami d, e, f, morajo veljati za isti objekt.

Opomba: Reference morajo biti predložene za odgovorne-ga vodje-o projekta in odgovorne-ga projektante-a, ki bodo oz. bosta v kolikor bo projektant (ponudnik) izbran na tem javnem naročilu, sodelovala pri izdelavi predmetne projektne dokumentacije.

Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. storitve so zaključene! Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.

Kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje referenčnih pogojev se upoštevajo tudi referenčna potrdila podizvajalcev, vendar zgolj do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del, ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referenčnimi potrdili podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)

14 Izključitev ponudb

Naročnik bo izključil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 8. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 7. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,
- ponudbo ponudnika, pri kateri je dokazano dogovarjanje ali korupcija,
- neobičajno nizko ponudbo,
- ponudbo s ceno, ki presega naročnikova zagotovljena sredstva.

15 Ponudbena cena

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost, katera mora vsebovati vse stroške (prevoz, špedicija,...itn.) in popuste. Navesti mora končno vrednost razpisanih storitev s katerim(i) konkurira. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja izkazano posebej. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.** V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

Naročnik ima zagotovljena sredstva v višini 85.000,00 EUR brez DDV. V primeru višje skupne ponudbene cene bo naročnik ponudbo izključil kot nedopustno.

16 Merila

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- skupna ponudbena cena brez DDV (96 točk);
- organiziranost, usposobljenost in izkušnost odgovornih projektantov načrta električne SN oz. VN opreme (4 točke);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo pri metu dosegel večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko časa, dokler en od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

16.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **96 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 96$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;
96 – ponder določen po merilu;
NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;
PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

Pri izračunu števila točk bodo le te zaokrožene na cela števila z dvema decimalnima mestoma.

16.2 Organiziranost, usposobljenost in izkušnost odgovornih projektantov načrta električne SN oz. VN opreme

Ponudba lahko v skladu s tem merilom dobi maksimalno število **4 točke**.

Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti reference za **odgovornega oz. odgovorna projektanta načrta - ov električne SN oz. VN opreme**, ki izpolnjuje-ta pogoje iz (ZGO-1, 2. člen, točke 4.2.1. in drugega odstavka 45. člena), ki je oz. sta v letih 2008-2015 izdelal-a naveden načrt za projektno dokumentacijo (PGD) za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več ter naveden načrt za projektno dokumentacijo (PGD) za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več, za naročnika s sedežem v državah članicah Evropske unije (EU) oz. državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA).

V kolikor bo ponudnik predložil za izpolnjevanje teh pogojev (navedenih v točki 13.5 in podtočkah c in f), večje število referenc, se bo njegova ponudba točkovala sledeče:

- 1 (ena) referenca za odgovornega projektanta načrta električne SN oz. VN opreme, za projektno dokumentacijo (PGD) za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več (**0 točk**).
- 2 (dve) ali več referenc za odgovornega projektanta načrta električne SN oz. VN opreme, za projektno dokumentacijo (PGD) za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več (**2 točki**).
- 1 (ena) referenca za odgovornega projektanta načrta električne SN oz. VN opreme, za projektno dokumentacijo (PGD) za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več (**0 točk**).
- 2 (dve) ali več referenc za odgovornega projektanta načrta električne SN oz. VN opreme, za projektno dokumentacijo (PGD) za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več (**2 točki**).

17 Finančno zavarovanje

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, **mora biti vsaj 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.**

V primeru, da ponudnik predloži garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **dolgoročni rating** po:

S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody`s vsaj Baa3.

Finančno zavarovanje, mora biti po vsebini identično vzorčnemu obrazcu, priloženemu dokumentaciji (OBR-7b), sicer bo naročnik ponudbo izključil.

18 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. Izjemoma lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe, morajo biti oblikovani pisno ali preko elektronske pošte.

19 Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **18.08.2016 ob 09.30 uri (CET)** v veliki sejni sobi/IV. nadstropje upravne zgradbe Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, Celje.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali na javnem odpiranju ponudb, so se dolžni pred pričetkom odpiranja ponudb izkazati s pisnim pooblastilom – obrazec (OBR-12), podpisanim s strani odgovornih oseb ponudnika.

Na odpiranju se bo ugotavljalo ali je ponudnik predložil zahtevano dokumentacijo, ki je potrebna za dokazovanje izpolnjevanja pogojev usposobljenosti ter brali podatki o nazivu ponudnika, ponudbeni ceni, roku plačila in roku dobave oz. izvedbe.

Pred zaključkom javnega odpiranja ponudb lahko predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, podajo morebitne pripombe, ki se nanašajo na postopek odpiranja.

Pripombe bo naročnik vnesel v zapisnik o odpiranju ponudb. V kolikor naročnik ne vroči zapisnika o odpiranju ponudb pooblaščenim predstavnikom ponudnika na odpiranju ponudb, ga najkasneje v petih delovnih dneh posreduje vsem ponudnikom.

20 Pregled in ocenitev ponudb

Pravilnost, primernost in sprejemljivost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo in veljavno zakonodajo.

21 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih iz točke 16. teh navodil, sklenil pogodbo o izdelavi projektne dokumentacije in projektantskem nadzoru skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štél, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznostih v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kopijo zavarovalne

police za zavarovanje projektantske odgovornosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kopije zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti in izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik štel, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe.

Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v kolikor izbrani ponudnik ne bi želel podpisati pogodbe, da po prostem preudarku presodi ali bo sklenil pogodbo z drugim najugodnejšim ponudnikom katerega ponudba je popolna.

22 Prepovedana ravnanja

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati kakršnih koli dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

23 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevke za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vložijo v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka priložiti potrdilo o plačani taksi, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, št. SI56 0110 0100 0358 802 sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Vložitev zahtevka za revizijo ne zadrži postopka oddaje javnega naročila.

Vlagatelj po izteku roka za predložitev ponudb ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred iztekom tega roka, in zaradi katerih ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom tega roka, razen če dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni mogel ugotoviti pred tem trenutkom. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku na predpisan način.

Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, kadar je overjen s kvalificiranim digitalnim potrdilom. S posredovanjem kopije zahtevka za revizijo, mora vlagatelj o pričetku postopka obvestiti ministrstvo pristojno za finance.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (obrazec OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

Ponudnik, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:

- z oddajo ponudbe sprejemamo vse pogoje iz dokumentacije,
- nismo bili oz. oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,

Podpis odgovorne osebe

- nam ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- se nad nami kot gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ali da niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali da se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali da ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- smo seznanjeni, da nas bo naročnik izključil iz postopka javnega naročanja, če nam z ustreznimi sredstvi izkaže, da smo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta,
- imamo vpisano dejavnost projektiranja v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici Evropske unije, v kateri imamo sedež,
- je naše podjetje zanesljivo, sposobno upravljanja, z ustreznimi izkušnjami, in da imamo dovolj prostih kadrov in zadostne tehnične zmogljivostmi, za izvedbo predmetnega javnega naročila,
- zagotavljamo izvedbo vseh ponujenih storitev v ponujenem roku iz obrazca OBR-6a,
- ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z izpolnitvijo naročila,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku predložili ustrezno finančno zavarovanje (v skladu s 6. alinejo, točke 13.3) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, katerega vsebina ustreza izbranemu obrazcu (OBR-7b) oz. na TRR naročnika nakazali brezobrestni depozit v isti višini, in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe,
- bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik in pozvani k sklenitvi pogodbe, naročniku predložili ustrezno kopijo letne oz. generalne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti (v skladu s 7. alinejo, točke 13.3) in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe,
- bomo pred sklenitvijo pogodbe če bomo izbrani, v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) naročniku predložili izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Zavedamo se, da če bomo predložili lažno izjavo oz. dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe,

Podpis odgovorne osebe

- smo nominirali vse podizvajalce / predložili zagotovila vseh subjektov katerih zmogljivosti bomo uporabili / v aktu navedli vse sodelujoče gospodarske subjekte v skupni ponudbi, v kolikor bomo izbrani na tem javnem naročilu in bodo posamezne načrte projektnih dokumentacij izdelali odgovorni projektanti, ki so zaposleni pri drugih projektantih,
- dovoljujemo naročniku preveriti, pri vseh državnih organih, ki vodijo uradno evidenco o zahtevanih podatkih, za katere je ponudnik predložil lastno izjavo, istovetnost predloženih izjav oz. se zavezujemo, da bomo v roku 5-ih delovnih dni od poziva naročnika sami dostavili ustrezna potrdila oz. dokazila, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici,
- smo naročniku na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) posredovali veljaven elektronski naslov in izrecno soglašamo, da nam lahko naročnik vse pozive na dopolnitev ali spremembo ponudb posreduje v elektronski obliki.

_____, dne _____

Naziv ponudnika

in podpis odgovorne osebe

S temi izjavami se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 13. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBR-2), za katere je naročnik pri posameznem pogoju navedel, da zadostuje predložitev te izjave.

Podizvajalec, ki ga zastopa _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo izrecno izjavljamo, da:

- nismo bili oz. oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- na dan izteka roka za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami,
- nam ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,

Naziv podizvajalca

in podpis odgovorne osebe

- se nad nami kot gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ali da niso naše poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali da se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali da ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- smo seznanjeni, da nas bo naročnik izključil iz postopka javnega naročanja, če nam z ustreznimi sredstvi izkaže, da smo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta,
- imamo vpisano dejavnost projektiranja v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici Evropske unije, v kateri imamo sedež,
- bomo v primeru, če bo izbran glavni izvajalec kot najugodnejši ponudnik in pozvan k sklenitvi pogodbe, ponudniku predložili ustrezno kopijo letne oz. generalne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti (v skladu s 7. alinejo, točke 13.3), da jo bo priložil k predmetni pogodbi in sicer najkasneje ob podpisu pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

_____, dne _____

Naziv podizvajalca

in podpis odgovorne osebe

IZJAVA ZAVAROVALNICE**(OBR-4b)**

Zavarovalnica:

Ponudnik:

IZJAVA ZAVAROVALNICE O IZDAJI ZAVAROVALNE POLICE ZA ZAVAROVANJE PROJEKTANTSKE ODGOVORNOSTI

Naročniku Elektru Celje d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje, izjavljamo da:

a) bomo, v kolikor bo zgoraj naveden ponudnik izbran za izdelavo projektne dokumentacije- RTP Vojnik ponudniku izdali zavarovalno polico za zavarovanje projektantske odgovornosti, katere predmet zavarovanja so odškodninski zahtevki, postavljeni zavarovancu s strani naročnika ali tretjih oseb, za škodo zaradi napake v tehnično računskih osnovah, izračunih, kalkulacijah, konstrukciji in tehnični izdelavi projektne dokumentacije, če ima napaka za posledico poškodovanje ali uničenje objekta, ki se izvaja po projektu, ki je predmet tega razpisa. Za objekte se štejejo tako gradbeni objekti kot tudi strojna, električna in druga oprema.

Zavarovanje projektantske odgovornosti bo krilo tudi čisto premoženjsko škodo, ki bi nastala naročniku zaradi funkcionalno neprimerne objekta ali inštalacij, kot posledica neupoštevanja zakonskih oz. predpisanih standardov. Pri tem morajo biti kriti naročnikovi stroški v zvezi z rušenjem nefunkcionalnega dela objekta, nabavo ustreznega materiala in ponovno izgradnjo nefunkcionalnega dela objekta.

b) višina letne zavarovalne vsote, ne bo nižja od 41.000,00 EUR, prav tako letni agregat, območje zavarovalnega kritja bo Republika Slovenija ter število let garancije: 5 (pet).

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe zavarovalnice:

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

1

¹ Navodilo: Ponudnik mora izjavo izpolniti. Izjava mora biti tudi žigosana v kolikor ponudnik in zavarovalnica poslujeta z žigom. Podpisana mora biti s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ter s strani odgovorne osebe zavarovalnice.

za javno naročilo

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK

Opomba: Vsako stran vzorca pogodbe mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja!

P O G O D B A

št. _____/_____

ki jo skleneta

NAROČNIK: **ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje,**
ki ga zastopa predsednik uprave,
mag. Boris Kupec
(v nadaljevanju: naročnik)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817
Davčna številka: SI62166859
Matična številka: 5223067000

in

IZVAJALEC:

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

TRR številka: SI56 _____
Davčna številka: SI _____
Matična številka: _____

PREDMET POGODBE:

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK

UGOTOVITVE

1. člen

Stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 47. člena Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015), za storitev »**PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil s št. JN00----/2016-W01, dne _____, ter, da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-18/2016-NMV z dne _____, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je:

Izdelava projektne dokumentacije in projektantski nadzor za objekt A: RTP 110/20 kV Vojnik in za objekt B: Priključni KB 2 x 110 kV RTP 110/20 kV Vojnik - DV 110 kV Maribor - Trnovlje

Pogodbene stranki s to pogodbo določita splošne in posebne pogoje izvedbe in obseg del po priloženi specifikaciji.

Naročnik sme izvedbo naročiti pri drugem izvajalcu v primeru, ko mu izvajalec v zahtevanem času ne more zagotoviti vnaprej napovedane, količine in kvalitete zahtevanih del. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila del pri drugem izvajalcu.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena cena, skladno s specifikacijo iz ponudbe izbranega ponudnika št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, znaša:

Pogodbena cena za RTP 110/20 kV Vojnik	_____	EUR
Pogodbena cena za priključni KB 2 x 110 kV	_____	EUR
<hr/>		
Skupna pogodbena cena brez DDV	_____	EUR
DDV po veljavni stopnji 22 %	_____	EUR
<hr/>		
Skupna pogodbena cena	_____	EUR

z besedo: _____ evrov ___/100 EUR.

Naročnik se zavezuje, da bo izvajalcu storitev plačal po cenah, navedenih v specifikaciji. Cene so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji, na dan izvedbe storitve.

ROK IZVEDBE

4. člen

1. Roki za izdelavo projekte dokumentacije iz te pogodbe so:

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec začel z izdelavo projektne dokumentacije za RTP in priključni KB takoj po podpisu pogodbe ter da bo posamezne faze oz. medfaze izvedel v naslednjih rokih:

IDZ	posnetek obstoječega stanja, izdelava in predaja idejne zasnove – v roku 40 dni od podpisa pogodbe in uvedbe v delo
PGD	pridobitev vseh projektnih in ostalih pogojev – v roku 5 dni od potrditve IDZ, se mora pri pristojnem soglasodajalcu oddati popolna vloga (zahteva) za njihovo izdajo
	izdelava in predaja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) v pregled investitorju – v roku 45 dni od pridobitve projektnih in ostalih pogojev
	pridobitev vseh soglasij soglasodajalcev – v roku 5 dni po izdelavi projekta PGD, se mora pri pristojnem soglasodajalcu oddati popolna vloga (zahteva) za njihovo izdajo
	izdelava in predaja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) – v roku 15 dni od prejema vseh soglasij soglasodajalcev
DZR	izdelava in predaja dokumentacije za razpis (DZR) – v roku 40 dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja
PZI	izdelava in predaja projekta za izvedbo (PZI) – za objekt A v roku 60 dni od pridobitve tovarniške dokumentacije za opremo, za objekt B v roku 60 dni po predaji DZR,
PID	izdelava in predaja projekta izvedenih del (PID) – v roku 30 dni po predaji korigirane PZI dokumentacije
PROJEKTANTSKI NADZOR	celoten čas izvajanja del na objektu

2. Pogodbeni roki se brez posledic podaljšajo v primerih če:

- naročnik spremeni podatke, program dela ali se spremeni obseg storitev,
- izvajalec ne prejme pravočasno od naročnika ali tretje osebe potrjenih podlog, podatkov in pojasnil, ki so potrebni za pravilno izvršitev storitev,
- naročnik oziroma tretja oseba pravočasno ne odobri skic, načrtov, planov itd., ki jih predloži izvajalec v odobritev, oziroma, če pravočasno ne dobi potrebnih odobritev pristojnih organov, ki so potrebne za nadaljnje delo,
- med delom nastane potreba po spremembi storitev na zahtevo naročnika ali tretje osebe, ali da kakršnakoli situacija, ki je nastala med delom, zahteva spremembo rokov,
- nov rok se določi sporazumno in pisno med sopogodbenikoma s tem, da v primeru od druge do četrte alineje te točke podaljšanje ne more biti krajše od trajanja razloga.

ROK PLAČILA

5. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po zaključeni izvedbi posamezne faze del: IDZ, PGD, DZR, PZI, PID (5 računov).

V primeru zamude pri plačilu, se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Kasaskonto za predčasno plačilo znaša 0,75% mesečno.

Izvajalec računom obvezno priloži kopijo naročilnice.

V kolikor je kateri račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrniti.

POGODBENE KAZNI

6. člen

Če izvajalec ne bo izvedel del v pogodbenem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (pet promilov) od skupne pogodbene vrednosti z DDV, za vsak zamujeni koledarski dan, vendar kazen za zamudo skupno ne more preseči 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico zaradi ravnanj izvajalca zahtevati odškodnino. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine. Odškodnino lahko zahtevajo tudi tretje osebe, če jim je izvajalec s svojim ravnanjem povzročil škodo.

LASTNIŠTVO IN PRAVICE NA PODLAGI IZDELANE DOKUMENTACIJE

7. člen

Naročnik ima pravico uporabiti dokumentacijo, izdelano po tej pogodbi, le za izvedbo v tej pogodbi imenovanih objektov oz. njihovih sprememb. Vsaka drugačna uporaba je možna le s predhodnim pristankom izvajalca, ki določi obenem tudi pogoje za ponovno uporabo dokumentacije.

Na dokumentaciji ter na vseh drugih avtorskih delih, ki jih izvajalec izdelava sam ali da izdelati za naročnika po tej pogodbi, pridobi naročnik vse materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja, kot je to določeno v tem členu.

Izvajalec in naročnik soglašata, da lahko naročnik materialne avtorske pravice ali druge pravice avtorja, ki jih pridobi po tej pogodbi, prenese naprej na tretje osebe.

Izvajalec je nosilec moralnih avtorskih pravic dokumentacije, izdelane po tej pogodbi.

PREDSTAVNIKI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

8. člen

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnika pogodbe sta:

- za izvajalca: g. _____,
- za naročnika: g. Rafael Rupnik.

Vsako spremembo predstavnikov je treba javiti pisno v treh dneh.

Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

POSEBNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

9. člen

Izvajalec se zaveže:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu s tehničnimi predpisi, normativi in standardi, tipizacijo Elektro Celje, d.d. in zahtevami projektnih pogojev ter pogojev iz pogodb o služnostni pravici, pravili stroke ter z veljavno zakonodajo,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnimi naknadnimi dogovori,
- projektno dokumentacijo izdelati ločeno za objekt A: RTP 110/20 kV in za objekt B: Priključni kablovod 2 x 110 kV in sicer tako, da bo možno pridobiti ločena gradbena dovoljenja,
- izvajati projektantski nadzor od uvedbe v posel do primopredaje izvedenih del izvajalcev gradenj oz. dobaviteljev opreme,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika,
- da bo na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršil dopolnitve in spremembe prevzetega obsega storitev, če se sporazumno ugotovi, da je bila storitev opravljena pomanjkljivo,
- dogovorno z naročnikom pripraviti posebno seznanitev naročnika, oz. njegovih delavcev z novostmi, ki izhajajo iz izvedenih del po tej pogodbi,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva.

10. člen

Naročnik se zaveže:

- uvesti izvajalca v delo in mu dati na razpolago vso potrebno dokumentacijo in informacije v zvezi z oddanimi deli (poročilo o vplivih na okolje, kratkostične razmere EEO, zasnovo požarne varnosti, geološko-geomehansko poročilo, geodetski posnetek),

- sodelovati z izvajalcem po določilih pogodbe z namenom, da bodo pogodbeni dela izvedena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- tvorno sodelovati z izvajalcem,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

PODIZVAJALCI

11. člen

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku predložiti svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve povezane s predmetom javnega naročila.

POSLOVNA SKRIVNOST

12. člen

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika, izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti. Izvajalec se skladno s politiko varovanja poslovne skrivnosti naročnika zaveže podpisati posebno izjavo, ki je sestavni del te pogodbe.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

FINANČNO ZAVAROVANJE

13. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti **bodisi** bančno garancijo ali garancijo

zavarovalne družbe, skladno z obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit;

Ne glede na vrsto finančnega zavarovanja, ki ga izbere izvajalec, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka** za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni v skladu z določili te pogodbe. Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčeno garancijo mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novo.

ZAVAROVANJE PROJEKTANTSKE ODGOVORNOSTI

14. člen

Izvajalec mora imeti skladno s 33. členom ZGO-1 zavarovano projektantsko odgovornost. Predmet tega zavarovanja so odškodninski zahtevki, postavljeni zavarovancu s strani naročnika ali tretjih oseb za škodo zaradi napake v tehnično računskih osnovah, izračunih, kalkulacijah, konstrukciji in tehnični izdelavi projektne dokumentacije, če ima napaka za posledico poškodovanje ali uničenje objekta, ki se izvaja po projektu, ki je predmet tega razpisa. Za objekte se štejejo tako gradbeni objekti kot tudi strojna, električna in druga oprema. Zavarovanje projektantske odgovornosti mora kriti tudi čisto premoženjsko škodo, ki bi nastala naročniku zaradi funkcionalno neprimerne objekta ali inštalacij, kot posledica neupoštevanja zakonskih oz. predpisanih standardov. Pri tem morajo biti kriti naročnikovi stroški v zvezi z rušenjem nefunkcionalnega dela objekta, nabavo ustreznega materiala in ponovno izgradnjo nefunkcionalnega dela objekta.

Letna zavarovalna vsota ne sme biti nižja od 41.000,00 EUR, letni agregat ne sme biti nižji od 41.000,00 EUR, območje zavarovalnega kritja mora biti Republika Slovenija ter število let garancije: 5 (pet).

V primeru, da bo zavarovalna polica za zavarovanje projektantske odgovornosti vsebovala odbitno franšizo, bo izvajalec pri vsakem škodnem dogodku naročniku povrnil znesek odbitne franšize.

VIŠJA SILA

15. člen

Izvajalec je prost odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila. Pogodbeni stranki se pisмено obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 (treh) dneh od njenega nastanka, oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

16. člen

Izvajalec se zavezuje, da ne bo sam ali kdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun ponudil, dal ali obljubil kakršnekoli koristi, darila, plačila v denarju, ali kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateri vodstveni osebi ali drugemu zaposlenemu delavcu pri naročniku, članu nadzornega sveta ali delničarju z namenom, da bi tako napeljeval to osebo k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katero koli odločitev naročnika oz. naročnika, tako da bi sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji, posle pridobil, obdržal ali preusmeril k sebi ali svojemu podizvajalcu ali pomočniku pri izpolnitvi posla, zastopniku, distributerju, hčerinski ali drugače povezani družbi oz. osebi, dosegel opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali dosegel drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi posamezniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena. V primeru kršitve te klavzule je pogodbena stranka, ki krši to klavzulo, polno kazensko in odškodninsko odgovorna.

RAZVEZA POGODBE

17. člen

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti. Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti ali pa je rok določen za izvedbo bistveni element pogodbe. V kolikor se izkaže, da je podana odgovornost projektanta za stvarne napake, ki jih ima projektna dokumentacija ima naročnik v razmerju do projektanta pravico zahtevati, da napako odpravi ali ima pravico do odstopa od pogodbe. Prav tako ima pravico terjati morebitno razliko v ceni, ki bi nastala do drugega izbranega izvajalca, in drugo škodo, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca. Hkrati sme naročnik unovčiti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba preneha veljati, tudi če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

REŠEVANJE SPOROV

18. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

KONČNE DOLOČBE

19. člen

Pogodba je pod odložnimi pogoji veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Izvajalec izpolni odložne pogoje tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kot je določeno s to pogodbo kopijo letne oz. generalne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod. Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Priloge:

- ponudba št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- kopija letne oz. generalne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti,
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije,
- obrazci (OBR-10) - podatki o podizvajalcih.

_____, dne _____

Celje, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, d.d.
predsednik uprave
mag. Boris Kupec

PONUDBA**(OBR-6a)**

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Pooblaščen predstavniki za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.
Vrunčeva ulica 2A
3000 CELJE**PONUDBO št.** _____

za predmet javnega naročila

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po zaključeni izvedbi posamezne faze del: IDZ, PGD, DZR, PZI, PID

Rok izvedbe: izbrani ponudnik bo začel z izdelavo projektne dokumentacije za RTP 110/20 kV Vojnik in za priključni KB 2 X 110 kV takoj po podpisu pogodbe, posamezne faze oz. medfaze bo izvedel v naslednjih rokih:

IDZ	posnetek obstoječega stanja, izdelava in predaja idejne zasnove – v roku 40 dni od podpisa pogodbe in uvedbe v delo,
PGD	pridobitev vseh projektnih in ostalih pogojev – v roku 5 dni od potrditve IDZ, se mora pri pristojnem soglasodajalcu oddati popolna vloga (zahteva) za njihovo izdajo
	izdelava in predaja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) v pregled investitorju – v roku 45 dni od pridobitve projektnih in ostalih pogojev
	pridobitev vseh soglasij soglasodajalcev – v roku 5 dni po izdelavi projekta PGD, se mora pri pristojnem soglasodajalcu oddati popolna vloga (zahteva) za njihovo izdajo
	izdelava in predaja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) – v roku 15 dni od prejema vseh soglasij soglasodajalcev
DZR	izdelava in predaja dokumentacije za razpis (DZR) – v roku 40 dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja
PZI	izdelava in predaja projekta za izvedbo (PZI) – za objekt A v roku 60 dni od pridobitve tovarniške dokumentacije za opremo, za objekt B v roku 60 dni po predaji DZR,
PID	izdelava in predaja projekta izvedenih del (PID) – v roku 30 dni po predaji korigirane PZI dokumentacije
PROJEKTANTSKI NADZOR	celoten čas izvajanja del na objektu

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun

PONUDBENI PREDRAČUN

(OBR-6b)

Ponudnik na tem mestu predloži podpisano in v kolikor posluje z žigom tudi žigosano tiskano verzijo elektronskega obrazca Ponudbeni predračun (OBR-6b).

Ponudbeni predračun v elektronski obliki je priloga predmetne dokumentacije.

Ponudnik mora v Excelovo preglednico (elektronski obrazec Ponudbeni predračun) vnesti cene na enoto mere, **na dve decimalni mesti natančno**.

Če ponudnik v ponudbenem predračunu v stolpcu »Cena za EM brez DDV (€)« pri kateri postavki ne vnese cene, šteje naročnik to postavko za ceno 0,00 €.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.....

V skladu s pogodbo _____,
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____,
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): _____

v skupni vrednosti: _____ EUR (z besedo: _____), v roku _____,
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska (5% pogodbene vrednosti z DDV), ki znaša _____ EUR (z besedo: _____).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št./..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je **ponudnik-projektant** oz. **podizvajalec-projektant** (ustrezno podčrtati):

v letih od 2008-2015 za naročnika izdelal projektno dokumentacijo (PGD): za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več / za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več (ustrezno podčrtati)

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner (naročnik)	Predmet pogodbe oz. naročila*	Čas realizacije (leto)

*Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference izdelane projektne dokumentacije (PGD) za RTP oz. za dvosistemski kablovod.

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Elektro Celje, d.d. lahko reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____

e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

NAROČNIK:

(Naziv naročnika)

(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

Potrjujemo, da je **odgovorni vodja projekta**:

(Ime in priimek)

(Številka IZS, ZAPS)

v letih od 2008-2015 **opravi imenovano funkcijo pri izdelavi projektne dokumentacije (PGD):** za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več / za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več (ustrezno podčrtati)

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner (naročnik)	Predmet pogodbe oz. naročila*	Čas realizacije (leto)

*Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference odgovornega vodje projekta pri izdelavi projektne dokumentacije (PGD) za RTP oz. za dvosistemski kablovod.

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Elektro Celje, d.d. lahko reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____
e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

NAROČNIK:

(Naziv naročnika)

(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

Potrjujemo, da je **odgovorni projektant:**

(Ime in priimek)

(Številka IZS, ZAPS)

v letih od 2008-2015 izdelal načrt električne SN oz. VN opreme pri izdelavi projektne dokumentacije (PGD): za RTP napetostnega nivoja 110 kV ali več / za dvosistemski kablovod dolžine najmanj 200 m in napetostnega nivoja 110 kV ali več (ustrezno podčrtati)

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner (naročnik)	Predmet pogodbe oz. naročila*	Čas realizacije (leto)

*Ponudnik lahko ta obrazec natisne v več izvodih in predloži ločene reference odgovornega vodje projekta pri izdelavi projektne dokumentacije (PGD) za RTP oz. za dvosistemski kablovod.

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Elektro Celje, d.d. lahko reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____
e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

NAROČNIK:

(Naziv naročnika)

(Žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

PODATKI O PODIZVAJALCU

(OBR-10)

Naročnik	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
Javno naročilo	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK
Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	
Podizvajalec	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Zakoniti zastopniki	
Deli javnega naročila ki jih bo izvajal podizvajalec	
Vrednost delov brez DDV	
Odstotek delov v izvajanju podizvajalca	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravnava oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašчам naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le ta zahteva neposredna plačila.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	Podizvajalec
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

Ponudnik in podizvajalec morata obrazec v kolikor poslujeta z žigom tudi žigosati!

Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije in projektantski nadzor za:

- **OBJEKT A - RTP 110/20 kV Vojnik;**
- **OBJEKT B - Priključni KB 2 x 110 kV RTP 110/20 kV Vojnik - DV 110 kV Maribor – Trnovlje;**

Ponudnik mora izdelati projektno dokumentacijo v skladu s tehničnimi predpisi, normativi in standardi, tipizacijo Elektro Celje, d.d. in zahtevami projektnih pogojev ter pogojev iz pogodb o služnostni pravici, pravili stroke ter z veljavno zakonodajo za faze izvedbe navedene v spodnji tabeli, ki predstavljajo tudi meje obdelave med ponudnikom in naročnikom.

1 OBJEKT A - RTP 110/20 kV Vojnik

Faza izvedbe	Del projektne dokumentacije	Ponudnik	Naročnik
IDZ	Komplet	√	
PGD	Vodilna mapa	√	
	Prostorski del	√	
	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del – instalacije objekta	√	
	Tehnološka oprema	√	
DZR	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del – instalacije objekta	√	
	Tehnološka oprema		√
PZI	Vodilna mapa	√	
	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del – instalacije objekta	√	
	Tehnološka oprema – primarni del	√	
	Tehnološka oprema – sekundarni del		√
PID	Vodilna mapa	√	
	Prostorski del	√	
	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del – instalacije objekta	√	
	Tehnološka oprema – primarni del	√	
	Tehnološka oprema – sekundarni del		√

Ponudnik in odgovorni vodja projekta opravljata svojo funkcijo po ZGO za vse faze izvedbe tudi za faze, ko sam ni odgovorni projektant (npr. tehnološka oprema – sekundarni del (PZI in PID)).

2 OBJEKT B - Priključni KB 2 x 110 kV RTP 110/20 kV Vojnik - DV 110 kV Maribor – Trnovlje

Faza izvedbe	Del projektne dokumentacije	Ponudnik	Naročnik
IDZ	Komplet	√	
PGD	Vodilna mapa	√	
	Prostorski del	√	
	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del	√	
DZR	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del	√	
PZI	Vodilna mapa	√	
	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del	√	
PID	Vodilna mapa	√	
	Prostorski del	√	
	Gradbeni del	√	
	Strojni del	√	
	Elektro del	√	
	Tehnološka oprema	√	

3 Dokumentacija

- Projektna naloga verzija 4 zunanja;
- RTP Vojnik – Enočrtna shema;
- EC Vojnik umestitev 19_01_15;
- Situacija RTP 110_20 kV Vojnik in priključni 110 kV kablovod – situacija prostorske preveritve.

4 Ogléd podobnega projekta

Naročnik bo po potrebi organiziral ogled podobnih projektov na terenu (RTP 110/20 kV Žalec), pred oddajo ponudbe. Vsi zainteresirani ponudniki dogovorijo termin ogleda z Rafaelom Rupnik tel. št. 041 317 276, e-pošta: rafko.rupnik@elektro-celje.si;

V kolikor se morebitnega ogleda ne bo udeležil zakoniti zastopnik ponudnika, mora imeti predstavnik ponudnika s sabo njegovo pooblastilo.

5 Projektantski nadzor

Projektantski nadzor traja od uvedbe v posel do primopredaje izvedenih del izvajalcev gradenj oz. dobaviteljev opreme. Projektantski nadzor vključuje aktivnosti odgovornega vodje projekta in vseh odgovornih projektantov projektov za izvedbo. Odgovorni vodja projekta in odgovorni projektanti nadzorujejo, ali se gradnja objekta izvaja v skladu s projektno dokumentacijo. Če med gradnjo objekta ugotovijo neskladje, morajo o tem takoj obvestiti investitorja, ugotovitve in predloge, kako stanje popraviti, pa tudi vpisati v gradbeni dnevnik.

V primeru prenehanja opravljanja dejavnosti nadzora je ponudnik dolžan imenovati pooblaščen osebo za izvajanje projektantskega nadzora in izvajanja nedokončanih del po tej pogodbi. Imenovana oseba s strani projektanta prevzame delo na podlagi soglasja naročnika.

Projektantski nadzor zlasti vključuje:

- projektantski nadzor za arhitekturno, gradbeno, strojno in elektro stroko, kot tudi nad opremo, požarno varnostjo in ostalimi področji, za katere so bili imenovani odgovorni projektanti,
- prisotnost odgovornega vodje projekta in odgovornih projektantov z rednimi obiski na gradbišču, glede na potrebe pri izvedbi del,
- udeležba in sodelovanje oseb iz prejšnje alineje na rednih koordinacijskih sestankih med izvajanjem del,
- pojasnjevanje in tolmačenje grafičnih in besedilnih delov načrtov, detajlov,
- razložitev vzrokov za morebitna nepredvidena, več ali manj dela, pomoč pri reševanju morebitne nastale problematike v zvezi s tem,
- vodenje sledljivosti oz. odstopanj izvedenih del glede na izdelano projektno dokumentacijo.

6 Ostali pogoji

- dokumentacija naj bo izdelana ločeno za RTP 110/20 kV in kablovod 2 x 110 kV in sicer tako, da bo možno pridobiti ločena gradbena dovoljenja,
- izvajalec se zavezuje, da bo za odgovornega vodjo projekta imenoval osebo, ki bo navedena na predloženem referenčnem obrazcu (OBR-8a) za izvedbo vseh faz projekta v skladu ZGO,
- izvajalec se zavezuje, da bo imenoval odgovorne projektante - (a) za posamezne faze (načrte) v skladu z ZGO,
- v primeru opravičene zamenjave OVP (odgovornega vodje projekta), mora izvajalec pridobiti soglasje investitorja (naročnika),
- naročnik bo dokumentacijo za tehnološko opremo za RTP 110/20 kV Vojnik projektiral v lastni režiji zato jo ponudnik mora vključiti v celotno dokumentacijo,
- naročnik bo za izdelavo dokumentacije v lastni režiji imenoval svojega odgovornega projektanta v skladu z ZGO,
- ponudbe naj bodo izdelane po posameznih fazah,
- ponudnik mora v dokumentaciji upoštevati pripombe revizij,

- naročnik ponudniku dostavi:
 - poročilo o vplivih na okolje,
 - kratkostične razmere EEO,
 - zasnova požarne varnosti,
 - geološko - geomehansko poročilo,
 - geodetski posnetek
- kabelski izvodi 20 kV iz RTP 110/20 kV niso predmet razpisa,
- pridobitev gradbenega dovoljenja ni predmet ponudbe,
- meje obdelave KB 2 x 110 kV so konektorski priključki na 110 kV GIS stikališču – priključne točke DV 110 kV DV Maribor – Trnovlje vključno s stojnim mestom št. 180,
- meja obdelave za RTP 110/20 kV je objekt z zunanjo ureditvijo.

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Vsako stran obrazca OBR-11 mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati, s čimer izrecno potrjuje, da izpolnjuje vse zahteve iz tega obrazca!

JAVNO NAROČILO: »**PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI NADZOR - RTP VOJNIK**«

POOBLASTITELJ: _____

(ime, oz. naziv in sedež ponudnika)

KI GA ZASTOPA: _____

POOBLAŠČA: _____

(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega odpiranja ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.