



Elektro Celje, d.d.

Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Številka: JN-13/2017-NVV

Datum: 26.04.2017

P O V A B I L O **k oddaji ponudbe**

Vabimo vas, da nam v skladu z dokumentacijo o javnem naročilu, predložite ponudbo za predmet naročila:

IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.

Z željo, da boste pri pripravi konkurenčne ponudbe uspešni, vas lepo pozdravljamo.

ELEKTRO CELJE,
podjetje za distribucijo
električne energije, d.d.
CELJE, Vrunčeva 2a
01

Predsednik uprave
mag. Boris Kupec



Vsebina

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU (OBR-1)	4
NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE (OBR-2)	5
1 POJASNILA DOKUMENTACIJE O JAVNEM NAROČILU	5
1.1 DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE	5
2 SODELOVANJE	5
2.1 TUJI PONUDNIKI OZ. PODIZVAJALCI	5
2.2 PODIZVAJALCI	6
2.3 SKUPNA PONUDBA	6
2.4 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	7
3 JEZIK	7
4 DOPUSTNOST PONUDBE	7
5 IZPOLNITEV DOKUMENTACIJE OZIROMA CELOTNE PONUDBE	8
6 LISTINE V PONUDBI	10
7 PREDLOŽITEV PONUDBE	10
8 ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAVE - PONUDBE	10
9 DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE	11
10 DOPOLNITVE, POPRAVKI, POJASNITVE	11
11 NAVEDBA NERESNIČNIH PODATKOV	11
12 STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE, PROSPEKTNEGA MATERIALA IN VZORCEV	12
13 OBVEZNI POGOJI	12
13.1 OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA, SO-PONUDNIKA OZ. PODIZVAJALCA:	12
13.2 USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI:	13
13.3 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ:	13
13.4 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST:	13
13.5 OSTALI POGOJI	14
14 IZKLJUČITEV PONUDB	14
15 PONUDBENA CENA	14
16 MERILA	15
16.1 PONUDBENA CENA	15
17 FINANČNA ZAVAROVANJA	15
18 VELJAVNOST PONUDBE	16
19 ODPIRANJE PONUDB	16
20 PREGLED IN OCENITEV PONUDB	17
21 POSTOPEK IN PRAVILA POGAJANJ	17
22 SKLENITEV POGODBE	18
23 PREPOVEDANA RAVNANJA	18
24 PRAVNO VARSTVO	18

PRIJAVA (OBR-3)	20
VZOREC POGODBE (OBR-5)	21
PONUDBA (OBR-6A)	32
PONUDBENI PREDRAČUN (OBR-6B)	35
GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (OBR-7A)	36
GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (OBR-7B)	37
POTRDILO O REFERENCAH (OBR-8)	38
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9A)	39
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV (OBR-9B)	40
PODATKI O PODIZVAJALCU (OBR-10)	41
SPECIFIKACIJA TEHNIČNIH ZAHTEV (OBR-11)	42
IZJAVA PONUDNIKA O STROKOVNI USPOSOBLJENOSTI DELAVCEV (OBR-11A)	46
IZJAVA PONUDNIKA O IZVAJANJU DEL PO PREDPISIH, KI UREJAJO VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU (OBR-11B)	47

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Naslov javnega naročila velike vrednosti

**IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA
OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.**

Predmet javnega naročila:

STORITEV PO SKLOPIH:

- (1)Distribucijska enota Celje
- (2)Distribucijska enota Krško
- (3)Distribucijska enota Velenje
- (4)Distribucijska enota Slovenj Gradec

PO POSTOPKU S POGAJANJI Z OBJAVO

- 1. faza: Naročnik na podlagi predloženih prijav ugotavlja usposobljenost ponudnikov**
- 2. faza: Naročnik povabi k oddaji ponudb kandidate, ki jim je priznal usposobljenost**

Ocenjena vrednost izvajanja posekov in čiščenja podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na območju Elektra Celje, d.d. za obdobje dveh let (julij 2017 do julij 2019) znaša za Distribucijsko enoto Celje 345.438,00 EUR, za Distribucijsko enoto Krško 281.468,00 EUR, za Distribucijsko enoto Velenje 307.049,00 EUR, za Distribucijsko enoto Slovenj Gradec 345.438,00 EUR.

V dvoletnem obdobju se izvajajo dela na približno 600 objektih.

Vrednost posameznega naročila za izvedbo del na posameznem objektu, ki so različna po količini in obsegu ter se izvajajo kot dela »NA VPOKLIC«, sega od 100,00 EUR do 10.000,00 EUR. Dela se opravljajo po potrebi, sukcesivno, na različnih lokacijah posameznih Distribucijskih enot naročnika Elektro Celje, d.d. Naročnik ni zavezan, da bo pri izbranem izvajalcu naročil dela v višini ocenjene vrednosti tega javnega naročila, saj je točna količina del objektivno neugotovljiva.

Ponudniki lahko predložijo ponudbo za en sklop ali ponudbi za največ dva sklopa.

Javno naročilo za izbiro ponudnika se bo izvajalo na podlagi vseh veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov zadevnega področja.

Potek dvofaznega postopka:

- Predložitev prijav v 1. fazi postopka;
- Javno odpiranje prijav v 1. fazi postopka;
- Pregled prijav s strani strokovne komisije naročnika (ugotavljanje sposobnosti);
- Odločitev o usposobljenosti ponudnikov in uvrstitvi v drugo fazo postopka;
- Poziv na predložitev ponudb v 2. fazi postopka;
- Javno odpiranje ponudb v 2. fazi postopka;
- Pregled in ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- Pogajanja;
- Ponovna ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- Odločitev o oddaji javnega naročila;

1 Pojasnila dokumentacije o javnem naročilu

Ponudniki lahko prevzamejo dokumentacijo o javnem naročilu preko spletne strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

Pojasnila o vsebini dokumentacije lahko ponudnik zahteva s podajo vprašanja preko „Portala javnih naročil“.

Vsa pojasnila oz. odgovori, vezani na dokumentacijo, bodo posredovani preko „Portala javnih naročil“ najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva oz. vprašanje posredovano do 18.05.2017 do 10:00 ure.

Kontaktna oseba za dajanje formalnih informacij je ga. Jožica Romanić, tel. 03/42-01-382.

1.1 Dopolnitev in spremembe dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti in dopolniti dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahteve in pojasnila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na »Portal javnih naročil« in na spletni strani (<http://www.elektro-celje.si/si/razpisi>).

V primeru, ko naročnik podaljša rok za oddajo ponudb, se pravice in obveznosti ponudnikov in naročnika vežejo na nove roke, ki so posledica te določitve.

2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba.

2.1 Tuji ponudniki oz. podizvajalci

Ponudniki in so-ponudniki ter podizvajalci s sedežem v tujini morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na naročnikov poziv predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1. in 2. alineje točke 13.1. teh navodil, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici. Dokazila o izpolnjevanju preostalih pogojev iz točke 13.1. točke 13.2 in 5. alineje točke 13.3 teh navodil, pa predloži tuji ponudnik na način opredeljen v naslednjem odstavku, razen če lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v katerikoli državi članici.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja ostalih zahtevanih dokazil iz točk 13.1., 13.2. in 13.3. teh navodil, sme ponudnik namesto dokazil, podati zapriseženo izjavo oz. v kolikor le ta ni predvidena, pa z izjavo določene osebe dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo matične države ponudnika ali države v katerem ima ponudnik svoj sedež.

2.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V primerih, ko se javno naročilo storitve ali gradnje izvaja s sodelovanjem podizvajalcev, mora ponudnik za vsakega podizvajalca posebej z vsemi zahtevanimi podatki izpolniti obrazec (OBR-10) – Podatki o podizvajalcu.

Vsi obrazci (OBR-10) - Podatki o podizvajalcu, ki jih morajo podpisati tako ponudniki oz. glavni izvajalci kot podizvajalci, (p)ostanejo priloga pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik je neomejeno odgovoren za celotni obseg naročila in prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene ESPD obrazce za nominirane podizvajalce.

2.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla, za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da je v celoti seznanjen s temi Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, s pogoji in z merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglaša,
- izjava, vseh sponudnikov, da se strinjajo, da se računi za opravljene storitve izstavijo zgolj s strani nosilca posla,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da so seznanjeni s pogoji plačila opredeljenimi v tej dokumentaciji in naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno,
- izjava, vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi, da soglašajo, da se vsa pisanja pošiljajo samo nosilcu posla.

Kadar skupina gospodarskih subjektov (konzorcij) predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed posameznih članov konzorcija **samostojno** izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna

sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil.

Tehnične in referenčne pogoje pa lahko skupina gospodarskih subjektov izpolni **skupaj**.

Finančna zavarovanja sme predložiti le eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru, da je tekom izvedbe javnega naročila zoper katerega izmed članov konzorcija (tudi v primeru zgolj dveh članov) uveden postopek z namenom prenehanja njegovega poslovanja, se sklenjena pogodba obdrži v veljavi, v kolikor preostali člani konzorcija izpolnjujejo vse, s to dokumentacijo zahtevane tehnične pogoje in finančna zavarovanja.

2.4 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V tem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Kot dokazilo o tem lahko na primer šteje pisni dogovor med temi subjekti, ki se sklene v ta namen. Subjekti katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, morajo izpolnjevati vse osnovne pogoje (osnovna sposobnost ponudnika), sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomske in finančne pogoje določene v točki 13. teh navodil, z izjemo glede pogojev o finančnih zavarovanjih, ki jih mora predložiti le eden izmed ponudnikov.

3 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti, z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki so lahko v angleškem jeziku. Vsi dokumenti v tujem jeziku, z izjemo prej navedenih, morajo biti prevedeni v slovenski jezik. Prevod v slovenski jezik mora opraviti sodni tolmač. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku ali njegovo overjeno kopijo, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

4 Dopustnost ponudbe

Ponudba se lahko predloži za **en sklop** ali **največ dva sklopa**, vendar mora biti predložena na način, da se lahko ocenjuje po sklopih.

Ponudnik mora v svoji ponudbi ustrezno označiti ali se njegova ponudba nanaša na dva sklopa ali le za en sklop. Označitev opravi z izpolnitvijo obrazcev (OBR-3), (OBR-6a) in (OBR-6b), tako da vpiše zahtevane podatke za en ali dva sklopa, ki ga (ju) ponuja.

Ponudnik mora v **1. fazi postopka** v prijavi predložiti:

1. prijavo za 1. fazo postopka (obrazec OBR-3);
2. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za ponudnika oz. sponudnika;
3. vzorec pogodbe (obrazec OBR-5);
4. kopijo celotne ponudbene dokumentacije (glej točko 5. teh navodil);
5. finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti finančno zavarovanje, in sicer bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe za resnost ponudbe skladno z obrazcem (OBR-7a) v višini 6.900,00 EUR za SKLOP 1, 5.600,00 EUR za SKLOP 2, 6.100,00 EUR za SKLOP 3,

6.900,00 EUR za SKLOP 4, katere veljavnost mora biti vsaj 90 dni od roka za oddajo ponudb ali vplačati brezobrestni depozit v isti višini na transakcijski račun naročnika št. SI56 0311 8100 0007 817 Referenca (sklic) 00 2854-13-2017 do roka za oddajo prijav;

V primeru, da finančno zavarovanje ne bo predloženo do roka za oddajo prijav bo naročnik ponudnika izključil.

6. potrdilo o referencah (obrazec OBR-8);
7. soglasja za pridobitev osebnih podatkov (obrazec OBR-9a in 9b);
8. podatke o podizvajalcih (obrazec OBR-10), v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, pri čemer se vrstica »Vrednost delov brez DDV« pusti prazna;
9. izpolnjen naročnikov ESPD obrazec za podizvajalca;
10. akt o skupni izvedbi, v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 2.3 teh navodil;
11. dokazilo iz točke 2.4 teh navodil, v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov;
12. obrazec Specifikacija tehničnih zahtev (OBR-11) z vsemi zahtevanimi dokumenti oz. dokazili iz obrazca (OBR-11);
13. Izjava ponudnika o strokovni usposobljenosti delavcev (OBR-11a);
14. Izjava ponudnika o izvajanju del po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu (OBR-11b).

Ponudnik mora v **2. fazi postopka** predložiti:

1. ponudbo za 2. fazo postopka (obrazec OBR-6a);
2. ponudbeni predračun (obrazec OBR-6b) v pisni obliki, ter v elektronski obliki (dokumentaciji priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS Excel) na elektronskem mediju (CD ali DVD);
3. kopijo podatkov o podizvajalcih (obrazec OBR-10) oddanega v 1. fazi postopka z izpolnjeno vrstico »Vrednost delov brez DDV« (v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci).

Variantne oziroma opsijske ponudbe bo naročnik izključil.

Ponudba mora biti celovita, eventualne delne ponudbe bodo izključene.

Ponudba je dopustna v kolikor:

- jo predloži ponudnik za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev,
- jo predloži ponudnik, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je prispela pravočasno,
- pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko,
- cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

5 Izpolnitev dokumentacije oziroma celotne ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti v pisni obliki, natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in vzorca pogodbe ni dovoljeno spreminjati.

Listine v ponudbeni dokumentaciji morajo biti oštevilčene z zaporednimi številkami, zložene po vrstnem redu, skladno z določili točke 4. te dokumentacije ter med seboj ločene s pregradnimi kartoni!

Naročnikov ESPD obrazec v (XML obliki) je elektronsko dostopen skupaj z ostalo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik/soponudnik/podizvajalec ga najprej shrani na svoj lokalni disk. Na Portalu javnih naročil, pod zavihek ESPD, kot »gospodarski subjekt« uvozi naročnikov ESPD obrazec za predmetno javno naročilo, izpolni vse obvezne podatke, ki jih je zahteval naročnik in na koncu ESPD obrazec izpiše, ga ročno podpiše in v kolikor posluje z žigom tudi žigosa.

Ponudnik mora parafirati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vsako stran vzorca pogodbe oz. okvirnega sporazuma (OBR-5), s čimer potrjuje, da se strinja z njeno vsebino, ter obvezno izpolniti, podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati vse ostale obrazce in dokumente iz točke 4. teh navodil.

Ponudnik mora v **1. fazi postopka** predložiti ponudbeno dokumentacijo, v zaprti ovojnici v **enem izvodu** ter prijavi priložiti **elektronsko kopijo celotne predložene dokumentacije** v .pdf obliki zapisa na CD ali DVD mediju na katerem mora biti napisan **naziv ponudnika** in oznaka naročila **JN-13/2017-NVV** s pripisom **kopija ponudbe**.

Ponudnik mora v **2. fazi postopka** predložiti ponudbeno dokumentacijo, v zaprti ovojnici v **enem izvodu** ter ponudbi priložiti **elektronski ponudbeni predračun** (dokumentaciji za oddajo javnega naročila priložena nespremenjena datoteka v zapisu MS excel) na CD ali DVD mediju na katerem mora biti napisan **naziv ponudnika** in oznaka naročila **JN-13/2017-NVV** s pripisom **predračun**.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani s pečatno vrvico in zapečateni s pečatnim voskom oz. drugače zaščiteni, tako da listov ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata oz. druge zaščite.

Ponudba naj bo zvezana na način (tj. s tako dolgo vrvico), da se jo da neovirano listati (obračati liste) ter kopirati ali skenirati, ne da bi prišlo do (iz)trganja posameznih listov.

V kolikor kateri koli dokument v predloženi ponudbi predstavlja poslovno skrivnost, mora ponudnik oddani ponudbi priložiti, kopijo sklepa o poslovni skrivnosti, in vse posamezne liste teh dokumentov označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«. V kolikor vsi posamezni listi oz. dokumenti iz ponudbe, ki predstavljajo poslovno skrivnost ponudnika, ne bodo vnaprej izrecno in jasno označeni kot poslovna skrivnost, ponudnik sam odgovarja za nastale posledice, ker ni ustrezno označil poslovne skrivnosti v ponudbeni dokumentaciji.

V kolikor je zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora ponudnik zaupni del podčrtati z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa označiti z zapisom »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« ali »STROGO ZAUPNO«.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

6 Listine v ponudbi

Vsi dokumenti morajo biti predloženi v originalu oz. mora kopija odražati pravno relevantno stanje. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje na dan, določen za predložitev ponudb.

7 Predložitev ponudbe

1. faza postopka:

Na ovitku kuverte s prijavo mora biti naveden **popoln naslov naročnika** z vidno oznako **!NE ODPIRAJ – PONUDBA »IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D. - 1. FAZA POSTOPKA«!** in navedbo **popolnega naslova ponudnika**.

Ovitki morajo biti zalepljeni oziroma zaprti tako, da bo na odpiranju možno preveriti, da jih ni v času med prispetjem ponudbe k naročniku in javnim odpiranjem ponudb nihče odpiral.

2. faza postopka:

Na ovitku kuverte s ponudbo mora biti naveden **popoln naslov naročnika** z vidno oznako **!NE ODPIRAJ – PONUDBA »IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D. - 2. FAZA POSTOPKA«!** in navedbo **popolnega naslova ponudnika**.

Ovitki morajo biti zalepljeni oziroma zaprti tako, da bo na odpiranju možno preveriti, da jih ni v času med prispetjem ponudbe k naročniku in javnim odpiranjem ponudb nihče odpiral.

8 Rok za predložitev prijave - ponudbe

1. faza postopka:

Prijava mora biti dostavljena v vložišče (3. nadstropje - soba št. 317) na sedežu naročnika (Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje) **ne glede na način oddaje** (po pošti ali osebno) najkasneje do:

26.05.2017 do 8.30 ure (CET).

Ponudbo predloženo po izteku roka (datuma in ure) iz prejšnjega odstavka in ponudbo oddano na pošto priporočeno, pred iztekom roka za oddajo ponudb, ki prispe na naslov naročnika po izteku tega roka bo naročnik štel kot prepozno in jo bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb, neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Prijavo je mogoče oddati, na sedežu naročnika, vsak delovni dan naročnika, med 8.00 in 14.00 uro.

2. faza postopka:

Naročnik bo vsaj 10 dni pred rokom za predložitev ponudb v 2. fazi postopka po elektronski pošti pozval vse ponudnike, ki jim je bila priznana usposobljenost za izvedbo del, da oddajo ponudbe za 2. fazo postopka.

Ponudba mora biti dostavljena v vložišče (3. nadstropje - soba št. 317) na sedežu naročnika (Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje) **ne glede na način oddaje** (po pošti ali osebno) najkasneje do v vabilu določenega roka.

Ponudbo predloženo po izteku roka (datuma in ure) iz prejšnjega odstavka in ponudbo oddano na pošto priporočeno, pred iztekom roka za oddajo ponudb, ki prispe na naslov naročnika po izteku

tega roka bo naročnik štel kot prepozno in jo bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb, neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudbo je mogoče oddati, na sedežu naročnika, vsak delovni dan naročnika, med 8.00 in 14.00 uro.

9 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, ter navesti predmet naročila, naročnikov naslov in ponudnikov naslov.

Vse spremembe oz. dopolnitve morajo biti ustrezno označene, ter parafirane s strani osebe ali oseb, ki so pristojne za podpis ponudbe.

10 Dopolnitve, popravki, pojasnitve

Če so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Naročnik bo morebitni poziv na dopolnitev ali spremembo ponudbe posredoval pisno ali po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov, ki ga je ponudnik navedel na obrazcu ponudbe - (OBR-6a) ali na e-pošto, ki je javno dostopna na spletni strani ponudnika.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, ga naročnik izključi.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, nepravilne vnaprej določene matematične operacije in napačno zapisano stopnjo DDV, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

11 Navedba neresničnih podatkov

V primeru, ko se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezen ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

12 Stroški priprave ponudbe, prospektnega materiala in vzorcev

Ponudniki nosijo sami, vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če jih želi naročnik preizkusiti. Naročnik ponudnikom v nobenem primeru ne bo povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe oziroma kakršnihkoli stroškov, ki bi ponudnikom lahko nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

13 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tej točki, da lahko sodeluje v postopku. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s soponudnik-om/-i in/ali s podizvajalc-em/i mora slednji prav tako izpolnjevati pogoje iz točk 13.1. in 13.2. te dokumentacije.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

13.1 Osnovna sposobnost ponudnika, so-ponudnika oz. podizvajalca:

- da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika/soponudnika/podizvajalca, ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila pravnomočno obsojena za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPB in nasl.; KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

Dokazilo: ESPD obrazec.

- da nima na dan oddaje ponudbe, neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v

vrednosti 50,00 EUR ali več, ter da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
Dokazilo: ESPD obrazec.

- da na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.
Dokazilo: ESPD obrazec.
- da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
Dokazilo: ESPD obrazec.

13.2 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici Evropske unije, v kateri ima gospodarski subjekt (ponudnik) sedež.
Dokazilo: ESPD obrazec.
- Ponudnik mora izkazati, da ima veljavno dovoljenje Gozdarske inšpekcije za opravljanje dejavnosti, katero je pridobljeno skladno z 19 členom Zakona o gozdovih in Pravilnikom o minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci del v gozdovih, in sicer za sečnjo z motorno žago in spravilo s traktorjem.
Dokazilo: ESPD obrazec.

13.3 Ekonomski in finančni položaj:

- da ponudnik/soponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni imel na transakcijskem-ih računu-ih neporavnanih obveznosti.
Dokazilo: ESPD obrazec.

13.4 Tehnična in strokovna sposobnost:

- Potrdilo o referencah:

Ponudnik, ki bo predložil ponudbo za en sklop mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2014 do 30.04.2017 na obratujočih trasah elektroenergetskih vodov znotraj Evropske unije, uspešno izvedel poseke in čiščenje podrasti, najmanj v skupni vrednosti 77.000,00 EUR (brez DDV).

Ponudnik, ki bo predložil ponudbi za dva sklopa mora dokazati, da je v obdobju od 01.01.2014 do 30.04.2017, na obratujočih trasah elektroenergetskih vodov znotraj Evropske unije, uspešno izvedel poseke in čiščenje podrasti, najmanj v skupni vrednosti 154.000,00 EUR (brez DDV).

Dokazilo: Potrdila o referencah (OBR-8).

Opomba: Upoštevale se bodo samo reference, katerih pogodba oz. izvedbe del so zaključene! Naročnik si pridržuje pravico predložene reference preveriti in jih ne upoštevati v kolikor jih ne bo mogoče preveriti.

Kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje referenčnih pogojev se upoštevajo tudi referenčna potrdila podizvajalcev, vendar zgolj do višine sorazmernega odstotnega deleža istovrstnih del,

ki jih bo v skladu z izpolnjenim obrazcem OBR-10 prevzel posamezni podizvajalec. (Npr. V primeru, da podizvajalec prevzema 20% vseh del, lahko ponudnik z referenčnimi potrdili podizvajalca izpolni pogoj referenčnih zahtev zgolj do 20 % pod pogojem, da gre za isto vrsto del, ki jih bo izvajal podizvajalec.)

13.5 Ostali pogoji

- da nudi plačilni rok 30 dni od datuma zaključka izvedbe del, in prejema pravilno izstavljenega računa.
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da bo izvedel storitve v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici.
Dokazilo: Ponudba (OBR-6a).
- da je na obrazcu prijave (OBR-3) oziroma ponudbe (OBR-6a) podan veljaven elektronski naslov na katerega lahko naročnik v elektronski obliki posreduje vse pozive vezane na oddano ponudbo.
Dokazilo: Prijava (OBR-3) in Ponudba (OBR-6a).
- da se posamezno sukcesivno naročilo odda najugodnejšemu izvajalcu, in sicer glede na skupno vrednost vseh dejansko naročenih postavk posameznega sukcesivnega naročila brez DDV.
Dokazilo: Vzorec pogodbe (OBR-5).

14 Izključitev ponudb

Naročnik bo izključil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 8. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 7. teh navodil),
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 4. in 13. teh navodil,
- ponudbe, ki bodo vsebovale spremenjene, s strani naročnika dane obrazce ali izjave ali vzorec pogodbe,
- ponudbo ponudnika, ki mu lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta,
- ponudbo ponudnika, pri kateri je dokazano dogovarjanje ali korupcija,
- neobičajno nizko ponudbo,
- ponudbo s ceno, ki presega naročnikova zagotovljena sredstva.

15 Ponudbena cena

Ponudnik mora v ponudbi (2. faza postopka) navesti končno ceno, v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost, katera mora vsebovati vse stroške (prevoz, špedicija,....itn.) in popuste. Navesti mora končno vrednost razpisanega blaga oz. storitev s katerim(i) konkurira. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja izkazano posebej. **Vse cene na enoto morajo biti vnesene v ponudbeni predračun na dve decimalni mesti natančno.** V času trajanja pogodbe oz. do konca izpolnitve pogodbenih obveznosti je ponudbena cena fiksna.

16 Merila

Naročnik bo oddal javno naročilo ekonomsko najugodnejši ponudbi.

Za oceno ponudb bo uporabil naslednja merila:

- ponudbena cena (100 točk);

Skupno največje možno število točk po vseh merilih znaša 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki po merilih za izbiro doseže najvišji rezultat. V kolikor izbor najugodnejšega ponudnika po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov ne bo možen, bo naročnik izmed ponudnikov z enakim rezultatom izbral tistega, ki nudi daljši garancijski rok, oz. bo, v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene, izbral tistega, ki nudi krajši dobavni rok, oz. bo v kolikor bodo ponudbe še vedno izenačene izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo pri metu dosegel večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko časa, dokler en od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

16.1 Ponudbena cena

Ponudba z najnižjo ceno brez DDV dobi maksimalno število točk: **100 točk**. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Tx = \frac{NPC}{PC} \times 100$$

kjer pomeni: - Tx – število točk vrednotene ponudbe;

100 – ponder določen po merilu;

NPC – najnižja ponudbena cena (vrednost) izmed vseh vrednotenih ponudb;

PC – ponudbena cena (vrednost) vrednotene ponudbe.

17 Finančna zavarovanja

17.1 Veljavnost

Finančna zavarovanja, za resnost ponudbe, **morajo veljati 90 dni od dneva odpiranja ponudb**.

Veljavnost finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, **mora biti vsaj 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe**.

V primeru, da ponudnik predloži garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico preveriti boniteto tuje banke, na dan izteka roka za oddajo ponudb.

Garancija za resnost ponudbe se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **kratkoročni rating** po: S&P vsaj A-3, po Fitch ratings vsaj F3, po Moody`s vsaj P-3;

V kolikor ta pogoj ne bo izpolnjen bo naročnik ponudnika, ki je v ponudbi predložil neustrezno garancijo izključil!

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje za sprejemljivo če ima tuja banka **dolgoročni rating** po:

S&P vsaj BBB-, po Fitch ratings vsaj BBB-, po Moody`s vsaj Baa3.

Finančna zavarovanja, morajo biti po vsebini identična vzorčnim obrazcem, priloženim dokumentaciji (OBR-7a in OBR-7b), sicer bo naročnik ponudnika izključil.

17.2 Unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje resnost ponudbe:

- če ponudnik ponudbo umakne po poteku roka za predložitev ponudb,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejemu ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določili te dokumentacije ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z določili te dokumentacije.

17.3 Vračilo finančnih zavarovanj za resnost ponudbe

Na podlagi pisne zahteve ponudnika sme naročnik ponudbi priloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrniti, ampak šele za tem ko je bila pogodba z izbranim ponudnikom veljavno sklenjena oziroma v primeru odločitve, da se naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, po pravnomočnosti takšne odločitve. Morebitni brezobrestni depozit sme naročnik vrniti brez pisne zahteve ponudnika, v roku 15 dni po veljavni sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma v primeru odločitve, da naročilo ne odda nobenemu izmed ponudnikov, v roku 15 dni po pravnomočnosti te odločitve.

18 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 90 dni od izteka roka za oddajo ponudb. Izjemoma lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo veljavnosti svojih ponudb. Tovrstno zahtevo sme ponudnik zavrniti, brez da bi tvegala unovčevanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. Ponudnik, ki pa zahtevi naročnika ugodni, je dolžan zaradi podaljšane veljavnosti svoje ponudbe, predložiti ali novo zavarovanje za resnost ponudbe ali podaljšati veljavnost že obstoječega zavarovanja. Vse zahteve naročnika in odgovori ponudnikov, v zvezi s podaljševanjem veljavnosti ponudbe oz. zavarovanja za resnost ponudbe, morajo biti oblikovani pisno ali preko elektronske pošte.

19 Odpiranje ponudb

1. faza postopka

Javno odpiranje ponudb bo dne **26.05.2017 ob 9.30 uri (CET)** v veliki sejni sobi/IV. nadstropje upravne zgradbe Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, Celje.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali na javnem odpiranju ponudb, so se dolžni pred pričetkom odpiranja ponudb izkazati s pisnim pooblastilom – obrazec (OBR-12), podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika oziroma njegovega pooblaščenca.

Na odpiranju se bo ugotavljalo ali je ponudnik predložil zahtevano dokumentacijo, ki je potrebna za dokazovanje izpolnjevanja pogojev usposobljenosti.

Pred zaključkom javnega odpiranja ponudb lahko predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, podajo morebitne pripombe, ki se nanašajo na postopek odpiranja.

Pripombe bo naročnik vnesel v zapisnik o odpiranju ponudb.

2. faza postopka

Javno odpiranje ponudb bo v veliki sejni sobi/IV. nadstropje upravne zgradbe Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, Celje. Naročnik bo ponudnike obvestil o točnem datumu in uri javnega odpiranja v pozivu na predložitev ponudb za drugo fazo postopka.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali na javnem odpiranju ponudb, so se dolžni pred pričetkom odpiranja ponudb izkazati s pisnim pooblastilom – obrazec (OBR-12), podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika oziroma njegovega pooblaščenca.

Na odpiranju se bo ugotavljalo ali je ponudnik predložil zahtevano dokumentacijo ter brali podatki o ceni, roku plačila in trajanju garancije.

Pred zaključkom javnega odpiranja ponudb lahko predstavniki ponudnikov, ki so predložili pooblastila, podajo morebitne pripombe, ki se nanašajo na postopek odpiranja.

Pripombe bo naročnik vnesel v zapisnik o odpiranju ponudb.

20 Pregled in ocenitev ponudb

Dopustnost ponudb ter njihovo oceno glede na merila, bo opravila s strani naročnika imenovana strokovna komisija za pregled in ocenitev ponudb, skladno z dokumentacijo o javnem naročilu in veljavno zakonodajo.

21 Postopek in pravila pogajanj

Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu.

Naročnik bo po pregledu, ocenitvi ponudb in morebitnih dopustnih dopolnitvah oz. spremembah ponudb, pravočasno pisno oz. po elektronski pošti posredoval poziv na udeležitev skupnih pogajanj, največ 4 ponudnikom za SKLOP 1 (Distribucijska enota Celje), največ 3 ponudnikom za SKLOP 2 (Distribucijska enota Krško), največ 3 ponudnikom za SKLOP 3 (Distribucijska enota Velenje), ter največ 3 ponudnikom za SKLOP 4 (Distribucijska enota Slovenj Gradec), katerih ponudbe bodo glede na merila najugodnejše in dopustne.

V kolikor izbor najugodnejših ponudnikov za pogajanja po postavljenih merilih zaradi izenačenosti ponudb ponudnikov na posameznem sklopu ne bo možen, bo naročnik izvedel met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom, ki bodo pravočasno pisno oz. po elektronski pošti povabljeni na žrebanje. Za pogajanja bodo izbrani tisti ponudniki, ki bodo pri metu kocke dosegli večje število pik. V primeru nadaljnje izenačenosti se met kocke ponavlja toliko krogov, dokler na SKLOP-u 1 (Distribucijska enota Celje) največ 4 (štirje) ponudniki ne dosežejo večjega števila pik od ostalih, na SKLOP-u 2 (Distribucijska enota Krško) največ 3 (trije) ponudniki ne dosežejo večjega števila pik od ostalih, na SKLOP-u 3 (Distribucijska enota Velenje) največ 3 (trije) ponudniki ne dosežejo večjega števila pik od ostalih in na SKLOP-u 4 (Distribucijska enota Slovenj Gradec) največ 3 (trije) ponudniki ne dosežejo večjega števila pik od ostalih.

O poteku pogajanj naročnik vodi zapisnik, ki ga podpišejo pogajalci naročnika in sodelujoči ponudniki.

Naročnik se bo z vsemi ponudniki istočasno pogajal izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi priloženih ponudbenih predračunih, ki so podlaga za skupno ponudbeno ceno.

Udeležba na pogajanjih ob določeni uri je za ponudnika pravica, zato v primeru da se ponudnik pogajanj ne udeleži ali zamudi na pogajanja za več kot 10 min naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe.

Pogajanj se lahko udeležita največ dva predstavnika ponudnika, ki se morata izkazati s pooblastilom za udeležbo na pogajanjih.

Pogajanja bodo potekala izključno med komisijo in ponudniki in bodo za javnost zaprta.

Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo ceno za posamezne ali vse postavke ponudbenega predračuna, ki ga je predložil v svoji ponudbi, tako da se s tem zniža skupna ponudbena cena. V času pogajanj nihče od udeležencev na pogajanjih ne sme zapustiti prostora, kjer se vršijo pogajanja.

Ob pričetku pogajanj bo naročnik ponudnikom predstavil svoje cenovno pogajalsko izhodišče kateremu naj bi se ponudniki kolikor je le mogoče približali. Pogajanja bodo potekala tako, da

bo naročnik predlagal ponudnikom spremembo cen iz ponudbenih predračunov za posamezno postavko oz. postavke, ponudniki pa bodo lahko ponudili nove cene, ki jih bodo vnesli v pripravljene predračune iz te razpisne dokumentacije. Pogajanja se zaključijo, ko ponudniki naročniku predajo končno ponudbo na obrazcu (OBR-6a) in končni ponudbeni predračun na obrazcu (OBR-6b) v skladu z doseženim na pogajanjih in se s strani naročnika preberejo končne ponudbene cene brez DDV.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ponovno ocenil vse dopustne ponudbe skladno z merili iz točke 16. teh navodil izdal odločitev o oddaji naročila skladno s temi navodili.

22 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po zaključenih pogajanjih z največ 4 (štirimi) najugodnejšimi ponudniki za SKLOP 1 (Distribucijska enota Celje), z največ 3 (tremi) najugodnejšimi ponudniki za SKLOP 2 (Distribucijska enota Krško), z največ 3 (tremi) najugodnejšimi ponudniki za SKLOP 3 (Distribucijska enota Velenje), ter z največ 3 (tremi) najugodnejšimi ponudniki za SKLOP 4 (Distribucijska enota Slovenj Gradec), izbranimi po merilih iz točke 16. teh navodil, za posamezen sklop sklenil pogodbe oz. okvirne sporazume o sukcesivnih izvedbah del za **obdobje dveh let** skladno z vzorcem pogodbe (OBR-5) iz te razpisne dokumentacije.

V roku 10 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe je ponudnik dolžan podpisati pogodbo, sicer bo naročnik štel, da ponudnik z naročnikom posla ne želi skleniti.

Ponudnik mora v tem istem roku naročniku dostaviti ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 6.000,00 EUR, kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti sečnje in spravila lesa v višini najmanj 42.000,00 EUR ter izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. V primeru, da se izbrani ponudnik v roku iz prejšnjega odstavka, na poziv naročnika ne bo odzval ali bo s podpisom pogodbe neupravičeno zavlačeval ali ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 6.000,00 EUR, kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz naslova opravljanja gozdarskih storitev v višini najmanj 42.000,00 EUR ter izjave v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, bo naročnik štel, da je ponudnik odstopil od svoje ponudbe in iz tega razloga unovčil dano finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da, v kolikor izbrani ponudnik odstopi od pogodbe oz. zaradi ponudnikovih kršitev pogodbenih določil od pogodbe odstopi naročnik, lahko sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom katerega ponudba je bila dopustna, pod istimi pogoji in cenami kot jih je imel odstopljeni ponudnik.

23 Prepovedana ravnanja

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati kakršnih koli dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V času izbire ponudbe do podpisa pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati kakršnih koli dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka javnega naročanja ponudniki ne smejo izvajati postopkov, ki bi lahko oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali bi lahko vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

24 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov je v postopku javnega naročanja zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v

postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. št. 43/2011 in nasl. - ZPVPJN) vložiti vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in za verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo izpostavi kot kršitev postopka oddaje javnega naročila, v skladu z zakonskimi roki.

Zahtevek se lahko vložiti v vseh fazah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen kadar zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ZPVPJN, ne določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in sestavljen v skladu z določili ZPVPJN.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka priložiti potrdilo o plačani taksi, v skladu z 71. členom ZPVPJN na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije št. SI56 0110 0100 0358 802 - izvrševanje proračuna RS, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (namesto L-jev se vpiše zadnji dve številki letnice javnega naročila, namesto X-ov se vpiše številka javnega naročila z ničlami od spredaj, tako da so izpolnjena vsa mesta).

Vložitev zahtevka za revizijo ne zadrži postopka oddaje javnega naročila.

Vlagatelj po izteku roka za predložitev ponudb ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred iztekom tega roka, in zaradi katerih ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom tega roka, razen če dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni mogel ugotoviti pred tem trenutkom. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku na predpisan način.

Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, kadar je overjen s kvalificiranim digitalnim potrdilom. S posredovanjem kopije zahtevka za revizijo, mora vlagatelj o pričetku postopka obvestiti ministrstvo pristojno za finance.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadar koli pred odpiranjem ponudb, postopek ustavi!

PRIJAVA**(OBR-3)**

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.
Vrunčeva 2 A
3000 CELJE**PRIJAVO**

za predmet javnega naročila:

**IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA
OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.**

Predmet naročila	Sklop za katerega oddajate prijavo označite z X (največ za 2)
Sklop 1-Distribucijska enota Celje	
Sklop 2-Distribucijska enota Krško	
Sklop 3-Distribucijska enota Velenje	
Sklop 4-Distribucijska enota Slovenj Gradec	

in se zavezujemo, da prijave v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili.

Veljavnost prijave 90 dni od dneva oddaje prijave.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

za javno naročilo

**IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA
OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.**

**Opomba: Vsako stran vzorca pogodbe mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom
tudi žigosati, s čimer potrjuje, da je seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja.**

OKVIRNI SPORAZUM

št. _____/_____

ki ga skleneta

NAROČNIK

ELEKTRO CELJE, D.D.,
VRUNČEVA ULICA 2A, 3000 CELJE,
ki ga zastopa predsednik uprave,
mag. Boris Kupec
(v nadaljevanju: Naročnik)

TRR številka: SI56 0311 8100 0007 817

Davčna številka: SI62166859

Matična številka: 5223067000

in

IZVAJALEC

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: Izvajalec)

TRR številka: SI56 _____

Davčna številka: SI _____

Matična številka: _____

PREDMET POGODBE:

**IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA
OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D., - SKLOP _**

UGOTOVITVE

1. člen

Stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila na osnovi 45. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/2015), za »**IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil s št. JN_____ dne _____, ter da je bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN-_____-NVV z dne _____, kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ - SKLOP __, z dne _____, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju besedila: pogodba).

S to pogodbo se določi okvirni obseg del, kot ga je opredelil naročnik v dokumentaciji za izvedbo javnega naročila in splošne ter posebne pogoje.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je:

IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D. – SKLOP __

ki mora biti izvedeno skladno z zahtevami naročnika, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, posameznim sukcesivnim naročilom, z zakonodajo (Zakonom o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16), s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravi in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94, 95/04, 110/08 in 83/13), s Pravilnikom o minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci del v gozdovih (Uradni list RS, št. 35/94, 50/06, 74/11 in 80/12)), standardi, določili morebitnih upravnih dovoljenj in ponudbo iz prejšnjega člena te pogodbe.

Pogodba se sklepa za **obdobje dveh let** oz. do finančne realizacije (izčrpanja) rezerviranih sredstev glede na načrt investicij in vzdrževanja naročnika. Naročnik se s to pogodbo ne zavezuje, da bo pri izvajalcu naročil količino storitev v višini ocenjene vrednosti tega javnega naročila, ki za to pogodbo oziroma za SKLOP __ znaša _____ EUR, saj je točna količina v trenutku sklepanja te pogodbe objektivno neugotovljiva.

Naročnik se zavezuje, da bo oddajal posamezna sukcesivna naročila za storitve, ki so predmet tega javnega naročila le izvajalcem s katerimi je sklenjena ta pogodba za izvajanje predmetnega javnega naročila, in sicer po dejanskih potrebah, ter na način kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v tej pogodbi.

Posamezno sukcesivno naročilo se odda najugodnejšemu izvajalcu, in sicer glede na skupno vrednost vseh dejansko naročenih postavk posameznega sukcesivnega naročila brez DDV.

POGODBENE CENE

3. člen

Cene za posamezne storitve so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti in so razvidne iz končnega ponudbenega predračuna, ki je priloga te pogodbe.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izvedbe storitve.

Pogodbene cene vsebujejo vse stroške, ki jih bo imel izvajalec za izvedbo pogodbenih obveznosti.

ROK IZVEDBE

4. člen

Pogodba se sklepa za obdobje 2 (dveh) let. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec izvajal dela v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici.

ROK PLAČILA

5. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po zaključeni izvedbi del. Za uradni dan prejetja računa se šteje dan, ko je le-ta prispel na vložnišče naročnika.

Izvajalec izstavi račun najkasneje v roku 8 dni po zaključeni izvedbi pogodbenih storitev na podlagi dejansko izvedenega dela evidentiranega v prevzemu za posamezen postopek.

Izvajalec računu obvezno priloži kopijo naročilnice, prevzema za posamezen postopek na naročnikovem obrazcu, dnevnika opravljenih del in knjige obračunskih izmer. Vsi dokumenti morajo biti podpisani s strani pogodbenih strank, imena odgovornih oseb morajo biti napisana s tiskanimi črkami.

V primeru zamude pri plačilu, se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Kasaskonto za predčasno plačilo znaša 0,025 % dnevno.

Računi morajo biti izstavljeni skladno z veljavno davčno zakonodajo in morebitnimi dodatnimi navedbami oz. podatki skladno z zahtevami naročnika.

V kolikor je izstavljeni račun nepravilen ali sporen ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrni.

POGODBENA KAZEN

6. člen

V primeru zamude z izvedbo prevzetih del je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (petih promilov) vrednosti posameznih zamujenih sukcesivno naročenih del z DDV, in sicer za vsak zamujeni koledarski dan, vendar pa kazen za zamudo skupno ne more presegati 10 % pogodbene vrednosti posameznih sukcesivno naročenih del z DDV.

Če se na primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali napake, ki so nastale po izključni krivdi na strani izvajalca, katerih odprava traja več kot 10 (deset) dni, se šteje, da je

izvajalec s končnim rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi za ves čas odprave pomanjkljivosti ali napak.

Naročnik bo za plačilo pogodbene kazni izstavil izvajalcu račun, z rokom dospelosti 15 dni po podpisu končnega obračuna. DDV se na pogodbeno kazen ne bo obračunaval na podlagi 2. odstavka 11. člena Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost. Račun za plačilo pogodbene kazni se pobota z računom izvajalca.

Naročnik ima pravico zaradi ravnanj izvajalca zahtevati odškodnino. Pogodbena kazen se ne všteva v znesek odškodnine. Odškodnino lahko zahtevajo tudi tretje osebe, če jim je izvajalec s svojim ravnanjem povzročil škodo.

Izvajalec je v skladu z zakonom neposredno odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem naročenih del povzroči sam ali z njegove strani angažirani ljudje naročniku in tretjim osebam.

Izvajalec jamči in izrecno zagotavlja, da bo obvaroval naročnika vsake škode in stroškov, ki bi nastali zaradi nevestnega izvajanja del, neskladnega z zakonskimi zahtevami ali kako drugače nekakovostnega izvajanja del po tej pogodbi.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki jo je izvajalec povzročil drugim osebam pri izvajanju naročenih del. Zato se izvajalec zavezuje vstopiti v vse pravde in druge postopke ter nositi vse stroške, ki iz tega utegnejo nastati oz. izhajati.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

7. člen

Izvajalec se zaveže:

- opraviti prevzeta dela kvalitetno, strokovno pravilno, vestno, gospodarno, v skladu z veljavno zakonodajo, standardi, tehnično dokumentacijo, ter navodili naročnika,
- odzvati se na naročilo v roku 24 ur oz. v primeru vpoklica oz. poziva naročnika zaradi izpada električnega toka ali havarije v maksimalnem roku 1 ure vključno s prispetjem na lokacijo za izvedbo del z delavci, vso potrebno opremo in orodjem, ter stroji za delo,
- opraviti prevzeta dela v dogovorjenem roku, ter v skladu z določili te pogodbe in morebitnih naknadnih dogovorov,
- opravljati vsa dela z delavci, ki bodo zavarovani in imeli veljavno potrdilo o uspešno opravljenem izpitu iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- pred pričetkom del izdelati terminski plan poteka del in ga uskladiti z naročnikom,
- zagotoviti pri svojem delu varnost ljudi in naprav in na svoje stroške izvesti zavarovanje delovišča do naročnikovega prevzema del,
- voditi knjigo obračunskih izmer in dnevnik opravljenih del, ki mora biti na vpogled ves čas izvajanja del na terenu in ga morata pogodbeni stranki podpisovati sproti,
- v kolikor se med izvajanjem del izkaže, da je potrebno izvesti dodatna dela, da bi prišli do rezultata, slednje ustrezno dokumentirati v dnevnik izvajanja del in tudi dodatno fotografirati,

- pri izvajanju del ravnati v skladu z zahtevami naročnika na področju varnosti in zdravja pri delu ter ravnanja z okoljem in veljavnimi predpisi ter smernicami predmetnih področij,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti, ter tvorno sodelovati z naročnikom,
- omogočiti naročniku spremljanje kvalitete izvajanja del,
- varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih pogodbenih partnerjev pod materialno in kazensko odgovornostjo, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- da bodo delavci izvajalca o svojem prihodu in odhodu v prostore naročnika obveščali odgovorne osebe naročnika,
- da bo v primeru zasedenosti lastnih kapacitet in s tem nezmožnosti izvedbe naročenih storitev v zahtevanem roku v roku 1 (enega) dneva od prejema posameznega naročila obvestil naročnika, da naročila zaradi prezasedenosti ni sposoben izvesti v predvidenem roku,
- da bo sprejetje posameznega naročila potrdil po elektronski pošti najkasneje v roku 24 ur od posredovanja naročila s strani naročnika.

Dodatne zahteve za izvajalca:

Izvajalec sme pričeti z delom, ko mu naročnik potrdi, da je obvestil lastnike zemljišč o pričetku del in ko prejme vsakodnevno pismeno dovoljenje za delo, ki ga izda odgovorna oseba za vzpostavitev breznapetostnega stanja in ukrepov za zavarovanje mesta dela.

Po končanem delu preda izvajalec odgovorni osebi pismeno obvestilo o prenehanju z delom.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela, ki bi se ugotovila kot nekvalitetna, popravil na svoje stroške, v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik. V takšnem primeru, naročnik potrdi knjigo obračunskih izmer šele po popravilu, ki ga izvrši izvajalec na svoje stroške.

Naročnik ne odgovarja za izbiro izvajalca.

8. člen

Naročnik se zaveže:

- v času opravljanja del je dolžan omogočiti breznapetostno stanje elektroenergetskih vodov in izvajanje ustreznih ukrepov za zagotavljanje varnega in zdravega dela izvajalca,
- izvajalcu sporočiti vse potrebne podatke za izvedbo storitev vsaj 24 ur pred zahtevano izvedbo, razen v primerih izpada električnega toka ali havarij, ko se podatki sporočijo ob nastanku dogodka,
- sodelovati z izvajalcem po določenih pogodbena z namenom, da bodo pogodbena dela opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- sodelovati z izvajalcem pri izdelavi terminskega plana poteka pogodbenega dela oziroma za vsako konkretno - sukcesivno naročilo,
- izvrševal po svoji odgovorni osebi pregled ter prevzem izvršenega dela,

- da bo sklenil pisni sporazum, predal varnostni načrt za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela ter z varnostnimi navodili in izjavo poučil delavce za varno in zdravo delo v bližini EE vodov,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varoval poslovno skrivnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in, da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

POSLOVNA SKRIVNOST

9. člen

Vse podatke vezane na predmet pogodbe mora izvajalec šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal, izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika izvajalec ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Izvajalec jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti se izvajalec zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je nastala naročniku, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

SKRBNIK POGODBE

10. člen

Za naročnika: Rojc Aleš (Distribucijska enota Celje), tel. št. (03) 42 01 215;
Mašera Srečko (Distribucijska enota Velenje), tel. št. (03) 42 01 207;
Jankovič Miran (Distribucijska enota Krško), tel. št. (07) 48 11 701;
Škratek Ivan (Distribucijska enota Slovenj Gradec), tel. št. (02) 88 26 510.

Za izvajalca: _____, tel. št. _____ .

Skrbnik pogodbe je dolžan spremljati potek izvajanja pogodbe in postoriti vse potrebno za realizacijo vseh določil pogodbe, ter vsaj enkrat letno preveriti, ali se pogodba izvaja skladno s pogodbenimi določili in ali pogodbeni določila še vedno ustrezajo namenu, ki je bil podlaga za sklenitev pogodbe.

Skrbnik pogodbe nima pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe sta dolžni pogodbeni stranki javiti pisno v roku 3 (treh) dni.

PODIZVAJALCI

11. člen

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalca/-e:

Izvajalec prevzema v svojem imenu vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, izvršuje plačila neposredno podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila.

FINANČNO ZAVAROVANJE

12. člen

Najkasneje ob podpisu pogodbe mora izvajalec kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti, **bodisi** bančno garancijo ali garancijo zavarovalne družbe, skladno s priloženim obrazcem (OBR-7b); **bodisi** na transakcijski račun naročnika nakazati brezobrestni depozit. Ne glede na to katero vrsto finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izbere izvajalec, mora zagotoviti zavarovanje, **v višini 6.000,00 EUR, ki mora veljati še vsaj 30 dni po poteku roka za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti.** Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, v primeru ko izvajalec prevzetih obveznosti ne izpolni, v skladu z določili te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil skladno z določili te pogodbe.

Unovčenje finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

V primeru podaljšanja roka izvedbe se za ta čas podaljša tudi finančno zavarovanje.

Unovčeno finančno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim. Nedogovorjena sprememba cene ima za posledico prekinitev pogodbe in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI IZ DEJAVNOSTI SEČNJE IN SPRAVILA LESA

13. člen

Izvajalec mora imeti zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti sečnje in spravila lesa, z enotno zavarovalno vsoto najmanj 42.000,00 EUR. V kolikor bo polica splošna, je potrebno originalno potrdilo zavarovalnice, da predmetna polica vsebuje tudi zavarovanje odgovornosti iz naslova dejavnosti sečnje in spravila lesa v višini najmanj 42.000,00 EUR.

Zavarovanje mora veljati najmanj dve leti od sklenitve predmetne pogodbe ter se mora v primeru poteka police pred iztekom pogodbenega razmerja obvezno podaljšati do izteka pogodbenega obdobja. Zavarovalna polica mora biti sklenjena po slovenskem pravu, pri morebitnem uveljavljanju odškodnine se mora upoštevati slovensko pravo ter imeti mora območje zavarovalnega kritja v Sloveniji.

V primeru, da vsebuje zavarovalna polica, odbitno franšizo, bo moral izvajalec pri vsakem škodnem dogodku naročniku povrniti znesek odbitne franšize.

VIŠJA SILA

14. člen

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbene obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih nista mogli predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oz. se jim ogniti – višja sila.

V primeru višje sile se pogodbeni stranki pisno z dodatkom k tej pogodbi dogovorita za podaljšanje pogodbenega razmerja, v primeru, da to ni mogoče, pa lahko pogodbeno razmerje prekineta.

O nastanku višje sile se morata pogodbeni stranki pisno obvestiti v roku 3 dni od njenega nastanka oz. prenehanja. K pismenemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

RAZVEZA POGODBE

15. člen

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.

Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obveznosti ne more pravočasno opraviti ali pa je rok določen za izvedbo bistveni element pogodbe.

V kolikor bi izvajalec po pisnem opozorilu naročnika ponovno kršil pogodbene obveznosti iz sedmega člena te pogodbe oz. bi ne dosegel s to pogodbo predvidene kvalitete del ali če ne bi ravnal v skladu z navodili in zahtevami naročnika ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode. Prav tako ima pravico terjati morebitno razliko v ceni, ki bi nastala do drugega izbranega izvajalca, in drugo škodo, ki bi nastala v posledici kršitve prevzetih obveznosti s strani izvajalca.

V primeru, da izvajalec dvakrat krši obveznost iz druge ali štirinajste alineje sedmega člena te pogodbe oz. dvakrat neutemeljeno zavrne izvedbo posameznega naročila ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Naročnik bo ocenjeval kakovost opravljenih storitev v skladu z zahtevami standarda ISO 9001:2008 in internimi akti. V kolikor bodo ocenjene, da ne dosegajo zahtevane kakovosti, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Pogodba preneha veljati, tudi če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

V vseh zgoraj navedenih primerih sme naročnik unovčiti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok za odpoved pogodbe znaša 90 (devetdeset) dni in velja za obe pogodbeni stranki.

REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne bi bilo možno, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Celju, po slovenskem pravu. Za tolmačenje spornih pogodbenih določil stranki soglašata z merodajno razlago, po naslednjem vrstnem redu:

- pogodba,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te pogodbe,
- obligacijski zakonik.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Izvajalec se zavezuje, da ne bo sam ali kdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun ponudil, dal ali obljubil kakršnekoli koristi, darila, plačila v denarju, ali kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateri vodstveni osebi ali drugemu zaposlenemu delavcu pri naročniku, članu nadzornega sveta ali delničarju z namenom, da bi tako napeljeval to osebo k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katero koli odločitev naročnika, tako da bi sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji, posle pridobil, obdržal ali preusmeril k sebi ali svojemu podizvajalcu ali pomočniku pri izpolnitvi posla, zastopniku, distributerju, hčerinski ali drugače povezani družbi oz. osebi, dosegel opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali dosegel drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi posamezniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena. V primeru kršitve te klavzule je pogodbeni stranka, ki krši to klavzulo, polno kazensko in odškodninsko odgovorna.

KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pogodba je pod odložnimi pogoji veljavno sklenjena na dan, ko jo podpišeta obe stranki. Izvajalec izpolni odložne pogoje tako, da naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, polico za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti in izjavo v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Za vsa pravna razmerja, ki niso podrobneje opredeljena, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spremembe pogodbe so veljavne zgolj v primeru, da so dogovorjene v pisni obliki in podpisane s strani odgovornih oseb pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

Priloge:

- ponudba št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- kopija police za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti,
- podatki o podizvajalcih (obrazec OBR-10),
- izjava v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

_____, dne _____

Celje, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

ELEKTRO CELJE, d.d.

Predsednik uprave:

mag. Boris Kupec

PONUDBA

(OBR-6a)

poln naslov (firma in naslov firme)

TRR: _____ e-pošta: _____

Davčna št.: _____ Tel. št.: _____

Matična št.: _____ Fax. št.: _____

Zakoniti zastopnik: _____ Kontak. oseba: _____

Podpisnik pogodbe: _____

Pooblaščen predstavnik za to pogodbo oz. skrbnik pogodbe: _____

Na podlagi pozitivne zakonodaje zadevnega področja dajemo naročniku:

ELEKTRO CELJE, d.d.
Vrunčeva ulica 2A
3001 CELJE

P O N U D B O št. _____

za predmet javnega naročila:

**IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA
OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.**

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

SKLOP 1:**(OBR-6a)****Distribucijska enota Celje**

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni

Rok izvedbe: storitve bodo izvedene v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun**SKLOP 2:****Distribucijska enota Krško**

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni

Rok izvedbe: storitve bodo izvedene v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici

in se zavezuje, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun

SKLOP 3:**(OBR-6a)****Distribucijska enota Velenje**

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni

Rok izvedbe: storitve bodo izvedene v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici

in se zavezujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun

SKLOP 4:**Distribucijska enota Slovenj Gradec**

s ponudbeno ceno _____ EUR (skupna vrednost brez DDV)

Rok plačila: 30 dni

Rok izvedbe: storitve bodo izvedene v zahtevanem obsegu v rokih določenih na posamezni sukcesivni naročilnici

in se zavezujemo, da ponudbe v času njene veljavnosti ne bomo umaknili ali kakor koli spremenili, razen v primeru pogajanj z naročnikom.

Veljavnost ponudbe 90 dni od dneva oddaje ponudbe.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga: ponudbeni predračun

PONUDBENI PREDRAČUN

(OBR-6b)

Ponudnik na tem mestu predloži podpisano in v kolikor posluje z žigom tudi žigosano tiskano verzijo elektronskega obrazca Ponudbeni predračun (OBR-6b).

V primeru, da bi se elektronska verzija obrazca ponudbenega predračuna razlikovala od pisne verzije, bo naročnik upošteval pisno oz. tiskano verzijo obrazca Ponudbeni predračun (OBR-6b).

Ponudbeni predračun v elektronski obliki je priloga predmetne dokumentacije.

Ponudnik mora v Excelovo preglednico (elektronski obrazec Ponudbeni predračun), vnesti ceno na enoto mere, **na dve decimalni mesti natančno**.

Če ponudnik v ponudbenem predračunu v stolpcu »Cena za EM brez DDV (€)« pri kateri postavki ne vnese cene, šteje naročnik to postavko za ceno 0,00 €.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE**(OBR-7a)**

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.

V skladu z javnim naročilom št. _____, objavljenim dne _____, za nabavo naslednjega blaga oz. izdelavo naslednje storitve:

-

.....

-

.....
je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem naročilu, priskrbeti upravičencu garancijo v višini _____ EUR (z besedo:).

Garant se zavezuje, da bo plačal navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali

- ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, v roku 15 dni po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je navedeno, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in

2. original Garancije št. / vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najmanj 90 dni od dneva za oddajo ponudb, to je do vključno _____ in preneha veljati po preteku navedenega roka ne glede na to ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**(OBR-7b)**

Garant: _____

Ponudnik: _____

Upravičenec: Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje

Kraj in datum: _____

Garancija št.....

V skladu s pogodbo _____,
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum)sklenjeno med upravičencem in ponudnikom za _____,
(predmet pogodbe)

je ponudnik dolžan dobaviti naslednje blago (opraviti naslednje storitve): _____

v skupni vrednosti: _____ EUR (z besedo: _____), v roku _____,
(dni, mesecev)

v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo nepreklicno obvezujemo, da bomo v roku 15 dni, po prejemu upravičenčeve pisne zahteve za plačilo z izjavo v kateri je zatrjevano, da ponudnik svoje pogodbene obveznosti ni izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ki znaša _____ EUR (z besedo: _____).

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago (opravljena storitev) tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevak za unovčitev garancije mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

1. pisno zahtevo upravičenca za unovčenje garancije z izjavo v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št./..... vključno z vsemi morebitnimi dodatki k tej garanciji

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Upravičenec ima pravico unovčiti celotno bančno garancijo.

Ta garancija velja še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti oz. izpolnitve vseh obveznosti iz cit. Pogodbe, vendar pa najkasneje do vključno _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Potrjujemo, da je ponudnik oz. podizvajalec (ustrezno podčrtati):

v obdobju od 01.01.2014 do 30.04.2017 za naročnika izvajal –
poseke in čiščenje podrasti na obratujočih trasah elektroenergetskih vodov

Št. pogodbe oz. naročila	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe ali naročila (<u>obvezno navesti tudi elektroenergetski objekt</u>)	Obdobje realizacije (mesec in leto)	Vrednost brez DDV (EUR)

Potrdilo se izdaja za potrebe javnega naročila naročnika Elektro Celje, d.d. in se v druge namene ne more uporabiti. Za potrebe predmetnega postopka javnega naročila, lahko Elektro Celje, d.d. reference preveri. V kolikor jih ne bo mogoče preveriti jih naročnik ne bo upošteval.

Kvaliteto izvedenih storitev ocenjujemo kot:

USPEŠNO

Kontaktna oseba naročnika: _____

e-pošta: _____ Tel.: _____

V _____, dne _____

NAROČNIK:

 (Naziv naročnika)

 (Podpis odgovorne osebe naročnika)

1. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika:
Ulica:
Poštna številka in kraj:
ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o zakonitih zastopnikih¹:

2.1 Zakoniti zastopnik:
Matična številka (EMŠO):
Ulica:
Poštna številka in kraj:
(naslov stalnega prebivališča)

2.2 Zakoniti zastopnik:
Matična številka (EMŠO):
Ulica:
Poštna številka in kraj:
(naslov stalnega prebivališča)

2.3 Zakoniti zastopnik:
Matična številka (EMŠO):
Ulica:
Poštna številka in kraj:
(naslov stalnega prebivališča)

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

1.
(podpis zakonitega zastopnika)

2.
(podpis zakonitega zastopnika)

3.
(podpis zakonitega zastopnika)

Kraj in datum:

¹ V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o preostalih zastopnikih.

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv podizvajalca:
Ulica:
Poštna številka in kraj:
ID za DDV: Matična številka:

2. Podatki o zakonitih zastopnikih²:

2.1 Zakoniti zastopnik:
Matična številka (EMŠO):
Ulica:
Poštna številka in kraj:
(naslov stalnega prebivališča)

2.2 Zakoniti zastopnik:
Matična številka (EMŠO):
Ulica:
Poštna številka in kraj:
(naslov stalnega prebivališča)

2.3 Zakoniti zastopnik:
Matična številka (EMŠO):
Ulica:
Poštna številka in kraj:
(naslov stalnega prebivališča)

Elektro Celje, d.d. kot naročniku, dajemo soglasje, da za potrebe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke od ministrstva, pristojnega za pravosodje, da nismo bili, pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju.

1.
(podpis zakonitega zastopnika)

2.
(podpis zakonitega zastopnika)

3.

Kraj in datum:

² V primeru, da ima podizvajalec več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o preostalih zastopnikih.

Naročnik	Elektro Celje, d.d., Vrunčeva ulica 2A, 3000 Celje
Javno naročilo	Izvajanje posekov in čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na območju Elektra Celje, d.d.
Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	
Podizvajalec	
Naziv in sedež	
ID št. za DDV	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Zakoniti zastopniki	
Deli javnega naročila ki jih bo izvajal podizvajalec	
Vrednost delov brez DDV	
Odstotek delov v izvajanju podizvajalca	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da: (obkroži eno izmed alinej)

- ne zahtevam neposrednih plačil naročnika;
- zahtevam neposredna plačila in soglašam, da naročnik namesto ponudnika poravnava oz. plača našo terjatev do ponudnika neposredno na naš transakcijski račun;

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika oz. glavnega izvajalca pooblašcam naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, ki mora imeti obvezno priložen predhodno potrjen račun oz. situacijo podizvajalca za delo, ki ga je prevzel za predmetno javno naročilo, neposredno plačuje zgoraj imenovanemu podizvajalcu, v kolikor le ta zahteva neposredna plačila.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	Podizvajalec
V/na _____, dne _____	V/na _____, dne _____
Ime in priimek: _____	Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis: _____	Podpis: _____

Za potrebe učinkovite izvedbe posekov in čiščenja podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na območju Elektra Celje, d.d., naročnik potrebuje sodelovanje kvalificiranih izvajalcev registriranih za sečnjo, ki bodo izvajali dela po posameznih distribucijskih enotah.

Priloga predmetne razpisne dokumentacije so ponudbeni predračuni za vsak posamezen sklop na obrazcu (OBR-6b) v elektronski obliki (Excelov delovni zvezek).

1. Obseg del:

- ročno ali strojno čiščenje grmovja (podrast) ter podiranje manjših dreves (debelina do 10 cm),
- podiranje in spravilo dreves:
 - debeline 10 do 15 cm,
 - debeline 15 do 25 cm,
 - debeline nad 25 cm,
- obsekavanje večjih dreves (višjih od 10 m),
- čiščenje podrasti ob vodotokih, drogovih in predalčnih stebrih.

Grmovje in manjše drevje je potrebno očistiti kot golosek.

Izvajalec bo grmovje in manjša drevesa očistil kot golosek pri nadzemnih vodih;

- VN 110 kV – površino neposredno pod vodom in 15 m na vsako stran od osi zunanjega vodnika,
- SN 10 in 20 kV – površino neposredno pod vodom in 5 m na vsako stran od osi zunanjega vodnika,
- NNO – površino neposredno pod vodom in 2,5 m na vsako stran od osi zunanjega vodnika.

Drevesa in sadno drevje bo izvajalec obsekal skladno s predhodno navedenimi horizontalnimi odmiki vej od osi zunanjega vodnika. Vertikalna oddaljenost vej od najnižjega vodnika mora biti najmanj 3 m.

Izvajalec bo dela izvajal skladno z Zakonom o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16), s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94, 95/04, 110/08 in 83/13), s Pravilnikom o minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci del v gozdovih (Uradni list RS, št. 35/94, 50/06, 74/11 in 80/12).

Pri spravilu gozdnih lesnih sortimentov je treba uporabljati pravilna sredstva in tehnologijo, ki so prilagojena naravnim razmeram oziroma občutljivosti gozdnih sestojev in tal.

Gozdne lesne sortimente smreke, jelke, bora in bresta, ki jih niso napadli podlubniki, je dovoljeno spravljati, prevažati, skladiščiti in jih predelovati v lubju, vendar morajo biti obeljeni ali predelani in njihovi ostanki porabljeni ali predelani:

- pri sortimentih iz zimske sečnje (od 1. novembra do 31. marca) do 15. maja, na Krasu pa do 1. maja,
- pri sortimentih iz letne sečnje (od 1. aprila do 31. oktobra) v 30 dneh po sečnji oziroma v 10 dneh po dopetju na skladišče.

Skladišča za gozdne lesne sortimente iz prejšnjega odstavka morajo biti od 15. marca do 31. oktobra opremljena s kontrolo-lovnimi pastmi.

Gozdni lesni sortimenti, ki so jih napadli podlubniki, se morajo takoj obeliti in podlubniki uničiti ali pa prepeljati na skladišče in predelati v določenem roku, kar z odločbo dovoli in določi Zavod za gozdove.

Sečišče se mora urediti takoj po poseku drevja in spraviu gozdnih lesnih sortimentov, najpozneje pa v dveh mesecih po začetku sečnje, razen, če z drugimi predpisi ali odločbo Zavoda za gozdove Slovenije ni določen krajši rok.

2. Sečišče je urejeno, če so:

- posekana vsa drevesa, ki so bila pri sečnji ali spraviu močnejše poškodovana;
- iz gozda spravljene vsi gozdni lesni sortimenti;
- veje in vrhači iglavcev razžagani in zloženi na kupe oziroma v primeru strojne sečnje založeni tudi v sečne poti ali v primeru uporabe procesorske glave na dvigalu žičnice, zloženi na kupe tudi ob kamionski cesti;
- pri redčenju ali panjevski sečnji debelejšje veje listavcev razžagane in razprostrte po gozdnih tleh;
- pri pomladitvenih sečnjah sečni ostanki zloženi tako, da ne ovirajo razvoja mladja;
- pri končnem poseku za umetno obnovo sečni ostanki primerno razžagani in zloženi v redi ali kupe tako, da je površina pripravljena za sajenje;
- odpravljene poškodbe na gozdnih tleh in gozdnih vlakah, ki predstavljajo nevarnost za pričetek erozije, in če so odstranjeni vsi sečni ostanki iz strug potokov in hudournikov;
- sečni ostanki odstranjeni z gozdnih poti in prometnic, z mejnikov, iz kaluž in vodnih izvirov ter s kmetijskih zemljišč in z zunanjih gozdnih robov;
- odstranjeni vsi nelesni odpadki, ki so nastali pri opravljanju del.

Gozdna drevesa debelejša od 10 cm bo izvajalec odstranil v skladu z dogovorom z lastnikom gozdne parcele.

Slednji mora za posek takšnega drevesa pridobiti od Zavoda za gozdove odločbo v upravnem postopku (na podlagi gozdnogojitvenega načrta izda Zavod lastniku gozda, po predhodnem svetovanju in skupni izbiri dreves za možni posek, odločbo v upravnem postopku.)

Lastnik bo s strani naročnika predhodno obveščen o predvidenih delih in izvajalcu sečnje.

Obsekavanje **sadnih dreves** mora izvajalec izvajati **v soglasju z lastniki!**

3. Osnovne zahteve:

Dela v gozdovih lahko izvaja registrirana fizična ali pravna oseba - izvajalci, ki izpolnjujejo predpisane minimalne pogoje glede strokovne usposobljenosti kot tudi pogoje, ki jih za varno delo določajo predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu.

- Kot je že zahtevano v točki 13.2. te dokumentacije glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti, mora ponudnik izkazati, da ima od Gozdarske inšpekcije veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti in sicer za:
 - sečnjo z motorno žago,
 - spravilo s traktorjem.

Dokazilo: ESPD obrazec in naročnik bo za dokazovanje tega pogoja preveril Seznam izvajalcev del v gozdovih, ki so ob inšpekcijskem pregledu ustrezali predpisanim pogojem, na naslovu: http://www.ikglr.gov.si/si/delovna_podrocja/izvajanje_del_v_gozdovih/
ali

Ponudnik lahko samostojno predloži dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja.

- Ponudnik mora imeti zaposlene najmanj 3 (tri) delavce, katerih strokovna usposobljenost oz. poklic izpolnjujejo pogoje kot jih določa Pravilnik o minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci del v gozdovih (Uradni list RS, št. 35/94, 50/06, 74/11 in 80/12).

Dokazilo: Izjava ponudnika o strokovni usposobljenosti delavcev (OBR-11a).

Pogoje glede strokovne usposobljenosti za izvajanje del v gozdu izpolnjujejo tudi državljani držav Evropske unije, kjer jim je taka usposobljenost priznana.

Državljeni iz prejšnjega odstavka dokazujejo usposobljenost za izvajanje del v gozdu s strani sodnega tolmača prevedeno originalno listino, ki jo za priznanje usposobljenosti izdajajo v državah, v katerih so jo pridobili.

- Ponudniki, ki so pridobili dovoljenje za opravljanje dejavnosti izvajanja del v gozdovih, morajo izvajati dela po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu za delavce, delovno opremo in osebno varovalno opremo.

Dokazilo: Izjava ponudnika o izvajanju del po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu (OBR-11b).

4. Dodatne zahteve:

- ponudnik mora prejem posameznega naročila pisno potrditi (npr. po elektronski pošti) najkasneje v roku 24 ur od posredovanja naročila s strani naročnika,
- v primeru zasedenosti kapacitet in s tem nezmožnosti izvedbe naročenih storitev v zahtevanem roku je ponudnik dolžan v roku 1 (enega) dneva od prejema posameznega naročila obvestiti naročnika, da naročila zaradi prezasedenosti ni sposoben izvesti v predvidenem roku.

5. Področje dela:

Območja, na katerih bodo izbrani ponudniki izvajali storitve, se delijo skladno z naročnikovo teritorialno organiziranostjo na distribucijske enote Celje, Krško, Velenje in Slovenj Gradec;

Distribucijska enota Celje obsega teritorij naslednjih občin:

- Žalec - del, Dobrna, Vojnik, Celje, Laško - del, Štore, Šentjur pri Celju - del, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli – del, Kozje – del in Vitanje - del;

Distribucijska enota Krško obsega teritorij naslednjih občin:

- Laško - del, Sevnica, Radeče, Šentjur pri Celju - del, Šentrupert, Mokronog - Trebelno, Škocjan, Krško, Brežice, Kozje - del in Bistrica ob Sotli - del;

Distribucijska enota Velenje obsega teritorij naslednjih občin:

- Solčava, Luče, Ljubno, Kamnik - del, Gornji Grad, Rečica ob Savinji, Mozirje, Nazarje, Šoštanj - del, Šmartno ob Paki - del, Braslovče, Vransko, Tabor, Prebold, Šmartno ob Paki - del, Polzela, Žalec – del in Velenje;

Distribucijska enota Slovenj Gradec obsega teritorij naslednjih občin:

- Črna na Koroškem, Mežica, Prevalje, Ravne na Koroškem, Dravograd, Muta, Radlje ob Dravi, Podvelka, Ribnica na Pohorju, Vuzenica, Slovenj Gradec, Mislinja in Šoštanj – del.

Podpis odgovorne osebe:

.....

Op.: Vsako stran obrazca OBR-11 mora ponudnik podpisati in v kolikor posluje z žigom tudi žigosati s čimer izrecno potrjuje, da izpolnjuje vse zahteve iz tega obrazca!

S podpisom te izjave ustanovitelj / zakoniti zastopnik ponudnika:

izjavlja,

da ima za svojo dejavnost zaposlene najmanj 3 (tri) delavce, katerih strokovna usposobljenost oz. poklic izpolnjujejo pogoje kot jih določa »Pravilnik o minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci del v gozdovih (Ur.l. RS, št. 35/1994, 50/2006, 74/2011, 80/2012)« (na naročnikovo zahtevo bo moral to dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil kot npr. pogodb o zaposlitvi, dokazil o končanih izobrazbah, ustreznih certifikatov, ...).

SEZNAM ZAPOSLENIH:

Ime in priimek	Strokovna usposobljenost oz. poklic

Ta izjava je priloga Specifikacije tehničnih zahtev (OBR-11), ki je sestavni del ponudbe št. _____ z dne _____ s katero ponudnik sodeluje na javnem naročilu JN-13/2017-NVV Izvajanje posekov in čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na območju Elektra Celje, d.d., naročnika Elektro Celje, d.d.

V.....,dne

.....
(Podpis odgovorne osebe izvajalca)

Ponudnik mora v kolikor posluje z žigom ta obrazec tudi žigosati!

V primeru, da ima ponudnik večje število zaposlenih, kot ga predvideva ta obrazec, ga natisne in izpolni v zadostni količini.

**IZJAVA PONUDNIKA O IZVAJANJU DEL PO PREDPISIH, KI UREJAJO VARNOST IN ZDRAVJE PRI
DELU (OBR-11b)**

S podpisom te izjave ustanovitelj / zakoniti zastopnik ponudnika:

i z j a v l j a ,

da pri opravljanju svoje dejavnosti izvaja dela v gozdu po predpisih, ki urejajo varnost in zdravje pri delu za delavce, delovno opremo in osebno varovalno opremo (na naročnikovo zahtevo bo moral to dokazati s predložitvijo potrdil o opravljenih zdravniških pregledih in o opravljenih izpitih iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za zaposlene, s predložitvijo potrdil o ustreznosti delovne opreme, strojev in naprav, ...).

Ta izjava je priloga Specifikacije tehničnih zahtev (OBR-11), ki je sestavni del ponudbe št. _____ z dne _____ s katero ponudnik sodeluje na javnem naročilu JN-13/2017-NVV Izvajanje posekov in čiščenje podrasti na trasah elektroenergetskih vodov na območju Elektra Celje, d.d., naročnika Elektro Celje, d.d.

V.....,dne

.....
(Podpis odgovorne osebe izvajalca)

Ponudnik mora v kolikor posluje z žigom ta obrazec tudi žigosati!

JAVNO NAROČILO: »IZVAJANJE POSEKOV IN ČIŠČENJE PODRASTI NA TRASAH ELEKTROENERGETSKIH VODOV NA OBMOČJU ELEKTRA CELJE, D.D.«

POOBLASTITELJ: _____

(ime, oz. naziv in sedež ponudnika)

KI GA ZASTOPA: _____

POOBLAŠČA: _____

(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

da zastopa ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in daje pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega odpiranja ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Podpis odgovorne osebe:

Opomba: Ponudnik mora obrazec v kolikor posluje z žigom tudi žigosati.